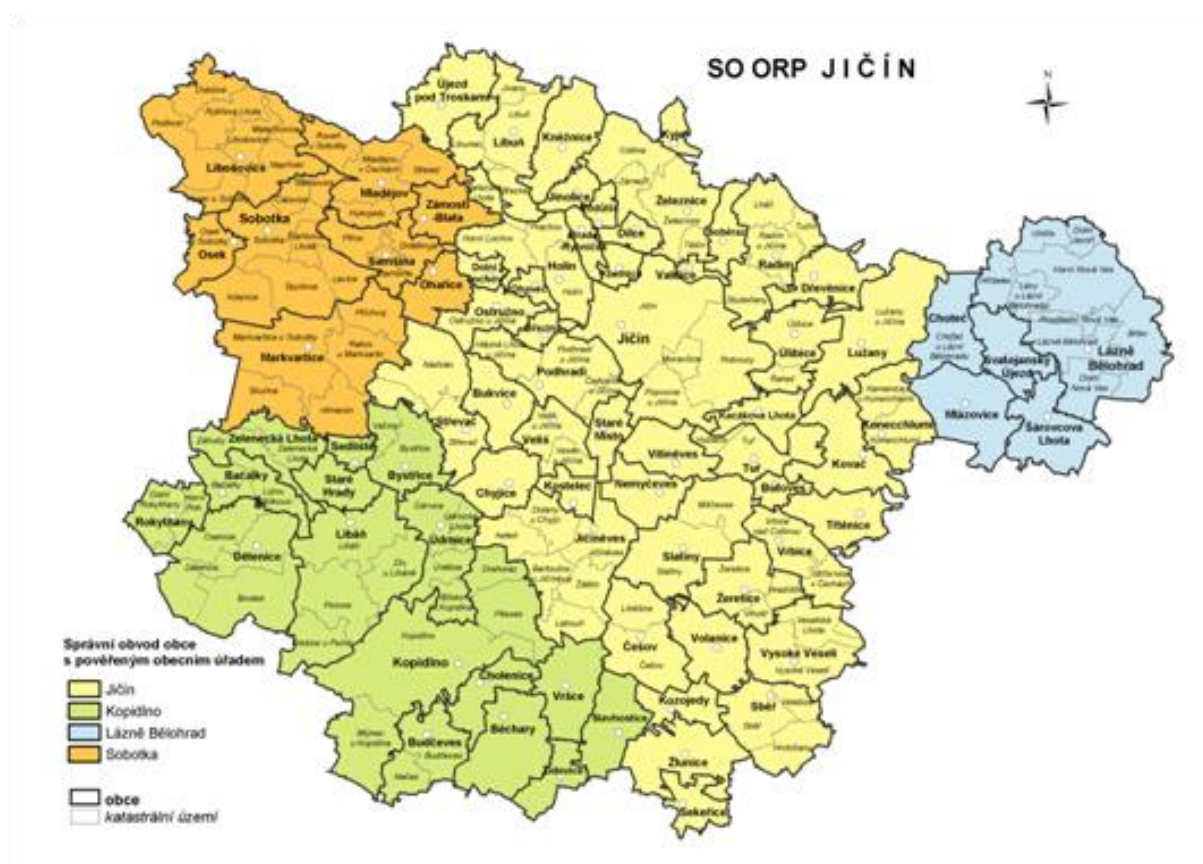


Zpráva z území o průběhu efektivní meziobecní spolupráce v rámci správního obvodu obce s rozšířenou působností Jičín

Téma: Administrativní podpora obcí



Tento výstup byl financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

*Projekt Systémová podpora rozvoje meziobecní spolupráce v ČR v rámci území
správních obvodů obcí s rozšířenou působností (číslo projektu:
CZ.1.04/4.1.00/B8.00001)*

OBSAH:

