

# Zpráva z území o průběhu efektivní meziobecní spolupráce v rámci správního obvodu obce s rozšířenou působností Litovel

## Téma: Administrativní podpora obcí



Tento výstup byl financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

*Projekt Systémová podpora rozvoje meziobecní spolupráce v ČR v rámci území  
správních obvodů obcí s rozšířenou působností (číslo projektu:  
CZ.1.04/4.1.00/B8.00001)*

## **OBSAH:**

<b>1</b>	<b>POPIS CENTRA SPOLEČNÝCH SLUŽEB.....</b>	<b>3</b>
1.1	POPIS CENTRA.....	3
1.2	POPIS POSKYTOVANÝCH SLUŽEB.....	4
1.3	KONKURENCESCHOPNOST.....	5
<b>2</b>	<b>VYMEZENÍ A ANALÝZA TRHU.....</b>	<b>5</b>
<b>3</b>	<b>MARKETINGOVÁ STRATEGIE.....</b>	<b>7</b>
<b>4</b>	<b>ČASOVÝ HARMONOGRAM AKTIVIT.....</b>	<b>8</b>
<b>5</b>	<b>PERSONÁLNÍ ZAJIŠTĚNÍ.....</b>	<b>8</b>
<b>6</b>	<b>INVESTIČNÍ PLÁNY.....</b>	<b>10</b>
<b>7</b>	<b>ANALÝZY CENTRA SPOLEČNÝCH SLUŽEB.....</b>	<b>10</b>
<b>8</b>	<b>FINANČNÍ PLÁN.....</b>	<b>14</b>
<b>9</b>	<b>ZÁVĚR.....</b>	<b>16</b>
<b>10</b>	<b>PŘÍLOHY.....</b>	<b>18</b>

# 1 Popis Centra společných služeb

Mezi základní důvody založení Centra společných služeb patří především neodbornost obcí v různých oblastech výkonu veřejné správy, která v sobě zahrnuje administrativu, ekonomickou oblast, právní služby, dotační management, řízení veřejných zakázek a v neposlední řadě zajištění bezpečnosti a IT služeb. Dostáváme se tedy k nedostatečnému zabezpečení, již zmíněných služeb a důsledkem jsou poté častá pochybení obcí, která se promítají do obecních rozpočtů. Na základě provedeného šetření i následných jednání byla identifikována potřeba ze strany obcí zajistit ekonomicky efektivním způsobem výkon veřejné správy za předpokladu odborné správy daných činností.

V současnosti jsou představitelé obcí přehlceni úkony, které musí vykonávat ať už v samostatné nebo přenesené působnosti. Z pohledu našeho území, kde se vyskytují především malé obce s nízkým počtem zaměstnanců, leží většina agendy právě na starostech a jejich asistentkách. V tomto případě ale dochází k častým pochybením a neefektivnosti výkonu veřejné správy z důvodu chybějící odbornosti k provádění určitých specializovaných činností.

Vytvořené Centrum společných služeb bude skutečným přínosem pro starosty v podobě poskytování kvalitních a fungujících služeb a vytvoření předpokladu pro případné budoucí rozšíření jeho činnosti o další poptávané agendy ze strany obcí. Cílem je zajištění rovnoměrného vytížení servisního střediska. Výsledkem by dále měl být úbytek přehlcených starostů zbytečnou administrativou a agendou, která jim brání plně se věnovat činnostem, které se vztahují k jejich pozici. V neposlední řadě se zvýší kvalita výkonu veřejné správy ze strany obecních úřadů.

## 1.1 Popis Centra

Založení Centra společných služeb je prozatím v rovině teoretické. Předpokládá se, že Centrum vznikne prostřednictvím transformace a rozšíření stávajícího Mikroregionu Litovelsko. Tento dobrovolný svazek obcí se nyní zaměřuje na oblast cestovního ruchu, a další služby obcím prozatím poskytuje pouze doplňkově – např. poradenství. Z provedeného šetření na území SO ORP Litovel, do kterého se zapojilo 14 nejmenších obcí v území, byla zjištěna poptávka a problémy v oblasti veřejné správy, se kterými se starostové a jejich zaměstnanci potýkají. Ve výsledku byla největší potřeba identifikována v oblasti právní podpory a dotačního managementu. Obce by se rády dále věnovaly nastaveným 4 tématům (cestovní ruch, školství, sociální služby, odpadové hospodářství), které byly na území detailně prozkoumány.

Z tohoto pohledu se prozatím jeví jako vhodné zajistit ze strany stávajícího DSO rozšíření služeb o právní podporu a dotační management. Právě tyto dvě služby by měly být zajištěny v počátku fungování Centra společných služeb. Právní služby by

byly zjištěny externím subjektem a dotačnímu managementu by se věnoval prozatím jeden nový pracovník (manažer meziobecní spolupráce), který by byl seznámen a měl zkušenosti s touto problematikou. Oblast cestovního ruchu by byla ponechána v kompetenci stávající manažerky DSO. Tento prvotní nastavený systém by se v případě zájmu mohl rozšířit i o další doplňkové služby například pro oblast ekonomické agendy a veřejných zakázek, ale to by bylo předmětem dalšího jednání.

