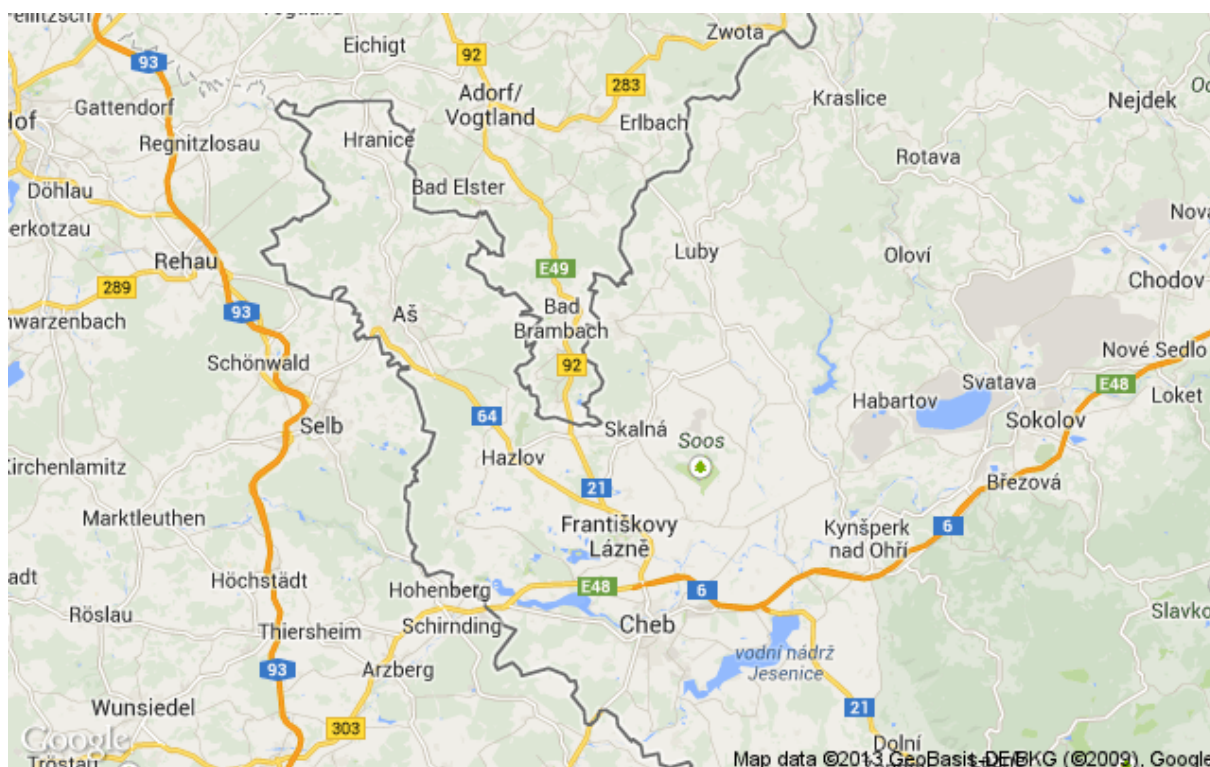


Zpráva z území o průběhu efektivní meziobecní spolupráce v rámci správního obvodu obce s rozšířenou působností

Aš

Téma: Administrativní podpora obcí



Tento výstup byl financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

*Projekt Systémová podpora rozvoje meziobecní spolupráce v ČR v rámci území
správních obvodů obcí s rozšířenou působností (číslo projektu:
CZ.1.04/4.1.00/B8.00001)*

OBSAH:

1	POPIS CENTRA SPOLEČNÝCH SLUŽEB	3
1.1	POPIS POSKYTOVANÝCH SLUŽEB.....	4
1.2	KONKURENCESCHOPNOST	6
2	VYMEZENÍ A ANALÝZA TRHU.....	6
3	MARKETINGOVÁ STRATEGIE	7
4	ČASOVÝ HARMONOGRAM AKTIVIT.....	8
5	PERSONÁLNÍ ZAJIŠTĚNÍ.....	10
6	INVESTIČNÍ PLÁNY	12
7	ANALÝZY CENTRA SPOLEČNÝCH SLUŽEB.....	13
8	FINANČNÍ PLÁN..... CHYBA! ZÁLOŽKA NENÍ DEFINOVÁNA.	
9	ZÁVĚR	21
10	PŘÍLOHY	22

1 Popis Centra společných služeb

V současné době jsou obce přehlceny úkony, které musí vykonávat, ať už samostatně nebo v přenesené působnosti. Vzhledem k tomu, že v území ORP Aš se nacházejí především malé obce s minimem zaměstnanců, je přínos vytvoření centra společných služeb pro malé obce zcela jednoznačný.