1	POPIS CENTRA SPOLEČNÝCH SLUŽEB	3
1.1	POPIS CENTRA	3
1.2	POPIS POSKYTOVANÝCH SLUŽEB	4
2	VYMEZENÍ A ANALÝZA TRHU	5
3	MARKETINGOVÁ STRATEGIE	6
4	ČASOVÝ HARMONOGRAM AKTIVIT.....	6
5	PERSONÁLNÍ ZAJIŠTĚNÍ	7
6	INVESTIČNÍ PLÁNY	8
7	ANALÝZY CENTRA SPOLEČNÝCH SLUŽEB	8
8	FINANČNÍ PLÁN.....	11
	OBCE TEDY BUDOU HRADIT PLATY ZAMĚSTNANCŮ CENTRA.....	11
9	ZÁVĚR	12
10	PŘÍLOHY.....	14

1 Popis Centra společných služeb

Toto téma je relevantní především vzhledem k velké administrativní zátěži obcí, která je patrná hlavně u neuvolněných starostů. Prioritně bude toto téma řešit možnosti podpory reprezentantů obcí v zajištění legislativy, financování, technické infrastruktury a rozvoje obce tak, aby bylo využito kvalitních služeb odborníků a nebyla oslabena legitimita samosprávy a zároveň byla starostům poskytnuta opora pro administrativně správní činnost.

Obce se snaží zachovávat svou integritu a autonomii, což je však spojeno s nemalou administrativní zátěží především neuvolněných starostů, kteří mimo přímého rozvoje obce musí plnit i povinnosti spojené se státní správou, které po reformě veřejné správy z let 2000 – 2002 připadly na obce a které neustále narůstají. Obce tedy řeší otázky, s nimiž nemají zkušenosti nebo které vyžadují určitou úroveň odbornosti a zároveň se potýkají s komplikovaným aparátem administrativního procesu, který je často spojen se shromažďováním podkladů. Nastává tedy situace, kdy obec III. stupně je zatížena vlastní administrativně správní činností a nezbývají jí kapacity na podporu obcí stupně I., které v obecném rámci řeší stejné problémy v menším měřítku. Určitá specifika mají obce, které figurují na předsednickém místě DSO a jsou aktivním členem MAS. Tyto obce často zastávají pozici malého poradenského místa pro obce – ať už pasivně ve formě organizování setkávání starostů, tak aktivně při přímé pomoci jiným obcím.

V současné době se obce mohou obracet na příslušné úřady ORP. Jejich zaměstnanci však mnohdy nemají kapacitu na zpracovávání agendy jiných obcí.

1.1 Popis Centra

Centrum společných služeb (dále jen „Centrum“) by mělo vykonávat pro jednotlivé obce odborné služby týkající se výkonu samostatné působnosti. Cílem je poskytovat služby reálně poptávané zástupci obcí na určité úrovni odbornosti, které by byly ekonomicky efektivní. Cílem tedy je zkvalitnění veřejných služeb poskytovaných jednotlivými obcemi a efektivní využití dostupných finančních prostředků spojené se sdílením odborné personální kapacity v rámci daného územního obvodu.

Základním aspektem je skutečná aktivní poptávka obcí správního obvodu a jejich zájem o řešení této poptávky centrem společných služeb.

Centrum společných služeb v SO ORP Jičín nemá v současné době vymezenou podobu,

Obce se shodly na tom, že ORP jim dává dostatečně kvalitní informace, v případě, že si tyto vyžádají. Jelikož tyto informace poskytují úředníci na příslušných

odděleních ORP, není často možné z kapacitních důvodů obci jiné než ORP věnovat odpovídající pozornost.

Centrum společných služeb by proto mělo být zajišťováno ORP, aby v něm působili odborníci ve svém oboru, kteří mají zároveň určitou návaznost na vyšší orgány. V současnosti je pouze ze strany místostarosty ORP přislíbeno pokračování této spolupráce a její budoucí rozvíjení. V případě, že Centrum společných služeb bude potřebné, bude zaštitěno ORP.

