



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



SMART Česko



Realizace SMART Česko v praxi obcí a měst

Město Smržovka





Obsah:

ÚVODNÍ ČÁST	3
Důvody pro vznik strategie a výběr tematických oblastí.....	3
Strategické dokumenty města:	4
ANALYTICKÁ ČÁST	4
1. Demografické charakteristiky obyvatelstva	4
2. Organizační struktura a personální situace MěÚ	5
3. Rozpočet obce a finanční situace	6
4. Lokální ekonomika – dominantní obory podnikání, významní zaměstnavatelé, převažující velikost podnikatelských subjektů.....	7
5. Školství (MŠ, ZŠ, spádová oblast, případně SŠ)	8
6. Zdravotní a sociální služby.....	8
7. Infrastruktura (dopravní síť a jiné technické sítě, př. zařízení, ICT)	9
8. Energetika.....	10
9. Životní prostředí a odpadové/oběhové hospodářství.....	12
10. „Meziobecní“ spolupráce (DSO, MAS, ...).....	15
11. SWOT analýza	16
STRATEGICKÁ ČÁST	19
Strategické cíle (strukturováno na tematické oblasti)	19
IMPLEMENTAČNÍ ČÁST	25
1. Plán realizace aktivit.....	25
2. Časový harmonogram a rozpočet	25
3. Financování SMART CITY	25
4. Akční plán (časový horizont 2-3 roky)	26
5. Systém monitoringu a evaluace SMART dokumentu	27
6. Rizika a předcházení rizikům	28



ÚVODNÍ ČÁST

Smržovka je město v podhůří Jizerských hor na severovýchodě Libereckého kraje v okrese Jablonec nad Nisou. Rozloha města je 14,82 km², počet obyvatel 3 754.

Místem s nejvyšší nadmořskou výškou je rozhledna Černá studnice (869 m.n.m.), nejnižším bodem pak východní hranice s městem Tanvald (458 m.n.m.). Smržovka leží v údolích Smržovského potoka a říčky Kamenice. Zaujímá rozsáhlé území od rozvodí Severního a Baltického moře na západě, téměř až k soutoku Desné s Kamenicí v Tanvaldě na východě. Na jihu tvoří hranici zalesněný hřbet Černé studnice a Muchova, na severu jižní svahy Bukové hory a řeka Kamenice.

Smržovka je město patřící do zóny pobytové rekreace Chráněné krajinné oblasti Jizerských hor a spadá do české části Euroregionu Nisa. Díky své poloze skýtá příležitosti zejména v oblasti cestovního ruchu. Ve Smržovce je 396 nemovitostí využívaných pro rodinnou rekreaci. Převládajícím krajinným typem je pahorkatina a hornatina s více jak 50 % lesních porostů.

V rámci širšího území a sociálně-ekonomických vazeb je region periferní oblastí. Smržovka spolu se sousedním Tanvaldem a Velkými Hamry patří do sociálně vyloučených lokalit. Část okolních obcí spadá dle aktuálního vymezení Libereckého kraje do kategorie hospodářsky podprůměrných oblastí.

Důvody pro vznik strategie a výběr tematických oblastí

Důvodem pro zapojení města do projektu SMART Česko byla potřeba získání inspirace k inovativním řešení pro zlepšování kvality života ve městě, kde budou lidé chtít žít a mít možnost pracovat. Dalším cílem je zlepšení strategického řízení města a posílení přívětivosti úřadu v souladu s prvky konceptu smart city.

Zástupci města si za volitelné oblasti, kde by chtěli uplatňovat principy SMART, vybrali témata:

- energetika
- digitalizace, ICT a (kyber)bezpečnost
- odpadové/oběhové hospodářství

Téma energetiky, zejména vzhledem k vývoji posledních let (pandemie, energetická krize), vnímáme z dlouhodobého hlediska jako prakticky nutnou oblast k řešení nejen na území obce, ale i v rámci mikroregionu. Snaha o maximální možnou samostatnost obecní energetiky a její decentralizaci může vést k úspoře veřejných financí a být cestou ke snižování dopadů energetické krize a možných ohrožení v budoucnosti.

V oblasti digitalizace a kyberbezpečnosti cítíme v rámci správy věcí veřejných jisté meze, na jejichž odstranění musíme a máme chuť pracovat. Jsou to činnosti, které vnímáme jako podstatné pro usnadnění komunikace mezi radnicí a obyvateli města. Vzhledem k postupné elektronizaci státní správy a samosprávy je potom nezbytné se věnovat také bezpečnosti této oblasti.

Odpadové hospodářství je ve Smržovce pečlivě vedeno již řadu let a je mu věnována značná pozornost jak ze strany vedení města, tak ze strany občanů. V tomto trendu chceme dále pokračovat, zdokonalovat systém, vycházet vstříc potřebám občanů a také čerpat inspiraci pro další kroky v rámci zapojení do projektu SMART Česko.



Strategické dokumenty města:

Pro území města byl v roce 2020 vydán Územní plán Smržovka.

V průběhu roku 2015 byly ve spolupráci s pracovní skupinou, složenou ze zástupců města a veřejnosti, zpracovány podklady pro Program rozvoje města 2016-2025 - Sen o Smržovce.

Dále má město zpracován Plán prevence kriminality 2023-2028 a Strategický plán rozvoje sportu pro roky 2021-2026.

V roce 2022 bylo zpracováno šetření Energetického hospodářství v majetku Města Smržovky jako podklad pro zpracování dokumentu „Energetický audit“ podle Zákona č. 406/2000 Sb. a Vyhlášky č. 141/2021 Sb.

ANALYTICKÁ ČÁST

1. Demografické charakteristiky obyvatelstva

Stav obyvatel k 31. 12.:

		2017	2018	2019	2020	2021
Počet obyvatel celkem		3 704	3 751	3 756	3 751	3 754
v tom podle pohlaví	muži	1 871	1 890	1 891	1 892	1 909
	ženy	1 833	1 861	1 865	1 859	1 845
v tom ve věku (let)	0-14	641	680	678	680	678
	15-64	2 440	2 436	2 428	2 407	2 378
	65 a více	623	635	650	664	698
Průměrný věk		40,6	40,5	40,7	40,8	41,2

Zdroj: Český statistický úřad

Pohyb obyvatel:

		2017	2018	2019	2020	2021
Živě narození		42	55	34	39	44
Zemřelí		37	36	42	32	34
Přistěhovalí		142	162	156	129	137
Vystěhovalí		136	134	143	141	125
Přírůstek (úbytek)	přirozený	5	19	-8	7	10
	stěhováním	6	28	13	-12	12
	celkový	11	47	5	-5	22

Zdroj: Český statistický úřad



2. Organizační struktura a personální situace MěÚ

Samospráva

Obec je samostatně spravována zastupitelstvem a jako právnická osoba vystupuje v právních vztazích svým jménem a nese odpovědnost z těchto vztahů vyplývající. Město Smržovka je samostatně spravováno Zastupitelstvem města, které má 17 členů. Výkonným orgánem je Rada města, volená členy zastupitelstva, která má pět členů.

Zastupitelstvo města Smržovky zřídilo v souladu se zákonem o obcích výbory, a to:

- finanční výbor
- kontrolní výbor

Jednání zastupitelstva se koná podle potřeby, nejméně však jedenkrát za tři měsíce.

Městský úřad

Každá obec má dle zákona 128/2000 Sb. (zákon o obcích), § 109 svůj obecní úřad, v našem městě je to městský úřad Smržovka. Ve věcech samostatné působnosti úřad:

- a. Plní úkoly, které mu uložila rada města (dále jen „rada“) nebo zastupitelstvo města (dále jen „zastupitelstvo“) a zabezpečuje plnění jejich usnesení.
- b. Pomáhá komisím, zřízeným radou a výborům zřízeným zastupitelstvem v jejich činnosti.
- c. Přípravuje podklady do zastupitelstva a rady.
- d. Usměřuje po odborné stránce příspěvkové organizace a organizační složky, které obec zřídila, nestanoví-li zvláštní zákon jinak.

V oblasti přenesené působnosti vykonává úřad státní správu v rozsahu stanoveném zvláštními zákony, svěřeném mu zejména radou, zákonem o obcích nebo jinými zákony na základě zákona o obcích a je při výkonu této působnosti podřízen pověřenému městskému úřadu a úřadu s rozšířenou působností v Tanvaldu.

Město Smržovka má v rámci níže uvedené organizační struktury a organizačních složek ke dni 31. 12. 2022 celkově 64 zaměstnanců (včetně DPP a DPČ). Co se týče řízení lidských zdrojů (vzdělávání, hodnocení apod.), tak tuto agendu zajišťuje tajemník společně s vedoucími odborů. V posledních deseti letech neproběhl personální nebo procesní audit, který by reflektoval pracovní náplně jednotlivých odborů v souvislosti s měnícími se agendami a požadavky na výkon práce na úřadu města.