Důvodem pro vytvoření centra společných služeb je nejen skutečnost, že starostům ubyde náročná administrativní práce a budou se moci lépe věnovat správě obce, ale také finanční úspory. Spolupráce na správě dotačních projektů a managementu veřejných zakázek s externími společnostmi je velmi finančně náročná. Přesto ne vždy dochází k tomu, že je kvalita požadovaných služeb dostačující. Úzká spolupráce se zaměstnanci CSS, kteří budou poskytovat velmi profesionální servis, by takovýmto situacím mohla značně předcházet. Velkým přínosem je rovněž možnost rozšířit CSS o další poptávané agendy dle potřeb jednotlivých obcí.

CSS bude zcela jednoznačně přinášet značně důležitý prvek podpory pro stále složitější administrativu, se kterou se musejí malé obce potýkat. Vysoce odborná znalost v otázkách práva, v oblastech zadávání veřejných zakázek, zpracování podkladů pro žádosti o finanční prostředky z národních i evropských dotačních programů jsou často problémem, který limituje řadu zejména malých obcí v jejich rozvoji.

CSS by se stalo velmi účelným nástrojem pro rozvoj meziobecní spolupráce, neboť jednotlivé malé obce nejsou schopny zajistit dostatečně kvalitní personální obsazení, které by otázkám v oblasti práva, veřejného zadávání či dotací by schopen poskytnout minimálně dostatečnou kontrolu nad subjekty, které jsou v současné době na základě smluvního ujednání k této činnosti pověřeni.

Popis Centra

Hlavním mottem pro CSS je zajištění kvalitního servisu samosprávám. Prioritním cílem nově vybudovaného CSS je zvláště malým obcím ulehčit život v oblastech týkajících se administrativy, a to včetně právních a finančních aspektů. Centrum bude aktivně nabízet kvalitní služby v oblasti dotačního managementu a veřejných zakázek, a to za ceny, které jsou pro obce velmi příznivé.

Výhledově by se na základě potřeb rozšířilo portfolio poskytovaných služeb i o další, a to zejména o edukativní činnosti. CSS bude v počáteční podobě představovat základní pilíř, na kterém mohou být i do budoucna postaveny další služby.

Všechny obce ve SO ORP Aš jsou sdruženy v dobrovolném svazku obcí Sdružení Ašsko a velice dobře zde funguje meziobecní spolupráce. Představitelé obcí se pravidelně scházejí. Vzhledem k příhraniční poloze regionu zde má velkou

tradici přeshraniční spolupráce – všechny obce jsou sdruženy v neformálním svazku Přátelé v srdci Evropy, jehož členy jsou také obce ze Saska a Bavorska. V minulosti bylo v území již zrealizováno několik projektů, které jsou výsledkem meziobecní a přeshraniční spolupráce (projekt Poznej svého souseda, Cyklostezka Wunsiedel – Selb – Aš). Takovýto stav je velice dobrým základem pro další rozvoj regionu, centrum společných služeb by v tomto mohlo být nápomocno – nezbytným předpokladem je však jazyková vybavenost zaměstnanců centra. Nabízí se zde také další činnost pro CSS – vyhledávání partnerů pro přeshraniční spolupráci.

Protože je správní území ORP Aš poměrně malé, tým zaměstnanců centra tomu bude odpovídat – v plánu jsou tři pracovníci, z toho jeden odborník na dotační management, jeden specialista na veřejné zakázky a na půl úvazku administrativní pracovník. Dle potřeby obcí je pak dále možno tým rozšířit o další pracovníky, nabízí se zde také možnost využít dohody o provedení práce a dohody o pracovní činnosti. Zájemci pro centrum společných služeb poskytnou dle dohody mezi obcemi jeden z obecních úřadů. V této kanceláři budou zaměstnanci centra k dispozici starostům okolních obcí během pracovní doby, dle potřeby budou vyjíždět do jednotlivých obcí.

1.1 Popis poskytovaných služeb

Poskytování služeb dotačního managementu

Poskytování poradenské, organizační a expertní služby spojené s přípravou, realizací a monitorováním investičních i neinvestičních projektů spolufinancovaných z fondů EU, národních či jiných dotačních a grantových zdrojů. V rámci poskytovaných služeb se bude konkrétně jednat o následující služby:

- konzultace projektového záměru
- zjištění vhodných dotačních titulů, popř. následný monitoring vhodných dotací a výzev
- podání žádosti o dotaci, ale i dalších povinných příloh
- vypořádání připomínek poskytovatele dotace
- zpracování monitorovacích zpráv a žádostí o platbu
- konzultace změn, oznámení o změnách projektu
- sledování naplňování indikátorů projektu, harmonogramu, rozpočtu, způsobilých výdajů
- vedení dokumentace projektu
- zpracování monitorovacích zpráv o udržitelnosti projektu