Spolupráci s ORP obce získají aktuální a ověřené informace, které jiná obec již použila, či bude muset použít. Zaměstnanci ORP budou podávat povětšinou rady k situacím,

1.2 Popis poskytovaných služeb

Centrum společných služeb bude zřízeno pod záštitou ORP. Jeho cílem není kompletní poskytování specifické služby, ale konzultační a metodická pomoc s možností spolupráce s větším městem a využití jeho know-how a znalostí ověřených z praxe.

Centrum bude poskytovat metodickou pomoc především v agendě samosprávy. Bude ale také podpůrným orgánem přípravy dotačních žádostí, veřejných zakázek a výběrových řízení a dalších aktivit vedoucích k rozvoji obce a administrativy s těmito úkony spojené. Zároveň bude na základě rozsáhlejšího personálního zázemí podávat informace o změně legislativy a zákonných postupů.

Tato pomoc bude probíhat na dvou úrovních. Na základní metodické úrovni budou poskytovány vzory dokumentů, které budou moci být používány všemi obcemi. Tyto vzorové dokumenty budou veřejně dostupné skrze e-mailovou službu či internetový odkaz. Každý vzor bude mít tzv. průvodní list, kde bude detailně vysvětlené k jakým účelům se vzor dá použít a jaké údaje musí obec doplnit.

Druhou úrovní bude konzultační služba, která bude probíhat telefonicky, e-mailem či osobně. Tato konzultační služba bude poskytovat kontrolu základní dokumentace, konzultaci samosprávních úkonů a základní odborné poradenství v oblasti dotačního managementu, právních otázek a veřejných zakázek.

Rozšíření rejstříku odborného poradenství bude probíhat na základě zájmu obcí.

Centrum sdílených služeb je zodpovědné za aktuální a pravdivé informace poskytované představitelům obcí. Jedná se však pouze o poradenské centrum, proto zodpovědnost za využitý materiál či postup v řešení dané situace je stále na obci a jejích volených zástupcích.

2 Vymezení a analýza trhu

Starostové a zástupci obcí, s nimiž byla vedena jednání v červenci – září 2015 měli o zařízení centra zájem. Jednalo se především o malé obce do 500 obyvatel. Tyto obce nedisponují velkými finančními prostředky, které by umožnili zajistit speciálního zaměstnance na výpomoc s administrativou či specifickým odvětvím pro jednotlivou obec, proto je klíčovým kritériem zajištění finanční úspory.

Obce, které o službu měly zájem, jsou ve většině případů obcemi s neuvolněným starostou. Obcí se v počátečních jednáních účastnil malý počet, což indikuje, že v SO ORP Jičín obecně není v současné době velký zájem o založení centra, nicméně starostové vědí, že situaci bude nutné brzy prakticky řešit.

Z diskuzí vedených se starosty je patrné, že ORP Jičín ještě není připravené na společné administrativní centrum. Z jednání vyšly tři možnosti: 1) Centrum pro dotační management (DSO) 2) Administrativní centrum (meziobecní formální spolupráce) 3) Nákup společných služeb (rámcová smlouva).

Základním kritériem mimo efektivity centra je finanční úspora pro obce. Při zřizování centra pod DSO by nutně muselo dojít k větším počátečním nákladům a návratnost investovaných financí by nebyla okamžitá, což vedlo k otázkám, zda takové centrum by vůbec bylo schopné pracovat finančně efektivně.

Dalším důvodem, proč starostové upustili od centra při DSO a nákupu společných služeb, je rozsáhlost území. V SO ORP je 77 obcí jejichž poptávku by například v období žádání o dotace nemohlo centrum spravedlivě zpracovat, Centrum i společná smlouva by mohla pojmout maximálně 30 obcí, což by znamenalo jejich větší finanční zátěž.

Proto starostové nakonec rozhodli, že centrum by mělo být pouze poradním místem a jeho zaštiťovatelem by měla být ORP.