Pro obce by Centrum společných služeb bylo přínosem z hlediska snížení jejich administrativního zatížení především v oblasti právních záležitostí, pro jejichž výkon nemají dostatek odborných znalostí a využívání externích subjektů v této rovině je pro obce finančně náročné. Další administrativní zátěž vyplývá z přípravy a sepisování žádostí o dotaci na obecní projekty. Často se stává, že díky nedostatečně připravené žádosti, obce o dotaci přicházejí a rozhodně si nemohou dovolit najmout specialistu na tuto problematiku. Obce by tedy získaly možnost využívat těchto služeb prostřednictvím stávajícího DSO a odpadla by starost zajišťovat tyto služby vlastními silami nebo v podobě finančně náročných externích subjektů.

## **1.2 Popis poskytovaných služeb**

Hlavní služby, které by obce v rámci meziobecní spolupráce chtěly zajistit, jsou **Právní podpora a Dotační management (společné projekty obcí DSO)**. V těchto oblastech byla zaznamenána největší poptávka ze strany zástupců obcí. Rozsah poptávané podpory a spolupráce v rámci právních a dotačních služeb byla definována jako komplexní.

### **Právní podpora – společné právní služby**

Obce se shodují na potřebnosti zajištění právních služeb a poradenství. Jelikož nyní si obce tuto agendu zajišťují vlastními silami a znalostmi. Tento způsob se často jeví jako neefektivní a neúspěšný v důsledku chybějících právních znalostí. Jen některé obce si zajišťují tuto službu prostřednictvím externích osob či firem.

Na základě dotazníkového šetření a jednání se většina obcí shodla na kompletním poskytování právních služeb. Využívání těchto služeb by probíhalo na základě potřeby každé obce. Předpokládá se zabezpečení této služby prostřednictvím externího subjektu, který se na právní problematiku úzce specializuje, a jemu budou zadávány jednotlivé zakázky.

Financování této pozice by mělo probíhat na základě paušálního poplatku, jehož výše by byla nastavena na základě počtu obyvatel obce.

### **Servis v oblasti dotačního poradenství**

Na základě zjištěných informací od starostů zapojených obcí, bylo dotační poradenství nejpožadovanějším druhem podpory, jakou obce potřebují a v současné

době jim chybí. Administrace dotačního managementu je značně složitá. Neustále se mění pravidla pro čerpání finančních prostředků a malé obce nemají dostatek času a odborného vzdělání na to, aby danou agendu mohly zvládat samostatně bez pomoci. Všeobecně je možné říci, že malé obce mají problém se sepsáním žádostí o dotaci.

Předpokládá se zaměstnání specialisty/odborníka na dotační management, který by byl k dispozici všem obcím. Náplň jeho práce by spočívala v poskytování poradenství v oblasti nalezení vhodného dotačního titulu, interpretaci základních podmínek a požadavků k podání žádosti, sepsání projektové žádosti. Souhrnně lze říci, že by se jednalo o zajištění administrace projektových žádostí.

Způsob, jakým by obce těchto služeb využívaly, by byl založen na vytvoření pořadníku jednotlivých obcí podle data požádání o pomoc odborníka a následně by došlo k postupnému vypořádávání potřeb a problémů, které obce identifikovaly. Pracovník/specialista by byl financován z paušálního poplatku, které by obce platily podle počtu obyvatel v dané obci, ale i za využití operačního programu Zaměstnanost.

### **1.3 Konkurenceschopnost**

Služby, které bude poskytovat Centrum společných služeb, nejsou nyní v území SO ORP Litovel tímto způsobem zajištěny. Na území nyní působí Mikroregion Litovelsko, jehož činnost je ovšem zaměřena především na oblast cestovního ruchu a poradenství ve veřejné sféře.

Proto bude vytvořené Centrum nový prvek ve zkvalitnění výkonu veřejné správy na území SO ORP Litovel, a příležitostí, jak pomoci malým obcím vymanit se z výkonu některých agend, na které zástupcům a zaměstnancům obcí chybí potřebná odbornost. Inovativnost Centra bude v poskytování takových služeb, které si nyní obce zajišťovaly vlastními silami, ale důsledkem byla častá pochybení. Dále si zajišťovaly agendu prostřednictvím externích subjektů, což byla ovšem dražší varianta, která zatěžovala obecní rozpočty.

## **2 Vymezení a analýza trhu**

V průběhu měsíců červenec – září proběhla celkem 3 jednání v území SO ORP Litovel.