- konzultace změn ve fázi udržitelnosti
- účast při kontrolách projektu, vypořádání připomínek

Administrace výběrových řízení

Kompletní administrativní zajištění výběrového řízení v rámci zákona č. 137/2006 Sb., ale i zakázek malého rozsahu, tj. výběrové řízení zadávané mimo režim zákona. Kompletní služby v oblasti zadávání veřejných zakázek osobní účasti na jednáních a zajištění oznamovacích povinností a součinnosti při uzavření smlouvy.

Další činností bude podílet se na přípravě věcného obsahu poptávaného plnění (příprava věcné části zadávací dokumentace), případně se aktivně zúčastnit výběru budoucího dodavatele jako členové hodnotící komise nebo jako odborní poradci.

V rámci poskytovaných služeb se bude konkrétně jednat o následující služby:

- příprava zadávacích podmínek
- vyhlášení výběrového řízení a průběžná komunikace s uchazeči
- zajištění výběrové komise a otevírání obálek
- posouzení nabídek, výběr nejvhodnějšího uchazeče
- vyřizování námitek jak ze strany uchazečů, tak ze strany ÚOHS
- podpis smlouvy
- následné vedení kompletní dokumentace
- správa profilu zadavatele (uveřejnění dle z. č. 137/2006 Sb.)

Vyhledávání vhodných projektových partnerů

Vzhledem k příhraniční poloze regionu zde má přeshraniční spolupráce velkou tradici a v minulosti bylo zrealizováno množství přeshraničních projektů. Zaměstnanci CSS by se měli věnovat monitoringu projektových záměrů a vyhledávání vhodných partnerů ze Saska a Bavorska.

Překladačský servis

Přeshraniční spolupráce se neobejde bez dostatečných jazykových znalostí. CSS by mělo mít zaměstnance dostatečně jazykově vybavené. Bylo by tak schopné poskytnout obcím servis v podobě překládání

- mailové korespondence

- překlad podkladů k přeshraničním projektům
- tlumočení při společných schůzkách
- překlady propagačních materiálů (letáků, plakátů, pozvánek)

1.2 Konkurenceschopnost

V regionu dosud nepůsobí podobně zaměřená služba a obce si byly nuceny najímat externí agentury, které jsou finančně nepoměrně náročnější nebo si podklady zpracovávat sami, což ale obnáší neúměrné administrativní zatížení pracovníků obecních úřadů. S tím také souvisí dobrá znalost dotační problematiky. Vzhledem k obrovskému rozsahu agendy, kterou úředníci na malých úřadech musí zvládnout, není v jejich silách stát se odborníky na dotační problematiku nebo výběrová řízení. CSS odborníky poskytne, zároveň bude těžit z toho, že tito lidé mají místní znalost a vztah k regionu – to znamená, že k projektům budou přistupovat s řádnou péčí, což není u externích agentur vždy pravidlem.

CSS nebude fungovat na principu „firmy“, to znamená, že tvořit zisk majiteli nebude prioritou. Bude fungovat pod dobrovolným svazkem obcí, a proto nastavený ceník zvýhodní členy sdružení. Ceny budou nastavené tak, aby bylo centrum životaschopné, bylo schopné zaplatit náklady a mzdy zaměstnanců a zároveň aby mohlo konkurovat externím agenturám.

2 Vymezení a analýza trhu

V celém průběhu projektu se při pravidelných setkáních starostů ozývaly hlasy, že malé obce nejsou schopny vlastními silami zajistit celou administrativu, kterou jsou nuceny zajišťovat. Pokud navíc chtějí zrealizovat dotační projekt, bývá složitá a náročná administrativa nad jejich síly. Jsou tedy nuceni platit vysoké finanční částky za služby spojené s dotačními projekty nebo některé obce raději od jejich realizace zcela upustí. Proto starostové velmi uvítali myšlenku společného administrativního centra, které by na bázi meziobecní spolupráce zajišťovalo jednotlivé služby.

Realizační tým pak provedl šetření, ze kterého jasně vyplynulo, jaké konkrétní představy vlastně představitelé obcí mají. Výsledky šetření byly prezentovány na 2. oficiálním setkání představitelů obcí. Na dalším shromáždění starostů ORP Aš 16. 6. 2015 pak jasně zazněla myšlenka, že vznik administrativního centra by byl pro území jednoznačně přínosem.