Pan místostarosta Jičína informoval starosty, že se město nebrání spolupráci s obcemi SO ORP Jičín (např. společná dražba elektřiny). Mimo dotačního managementu by byla výhodná administrativní pomoc (např. hlídat změny zákonů, upravovat smlouvy, rozhodnutí atp.) v závislosti na jejím narůstání pro malé obce. Z řad starostů přišel podnět pro město Jičín k vydávání metodik. Jako smysluplné se starostům zdá posílení aparátu ORP Jičín, kam by se starostové se svými problémy obraceli.

Pakliže větší množství starostů projeví zájem o založení centra, bude to ORP, která centrum přivede do praxe.

3 Marketingová strategie

Jelikož centrum společných služeb nebude zřizováno pod záštitou DSO ale ORP, není možné propagovat je mimo jeho území.

Před založením centra budou jednotlivé obce osloveny s nabídkou jeho služeb. Je vhodné, aby koordinátor tohoto centra či koordinátor jeho vzniku osobně navštívil jednotlivé obce v celém ORP.

Na základě těchto schůzek pak bude vytvořena aktuální nabídka služeb, které mohou zaměstnanci ORP ostatním obcím nabídnout.

Centrum bude fungovat na dobrovolné bázi. Jeho služeb mohou na základě stanovených podmínek využít všechny obce SO ORP Jičín bez rozdílu.

4 Časový harmonogram aktivit

Starostové v SO ORP nemají v současné době zájem o aktivní založení centra.

Proto je časový harmonogram vytvořen podle let 1 – 5, nikoliv podle konkrétních dat.

ROK 1 – Založení Centra.

ORP svolá ustavující schůzku všech starostů SO ORP, na níž bude stanoveno, kdy a za jakých podmínek Centrum sdílených služeb bude založeno.

Bude stanovena výše příspěvků jednotlivých obcí a podána žádost o dotaci.

Následně bude stanoven organizační řád a vyčlenění pracovníci,

Bude zřízena platforma pro sdílení vorových dokumentů a metodické podpory.

ROK 2 – Ověření potřeby centra

ORP dotazníkovým šetřením jak u zaměstnanců Centra, tak u zástupců obcí ověří potřebu centra.

Bude analyzována poptávka po službách a na jejím základě aktualizována nabídka Centra.

ROK 3 – Zefektivnění finanční podpory Centra

Bude provedena finanční analýza minulých dvou let, přičemž se analýza bude zaměřovat především na schopnost samofinancování centra ze zdrojů obcí a ORP.

Budou analyzovány a přehodnoceny poplatky za jednotlivé úkony a zváženy žádosti o dotace.

ROK 4 – Nastavení ideálního modelu

Na základě zkušeností minulých let a provedených analýz bude přehodnocena struktura Centra a jeho financování, což by mělo vést k ideálním poměrům potřebných služeb v ORP.

ROK 5 - Ověření funkčnosti ideálního modelu

Budou zhodnoceny postupy a efektivita poradenské činnosti, využitelnost nabízených služeb a finanční aspekty zajištění služby, na jejichž základě bude rozhodnuto, zda Centrum má smysl zachovat a v jaké podobě.

5 Personální zajištění

Práce bude vedena a organizována koordinátorem Centra sdílených služeb. Koordinátor bude mít za úkol kontrolovat, zda je obcím poskytována dostatečná metodická podpora a zda Centrum společných služeb plní svou funkci. V případě, že tomu tak nebude má koordinátor povinnost zjednat nápravu či svolat setkání obcí využívající služeb centra. Koordinátor bude v případě více zakázek rozhodovat o jejich pořadí zpracování.

Koordinátor Centra bude zaměstnancem ORP, který má odpovídající zkušenosti a schopnosti. Bude zároveň zodpovědný za finanční rovnováhu příjmů a výdajů centra, monitorování změn a jejich konzultaci se zřizovateli centra. Koordinátor bude mít úvazek 0,4.