3. Rozpočet obce a finanční situace

Rozpočet a navazující dokumenty sestavuje město v souladu se zákonem o obcích č. 128/2000 Sb. a zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů č. 250/2000 Sb. Rozpočet je sestavován vždy na jeden kalendářní rok, v jehož průběhu je možné jej upravit rozpočtovými opatřeními.

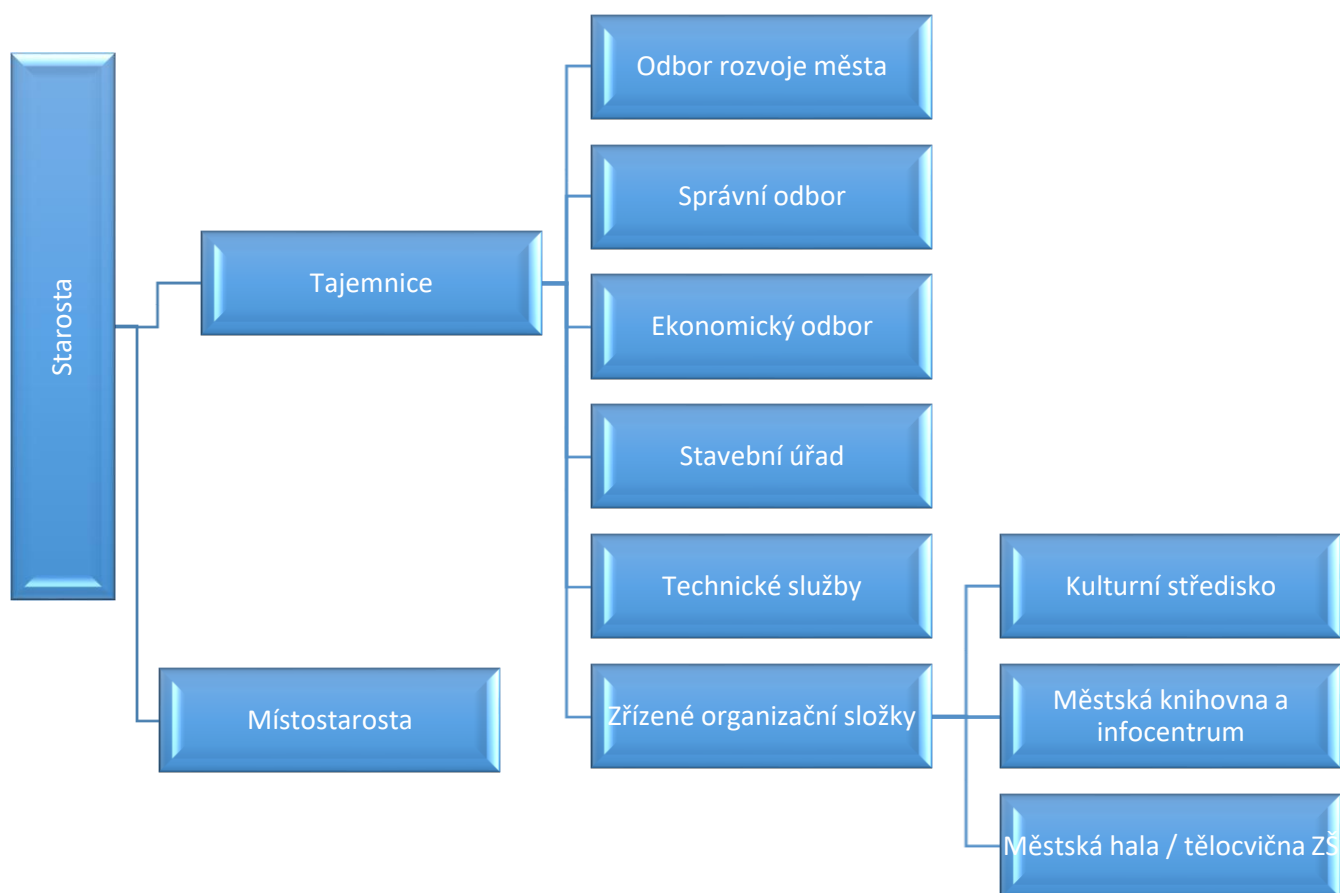
Příjmy a výdaje města za roky 2020 – 2022 (v tis. Kč):

	2020	2021	2022	návrh 2023
Příjmy celkem	94 494	99 635	129 692	90 143
Výdaje celkem	106 938	120 852	117 048	123 634

Neinvestiční výdaje za rok 2022 – 69 834 000 Kč.

Investiční výdaje za rok 2022 – 47 214 000 Kč.

Dotace za rok 2022 byly v celkové výši 36 296 000 Kč. Úvěrové zatížení k 31. 12. 2022 je 27 mil. Kč, ročně město splácí 3 mil. Kč.





4. Lokální ekonomika – dominantní obory podnikání, významní zaměstnavatelé, převažující velikost podnikatelských subjektů

Míra nezaměstnanosti ve Smržovce má v posledních pěti letech spíše vzestupnou tendenci. V roce 2021 připadalo na 1 pracovní místo 3,36 uchazečů, v roce 2020 to bylo 4,52 uchazečů. Podíl nezaměstnaných v roce 2021 byl 5,48 % oproti 4,12 % za celý Liberecký kraj.

Na území Smržovky se nachází šest lokalit typu brownfield/greenfield, které jsou zaneseny v databázi Libereckého kraje (www.brownfields.kraj-lbc.cz).

Ve struktuře zaměstnavatelů převažují nejmenší a malé podniky (do 10 zaměstnanců), což je ovlivněno i začleněním OSVČ do statistik. K větším zaměstnavatelům se řadí např. firma TENEO 3000 s.r.o., ale i veřejná správa (městský úřad, škola).

Jedinečným podnikem je ryze česká automobilka Kaipan, která od roku 1992 ve Smržovce vyrábí modelové automobily a vyvíjí pohon a další části elektromobilů.

Město podporuje značku Regionální produkt Jizerské hory od začátku jejího vzniku v roce 2010, kdy bylo partnerem. Mezi nositeli značky je i nezanedbatelný počet smržovských firem.

Nyní podpora probíhá zejména v oblasti propagace a marketingu, výrobci se účastní akcí města v průběhu roku.

Nositelé značky jsou prezentováni ve společném katalogu a na internetové stránce (www.jizerske-vyroby.cz).

Jako potenciálně rozvojová oblast podnikání je dlouhodobě vnímán cestovní ruch. Město má vhodné přírodní podmínky, tradiční infrastrukturu – rozhledna, turistické značené cesty, sáňkařská dráha, i novou infrastrukturu - turistický okruh, cyklotrasy, upravované běžecké kolečko, lyžařský vleč.

Nabídka služeb pro cestovní ruch je však vnímána jako slabší. Jako vzorový příklad je hodnocen Parkhotel, jehož potenciál umocňuje vhodné umístění, i dobré vedení podniku. Potenciál ke zlepšení má městské turistické infocentrum v rozšíření otevírací doby i na víkendy. Pozitivně je vnímáno značení turistických cest a cílů.

Struktura podnikatelských subjektů k 31. 12. 2021:

Název obce	Celkem	z toho se zjištěnou aktivitou	z toho podle právní formy				z toho podle počtu zaměstnanců					z toho podle převažující činnosti			
			fyzické osoby	z toho živnostníci	právníkové osoby	z toho obchodní společnosti	bez zaměstnanců	1–9 (mikropodniky)	10–49 (malé podniky)	50–249 (střední podniky)	250 a více (velké podniky)	zemědělství, lesnictví, rybářství	průmysl	stavebnictví	služby
Smržovka	1 111	519	921	879	190	116	365	74	13	6	-	30	213	199	644

Zdroj: Český statistický úřad



Nezaměstnanost k 31. 12. 2021:

Název obce	Uchazeči celkem	z toho		Dosažitelní uchazeči ve věku 15–64 let		Podíl nezaměstnaných osob (%)			Volná pracovní místa	Počet uchazečů na 1 volné místo
		ženy	dlouhodob. nezaměstnaní	celkem	z toho ženy	celkem	muži	ženy		
Smržovka	148	81	56	132	72	5,48	2,49	6,20	44	3,36

Zdroj: Ministerstvo práce a soc. věcí ČR

5. Školství (MŠ, ZŠ, spádová oblast, případně SŠ)

Město je zřizovatelem mateřské a základní školy. MŠ Smržovka má šest tříd se stanovenou kapacitou 139 dětí. V případě potřeby slouží i jako spádová pro sousední obce Lučany n. Nisou a Nová Ves n. Nisou. Kapacita ZŠ je 540 žáků (školní družina pro 100 žáků). Ve školním roce 2021/2022 byla aktuální obsazenost 365 žáků za I. a II. stupeň ZŠ. Pozitivně je hodnocena kvalita výuky a bohatá činnost základní školy (volnočasové kroužky) i její zapojení do komunitního dění. Dále zde funguje dětská skupina neformálního předškolního vzdělávání Myšonet pro děti od 1 do 7 let a lesní klub Jitřenka pro děti od 3 do 7 let.