Na prvním jednání k EMOS, ze dne 21. 7. 2015 byla jednoznačně vyjádřena shoda na tom, že v území je zájem o vznik CSS a další snahou by mělo být směřovat společně k jeho skutečnému zrealizování. Byla započata debata řešící odpovědnost, financování a případná potřeba změny stanov DSO.

Následné jednání ze dne 8. 8. 2015 bylo zaměřeno na konkretizování a další specifikaci služeb, které bude CSS zajišťovat. Rovněž byl nastíněn způsob financování, který bude do jisté míry vycházet ze stávajícího způsobu financování DSO.

Dne 25. 8. 2015 se uskutečnilo v pořadí již 3. setkání k tématu EMOS, které bylo zcela jasně zaměřeno na řešení financování CSS, byl představen již konkrétně zpracovaný finanční plán. Z finančního plánu vyplývá, že pokud budou jednotlivé obce realizovat zakázky na dotační management a výběrové řízení prostřednictvím CSS, je toto životaschopné.

Starostové uvítali přednesené ceníky a shodli se na tom, že pokud se podaří centrum společných služeb zrealizovat, budou svoje dotační projekty realizovat prostřednictvím tohoto centra. Takto jednoznačně vyjádřený souhlas je jasným indikátorem podpory ze strany starostů.



Mapa obcí ORP, které budou CSS využívat

- Hranice
- Krásná
- Podhradí
- Aš
- Hazlov

Zdroj: <http://www.uur.cz/default.asp?ID=3479>

3 Marketingová strategie

Všechny obce ve SO ORP Aš jsou sdruženy v dobrovolném svazku Sdružení Ašsko a jejich představitelé se pravidelně scházejí. Zaměstnanci CSS budou pravidelně docházet na schůzky DSO, budou seznamovat starosty s aktuálními výzvami a nabídnou svoje služby, případně budou osobně kontaktovat starosty na úradech a představí fungování centra společných služeb podrobně. V úvahu rovněž

na valné hromadě Sdružení Ašsko. Vzhledem k tomu, že jednotlivé operační programy ještě nevypisují výzvy pro další operační období v plném rozsahu a obce zatím nemají připraveny dostatek projektů, zaměstnanci centra začnou pracovat zpočátku na dohodu o provedení práce – nástup ca březen 2016, postupně dle toho, jak se budou rozjíždět nové výzvy a jak budou obce připravovat svoje projekty, pracovníci centra začnou pracovat na plný úvazek – předpoklad začátek 2. pololetí 2016. V březnu 2016 bude v souvislosti s nástupem zaměstnanců třeba nakoupit počáteční vybavení nezbytné k vykonávání administrativních činností – tzn. hardwarové a softwarové vybavení a uzavřít pro centrum pojištění odpovědnosti.

Od začátku činnosti centra společných služeb bude probíhat cílená propagace činnosti formou oznámení v místním tisku (Listy Ašska, Chebský deník) a v místní internetové televizi MVTV. Budou vytvořeny vlastní internetové stránky a potencionální zákazníci centra budou pravidelně informováni o vyhlášených výzvách a dotačních možnostech obcí prostřednictvím e-mailu. Zaměstnanci centra budou pravidelně docházet na jednání Sdružení Ašska, aby podávali starostům aktuální informace.

S tím, jak budou vyhlášovány nové výzvy z operačních programů, bude centrum průběžně realizovat zakázky pro obce v podobě veřejných zakázek a dotačního managementu.

5 Personální zajištění

Expert na problematiku veřejných zakázek

Náplň práce

- Samostatné komplexní organizační zajišťování průběhu zadávacích řízení dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, s návazností na metodiky jednotlivých dotačních titulů (zpracování zadávací dokumentace, zpracování návrhů smluv, zajištění veškerých zveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek, komunikace s uchazeči, účast na jednáních hodnotící komise, příprava návrhů rozhodnutí zadavatele, kontrola zákonných lhůt, obsluha, elektronických nástrojů atp.).
- aktivní komunikace s klienty, poskytovateli dotace a kontrolními orgány
- samostatné řešení problémů
- dodržování závazných postupů, příprava metodik a interních předpisů CSS.

Pozice na plný úvazek, tj. 40 hod. týdně.

Nástup možný ihned od zřízení CSS.