Dále bude v centru zaměstnanec, který bude mít na starosti platformu pro zveřejňování metodické pomoci a vzorů dokumentů. Tento zaměstnanec bude spolupracovat s odborníky na jednotlivé oblasti a koordinátorem centra. Bude sledovat a aktualizovat platformu a také poptávku starostů po uveřejnění nových dokumentů, které následně zadá ke zpracování odborníkovi a v blíže určeném časovém období je poskytne k užití na platformě pro starosty.

V Centru bude též působit několik odborníků na specifická odvětví. Podle současné poptávky to budou:

Odborný zaměstnanec pro dotační management

(Zaměstnanec dokáže poskytnout termíny, poradenství s formalitami sepsání žádosti, výběrem správných dotačních programů určité obce. Zaměstnanec nebude zpracovávat žádosti o dotace kompletně a výsledek dotačního řízení nebude jeho zodpovědností.)

Odborný zaměstnanec pro veřejné zakázky

(Zaměstnanec bude konzultovat potřebu a způsob zadání veřejných zakázek, poskytovat odpovídající poradenství ve formálních postupech.)

Odborný zaměstnanec pro právní otázky

(Zaměstnanec bude poskytovat konzultace právních postupů, kontroly smluv z právního hlediska, poradenství při postupech samosprávy v řešení právních sporů či úkonů spojených s využitím znalosti obecního práva. Zaměstnanec nebude právním zástupcem obce, pouze poradcem.)

Zaměstnanci (vyjma koordinátora) budou v Centru působit ve výši 0,2 úvazku měsíčně.

6 Investiční plány

S investičními plány není v Centru společných služeb pro SO ORP Jičín počítáno.

Investice, které by byly třeba k založení nového centra, odpadají tím, že Centrum bude vytvořeno z jichž fungujících pracovních pozic a v už vybaveném zázemí.

7 Analýzy Centra společných služeb

a) SWOT analýza

Příležitosti	Hrozby
- snížení administrativní zátěže zejména malých obcí - vznik prostoru pro aktivnější a hlubší MOS a rozvoj obcí (zvýšení objemu dotačních prostředků do území) - vyšší podpora neuvolněných starostů, zvýšení kvalifikace starostů pro výkon mandátu a správu obce - vyšší kvalita, efektivita a dostupnost provádění samosprávy obcí v území (CSS = kvalifikovaný průvodce samosprávou obcí → kvalitnější veřejná správa na lokální úrovni) - vytvoření užší komunikace, koordinace a spolupráce obcí v rámci území (tj. vytvoření systematické a dlouhodobé meziobecní spolupráce) - prohloubení informovanosti ve všech sférách veřejného života v rámci území - systematický rozvoj území jako celku (vyšší možnost sladění rozvojových priorit obcí a efektivnější vynakládání veřejných prostředků) - vyšší pravděpodobnost prosazení společných zájmů území - stabilita a profesionalita SC, využitelná v období mezi volbami - vytvoření „Centra informací pro obce“	- obce „přehltní“ CSS svými požadavky - obce se nebudou chtít finančně spolupodílet na úhradě za poskytovaný servis - nesystémové financování provozování CSS - neodpovídající personální zajištění CSS (po kvantitativní a kvalitativní stránce) - nespolupracující MS (motivace a kontrola činnosti CSS) - ztráta zájmu či ukončení mandátu motivujících starostů - obce nebudou chtít spolupracovat - velký počet zapojených obcí = problematická či nemožná společná dohoda - komunální volby = změna priorit zapojených obcí - Komunální volby = změna priorit obce, pod kterou SC funguje - snaha starostů přenést zodpovědnost na CSS