Nejbližší střední škola je Gymnázium Tanvald a dále střední školy v Jablonci nad Nisou, nejbližší vysokou školou je Technická univerzita v Liberci.

Ve Smržovce zatím chybí systematická nabídka dalšího (celoživotního) vzdělávání, rekvalifikací, neformálního vzdělávání apod. – nabídka, která by dospělým umožnila aktivně reagovat na proměnlivé požadavky pracovního trhu.

6. Zdravotní a sociální služby

Zdravotnické služby ve Smržovce poskytují praktický lékař, dětský a dorostový lékař, gynekolog, zubař, dentální hygiena a rehabilitace.

Další lékařská péče, ambulantní i lůžková, je poskytována v nemocnici v Tanvaldu, nejbližší porodnice a dětské oddělení stejně jako další oddělení pro dospělé v nemocnici v Jablonci nad Nisou.

Hospicovou domácí a lůžkovou péči poskytuje Hospic sv. Zdislavy v Liberci.

Ve Smržovce působí místní poskytovatel sociálních služeb Dům penzion pro důchodce s kapacitou 300 míst. Bydlení v DPD je přednostně určeno občanů Smržovky, kteří nezvládají současné podmínky bydlení a potřebují úkony pečovatelské služby. Jedná se o byty zvláštního určení, tj. byty v domech s pečovatelskou službou.

Dále DPD poskytuje terénní a ambulantní pečovatelskou službu seniorům a osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, nepříznivého zdravotního stavu nebo zdravotního postižení. Služba je poskytována na území města Smržovky, Tanvaldu, Jiřetína pod Bukovou a Albrechtic v Jiz. horách.



7. Infrastruktura (dopravní síť a jiné technické sítě, př. zařízení, ICT)

Doprava

Smržovkou prochází silnice I. třídy I/14, která město rozděluje na dvě části v celé jeho délce. Smržovku propojuje s Tanvaldem, Jabloncem nad Nisou a Libercem a tvoří významnou nástupní trasu do Jizerských hor a Krkonoš. Jde o páteřní komunikaci liberecké regionální aglomerace. Dlouhodobý záměr Libereckého kraje na přeložku komunikace mimo osídlená území dosud není upřesněn. Silniční síť dále tvoří silnice III. třídy a místní komunikace.

Železniční doprava je spojena s tratí 036 Liberec – Tanvald – Harrachov a vedlejší tratí Smržovka – Josefův Důl. Na území města jsou 4 železniční stanice.

Hromadnou dopravu zajišťují ve Smržovce České dráhy a autobusoví dopravci (podle smluvního vztahu s Libereckým krajem). V regionu je provozována pravidelná osobní železniční doprava. Polohu Smržovky i spojení hodnotí občané jako pozitivní. Jako spíše negativní hodnotí stav části komunikací a náročnost zimní údržby.

Společné využívání silnic je ovlivněno silnou nákladní dopravou (z hraničního přechodu Harrachov) i neukázněností některých řidičů při parkování ve městě. Parkování ve městě je problematické obecně, v některých ulicích především v zimě, při sněhové pokrývce.

Pěší stezky a cyklostezky jsou značeny podle metodiky KČT, jejich síť je na území města hustá (vedení po místních komunikacích) a napojuje se na stezky v Jizerských horách. Rekreační a sportovní využití mají areály pro sjezdové lyžování s vleky, sáňkařská dráha a udržovaný okruh běžeckých stop.

Technická infrastruktura

Smržovka je zásobována pitnou vodou ze skupinového vodovodu Liberec – Jablonec nad Nisou ze zdroje Souš, voda je čerpána do vodojemů Adamův Kopec a Horní Ves. Vodovod je v majetku SVS, a.s., provozovatelem je SČVaK, a.s. Kvalitu pitné vody obyvatelé města hodnotí jako dobrou. Horní Smržovka a Horní Ves jsou připojeny na kanalizaci s centrální ČOV, ve Střední a Dolní Smržovce je odpadní voda likvidována u jednotlivých objektů. V roce 2018 bylo vybudováno 30 domácích ČOV v lokalitě Střední Smržovka, za pomoci dotace SFŽP. Nyní město poskytuje individuální dotace na vybudování domácích ČOV u staveb pro trvalé rodinné bydlení.

Nakládání s odpady je upraveno obecně závaznou vyhláškou, která mimo jiné stanovuje systém třídění odpadů. Město vlastní sběrný dvůr, který je otevřen dvakrát týdně.

Telefonické spojení je zajištěno z MTO Smržovka, mobilní signál poskytují všichni běžní operátoři. Pokrytí sítí a sílu signálu hodnotí občané jako dobrou. Na několika místech je dostupná WIFI síť veřejného internetu. Jedním z poskytovatelů je město.



8. Energetika

Zásobování elektrickou energií je zajištěno vedením VN 110 kV Bezděčín – Tanvald, z rozvodny Tanvald. Město je zásobováno vrchním a kabelovým vedením.

Smržovka je napojena na plynovod Jablonec nad Nisou – Harrachov, na území města jsou dvě regulační stanice.

Budovy v majetku města řešené v rámci energetického hospodářství:

Město Smržovka			
p.č. objektu	Název objektu	Ulice a č.p.	
1.	Městský úřad	Náměstí T. G. Masaryka 600	MěÚ
2.	Zámeček	Náměstí T. G. Masaryka 1	MěÚ
3.	Knihovna a "i"	Náměstí T. G. Masaryka 638	MěÚ
4.	Základní škola I. stupeň	Školní 828	ZŠ
5.	Základní škola II. stupeň	Komenského 964	ZŠ
6.	Mateřská škola	Havlíčková 826	MŠ
7.	Sportovní hala	Tyršova 1369	MěÚ
8.	Dům penzion pro důchodce I	Tyršova 1340	DPD
9.	Dům penzion pro důchodce II	Vrchlického 1346	DPD
10.	Hasičská zbrojnice Smržovka	Luční 8	MěÚ
11.	Hasičská zbrojnice Střední Smržovka	Hlavní 350	MěÚ
12.	Bytový dům	Hlavní 690	Protebyt
13.	Bytový dům	Hlavní 691	Protebyt
14.	Antikvariát	Hlavní 76	Protebyt
15.	LDN	Klášteří 491	Protebyt
16.	Bytový dům	Náměstí T. G. Masaryka 671	Protebyt
17.	Sklad	Luční 698	MěÚ
18.	Sklad	Lidické náměstí 778	MěÚ
19.	Bytový dům	V Záhoří 815	Protebyt
20.	Bývalá výroba	Hlavní 865	MěÚ
21.	Sklad	Sklářská 1222	MěÚ
22.	Sněženka	Staniční 1273	1)
23.	Sklad	Luční 1347	MěÚ
24.	Bývalá administrativní budova	Luční 1358	MěÚ
25.	Garáž	Táborová 1523	MěÚ
26.	Technické služby	Nádražní bez č. p. pozemek p. č. 1/2	MěÚ
27.	Sklad TSM	Údolní ulice bez č. p. pozemek p. č. 1157/10	MěÚ
28.	Kolna	Staniční bez č. p. pozemek p. č. 1527/2	1)
29.	Sušárna hadic	Luční bez č. p. pozemek p. č. 1751/2	MěÚ
30.	Hala	Luční bez č. p. pozemek p. č. 1794/4	MěÚ



Spotřeba elektrické energie:

- roční spotřeba 260,55 MWh/rok,
- náklady za předchozí fakturační období cca. 820 000 Kč,
- náklady za aktuální ceny cca. 2 500 000 Kč.