První jednání bylo zaměřeno na problematiku Administrativní podpory malých obcí. Cílem bylo přítomné seznámit s přehledem potřeb jednotlivých obcí z oblasti administrativní podpory. V úvodu proběhlo seznámení s metodikou pro zpracování MEMOS. Účastníci jednání diskutovali o možnostech nastínění administrativní podpory malých obcí, případně i dalších tématech meziobecní spolupráce. Konkrétní diskutovaná témata se týkala Servisu v oblasti dotačního poradenství a právní

podpory – společné právní služby. Hlavním problémem je v současné době absence organizace, která by výše uvedená témata zajišťovala.

Proto se konalo druhé jednání, na kterém byli přítomni zástupci DSO Litovelsko, a bylo zjištěno, že dosavadní aktivity tohoto svazku se vztahují především k cestovnímu ruchu. Starostové i zástupci mikroregionu začali uvažovat o případných společných aktivitách, které by rozšířily další možnosti meziobecní spolupráce. Hlavním problémem byla identifikována nedostatečná personální kapacita dosavadního svazku obcí.

Poslední jednání tzv. Závěrečné neformální Shromáždění zástupců obcí se konalo dne 11. 9. 2015 v 9:00 hodin v obci Náměšř na Hané. Jednání se skládalo z několika bodů, z nichž jeden se věnoval projednání návrhu Zprávy z území o EMOS. Podkladem pro jednání byl vypracovaný návrh Zprávy z území, který předpokládá založení Centra společných služeb v rámci stávajícího mikroregionu Litovelsko a v tomto případě by ovšem muselo dojít k rozšíření stávajících aktivit mikroregionu o další poskytované služby obcím v rámci SO ORP Litovel, které by směřovaly k rozvoji meziobecní spolupráce obcí a v neposlední řadě i rozšíření personální kapacity svazku, která je v současné době nedostatečná. Zástupci obcí projednali obsah Zprávy z území o průběhu EMOS a následně došlo z jejich strany k odsouhlasení tohoto stávajícího návrhu. Z jednání také vyplynulo, že zástupci obcí se budou detailněji věnovat rozšíření aktivit stávajícího mikroregionu, až poté, co budou známy jasné finanční i jiné podmínky související se založením Centra společných služeb a vyjasnění dalšího směřování projektu meziobecní spolupráce.

Z uskutečněných jednání vyplynulo, že poptávka po jednotlivých službách ze strany obcí vychází z provedeného šetření v území ORP Litovel zaměřeného na 7 povinných okruhů, které byly diskutovány se starosty jednotlivých obcí. V těchto oblastech nedošlo ke změně dat. Obce i nadále vyžadují kompletní zajištění služby v okruhu Dotačního managementu – společné projekty obcí v rámci DSO, Právní podpory a Veřejných zakázek. U ostatních okruhů nebyl tento preferovaný rozsah podpory vysoký. V oblasti preferovaného způsobu zajištění dané agendy vyplynulo, že je účelné uvažovat o formě meziobecní spolupráce cestou její institucionalizace v oblasti zajištění služeb dotačního managementu, právní podpory a veřejných zakázek, popřípadě i problematiky rozvoje obcí. Oblasti ekonomická agenda a technická podpora by měla být ponechána spíše internímu řešení, popřípadě je možné uvažovat o budoucím rozšíření Centra společných služeb i o tyto aktivity. Konkrétní kvantifikované hodnoty těchto 7 okruhů jsou uvedeny ve Zprávě o prezentaci výsledků dotazníkového šetření k průřezovému tématu administrativní podpory malých obcí a jejich projednání v území SO ORP Litovel.

### 3 Marketingová strategie

Založené Centrum společných služeb by v počátku své aktivity mělo být propagováno, jak v rámci obcí, které budou této službě využívat (jedná se o 14 obcí, u kterých bylo provedeno šetření potřeb jednotlivých obcí na základě řízených rozhovorů se starosty), ale zároveň by měly být osloveny i další obce v území v rámci SO ORP Litovel, které by mohly být dalším potenciálním uživatelem těchto doplňkových služeb v rámci veřejné správy.

#### 1) v případě členských obcí DSO

Pro obce, které se rozhodnou využívat služeb Centra bude vytvořený základní podkladový materiál obsahující výčet služeb, které budou Centrem zajišťovány. Dále jim bude poskytnut materiál týkající se paušálního poplatku nebo na základě fakturace, jehož výše bude určena na základě počtu obyvatel v jednotlivých obcích.

Bude zajištěna pravidelná informovanost jednotlivých obcí o dotačních možnostech ve 4 zmíněných oblastech – cestovní ruch, odpadové hospodářství, sociální služby a školství.