Slabé stránky	Silné stránky
-realizace odborné kanceláře pod obcí/ORP bude negativně evokovat pocit vzniku dalšího úřadu – „mezičlánek“ ve veřejné správě -CSS zřízené pod obcí/ORP nebudou starostové vnímat jako „vlastní“, jehož činnost mohou jakkoli ovlivnit či kontrolovat - malá důvěra v kvalitu poskytovaných služeb pro obce ze strany CSS -problematická komunikace SC s neuvolněnými starosty (úřední hodiny v některých obcích jsou ve večerních hodinách či o víkendech) - nedostatečná komunikace s obcemi - navyšování nových pracovních míst podléhající rozhodnutí zastupitelstva obce, pod kterou CSS funguje personální rizika (obtížné zajišťování LZ, obměna LZ, potřeba zaučování, předávání informací ...)	- vytvořená Strategie rozvoje SO ORP (v rámci projektu „Podpora meziobecní spolupráce“) - schopnost realizovat a naplnit cíle MOS vyplývající ze zpracované Strategie rozvoje SO ORP (v rámci projektu „Podpora meziobecní spolupráce“) - CSS je vytvořeno na základě potřeby a požadavků starostů „zdola“ - stabilní a profesionalizovaný tým CSS - připravenost poskytovat informační servis dle požadavků a specifik obcí (srozumitelné, věcné) - v rámci SO ORP se pracovníci úřadu těší důvěře starostů (na základě předchozích zkušeností a spolupráce z minulosti (CSS na úřadě není nově zřízeným subjektem/službou) - již funguje spontánní (nahodilá) spolupráce obcí ve SO ORP a úřadu obce/ORP - v rámci obce/ORP pracují kvalifikovaní pracovníci, kteří mohou sdílet se starosty dobrou praxi správy obcí a spolupracovat se CSS S jsou vybudovány komunikační vazby mezi odbory obce/ORP a obcemi v území - uzavření dohody (deklarace) o spolupráci starostů území (SO ORP) a vytvoření „Rady starostů“ (motivující starostové), která bude spolupracovat s koordinátorem servisního centra - CSS se může přizpůsobit časovým možnostem obcí -

b) Analýza rizik

Registr rizik					
Název rizika	Hodnocení rizika			Název opatření ke snížení významnosti rizika	Vlastník rizika
	Pravděpodobnost (P)	Dopad (D)	$V = P * D$		
Finanční riziko					

Nedostatek financí na platy	3	5	15	Financování z více zdrojů	Poskytovatel služby
Organizační riziko					
Nevhodné stanovení podmínek fungování centra	2	3	6	Konzultace a připomínkování	Poskytovatel služby
Nezájem obcí o službu	3	5	15	Meziobecní spolupráce	Obce ORP
Právní riziko					
Nevhodně nastavené právní a smluvní podmínky	2	3	6	Konzultace a připomínkování	Poskytovatel služby
Věcné riziko					
Personální rizika - nedostatečná odbornost zaměstnanců centra	3	5	15	Informovanost, supervize, průběžné vzdělávání	Poskytovatel služby
neodborný management	3	3	9	Průběžné vzdělávání, spolupráce s centry v jiných ORP	Poskytovatel služby

8 Finanční plán

Centrum společných služeb bude financováno ze třech zdrojů: ORP, příspěvky obcí využívajících jakékoliv služby Centra a dotacemi (Dotační příspěvky budou spíše doplňkovým financováním, jelikož se jedná o krátkodobé příspěvky bez nároku na jejich poskytnutí.)

Tab.1: Náklady na zaměstnance

Náklady na zaměstnance byly vypočítány podle níže uvedeného modelu. Náklady na zaměstnance budou hrazeny členskými příspěvky obcí. V případě, že z příspěvků vyjme město ORP, bude podle modelu *Mzdy celkem: Počet obyvatel obcí vyjma ORP= Výše členského příspěvku na člověka* činit výše příspěvku 17, 36 Kč/ obyvatel.

Pozice	typ úvazku	hrubá mzda na úvazek 1,0	velikost úvazku	Hodinová dotace za týden	Hrubá mzda celkem	Super hrubá mzda	celkem/rok
koordinátor	HPP	30 000	0,4	16	12 000	16 800	201 600
pracovník pro dotace	DPP	25 000	0,2	8	5 000	7 000	84 000
pracovník pro právní služby	DPP	25 000	0,2	8	5 000	7 000	84 000
pracovník pro veřejné zakázky	DPP	25 000	0,2	8	5 000	7 000	84 000
pracovník pro poskytování metodické pomoci	DPP	20 000	0,2	8	4 000	5 600	67 200
Počet Pracovníků	5				Celkem Mzdy	43 400	520 800

Obce tedy budou hradit platy zaměstnanců Centra.