OEM	Budova	Adresa	Spotřeba 2022 (MWh)	Náklady (vč. DPH)	Měrná cena
859182400402425147	Městský úřad	Náměstí T.G.Masaryka600, 46851 Smržovka	12,009	54 511	4,54
859182400402425123	Záměček	Náměstí T.G.Masaryka1, 46851 Smržovka	15,231	17 423	1,14
859182400402425062	C62d VO	Vrchlického 1149, 46851 Smržovka	13,526	37 904	2,80
859182400408016134		Kostelní, 46851 Smržovka	0,653	6 304	9,66
859182400402425215		Náměstí T.G.Masaryka 638, 46851 Smržovka	3,693	20 609	5,58
859182400408077173		Jiřetinská, 46851 Smržovka	7,213	19 355	2,68
859182400407711115	C62d VO	Smržovka, 46851 Smržovka	12,524	35 274	2,82
859182400402427615		Smržovka, 46851 Smržovka	21,162	59 368	2,81
859182400402426243		Kostelní 474, 46851 Smržovka	18,402	52 382	2,85
859182400402428247		Smržovka, 46851 Smržovka	9,199	27 173	2,95
859182400402425710		Luční 1280, 46851 Smržovka	18,453	50 366	2,73
859182400408077166		V Záhoří, 46851 Smržovka	2,092	6 786	3,24
859182400402428988		Občanská 126, 46851 Smržovka	10,672	32 067	3,00
859182400402428971		Občanská, 46851 Smržovka	13,058	39 376	3,02
859182400402426168		Komenského 1026, 46851 Smržovka	17,766	48 382	2,72
859182400400032828		Smržovka, 46851 Smržovka	0,043	1 651	38,86
859182400402426045		Jana Švermy843, 46851 Smržovka	15,173	44 461	2,93
859182400402426199		Smržovka, 46851 Smržovka	0,007	2 635	388,42
859182400402425055		Smržovka, 46851 Smržovka	11,878	66 036	5,56
859182400402425468		Smržovka, 46851 Smržovka	41,050	108 031	2,63
859182400402424218		Vysoká973, 46851 Smržovka	3,926	14 246	3,63
859182400402425154		Náměstí T.G.Masaryka800, 46851 Smržovka	7,605	40 435	5,32
859182400402425604		Luční8, 46851 Smržovka	2,939	16 931	5,76
859182400402429145		Smržovka, 46851 Smržovka	0,548	5 271	9,62
859182400408221729		Jana Švermy, 46851 Smržovka	1,730	10 747	6,21
Celkem			260,55	817 724	3,14

Spotřeba zemní plyn:

- roční spotřeba 1 500 (*) MWh/rok,
- náklady za aktuální ceny cca. 2 500 000 Kč.

(*) Pozn.: V rozsahu spotřeb za část energetického hospodářství, pro které byly zatím dostupné údaje spotřeby.

Město Smržovka – spotřeba zemní plyn				SPOTŘEBA ZEMNÍ PLYN	
p.č. objektu	Název objektu	Ulice a č.p.		EIC	ZP (Mwh/rok) přepočtená
1.	Městský úřad	Náměstí T. G. Masaryka 600	MěÚ		150
2.	Zámeček	Náměstí T. G. Masaryka 1	MěÚ		64
3.	Knihovna a "i"	Náměstí T. G. Masaryka 638	MěÚ		12
4.	Základní škola I. stupeň	Školní 828	ZŠ	27ZG400Z02913125	495
	Základní škola I. stupeň	Školní 828	ZŠ		
4.a	Základní škola I. stupeň	Školní 828	ZŠ	27ZG400Z0305107X	7
4.b	Základní škola I. stupeň	Školní 828	ZŠ	27ZG400Z0250391C	18
5.	Základní škola II. stupeň	Komenského 964	ZŠ	27ZG400Z02913117	350
5.a	Základní škola II. stupeň	Komenského 964	ZŠ	27ZG400Z0309096T	26
6.	Mateřská škola	Havlíčkova 826	MŠ	27ZG400Z0304516L	150
7.	Sportovní hala	Tyršova 1369	MěÚ		138
8.	Dům penzion pro důchodce I	Tyršova 1340	DPD		
9.	Dům penzion pro důchodce II	Vrchlického 1346	DPD		
10.	Hasičská zbrojnice Smržovka	Luční 8	MěÚ		36
11.	Hasičská zbrojnice Střední Smržovka	Hlavní 350	MěÚ		25
24.	Bývalá administrativní budova	Luční 1358	MěÚ		33
CELKEM DOLOŽENO					1 504



Na části budov v majetku města (budovy ZŠ) již byla provedena racionalizační opatření jako zateplení, systémy TZB části budov čímž došlo k zásadnímu snížení energetické náročnosti.

Energetické hospodářství města má možný potenciál úspor v těchto oblastech:

- revize technických podmínek pro jednotlivá odběrná místa,
- snížení energetické náročnosti budov pro vytápění a systémů TZB budov,
- systémy TZB (dokončení rekonstrukce osvětlovací soustavy),
- implementace racionálního využití obnovitelných zdrojů (systémy FVE, TČ),
- implementace systémů energetického managementu pro provoz budov,
- využití relevantních dotačních titulů,
- implementace principů komunitní energetiky.

Soustava veřejného osvětlení – dokončení rekonstrukce

Větší část soustavy VO je po rekonstrukci provedena jako efektivní LED zdroje. V menším rozsahu jsou zastoupeny vysokotlaké sodíkové výbojky. Celkový počet se sodíkovými výbojkami je cca. 150 zdrojů.

9. Životní prostředí a odpadové/oběhové hospodářství

Část města se nachází na území CHKO Jizerské hory. Životní prostředí je hodnoceno jako atraktivní, na rozdíl od okamžitého stavu některých lokalit ve městě, kde občané kritizují nepořádek.

Systém odpadového hospodářství se řídí obecně závaznou vyhláškou (OZV) města Smržovka č. 4/2021 o stanovení obecního systému odpadového hospodářství a OZV č. 3/2022 o místním poplatku za obecní systém odpadového hospodářství. Poplatníkem je fyzická osoba přihlášená v obci nebo vlastník nemovité věci zahrnující byt, rodinný dům nebo stavbu pro rodinou rekreaci, ve které není přihlášená žádná fyzická osoba a která je umístěna na území obce.

1. července 2020 byl zaveden systém svozu door to door, umožňující separaci odpadů přímo v místě vzniku, v domácnostech. Vedle černých popelnic na směsný komunální odpad byly přistaveny k jednotlivým nemovitostem žluté popelnice na separaci PET, směsných plastů a nápojových kartonů a modré popelnice na separaci papíru a kartonů. Vývoz všech nádob probíhá podle svozového kalendáře: směsný komunální odpad 1× za 2 týdny, plasty 1× za 2 týdny a papír 1× za 4 týdny.

V katastru města je 19 veřejných stanovišť tříděných odpadů s nádobami na papír, plasty, směsné a čiré sklo, kovy, jedlé oleje a tuky, textil a drobné elektrozařízení a baterie.



Veřejná stanoviště tříděných odpadů:

název stanoviště	plast K 1100	sklo směsné zvon	sklo bílé zvon	papír K 1100	kov zvon 1100	textil	elektro zařízení	jedlý olej a tuk P 240
náměstí TGM - samoobsluha	2	1 x 2150	1 x 2150	2	2	1	1	1
Lidické náměstí - u kina	3	1 x 2150	1 x 2150	3	1	1	1	
Luční - u bytovek	3	1 x 2150	1 x 2150	3	1	1		1
Luční - u mostu	2	1 x 1100	1 x 1100	2	1			
Sportovní - u bytovek	2	1 x 2150	1 x 2150	2	1	1	1	1
Jelení kout - křižovatka	1	1 x 1100		1				
Tyršova - sportovní hala	1	1 x 1100		1	1			
Hlavní - BUS Zvonková	1	1 x 1500	1 x 1550	1	1	1		1
Dolní Smržovka	2	1 x 2150	1 x 2150	2	1	1	1	1
Malostranská	1			1				
Jiřetín "horní"	1			1				
sběrný dvůr	2	1 x 1500	1 x 1100	2	1			
ZŠ Školní	1	1 x 1500	1 x 1500	2	1			
ZŠ Komenského	1			2				
Klášteří - u bytovek	1	1 x 1100		1	1			
Hlavní - č.p. 690 - 691		1 x 1500						
Hlavní - BUS Střední	1	1 x 1100	1 x 1100	1	1			
Táborová - sáňkařská dráha	1	1 x 1100	1 x 1100	1	1			
Nová Smržovka	1	1 x 2150	1 x 2150	1	1			
celkem	27	16	12	29	15	6	4	5

Objemný a nebezpečný odpad lze odevzdat do sběrného dvora, který slouží zároveň jako místo zpětného odběru elektrozařízení včetně zářivek a výbojek a baterií a akumulátorů.



Smluvně město umožňuje právníkům a podnikajícím fyzickým osobám zapojit se do obecního systému pro separaci papíru, plastů a nápojových kartonů, čirého a směsného skla a drobných kovů. Takto je do systému zapojeno 28 podnikatelů.

Na likvidaci bioodpadu z domácností bylo do užívání domácnostem předáno 415 plastových kompostérů. Volně přístupné komunitní kompostování v Luční ulici je určeno na rostlinné zbytky z údržby zahrad a zeleně z katastru města.

Svoz směsných komunálních odpadů, door to door, veřejných stanovišť, provoz sběrného dvora a svoz kontejnerů z úklidu města zajišťují Severočeské komunální služby, spol. s r.o., Jablonec nad Nisou. Úklid veřejných stanovišť, černých skládek a drobného odpadu v katastru města zajišťují technické služby města. Sběr a svoz textilu provádí zdarma firma Dimatex CS, spol. s r.o., Stráž nad Nisou a sběr a svoz jedlých olejů a tuků zdarma firma Ecoservis – komplexní nakládání s odpady s.r.o., Liberec.