#### 2) v případě obcí, které reálně uvažují vstoupit do DSO

Pro obce, které reálně uvažují o využívání služeb poskytovaných Centrem společných služeb, bude připraven informační leták poskytující přehled základních informací o Centru a bude jim nabídnuta možnost konzultace v případě, že by chtěly začít využívat poskytovaných služeb. Pokud by se objevil větší zájem ze strany obcí, které by se do této meziobecní spolupráce na bázi Centra chtěly zapojit, může být uskutečněno společné setkání, kde by byly představeny hlavní aktivity Centra a s tím spojené i povinnosti ze strany obcí.

#### 3) v případě ostatních obcí

Pro ostatní obce bude připraven již zmíněný informační leták, který jim bude zaslán a nabídnuta tak možnost uvažovat o využívání připravených služeb.

## 4 Časový harmonogram aktivit

Činnosti	Trvání								
	2015			2016		2017	2018	2019	
	červenec	srpen	září	leden					
Diskuse o zvoleném tématu prohlubování MOS	■	■	■						
Odevzdání Zprávy z území o průběhu efektivní meziobecní spolupráce v rámci SO ORP Litovel			■						
Rozšíření a transformace stávajícího DSO a zajištění poptávaných služeb ze strany obcí				■					
Zajištění Manažera meziobecní spolupráce					■				
Poskytování právní podpory a dotačních služeb					■				
Propagace nově zřízeného Centra společných služeb v rámci i mimo DSO						■			
Zhodnocení dosavadní činnosti Centra společných služeb a vedení debat o možném rozšíření poskytovaných služeb a prodiskutování finanční udržitelnosti DSO po skončení pilotního projektu							■		
Zvýšení rozsahu poskytovaných služeb								■	
Zajištění lidských zdrojů pro nově poskytované služby								■	
Zhodnocení přínosu Centra společných služeb								■	

## 5 Personální zajištění

Stávající Mikroregion Litovelsko je veden Manažerkou, která se nyní věnuje především oblasti cestovního ruchu. Další agenda spojená s oblastí veřejné správy je ze strany Mikroregionu vykonávána spíše okrajově.



Proto je nutné v souvislosti s vytvořením a zajištěním kvalitního fungování Centra společných služeb zaměstnat vhodného specialistu pro oblast sociálních služeb, odpadového hospodářství a školství a jeho pracovní náplň by obsahovala i činnosti spojené s oblastí dotačního managementu v již zmíněných oblastech.

Jak již bylo zmíněno výše, právní podpora bude zajištěna jako služba, která je poskytována externí firmou či specialistou na tuto oblast. Proto pro poskytování této služby nebude vytvořeno zvláštní pracovní místo.

Nyní se uvažuje o zajištění jednoho pracovníka – Manažera meziobecní spolupráce, který by se věnoval již zmíněným oblastem souhrnně, jelikož ještě není jasné, o které konkrétní služby bude opravdu zájem a jak vysoká bude poptávka v počátku fungování Centra po daných službách. Do budoucna se uvažuje o rozšíření tohoto pracovního týmu, ale nyní není ještě jasné, jakým směrem se Centrum bude ubírat.

Stručná náplň práce Manažera meziobecní spolupráce:

- Zajišťuje především administrativní činnosti, funkční zázemí, informační servis o činnostech svazku, vede seznam členů svazku, zajišťuje propagaci svazku a aktualizaci internetových stránek. Manažer vede evidenci členských příspěvků a zabezpečuje zázemí pro činnost jednotlivých orgánů svazku
- Je zaměstnancem svazku, který zajišťuje realizaci svěřených úkolů a běžný chod svazku
- Osobu na pozici Manažera navrhuje a schvaluje členská schůze. Členská schůze také rozhoduje o výši jeho odměny. Vůči Manažerovi zastává funkci statutárního orgánu zaměstnavatele předseda
- Je oprávněn účastnit se zasedání členské schůze a rady s hlasem poradním
- Organizačně zajišťuje styk orgánů svazku s veřejností

Pracovní úvazek Manažera meziobecní spolupráce je stanoven jako plný, tedy úvazek 1,0. Manažer tedy bude pracovat po stanovenou týdenní pracovní dobu, jejíž počet hodin za týden nesmí přesáhnout hodnotu 40 hodin.

Organizování a vedení práce tedy bude probíhat na základě vytvořených 2 manažerských pracovních pozic, mezi něž je rozdělena odděleně agenda cestovního ruchu a ostatních oblastí MOS (školství, sociální služby, odpadové hospodářství, spolupráce obcí) spojených s administrativou.

Předpokládaný nástup nového Manažera meziobecní spolupráce je navržen na měsíc leden roku 2016. Tento návrh je pouze informativní, jelikož se bude odvíjet od dalších debat v území spojených se změnou stanov Mikroregionu a od jednání jednotlivých orgánů Mikroregionu Litovelsko - výboru a valné hromady, na kterém může být nový zaměstnanec jmenován.