Expert na dotační management

Náplň práce

- Poskytování poradenské, organizační a expertní služby spojené s přípravou, realizací a monitorováním investičních i neinvestičních projektů spolufinancovaných z fondů EU, národních či jiných dotačních a grantových zdrojů. V rámci poskytovaných služeb se bude konkrétně jednat o následující služby:
 - konzultace projektového záměru
 - zjištění vhodných dotačních titulů, popř. následný monitoring vhodných dotací a výzev
 - podání žádosti o dotaci, ale i dalších povinných příloh
 - vypořádání připomínek poskytovatele dotace
 - zpracování monitorovacích zpráv a žádostí o platbu
 - konzultace změn, oznámení o změnách projektu
 - sledování naplňování indikátorů projektu, harmonogramu, rozpočtu, způsobilých výdajů
 - vedení dokumentace projektu
 - zpracování monitorovacích zpráv o udržitelnosti projektu
 - konzultace změn ve fázi udržitelnosti
 - účast při kontrolách projektu, vypořádání připomínek

Pozice na plný úvazek, tj. 40 hod. týdně.

Nástup možný ihned od zřízení CSS.

Administrativní podpora CSS

Náplň práce

- podpora pracovního týmu, asistent/ka dotačního experta a experta na výběrová řízení.
- spolupráce s expertem na problematiku veřejných zakázek a expertem na dotační management
- obchodní administrativa spojená s chodem CSS
- emailová a telefonická komunikace

- komunikace a úzká spolupráce s klienta
- příprava prezentací a podkladů
- administrátorské činnosti

Pozice zatím na poloviční úvazek, tj. 20 hod. týdně, dle potřeby rozšíření na plný úvazek, tj. 40 hod. týdně.

Vhodné i pro absolventy – možnost čerpat příspěvky od úřadu práce.

Nástup – dle potřeby centra

Způsob vedení a organizování práce

Bude zcela jasně preferován participativní styl řízení – volná obousměrná komunikace, otevřenost ve zpětné vazbě, rozhodnutí budou dělána skupinově. Vzhledem k možnostem CSS, tj. obsazenosti 2 úzce expertních pozic na plný úvazek nelze zavádět exploativně autoritativní styl řízení.

Způsob odměňování a motivace

Zaměstnanci budou odměňováni fixním měsíčním platem stanoveným s ohledem na místní platovou úroveň. V začátku fungování centra, než bude dostatek zakázek, je u zaměstnanců možné provedení práce na dohodu o provedení práce s hodinovou sazbou. Po dohodě s obcemi je možné motivovat zaměstnance příplatky za bezchybně zrealizovaný projekt, příp. výběrové řízení.

6 Investiční plány

Notebook včetně software 3 ks 75 000,-- Kč. Licence na vybrané moduly ASPI 50 000,-- Kč. Tiskárna 1 ks 5 000,-- Kč. Pronájem včetně energií činí 4 000,-- Kč.

Skutečnost, že bude transformováno stávající DSO, ovlivní ve značné míře snížení vstupní investice na pronájem, který je velmi zvýhodněn. CSS bude mít své sídlo v obci Krásná, tak, jako současné DSO. Konkrétní rozsah pojištění odpovědnosti CSS bude po dohodě s pojistným agentem upřesněn.

Celkový rozsah vstupních investic činí 134 000,-- Kč.

7 Analýzy Centra společných služeb

SWOT analýza CSS

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Úzká spolupráce CSS se svými členy ➤ Zpracování dotací i VŘ profesionálními pracovníky ➤ Dobře zajištěný a fungující servis ➤ Funkční odpovědnost ➤ Úspora financí ➤ Zkvalitnění poskytovaných služeb ➤ Místní znalost a vztah k regionu 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Personální riziko (riziko obtížného zajištění dostatečně kvalifikovaných lidských zdrojů) ➤ Konzervativní přístup k inovačnímu řešení správy dotací a VŘ ➤ Dostatečné proškolení osob s ohledem na blížící se legislativní změny (ZVZ, IROP apod.)
PŘÍLEŽITOSTI	HROZBY
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Rozšiřování společných projektů ➤ Sdílení best practice ➤ Snížení finančních nákladů 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Vysoká vytíženost zaměstnanců CSS či naopak nevyužití CSS jejich členy ➤ Nepříznivé legislativní změny ➤ Konkurenční tlak externích společností, které doposud tyto služby zajišťovaly. ➤ Nedostatek financí pro

	poskytování a rozšiřování služeb
--	----------------------------------

Analýza rizik CSS

Tabulka č. 1 - Pravděpodobnost výskytu rizika

riziko - pravděpodobnost výskytu			
úroveň	označení	číselné vyjádření	interval pravděpodobnosti
5	téměř jisté	od 4,1 do 5,0	vyskytne se skoro vždy
4	pravděpodobné	od 3,1 do 4,0	pravděpodobně se vyskytne
3	možné	od 2,1 do 3,0	někdy se může vyskytnout
2	nepravděpodobné	od 1,1 do 2,0	vyskytnout se může, ale nemusí také vůbec
1	téměř vyloučené	od 0,1 do 1,0	vyskytuje se pouze ve výjimečných případech

tabulka č. 2 - Významnost vlivu, dopadu rizika

riziko - významnost vlivu/dopad rizika			
úroveň	označení dopadu	číselné vyjádření	interval pravděpodobnosti
5	katastrofický	od 4,1 do 5,0	destruktivní účinek
4	velmi významný	od 3,1 do 4,0	významná ztráta