Zpravidla 2 x ročně probíhá sběr textilu pro Charitu Broumov. Ve městě se nachází také místo zpětného odběru pneumatik a 3 výkupny kovů, které nejsou zapojeny do systému města. V letošním roce se opět počítá se školním sběrem papíru, který byl v letech 2019 – 2022 přerušen z důvodu pandemie covidu.

Svozová firma poskytuje měsíčně průběžnou evidenci odpadů i sumář za vykazovaný rok. Evidence textilu probíhá čtvrtletně a evidence olejů a tuků za jednotlivý svoz.

Roční produkce odpadů 2019 – 2022:

CELKEM v tunách / rok					
katalog. číslo	komodita	2022	2021	2020	2019
200301	směsný komunální odpad	535,747	503,374	502,679	540,276
200307	objemný odpad (OO)	124,870	185,210	173,650	189,740
150170	sklo směsné	33,700	34,920	27,817	25,187
150107	sklo bílé	27,576	28,865	19,817	19,481
150102	plasty	86,941	92,281	69,954	46,978
150101	papír	89,418	92,393	67,151	35,470
200140	kovy	5,140	5,566	2,945	0,990
	nebezpečné odpady	2,070	3,584	2,590	10,088
200110	textil	18,595	16,742	16,716	16,267
200125	jedlý olej a tuk	1,010	1,070	0,760	0,630



Fakturace jednotlivých služeb odpadového hospodářství probíhá měsíčně:

- door to door plast, papír: pronájem nádob Kč/měsíc + sběr a svoz Kč/svoz + zpracování Kč/t,
- veřejná stanoviště plast, papír, sklo, kovy: sběr a svoz Kč/jednotlivý výsyp,
- směsný komunální odpad: sběr a svoz Kč/svoz + pronájem nádob Kč/měsíc + odstranění Kč/t,
- sběrný dvůr: objemný odpad: sběr a svoz Kč/kontejner + pronájem kontejnerů Kč/měsíc + odstranění Kč/tuna,
nebezpečný odpad: sběr a svoz Kč/svoz + odstranění Kč/tuna,
- úklid města: svoz Kč/km + odstranění Kč/tuna.

Výpočet plnění cílů:

rok	2022	2021	2020	2019
% třídění	30,0	29,4	23,7	21,0

10. „Meziobecní“ spolupráce (DSO, MAS, ...)

Smržovka patří do správního obvodu obce s rozšířenou působností Tanvald.

Od roku 2000 v rámci tohoto ORP dobře funguje meziobecní spolupráce prostřednictvím Mikroregionu Tanvaldsko, který je seskupením dvanácti obcí. Dominantními společnými tématy jsou především cestovní ruch, sociální služby a odpadové hospodářství.

V oblasti cestovního ruchu je to dále svazek obcí Turistický region Jizerské hory a Mikroregion Jizerské hory.

Významným prvkem regionální spolupráce v dotační oblasti je Místní akční skupina Rozvoj Tanvaldska s 41 členy.

Další členství - Euroregion Nisa, Svaz měst a obcí, Sdružení obcí Libereckého kraje.

Partnerská města

Nejaktivnějším oficiálním partnerem je od roku 1998 německé město Weidenberg. Prostřednictvím tohoto partnerství se město zároveň zapojilo do spolupráce s francouzským městem Plouhinec, městečkem Unsere Liebe Frau im Walde – Sankt Felix v Jižních Tyrolích v Itálii a polskou obcí Juchnowiec Koscielny. V roce 1998 byly navázány stále se rozvíjející kontakty s obcí Rammenau v Sasku.



11. SWOT analýza

Přehled shrnuje silné, slabé stránky, příležitosti a ohrožení vycházející z analýzy diskutované na veřejném projednání programu rozvoje obce Sen o Smržovce 2025.

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
• dobrá dopravní obslužnost (autobusová, vlaková, mezinárodní silnice) • dostatek komunikací – všichni se dostanou, kam potřebují • výhodná poloha poblíž Jablonce nad Nisou, Liberce, Mladé Boleslavi, hranic s Polskem a Německem • několik stabilních firem • dobře fungující základní škola (kvalitní pedagogové, hodně kroužků, výborná spolupráce s vedením města, komunitní práce) • mateřská škola ve městě • dostupnost středního a vysokoškolského vzdělání • dobře fungující městská knihovna • dobře fungující Dům - penzion pro důchodce • Smržovka je bezpečná • dostupné lékařské služby (zubař, praktický lékař, pediatr, gynekolog, rehabilitace) • dostatek dětských hřišť a sportovišť • široké možnosti sportovního využití (hala, hřiště, bikepark, cyklotrasy, Černá studnice - výlety), léto i zima (vlek, běžecké kolečko) • 3 muzea ve městě • tradiční kulturní akce s přesahem (Eurion, Slet bubeníků, Prolínání, Vánoční pohoda) • dobře fungující Parkhotel • dobře fungující spolky • dostatek příležitostí pro setkávání • zájem lidí o zachování a opravy památek, křížků • dobrá informovanost o dění v obci (zpravodaj, web, rozhlas, SMS, e-mailová rozesílka, aplikace Munipolis, Instagram, facebook, 11 vývěsek)	• intenzivní doprava, rychlá jízda, tranzit na Polsko (nákladní doprava) • nedořešená přeložka mezinárodní silnice I/14, vliv na územní plán • parkování – lidé nevyužívají odstavné parkovací plochy, přetížené parkování na nám. T. G. M., špatně řešené parkování v ulicích Luční, Komenského, Školní a Občanská • chybí pravidla parkování v zimě • chybí chodníky • špatný stav některých komunikací • cyklotrasy jsou vedeny po frekventovaných silnicích • nehezky vjezd do města od Jablonce nad Nisou a od Tanvaldu • nevyužitý potenciál technických služeb • stárne technické vybavení pro zimní údržbu • chybí kroužky pro předškoláky • málo aktivních lidí • koncentrace dění a kultury v centru • chybí širší spektrum spolků • chybí kino, divadlo, taneční a koncerty pro aktivní důchodce • chybí kurzy pro veřejnost, celoživotní vzdělávání • chybí spolkový dům • chybí koupaliště • nedostatečná otevírací doba informačního centra (zavřeno o víkendech) • nevhodná otevírací doba pošty (zavřeno přes poledne) • chybí některé služby (švec, čistírna, oprava spotřebičů, hodinářství, některé obchody, farmářské trhy) • některé obchody jsou špatně dostupné – jen v části obce, v centru • lidé utrácejí mimo Smržovku • policie přemístěna do Tanvaldu



• vstřícné vedení města, otevřené, otevřený úřad • Smržovka je aktivní součástí MAS Rozvoj Tanvaldska, Mikroregionu Tanvaldsko • finanční stabilita obce • dobře fungující přeshraniční partnerství • dobře fungující systém nakládání s odpady, sběrný dvůr • dobře fungující destinační management CR, datový sklad LK, Jizerky pro vás • kvalitní pokrytí internetem + mobilním signálem • dostatek kvalitní pitné vody (zdroje) • kvalitní ovzduší • krásná příroda v okolí, lesy, dostatek zeleně, kvalitní ŽP • v blízkosti atraktivní turistické cíle (Černá studnice, Finkstein) – výhodná poloha města • dobře fungující asistenti prevence kriminality • vytvořena koncepce údržby veřejné zeleně (plán péče o zeleň)	• nedostatek pracovních příležitostí v místě • nevznikají nové firmy, je tu málo živnostníků • nesystematická komunikace obce s podnikateli • chybí typický charakter, vzhled, ráz obce • chátrající nevyužité bývalé továrny (Viaflex, Seba 06, Strojbal...) • nepořádek ve městě (neudržovanost) – neposekaná tráva, psi exkrementy, neopravené domy • nedostatečná údržba zeleně, parků, turistických tras • stále vznikající černé skládky, littering • chybí zemědělci, neobhospodařované pozemky • spekulativní vlastníci pozemků • horšící se ovzduší v topné sezóně • málo atraktivní veřejný prostor v centru města („turista nemá proč zastavit“) • městský orientační systém ve špatném stavu • chybí nabídka turistům pro špatné počasí • není sledován a vyhodnocován rozvoj města z hlediska udržitelnosti • nedostatečné řízení hospodaření s energií v městských budovách
---	--

PŘÍLEŽITOSTI	OHROŽENÍ
• areál Viaflexu • brownfields • průmyslová zóna – „chytré“ výroby, s vysokou přidanou hodnotou • rozvoj komunitních aktivit (škola), Sněženka • mladí lidé/rodiny v obci (startovací byty Viaflex, klidová zóna ...) • služby pro stárnoucí obyvatelstvo • vznik příjemného lákavého prostoru v centru (náměstí) pro místní i turisty • využití potenciálu areálu sáňkařské dráhy	• odchod mladých lidí a rodin • nárůst počtu nepřízpůsobivých • nezájem obyvatel o věci veřejné, život v obci • závislost pracovních míst na automobilovém průmyslu – nárůst nezaměstnanosti • dlouhodobá ekonomická stagnace – snižování obecních rozpočtů, snižování rozpočtového určení daní • zmenšení atraktivity města vlivem absence péče o pozemky, zvyšování neprůchodnosti (zastavování a oplocování původně průchozích míst)