## 6 Investiční plány

Pro počáteční chod Centra se prozatím předpokládá zajištění počítače pro pracovníka, jelikož ostatní vybavení bude poskytnuto ze strany Mikroregionu Litovelsko, které má zajištěné zázemí pro provádění administrativních úkonů ve svých budovách. Pokud by v budoucnu došlo k rozšíření poskytovaných služeb, musí se počítat i s novými investicemi spojenými s příjmem nových pracovníků a tedy rozšíření vybavení pro výkon jejich činností.

## 7 Analýzy Centra společných služeb

Tabulka č. 1: Přehled dotačních možností využitelných pro zřízení CSS

Oblast spolupráce	OP	Prioritní osa (název)	Specifický cíl
Vytvoření servisního centra	OP Z	PO 4 - Efektivní veřejná správa	SC 1- Optimalizovat procesy a postupy ve veřejné správě zejména prostřednictvím posílení strategického řízení organizací, zvýšení kvality jejich fungování a snížení administrativní zátěže
Vzdělávání pracovníků územních samospráv	OP Z	PO 4 - Efektivní veřejná správa	SC 2 -Profesionalizovat veřejnou správu zejména prostřednictvím zvyšování znalostí a dovedností jejich pracovníků, rozvoje politik a strategií v oblasti lidských zdrojů a implementace služebního zákona
Poradenská a konzultační činnost	OP Z	PO1 - Podpora zaměstnanosti a adaptability pracovní síly PO2- Sociální začleňování a boj s chudobou	SC 1- Zvýšit zaměstnanost podpořených osob, zejména starších, mladších, nízkokvalifikovaných a znevýhodněných SC1- Zvýšit uplatnitelnost osob ohrožených sociálním vyloučením nebo sociálně vyloučených ve společnosti a na trhu práce
Podpora meziobecní spolupráce	IROP	PO3- Dobrá správa území a zefektivnění veřejných institucí	SC 3.2 - Zvyšování efektivity a transparentnosti veřejné správy prostřednictvím rozvoje využití a kvality systémů ICT

Zdroj: vlastní zpracování

Pro vytvoření Centra společných služeb se nabízí využití výše uvedených dotačních možností v novém programovém období. Základním cílem je tedy zajištění efektivní veřejné správy a podpora meziobecní spolupráce.

Ovšem v souvislosti se zřízením Centra společných služeb se objevují příležitosti, hrozby, silné a slabé stránky s tím spojené.

Tabulka č. 2: SWOT analýza

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
Možnost ovlivnit činnost centra společných služeb pomocí rozhodování v rámci jednotlivých orgánů DSO	Vyšší náklady na zahájení činnost Centra společných služeb
Zajištění stability centra v souvislosti s rozhodováním více subjektů	Zvýšené náklady na provoz centra
Zvýšená možnost kontroly činnosti centra pomocí kontrolního orgánu a práva člena nahlížet do příslušných dokumentů	Počáteční nedůvěra v nový - neznámý subjekt (CSS vzniká jako dosud nerealizovaná služba pro obecní samosprávy)

Omezení rizika spojeného se zvýhodňováním některých obcí před jinými	Personální rizika (obtížné zajišťování LZ, obměna LZ, potřeba zaučování, předávání informací ...)
Možnost vázat poskytnuté služby na členské příspěvky	Malá důvěra v kvalitu poskytovaných služeb pro obce ze strany CSS
V rámci projektu „Podpora meziobecní spolupráce“ byla zahájena intenzivní komunikace s obcemi v území – je vytvořen realizační tým, který zná potřeby a situaci v území a komunikuje s obcemi	Problematická komunikace CSS s neuvolněnými starosty (úřední hodiny v některých obcích jsou ve večerních hodinách či o víkendech)
Vytvořená strategie rozvoje SO ORP (v rámci projektu „Podpora meziobecní spolupráce“)	Nejasně stanovený rozsah činností CSS a náplní práce jednotlivých pracovníků v rámci CSS (riziko zahlcení agendou)
Schopnost realizovat a naplnit cíle MOS vyplývající ze zpracované Strategie rozvoje SO ORP	Nedostatečná komunikace s obcemi
Smluvní vztah může být upraven individuálními smlouvami se zainteresovanými obcemi	Zhoršený přístup k aktuálním informacím, které má k dispozici úřad obce/ORP (jsou zasílány na obce)
Možnost pružně reagovat na poptávku obcí po zajištění služeb (z hlediska zajištění nových lidských zdrojů, kapacity a množství poskytovaného servisu)	
Stabilita - nezávislost týmu CSC na volebním cyklu, kontinuita práce týmu CSC	
Připravenost poskytovat informační servis dle požadavků a specifik obcí (srozumitelné, věcné)	
Stabilní a profesionalizovaný tým	
<b>PŘÍLEŽITOSTI</b>	<b>HROZBY</b>
Snížení administrativní zátěže zejména malých obcí - vznik prostoru pro aktivnější a hlubší MOS a rozvoj obcí (zvýšení objemu dotačních prostředků do území)	Změny ve vedení obcí po komunálních volbách
Stabilita a profesionalita týmu nezávislého na volebním cyklu, využitelná v období mezi volbami	Komunální volby = změna priorit zapojených obcí
DSO s podporou MS vystoupí jako aktivní prvek při posilování vzájemných vazeb v území, silná vyjednávací pozice při jednání s krajem, případně s institucemi státní správy	Obce „přehtlí“ CSS svými požadavky