3	významný	od 2,1 do 3,0	vyžaduje bezodkladné řešení situace
2	drobný	od 1,1 do 2,0	ovlivňuje pouze dílčí aktivity
1	téměř neznamenný až zanedbatelný	od 0,1 do 1,0	neovlivňuje zřetelně fungování

identifikované riziko	analýza		
	pravděpodobnost	dopad	úroveň rizika
Konkurenční tlak externích společností	2	5	10
Nízký výnos z poskytovaných služeb	3	4	12
Ztráta klientů	3	5	15
Vysoká vyčerpání zaměstnanců CSS či naopak nevyužití CSS jejich členy	3	3	9
Riziko nedodržování legislativy	2	4	8
Nepříznivé legislativní změny	3	3	9
Riziko porušení smluvních ujednání	3	3	9
Nedostatek financí pro poskytování a rozšiřování služeb	3	4	12
Neschopnost splácet své závazky	3	5	15

Semafor

	běžná rizika
	závažná rizika
	kritická rizika

Tabulka č. 3 – prioritizace identifikovaných rizik

identifikované riziko	analýza			
	pravděpodobnost	dopad	úroveň rizika	priorita
Konkurenční tlak externích společností	2	5	5	
Nízký výnos z poskytovaných služeb	3	4	12	
Ztráta klientů	3	5	15	
Vysoká vytíženost zaměstnanců CSS či naopak nevyužití CSS jejich členy	3	3	9	
Riziko nedodržování legislativy	2	4	8	
Nepříznivé legislativní změny	3	3	9	
Riziko porušení smluvních ujednání	3	3	9	
Nedostatek financí pro poskytování a rozšiřování služeb	3	4	16	
Neschopnost splácet své závazky	3	5	15	

Tabulka č. 4 – výstup analýzy rizik

identifikované riziko	analýza			
	pravděpodobnost	dopad	úroveň rizika	priorita
Ztráta klientů	4	4	16	
Nedostatek financí pro poskytování a rozšiřování služeb	3	4	16	
Neschopnost splácet své závazky	3	5	15	

Na základě provedené analýzy rizik došel RT k níže uvedeným závěrům. Jako nejvyšší riziko bylo vyhodnocena ztráta klientů, s úrovní rizika 16 b., následuje se shodným počtem bodů riziko nedostatku financí pro poskytování a rozšiřování služeb a dále neschopnost splácet své závazky, s úrovní rizika 15 b.

Výše uvedená rizika vzal RT v potaz s tím, že lze těmto rizikům předcházet vhodným rozvržením svých aktivit, vhodnou propagací a důsledným plánováním.

1. Rok provozu CSS

Příjmy											
Rok	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
Členské příspěvky/řádné	204 492,00	205 514,46	206 542,03	207 574,74	208 612,62	209 655,68	210 703,96	211 757,48	212 816,26	213 880,35	
Inflace/nárůst		0,50%	0,50%	0,50%	0,50%	0,50%	0,50%	0,50%	0,50%	0,50%	0,50%
Členské příspěvky/mimořádné	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Inflace/nárůst		0,50%	0,50%	0,50%	0,50%	0,50%	0,50%	0,50%	0,50%	0,50%	0,50%
Procentuální změny v objemech		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Fakturace	1 607 000,00	1 615 035,00	1 623 110,18	1 631 225,73	1 639 381,85	1 647 578,76	1 655 816,66	1 664 095,74	1 672 416,22	1 680 778,30	
Inflace/nárůst		0,50%	0,50%	0,50%	0,50%	0,50%	0,50%	0,50%	0,50%	0,50%	0,50%
Procentuální změny v objemech		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Celkem příjmy	1 811 492,00	1 820 549,46	1 829 652,21	1 838 800,47	1 847 994,47	1 857 234,44	1 866 520,62	1 875 853,22	1 885 232,48	1 894 658,65	
Náklady											
Rok	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
Mzdové náklady	1 176 000,00	1 181 880,00	1 187 789,40	1 193 728,35	1 199 696,99	1 205 695,47	1 211 723,95	1 217 782,57	1 223 871,48	1 229 990,84	
Inflace/nárůst		0,50%	0,50%	0,50%	0,50%	0,50%	0,50%	0,50%	0,50%	0,50%	0,50%
Procentuální změny v objemech		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Ostatní výdaje	228 000	229 140,00	230 285,70	231 437,13	232 594,31	233 757,29	234 926,07	236 100,70	237 281,21	238 467,61	
Inflace/nárůst		0,50%	0,50%	0,50%	0,50%	0,50%	0,50%	0,50%	0,50%	0,50%	0,50%
Procentuální změny v objemech		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Celkem výdaje	1 404 000,00	1 411 020,00	1 418 075,10	1 425 165,48	1 432 291,30	1 439 452,76	1 446 650,02	1 453 883,27	1 461 152,69	1 468 458,45	