• alternativní formy turistiky (koně), koloběžky, sánky... • efektivně fungující Turistický region Jizerské hory • napojení běžeckých tratí na magistrálu • potenciál Černé studnice • Seba klášter – průmyslová památka (atraktivní pro cestovní ruch) • digitalizace služeb městského úřadu • pořízení obecního stáda – spásání travnatých ploch • klidové bydlení na dopravně výborném místě • sledování a vyhodnocování udržitelného rozvoje na místní úrovni • zpracování krajinného plánu (plánu péče o krajinu na území města) zahrnujícího téma hospodaření s vodou a opatření snižující projevy klimatické změny • dostatečným aktivním řízením hospodaření s energií v městských budovách bude zvyšována energetická účinnost a dojde ke snižování nákladů na spotřebu energie • instalací vhodných moderních energetických technologií a energeticky úsporných opatření lze docílit snižování energetické náročnosti veřejných budov a zvyšování energetické účinnosti • při sdílení energie formou energetické komunity je možností zvyšovat energetickou soběstačnost města tak, aby bylo méně závislé na externích dodávkách energie	• lokální projevy klimatických změn (například vysychání pramenů, změna struktury zastoupení rostlin na loukách, atd.)
--	--



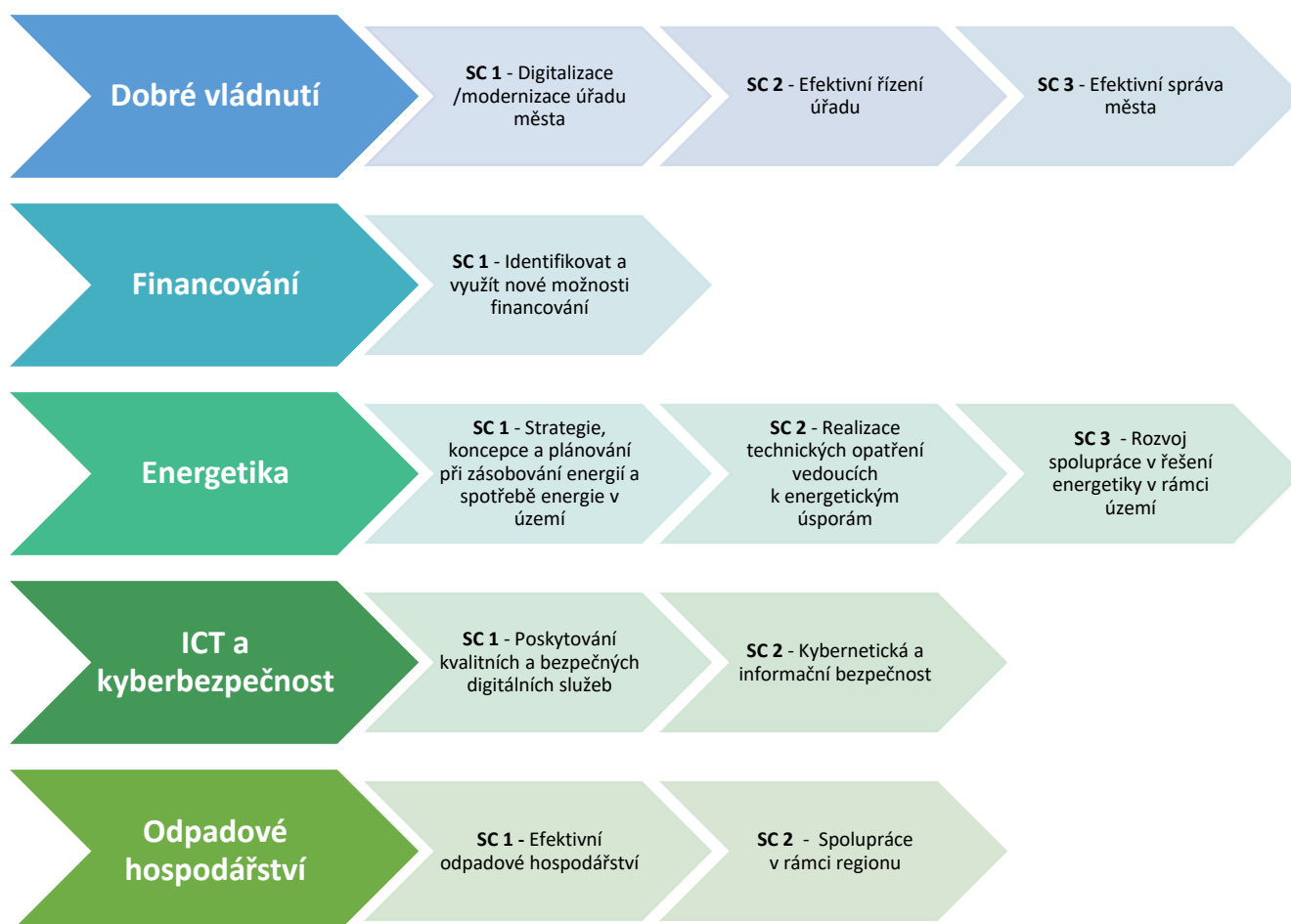
STRATEGICKÁ ČÁST

Žádoucí cílový stav - Smržovka je příjemným, přitažlivým a bezpečným městem pro život místních obyvatel i pro návštěvníky. Velká část obyvatel zde pracuje, podílí se na chodu města a nachází zde pestré možnosti trávení volného času. Město má dobré podmínky pro podnikání. Město je spravováno hospodárně a zodpovědně. Vedení je otevřené námětům občanů a usiluje o zapojení celé komunity do plánování a rozhodování o městě. Komunikace ve vztahu úřad - obyvatel je rychlá, jednoduchá a pružná.

Vize obsahově vychází z analytické části strategie a zpracované analýzy a poznatků SWOT analýzy a především také z aktuálního strategického plánu rozvoje Smržovky. Byly zohledněny také charakteristiky a rozvojový potenciál města, do značné míry je limitující především omezený rozpočet na investiční výdaje a kapacita lidských zdrojů městského úřadu.

Strategické cíle (strukturováno na tematické oblasti)

Strategické cíle formulují hlavní směry naplňování vize ve střednědobém období a jsou obsahově provázány s cíli strategického dokumentu města.





Dobré vládnutí	
Strategický cíl 1	Digitalizace/modernizace úřadu města
Popis	Cílem je elektronizace interních procesů v řízení městského úřadu, efektivní využití systému pro tvorbu, správu, oběh a archivaci elektronických dokumentů v průběhu jejich životního cyklu. Snížení administrativy a optimalizace pracovních postupů.
Specifický cíl 1.1	Elektronizace interních procesů
Aktivita	- elektronické pasportizace: - zeleně - mobiliáře - dětských hřišť a sportovišť - veřejného osvětlení - komunikace - digitální zásobník projektů
Výsledky aktivit	Pravidelně aktualizovaný seznam projektových záměrů
Indikátory	Počet nových a inovovaných digitálních nástrojů pro interní správu Počet datových sad dostupných úřadu

Strategický cíl 2	Efektivní řízení úřadu
Popis	Tým = spojení lidí, kteří pracují na společném cíli. Dobré mezilidské vztahy přispívají k vyšší spokojenosti lidí a také k vyšší efektivitě práce. Špatné vztahy ubírají energii, brzdí vývoj a rozptylují pozornost.
Specifický cíl 2.1	Zlepšení interní komunikace úřadu
Aktivita	- získávání zpětné vazby od pracovníků - vzdělávání zaměstnanců ve vazbě na koncept smart city resp. inovace ve veřejné správě - kurzy zaměřené na zdraví pracovníků (sedavé zaměstnání, stres, frustrace, vyhoření...)
Výsledky aktivit	Fungující proces komunikace v rámci úřadu. Průběžně vzdělávání zaměstnanci
Indikátory	Počet zaměstnanců města účastnících se kurzů na téma SMART city, počet kurzů.