Zastupování zájmů obcí prostřednictvím CSS DSO – silnější postavení ve vyjednávání s ORP, dalšími DSO, krajem	Široký záběr požadavků obcí k řešení CSS
Zohlednění územní dimenze rozvoje území (koordinace v počátku úvah o investicích v území, iniciace MOS atd.), alternativní řešení	Neodpovídající personální zajištění CSS (po kvalitativní a kvantitativní stránce)
Uplatňování principů udržitelného rozvoje venkovského území, principy místní Agendy 21	Nesystémové financování provozování CSS
Vyšší kvalita, efektivita a dostupnost provádění samosprávy obcí v území CSS = kvalifikovaný průvodce samosprávou obcí a kvalitnější veřejná správa na lokální úrovni)	Starostové obcí v území budou mít zájem o využití služeb jen po dobu existence pilotního projektu (financováno z EU)
Vytvoření „Centra informací pro obce“	Dvouleté pokračování pilotního projektu financované z jiných zdrojů (obecní a vlastní aktivita CSS nebude dostatečně finančně krytá)
	Snaha starostů přenést zodpovědnost na CSS
	Ztráta vlastní aktivity starostů malých obcí
	Velký počet zapojených obcí = problematická či nemožná společná dohoda
	Obce nebudou chtít spolupracovat (využívat služeb CSS)

Zdroj: vlastní zpracování

S fungováním a organizací Centra společných služeb jsou spojena mnohá rizika, která byla identifikována v tabulce níže.

Předmětem hodnocení je u každého rizika velikost jeho dopadu D a pravděpodobnost výskytu P.

Dopad i pravděpodobnost jsou hodnoceny v kvantitativních škálách s definovaným významem jednotlivých stupňů škály.

**Stupeň dopadu rizika „D“** je hodnocen dle následující stupnice:

- 1 Téměř neznatelný – velmi malý
- 2 Drobný – malý
- 3 Významný – střední
- 4 Velmi významný –
- 5 Nepříjemný – velmi vysoký

**Velikost pravděpodobnosti výskytu rizika „P“** je hodnocena dle následující stupnice:

- 1 Téměř nemožné – velmi malá - vyskytne se pouze ve výjimečných případech
- 2 Výjimečně možná – malá - někdy se může vyskytnout, ale není to pravděpodobné
- 3 Běžně možná – střední - někdy se může vyskytnout
- 4 Pravděpodobná – vysoká - pravděpodobně se vyskytne
- 5 Hraničící s jistotou – velmi vysoká - vyskytne se skoro vždy

Stupeň významnosti rizika „V“ je dán součinem bodového ohodnocení dopadu rizika „D“ (dopad) a pravděpodobnosti výskytu rizika „P“.  $V = D \times P$

**Tabulka č. 3: Analýza rizik**

Skupina rizika	Název rizika	Hodnocení rizika			Opatření řízení identifikovatelných rizik	Nositel rizika
		P	D	V = PxD		
Finanční riziko	vysoké náklady při zahájení činnosti Centra	4	3	12	Dobře zpracovaný finanční plán	DSO
	zvýšení nákladů na provoz Centra	4	3	12	Zahrnutí budoucích možných nákladů do finančního plánu	DSO
	pouze dvouleté financování pilotního projektu	4	4	16	Zajištění finančních prostředků a vytvoření soběstačnosti Centra v budoucích letech	DSO
Organizační riziko	obtížné zajištění lidských zdrojů	3	2	6	Stanovení specifických odborných požadavků pro pozici Manažer meziobecní spolupráce	DSO
	nejasně stanovený rozsah práce a náplní činností	3	3	9	Jasně definování náplně práce a její organizace	DSO
Právní riziko	neochota změny stanov při zvýšení rozsahu poskytovaných služeb	2	1	2	Seznámení členů DSO o budoucí možné změně stanov v souvislosti se zvýšením poptávky po službách	DSO
Věcné riziko	změna priorit obcí po komunálních volbách	3	3	9	Přijmout opatření vedoucí k vypořádání se s novými požadavky ze strany obcí	DSO
	počáteční nedůvěra v nový subjekt	2	2	4	Zajištění dostatečné propagace Centra společných služeb	DSO

Zdroj: vlastní zpracování

## 8 Finanční plán

Finanční plán je podrobně rozpracován v Příloze 7, zde uvádíme shrnutí nejdůležitějších údajů uvedených v Příloze č. 7.