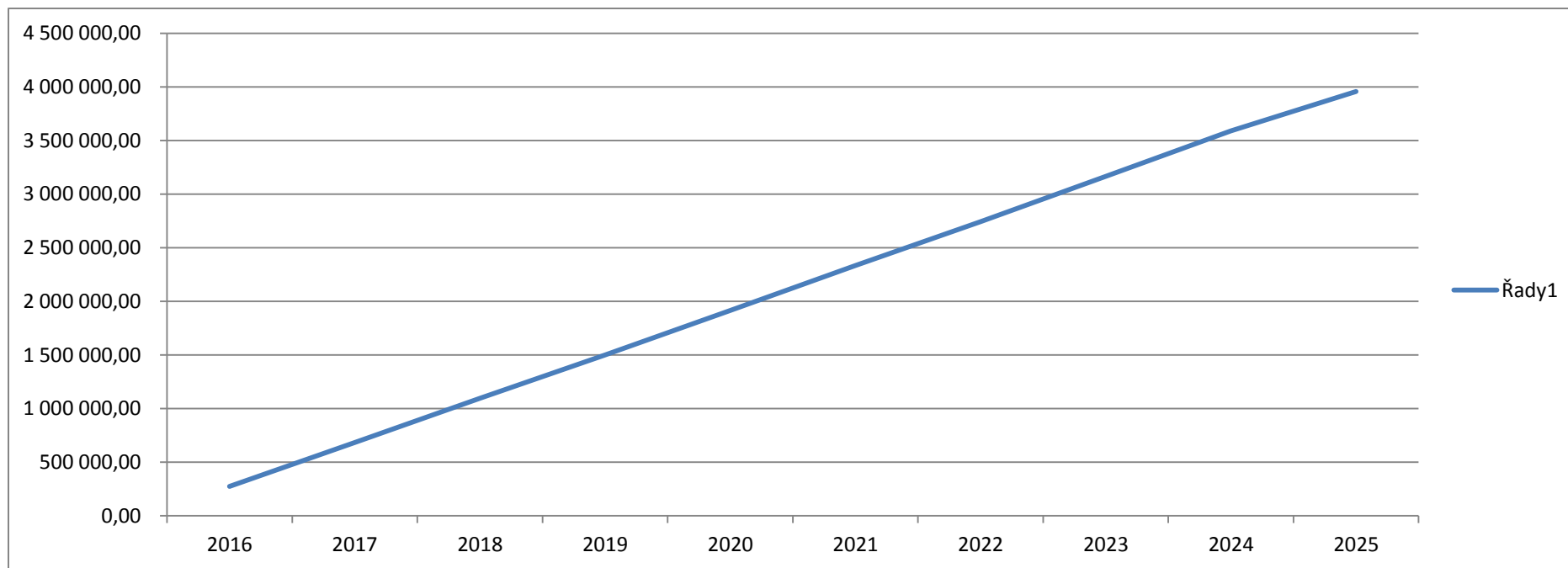
Projekt Systémová podpora rozvoje meziobecní spolupráce v ČR v rámci území správních obvodů obcí s rozšířenou působností
(číslo projektu: CZ.1.04/4.1.00/B8.00001)

Investice

Rok	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Investice vstupní	134 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Obnova majetku - 3 roky	0	0	0	9 045	0	0	9 045	0	0	9 045
Inflace/nárůst				0,50%			0,50%			0,50%
Procentuální změny v objemech				0,00%			0,00%			0,00%
Obnova majetku - 5 let	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Inflace/nárůst						0,50%				0,50%
Procentuální změny v objemech						0,00%				0,00%
Obnova majetku - 10 let	0	0	0	0	0	0	0	0	0	50 250
Inflace/nárůst										0,50%
Procentuální změny v objemech										0,00%
Celkem investice	134 000,00	0,00	0,00	9 045,00	0,00	0,00	9 045,00	0,00	0,00	59 295,00