Strategický cíl 3	Efektivní správa města
Popis	Klíčová je efektivní komunikace a výměna informací nejen v rámci úřadu, tak mezi městem a občany včetně elektronizace procesů - účinnější komunikace předchází nedorozuměním.
Specifický cíl 3.1	Efektivní komunikace a zpětná vazba
Aktivita	využívání digitálních a uživatelsky přívětivých služeb úřadu (eGovernment)



	• zapojovat občany do plánování a rozhodování - participativní rozpočet města, veřejná projednávání rozvojových strategií a projektových záměrů, ankety • spolupracovat se zainteresovanými aktéry, spolky, podnikateli • město komunikuje s veřejností přehledně a srozumitelně, vysvětluje změny, informace dostupné všem
Výsledky aktivit	Město komunikuje s veřejností přehledně a srozumitelně, využívání digitálních a uživatelsky přívětivých služeb úřadu
Indikátory	Počet obyvatel zapojených do participace

Financování

Popis	Mimo interních zdrojů financování, tedy rozpočtových zdrojů města, je třeba aktivně vyhledávat také příležitosti k získání externích finančních zdrojů a tyto zdroje efektivně využívat.
Strategický cíl 1	Identifikovat a využít nové možnosti financování
Aktivity	• nové finanční modely: ○ EPC ○ sdílená ekonomika ○ PPP (public–private partnership) • grantové financování ○ krajské dotační tituly ○ dotace ze státního rozpočtu, ze státních účelových fondů ○ dotace ze strukturálních fondů EU
Výsledky aktivit	Rozšíření způsobů financování.
Indikátory	Počet možností spolufinancování.

Energetika

Strategický cíl 1	Strategie, koncepce a plánování při zásobování energií a spotřebě energie v území
Popis	Základem pro efektivní hospodaření s energiemi je zmapování nákladů na energie a průběh spotřeby jednotlivých budov i celého města a zpracování místní energetické koncepce, o kterou se bude moci opírat energetický management.
Specifický cíl 1.1	Zpracování strategického dokumentu
Aktivity	• zpracování energetického auditu a místní energetické koncepce • zavedení systému energetického managementu
Výsledky aktivit	Plán snížení energetické náročnosti městských budov
Indikátory	Energetický audit a koncepce, zavedení energetického managementu.



Strategický cíl 2	Realizace technických opatření vedoucích k energetickým úsporám
Popis	Realizace souboru racionalizačních opatření s potenciálem energetických úspor plynoucího z energetického auditu. Jedná se o různá komplexní úsporná opatření (technického, technologického, procesního, či organizačního charakteru).
Specifický cíl 2.1	Úspory a optimalizace budov
Aktivity	• zlepšení technického stavu bytových domů ve vlastnictví města • snížení spotřeby energie v městských budovách přípravou a realizací úsporných projektů vyplývajících z energetického auditu • snížení finančního zatížení rozpočtu města při správě budov v majetku města
Výsledky aktivit	Snížení energetické náročnosti, snížení výdajů.
Indikátory	Podíl spotřeby objektů ve správě města, které jsou zahrnuty do energetického managementu
Specifický cíl 2.2	Úspory a optimalizace veřejného osvětlení
Aktivity	• obnova veřejného osvětlení systémově a s využitím moderních technologií
Výsledky aktivit	Úspory provozních výdajů města spojené s efektivnějším hospodařením s energiemi
Indikátory	Celkové náklady města a příspěvkových organizací (rozpočet) na energie Finanční úspora díky projektům snižování energetické náročnosti

Strategický cíl 3	Rozvoj spolupráce v řešení energetiky v rámci území
Popis	Sledování tvorby legislativních podmínek ČR a vyhodnocení území mikroregionu z hlediska jeho možností vytvoření energetického společenství. Využití nových možností v energetice s cílem snížení závislosti komunity na centralizovaných dodávkách energií.
Specifický cíl 3.1	Analýza území z hlediska možnosti meziobecní spolupráce
Aktivity	• analýza území z hlediska spotřeby energií • vyhodnocení vhodných partnerství a možností vzniku energetického společenství
Výsledky aktivit	Obce spolupracují v řešení otázek energetiky.
Indikátory	Smlouva o spolupráci, partnerství.
Specifický cíl 3.2	Energetická bilance
Aktivity	• analýza systémů zásobování energií zapojených obcí • hodnocení využitelnosti OZE + ekonomicky využitelných úspor



Výsledky aktivit	Obce znají své silné a slabé stránky v oblasti energetiky a vědí, jak postupovat v efektivizaci.
Indikátory	Zpracovaná bilance území

ICT a kyberbezpečnost

Strategický cíl 1	Poskytování kvalitních a bezpečných digitálních služeb
Popis	Informace jsou občanům a návštěvníkům města předány v jednotné, přehledné a ucelené podobě. Především v digitální podobě a umožňující i další funkcionality.
Specifický cíl 1.1	Rozšíření a zkvalitnění poskytovaných digitálních služeb
Aktivita	• digitalizace pasportů • mapový portál • rozklikávací rozpočet • pořizování a zveřejňování záznamu z jednání ZM • platební brána na webu města • pokrytí sítí 5G
Výsledky aktivit	Zkvalitnění poskytovaných služeb, zvýšení míry digitalizace.
Indikátory	Počet nově zavedených SMART řešení.
Specifický cíl 1.2	Zkrácení doby nalezení potřebných informací pro rychlejší komunikaci občanů s úřadem
Aktivita	• řešení životních situací na webu provázané s formuláři a odkazy • zvýšení pokrytí služby městského rozhlasu mezi občany (propagace aplikace mezi obyvateli města a dalšími aktéry – podnikatelé, firmy) • úplné elektronické podání (ÚEP)
Výsledky aktivit	Zkvalitnění poskytovaných služeb, zvýšení míry digitalizace.
Indikátory	Počet občanů zapojených do aplikace městského rozhlasu.

Strategický cíl 2	Kybernetická a informační bezpečnost
Popis	Činnosti nezbytné k ochraně sítí a informačních systémů, uživatelů těchto systémů a dalších osob dotčených kybernetickými hrozbami. Informace o kybernetické ochraně je třeba brát jako tajné, neboť se dotýkají bezpečnosti IT v úřadu města a je tedy potřeba s nimi takto nakládat a sdělovat pouze oprávněným institucím (NUKIB, Kraj, ministerstva, aj.).
Specifický cíl 2.1	Bezpečné zpracování veřejných dat
Aktivita	• zvýšení kybernetické bezpečnosti úřadu soustavným vzděláváním zaměstnanců • prevence a detekce neautorizované činnosti uživatelů a počítačů • osvěta veřejnosti formou vyhledávání a upozornění na aktuální témata a hrozby • zavedení penetračních testů • zajištění ochrany HW a SW
Výsledky aktivit	Veřejná data jsou zabezpečena v maximální možné míře.



Indikátory	Počet školení zaměstnanců a veřejnosti, počet provedených testů, počet provedených ochranných opatření.
-------------------	---

Odpadové hospodářství

Strategický cíl 1	Efektivní odpadové hospodářství
Popis	Cílem projektu je zvýšit povědomí, prohloubit znalosti a posílit motivaci obyvatel (zejména dětí, které následně působí na dospělé v rodinách), odpovědně nakládat s odpady (prevence jejich vzniku a správné třídění). Oblast se zaměřuje dále na inovace v oblasti odpadového hospodářství. V případě technologických řešení jsou jednoznačně upřednostněna taková, která sledují principy maximální efektivity a udržitelnosti využívaných energetických zdrojů.
Specifický cíl 1.1	Motivace, vzdělávání, výchova a osvěta
Aktivity	• udržet trend a dále rozvíjet efektivitu odpadového systému ve městě • školní Recyklační program Recyklohraní • postupné zavádění modelu „zelené úřadování“ – městský úřad jde příkladem... • pokračování v úspěšném projektu pořizování domácích kompostérů pro občany
Výsledky aktivit	Pokračování trendu v odpadovém hospodaření města, zvýšení podílu vytríděného odpadu.
Indikátory	Podíl odpadů, které byly materiálově nebo energeticky využity. Počet žáků zapojených do environmentální výuky a osvěty. Podíl vytríděného odpadu. Počet nově umístěných kompostérů v domácnostech.

Strategický cíl 2	Spolupráce v rámci regionu
Popis	Spolupráce v rámci regionu na zavádění moderních technologií zpracování odpadů s důrazem na co možná největší zpětné využití.
Specifický cíl 2.1	Pyrolytické zpracování odpadů – studie proveditelnosti
Aktivity	• zpracování studie proveditelnosti k projektu likvidace odpadu pyrolýzou se zpětným využitím získané energie (teplo, el. proud, zelená a levná výroba vodíku a dalších technických plynů, voda) • zapojení do projektu EVOT „Energetické využití odpadů Tanvaldska“
Výsledky aktivit	Prokázání proveditelnosti projektu - posouzení ekonomické a finanční stránky realizace, posouzení dopadů na životní prostředí i dopadů sociálně-ekonomických. Realizací projektu dojde k vyšší míře efektivního zpracování odpadů v rámci regionu, využití získané energie ze zpracovatelského procesu.
Indikátory	Zpracovaná studie proveditelnosti projektu.



IMPLEMENTAČNÍ ČÁST

Implementací se rozumí souhrn všech procesů spojených s naplňováním vizí, cílů a opatření strategie v praxi a dlouhodobou udržitelností strategie. Veškerá výše navržená opatření je nutné brát jako plánované projekty s různou dobou realizace, která bude záviset zejména na finančních a kapacitních možnostech.