### Příjmy

Hlavním zdrojem příjmů jsou v současné době členské příspěvky, které činí 25 Kč/obyvatele. Celkové příjmy z členských příspěvků činí 674 625 Kč/rok.

**Tabulka č. 4: Výpočet členských příspěvků v roce 2016**

Počet obyvatel	Obec	Příspěvek/rok
<b>celkem</b>		<b>674 625</b>
1119	Bílá Lhota	27 975
220	Bílsko	5 500
1542	Bouzov	38 550
1438	Červenka	35 950
233	Dubčany	5 825
457	Haňovice	11 425
747	Cholina	18 675
9968	Litovel	249 200
652	Loučany	16 300
208	Loučka	5 200
841	Luká	21 025
268	Měrotín	6 700
755	Mladeč	18 875
1527	Náklo	38 175
2039	Náměšť na Hané	50 975
227	Olbramice	5 675
1310	Příkazy	32 750
1833	Senice na Hané	45 825
349	Senička	8 725
207	Slavětín	5 175
610	Střeň	15 250
435	Vilémov	10 875

Zdroj: vlastní zpracování

Služby v oblasti dotačního poradenství ani právní služby dosud Mikroregion Litovelsko neposkytoval. Předpokládá se zahájení nabízení služeb od roku 2016, kdy by byl přijat zaměstnanec, který by se věnoval této problematice. Služby jsou ve finančním plánu ohodnoceny pouze v rámci dotačního managementu – společné projekty DSO, kde je stanoven pracovní úkon Zpracování žádosti o poskytnutí dotace – do termínu odevzdání. Pro člena DSO je stanoven poplatek ve výši 200 Kč/hod a

pro nečlenské zájemce se výše vyšplhá na hodnotu 400 Kč/hod. Dále budou poskytovány právní služby v oblasti veřejných zakázek, s ceníkem stejným jako u dotačního poradenství. Obě tyto služby bude poskytovat nový zaměstnanec Mikroregionu.

### **Výdaje**

Do oblasti výdajů je zahrnuta mzda Manažera meziobecní spolupráce, který by byl přijat do HPP s výší mzdy 25 000 Kč hrubé mzdy. Další výdaje jsou plánovány v následujícím členění a výši:

**Tabulka č. 5: Plánované provozní výdaje v roce 2016**

	<b>Ročně</b>
Odměny za užití duševního vlastnictví	2 000
Propagační dárky	60 000
Tiskové propagační materiály	55 000
Služby telekomunikací	1 000
Školení a vzdělávání	100 000
Společenská akce pro obyvatele	50 000
Vedení účetnictví	36 000
Pohoštění	30 000
<b>Celkem</b>	<b>334 000</b>

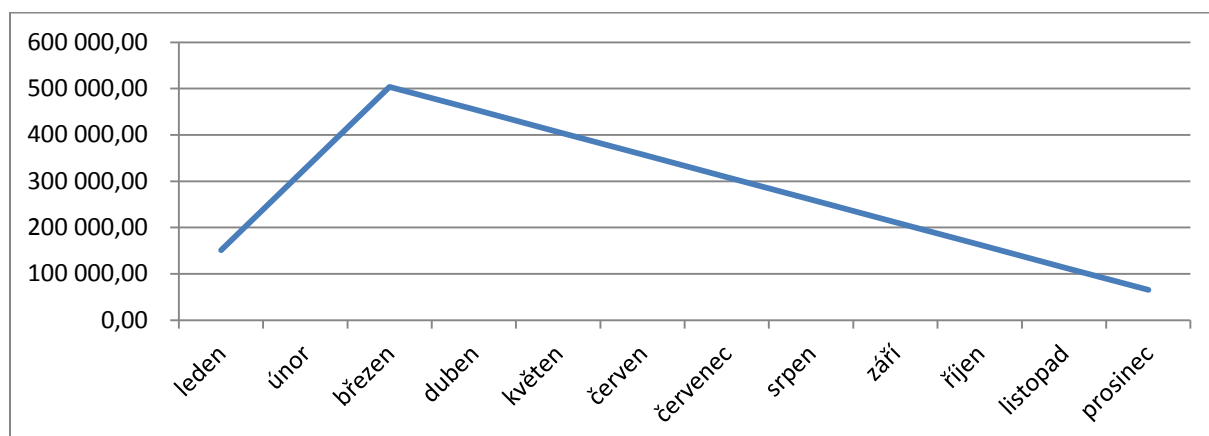
Zdroj: vlastní zpracování

Dále je do výdajů zahrnuta i počáteční investice na pořízené notebooku pro nového manažera v hodnotě 25 000 Kč.

### **Cash flow**

Vzhledem k tomu, že hlavním zdrojem příjmů jsou členské příspěvky, které obec hradí v prvních třech měsících, nebude docházet k zápornému cash flow a organizace je schopna financovat výdaje u vlastních zdrojů. Služby budou poskytovány v průběhu celého roku.