Cash Flow

Rok	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Příjmy	1 811	1 820	1 829	1 838	1 847	1 857	1 866	1 875	1 885	1 894
	492,00	549,46	652,21	800,47	994,47	234,44	520,62	853,22	232,48	658,65
	1 404	1 411	1 418	1 425	1 432	1 439	1 446	1 453	1 461	1 468
Náklady	000,00	020,00	075,10	165,48	291,30	452,76	650,02	883,27	152,69	458,45
Investice	134 000,00	0,00	0,00	9 045,00	0,00	0,00	9 045,00	0,00	0,00	59 295,00
Celkem Cash flow	273 492,00	409 529,46	577,11	589,99	415 703,17	417 781,68	410 825,59	421 969,95	424 079,79	366 905,19
Cash flow kumulativně	273 492,00	683 021,46	598,57	188,56	891,73	673,41	499,00	468,95	548,74	453,94



Řešení nedostatku financí CSS

- Mimořádné členské příspěvky
- Vhodné dotační tituly

Řešení přebytku financí CSS

- Zpětné přerozdělení obcím
- Snížení ceny za zakázky pro obce

8 Závěr

Ve SO ORP Aš funguje velice dobře dobrovolný svazek obcí Sdružení Ašsko. Na jeho jednáních se starostové pravidelně scházejí a poměrně pravidelně zde zaznívalo, že v současné době jsou obce přehlceny úkony, které musí vykonávat, ať už samostatně nebo v přenesené působnosti, že malé obce nejsou schopny vlastními silami zajistit celou administrativu, kterou jsou nuceny zajišťovat. Pokud navíc chtějí zrealizovat dotační projekt, bývá složitá a náročná administrativa nad jejich síly. Jsou tedy nuceni platit vysoké finanční částky za služby spojené s dotačními projekty nebo některé obce raději od jejich realizace zcela upustí. Vzhledem k tomu, že v území ORP Aš se nacházejí především malé obce s minimem zaměstnanců, uvítali by starostové pomoc v podobě vytvoření centra společných služeb.

Realizační tým průběžně zjišťoval, jaké konkrétní představy vlastně představitelé obcí mají a poté byl zcela konkrétně upřesněn rozsah a spektrum činností a služeb zajišťovaných prostřednictvím vytvořeného centra. Aktivita realizačního týmu začala směřovat k definování podmínek pro vznik centra. Byla započata debata řešící odpovědnost a financování centra a dále byla s právním týmem konzultována případná potřeba změny stanov DSO. Na základě debat se starosty vytvořil realizační tým finanční model pro fungování centra společných služeb s ceníkem, který zvýhodňuje členské obce. Pokud se obce rozhodnou realizovat svoje dotační projekty přes centrum společných služeb, mělo by toto být životaschopné.

Nezbytnou součástí přípravy ke vzniku centra bylo i provedení analýz – ze SWOT analýzy vyplynuly silné a slabé stránky, příležitosti a rizika fungování centra. Velikou předností je, že starostové v území dobře spolupracují a pravidelně se scházejí, v minulosti již byly zrealizovány některé společné projekty. Vytvoření centra společných služeb je tedy jen dalším logickým vývojem v území. Důležitou byla rovněž analýza rizik, ze které vyplynula možná nebezpečí – v první řadě je třeba zajistit kvalitní a dostatečně proškolený personál, protože pouze bezchybně a kvalitně provedené projekty budou důkazem kvality služeb poskytovaných centrem. Pokud poskytované služby nebudou na dostatečné výši, hrozí ztráta klientů a tím pádem nebude centrum schopno splácet své závazky.

Z debat o rozsahu činností poskytovaných centrem společných služeb vyplynulo personální obsazení – expert na dotační management, expert na veřejné zakázky a administrativní pracovník.

Realizačním týmem byl po provedených debatách se starosty vytvořen ceník a finanční plán pro fungování centra. Počáteční investice do činnosti centra (nákup výpočetní techniky a softwaru) bude hrazena z členských příspěvků obcí do DSO. Ceník služeb byl nastaven tak, že pokud obce budou využívat při realizaci svých

*Projekt Systémová podpora rozvoje meziobecní spolupráce v ČR v rámci území
správních obvodů obcí s rozšířenou působností (číslo projektu:*

CZ.1.04/4.1.00/B8.00001)

dotačních projektů služeb centra, bude toto schopné splácet své závazky a jeho hospodaření bude vyrovnané, případně mírně ziskové.

9 Přílohy

1. Zápis z jednání o EMOS ze dne 21. 7. 2015, Prezenční listina, fotografie.
2. Zápis z jednání o EMOS ze dne 25. 8. 2015, Prezenční listina, fotografie.
3. Zápis ze závěrečného jednání o EMOS ze dne 8. 9. 2015, Prezenční listina, fotografie.