1. Plán realizace aktivit

Jednotlivá opatření budou vždy prioritizována dle potřeby a realizovatelnosti. Rovněž bude u všech opatření nastaven časový harmonogram jejich zavádění a budou stanoveny vstupní a průběžné náklady na jejich realizaci.

2. Časový harmonogram a rozpočet

- Schválení strategického dokumentu Radou a Zastupiteli města
- Schválení případné aktualizace strategického dokumentu
- Návrh vlastních projektů k implementaci
- Implementace projektů do návrhu rozpočtu na další období
- Schválení rozpočtu Radou a Zastupiteli města

3. Financování SMART CITY

Opatření je ideální řešit ve vícezdrojové struktuře:

I. Rozpočtové zdroje města

II. Dotační / grantové možnosti (EU fondy, národní zdroje, atp.)

- Evropské zdroje - ESI fondy: Operační program Zaměstnanost (OPZ), Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání (OPVVV), Operační program Životní prostředí (OPŽP), evropské programy (INTERREG CENTRAL EUROPE, INTERREG DANUBE, Urbact III, HORIZON EUROPE, Program LIFE, Evropa pro občany, PF4EE, EIB).
- Národní zdroje: TAČR (PROGRAM ALFA, PROGRAM EPSILON), MMR, Nová Zelená úsporám (MŽP), Program na podporu podnikatelských nemovitostí a infrastruktury (MPO)) a dalších zdrojů (např. Programy V4).
- Ministerstvo pro místní rozvoj ČR kvartálně aktualizuje kompletní přehled dotací, které lze využít pro financování Smart Cities projektů <https://mmr.cz/cs/microsites/sc/kde-ziskat-finance>

III. Vlastní zdroje dodavatele (PPP, EPC)

- PPP projekty - partnerství veřejného a soukromého sektoru. Jde o smluvní vztah mezi soukromým a veřejným sektorem, jímž se soukromý sektor zavazuje k zajištění veřejných služeb nebo infrastrukturních projektů, které bývají typicky dodávány nebo provozovány veřejným sektorem.



- EPC - Energy Performance Contracting je komplexní služba, která v sobě zahrnuje návrh úsporných opatření, přípravu, realizaci a zajištění financování projektu vedoucí k úsporám energie budov. Do češtiny se volně překládá jako „energetické služby se zárukou“ nebo „financování energeticky úsporných opatření z budoucích úspor“. Metoda funguje na splátkovém principu, město tedy k její realizaci nepotřebuje žádné vlastní finanční zdroje. Město realizaci postupně poskytovateli splácí z výsledných a smluvně garantovaných úspor. Veškerá rizika projektu nese poskytovatel a v případě, že úspor není dosaženo dle předem stanoveného modelu, nese poskytovatel i finanční dopady tohoto neúspěchu. Investice do projektu metodou EPC mají návratnost 4 až 10 let. Je možné s ním dosáhnout snížení až 40 % nákladů na energie.

IV. Externí zdroje, dluhové financování

- Finanční úvěry Evropské investiční banky
- Záruky Evropské investiční banky
- Investiční úvěry
- Směnečný program
- Účelový úvěr
- Leasing, operativní leasing

4. Akční plán (časový horizont 2-3 roky)

Na strategii SMART opatření je nahlíženo jako na živý dokument.

Schválení (případná aktualizace) tohoto dokumentu bude pokračovat akčním plánem se zásobníkem projektů, které byly vybrány k realizaci. Akční plán bude navazovat na již vzniklé strategické dokumenty města a projektové záměry, které jsou již zpracovány.

Zásobník bude obsahovat seznam plánovaných projektů, včetně bližšího popisu, odhad nákladů, možné zdroje financování, zamýšlený termín realizace, stav připravenosti/rozpracovanosti, druh veřejné zakázky ad.

Každý z projektových záměrů bude mít svůj evidenční list s podrobnější rozpracovaností.

Tabulka akčního plánu – vzor :

OP	Tematická oblast SMART	Specifický cíl/Název projektu	Připravenost - stav	Předpokládaný termín realizace	Projektová dokumentace	Předpokládané náklady	Veřejná zakázka	Plán investic /odsouhlaseno ZM



Evidenční list projektu – vzor:

Evidenční list projektu			č.
Název projektu			
Stručný popis			
Investor			
Odsouhlaseno ZM	Plán investic		
Dokumentace			
FINANCOVÁNÍ			
Předpokládané náklady	Cena dle smlouvy vč. DPH	Skutečná cena	Dotace
REALIZACE / VEŘEJNÁ ZAKÁZKA			
Předpokládaný termín realizace	Druh VZ / Uveřejnění	Dodavatel	Skutečný termín realizace
Průběh realizace projektu			
Datum	Činnost		

5. Systém monitoringu a evaluace SMART dokumentu

Monitoring plnění akčního plánu bude prováděn pracovníky odboru rozvoje města kontinuálně ve spolupráci s pracovníky zainteresovaných odborů města.

V rámci monitoringu bude docházet k:

- shromažďování informací o průběhu realizace opatření a projektů,
- shromažďování informací o realizovaných aktivitách,
- měření indikátorů, zjištění vývojového trendu.

Jednou ročně budou údaje vyhodnoceny v monitorovací zprávě, která bude předložena na vědomí radě města.



Zpráva bude sloužit jako přehled plnění stanovených cílů, podklad pro každoroční aktualizaci akčního plánu (či strategického dokumentu), tvorbu plánu investic a rozpočtových opatření. Bude také zohledňovat aktuální možnosti financování projektových záměrů.

6. Rizika a předcházení rizikům

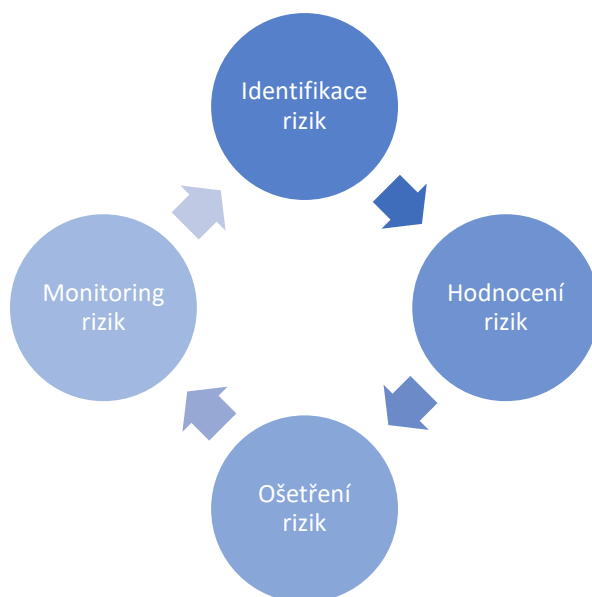
Rizika nelze vyloučit, jsou součástí každého projektu, proto je práce s nimi permanentní aktivitou. Projektový tým by měl rizika znát a průběžně je sledovat.

Řízení rizik má za cíl identifikaci jednotlivých hrozeb, vyhodnocení jejich významnosti, pravděpodobnosti jejich výskytu, snižování této pravděpodobnosti a dopadu rizik. Dodržování základních zásad řízení rizik přispívá ke zkvalitnění rozhodování vedení města.

Rizika lze dělit na:

- finanční (výpadek příjmů obce, neschválení dotace/úvěru, neočekávané výdaje ad.)
- realizační (personální, konflikty v rámci stavebního řízení, vyšší moc, změna legislativy ad.)

Proces řízení rizik:



Řízení rizik a problémů projektu

Pro řízení rizik a problémů existuje ověřený proces skládající se ze 3 kroků:

- 1) **Identifikace** - nalezení a pojmenování klíčových rizik a problémů, které ohrožují úspěch projektu.
- 2) **Plánování činností** - vyhodnocení toho, co s riziky a problémy můžeme udělat
- 3) **Monitorování a kontrola** - dohled nad riziky a problémy a přizpůsobení postupů, pokud je to potřeba



Identifikování rizik

Tento krok zahrnuje vyhledávání a popisování všech možných variant a situací, které by mohli ovlivnit realizaci projektů nebo výsledek projektů. Rizika mohou být zřejmá nebo je lze předpokládat na základě zkušeností z předchozích projektů, ovšem všechna rizika takto zdaleka identifikovat nelze.

Mapa rizik

Mapa rizik slouží ke grafickému znázornění katalogu rizik. Mapa rizik je uvedena v tabulce, ve které je zobrazeno rozložení jednotlivých rizik dle definovaných kategorií významnosti rizik. Důraz by měl být kladen na eliminaci všech identifikovaných rizik, protože mohou v případě vzájemného souběhu negativně ovlivnit projekt.

Nepřijatelný	5					
Velmi významný	4					
Významný	3					
Drobný	2					
Téměř nezatelný	1					
Dopad		1	2	3	4	5
Pravděpodobnost		Téměř nemožná	Výjimečně možná	Běžně možná	Pravděpodobná	Hraničící s jistotou