**Graf č. 1: Cash flow v roce 2016**



Zdroj: vlastní zpracování

Při výhledu na 10 let je počítáno pouze s jedním zaměstnancem Mikroregionu, proto se předpokládá mírný nárůst příjmů za poskytované služby, ale není očekáváno, že příjmy za služby dosáhnou nebo převýší příjmy z členských příspěvků.

Předpokládá se, že Mikroregion Litovelsko bude žadatelem v projektech týkajících se schválených témat meziobecní spolupráce. Dojde tedy ke zvýšení příjmů i výdajů, které nyní ve finančním plánu neuvádíme, jelikož neznáme výši dotace.

## 9 Závěr

Založené Centrum společných služeb by mělo přispět ke zkvalitnění výkonu veřejné správy a zároveň snížení administrativní zátěže zástupců jednotlivých obcí, které jsou nyní přehlceni agendou, kterou musí vykonávat. Přitom pro výkon některých činností nemají potřebnou odbornost a k jejich pozici se přímo nevztahují. Dochází tak k častým pochybením a zbytečnému plýtvání finančních prostředků, které se mohou projevit v obecních rozpočtech.

V území proběhly celkem 3 diskuse nad založením Centra společných služeb. Jako nejlepší varianta se nyní jeví rozšíření a transformace stávajícího DSO (Mikroregion Litovelsko) o další poskytované služby obcím. Nyní se mikroregion věnuje především oblasti cestovního ruchu a poradenstvím ve veřejné správě spíše okrajově. Obce by přivítaly společné zajištění právních služeb a dotačního managementu (pro společné projekty obcí v rámci DSO). Jsou to oblasti, o které obce v rámci provedeného šetření v území projeví největší zájem. Do budoucna lze předpokládat rozšíření nabídky poskytovaných služeb ovšem na základě aktuální poptávky daných obcí, která se v průběhu času může měnit.



Z hlediska personálního zajištění se předpokládá vytvoření prozatím jedné nové pracovní pozice – Manažer meziobecní spolupráce. Manažer by se věnoval oblasti dotačního poradenství - přípravě a zpracování projektových žádostí (společných projektů DSO). Předpokládá se, že jeho pracovní pozice by byla hrazena prostřednictvím dotačních prostředků, například s pomocí OP Zaměstnanost, příp. ÚP. Předpokládaný nástup manažera je stanoven na leden roku 2016 samozřejmě se tento termín může posunout v souvislosti s pokračujícími diskusemi v území. Při rozšíření nabídky poskytovaných služeb by zároveň došlo i k rozšíření pracovního týmu Centra.

Při stanovení harmonogramu a finančního plánu bylo vycházeno z aktuálních informací, které jsou nyní k dispozici, a jelikož stále probíhá diskuse nad založením a samotnou organizací daného Centra není možné více detailně v této chvíli rozpracovat zmíněné kapitoly. Z hlediska finančního plánu se předpokládá, že základním příjmem pro Centrum budou členské příspěvky obcí ve výši 25 Kč na 1 obyvatele. Mezi další příjmy byly zahrnuty dotace ze strany MMR a Olomouckého kraje. Předpokládaná investice je pouze na pořízení notebooku pro nového manažera. Za náklady se dále považují pouze položky na provoz.

V neposlední řadě bylo Centrum společných služeb podrobeno SWOT analýze a Analýze rizik. Výsledkem je identifikace silných, slabých stránek a příležitostí a hrozeb, které se při chodu Centra mohou vyskytnout a díky jejich včasnému odhalení se na ně lze s předstihem připravit. Základem je využití příležitostí k překonání slabých stránek a naopak využití silných stránek odvrácení hrozeb. Pozornost musí být věnována i definovaným rizikům spojeným s činností Centra, která byla hodnocena na základě pravděpodobnosti výskytu a stupně dopadu.

Z posledního Závěrečného neformálního Shromáždění zástupců vyplynulo, že je v území vůle vytvořit Centrum společných služeb při stávajícím mikroregionu Litovelsko, ale další kroky k realizaci Centra budou poskytnuty až po vyjasnění podmínek (věcných, finančních), které budou spojené s dalším pokračováním projektu a podpory pro vznik Centra společných služeb.

## 10 Přílohy

1. Zápis z jednání o EMOS ze dne 22. 7. 2015, Prezenční listina.
2. Zápis z jednání o EMOS ze dne 18. 8. 2015, Prezenční listina.
3. Zápis ze závěrečného jednání o EMOS ze dne 10. 9. 2015, Prezenční listina, fotografie.
4. Identifikace obcí v SO ORP Litovel
5. Konkrétní výstupy řízených rozhovorů se starosty obcí v SO ORP Litovel
6. Sumární výsledky šetření v SO ORP Litovel
7. Finanční plán Centra společných služeb