ORP bude financovat jeho provozní výdaje a náklady – zajištění prosto a investice do kanceláří a jejich vybavení.

Dotační zisky nemohou být z důvodu dlouhodobé nestability zdroje pokládány za další zdroj pravidelného financování centra. Tyto finance budou využity na vzdělávání zaměstnanců centra, realizaci nadstandardních služeb vedoucích ke zvýšení efektivity centra a případně se dají krátkodobě využít i ke snížení výše členského příspěvku.

9 Závěr

Na základě šetření zájmu starostů vznikly tři možnosti založení centra (Centrum zajišťované DSO, nákup společných služeb (rámcová smlouva) a Centrum zajišťované ORP.

Na Závěrečném shromáždění starostů bylo jako ideální řešení vybráno Centrum pod záštitou ORP.

Základním kritériem mimo efektivity centra je finanční úspora pro obce. Při zřizování centra pod DSO by nutně muselo dojít k větším počátečním nákladům a návratnost investovaných financí by nebyla okamžitá, což vedlo k otázkám, zda takové centrum by vůbec bylo schopné pracovat finančně efektivně.

Dalším důvodem, proč starostové upustili od centra při DSO a nákupu společných služeb, je rozsáhlost území. V SO ORP je 77 obcí jejichž poptávku by například v období žádání o dotace nemohlo centrum spravedlivě zpracovat, Centrum i společná smlouva by mohla pojmout maximálně 30 obcí, což by znamenalo jejich větší finanční zátěž.

Proto starostové nakonec rozhodli, že centrum by mělo být pouze poradním místem a jeho zaštitovatelem by měla být ORP.

Toto Centrum bude využívat znalostí a praxe zaměstnanců úřadů ORP. Pracovní doba těchto zaměstnanců bude rozdělena na 0,8 úvazku pro práci pro ORP a 0,2 úvazku pro Centrum,.

Zaměstnanci budou podávat především metodickou a konzultační pomoc a to převážně v otázkách samosprávních činností, dotačního managementu, veřejných zakázek a právního poradenství.

Centrum bude pravidelně analyzováno v základních otázkách finanční efektivity a udržitelnosti a jeho přínosu pro obce. Na základě těchto analýz bude docházet k úpravám provozu a řízení Centra.

Centrum společných služeb bude financováno ze třech zdrojů: ORP, příspěvky obcí využívajících jakékoliv služby Centra a dotacemi (Dotační příspěvky budou spíše doplňkovým financováním, jelikož se jedná o krátkodobé příspěvky bez nároku na jejich poskytnutí.)

Výše příspěvku na provoz centra je 17,36 Kč na obyvatele ročně, tzn. pro obec se sty obyvateli by to znamenalo 1736 Kč ročně na tyto služby.

ORP bude financovat jeho provozní výdaje a náklady – zajištění prostor a investice do kanceláří a jejich vybavení.

Dotační zisky nemohou být z důvodu dlouhodobé nestability zdroje pokládány za další zdroj pravidelného financování centra. Tyto finance budou využity na vzdělávání zaměstnanců centra, realizaci nadstandardních služeb vedoucích ke zvýšení efektivity centra a případně se dají krátkodobě využít i ke snížení výše členského příspěvku.

10 Přílohy

1. Zápis z jednání o EMOS ze dne 27.7.2015, Prezenční listina, fotografie.
2. Zápis z jednání o EMOS ze dne 30.7.2015, Prezenční listina, fotografie.
3. Zápis z jednání o EMOS ze dne 27.8.2015, Prezenční listina, fotografie.
4. Zápis ze závěrečného jednání o EMOS ze dne 7.9.2015, Prezenční listina, fotografie.