Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

SMO
SVAZ MĚST A OBCÍ ČESKÉ REPUBLIKY

Závěrečná zpráva zaměřená na hodnocení fungování Center společných služeb v době udržitelnosti projektu CSS.

Zpracováno a aktualizováno ke dni 31.12.2022

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Obsah

Úvod 6
Hodnocení a vykazování činnosti CSS v době udržitelnosti 6
Podmínky udržitelnosti dle Smlouvy SMO s DSO 8
O CSS 10
Sumární vyhodnocení 10
Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti 12
Počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a v době udržitelnosti 12
Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů). 12
Seznam projektů, na kterých se CSS podílely během sledovaného období udržitelnosti 12
Přehled příjmů a nákladů CSS/DSO za období udržitelnosti 12
Plán činnosti DSO po ukončení období udržitelnosti 13
Zprávy jednotlivých CSS po ukončení období udržitelnosti 14
- Ašsko 14
- Blanicko-otavský region 16
- Blatensko 19
- Broumovsko 22
- Bystřicko 31
- Čáslavsko 37
- Dačicko 40
- Dobříšsko a Novoknínsko 43
- Dolní Poolšaví 46
- Dolní Pootaví 49
- Hanácký venkov 51
- Hlučínsko-západ 54
- Hodonínsko 58
- Holešovsko 60
- Horažďovicko 62
- Horňácko 67

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Horní Labe 69
Hořovicko 75
Hranicko 78
Hustopečsko 83
Chomutovsko 85
CHOPOS 87
Chrudimsko 90
Ivančicko 98
Jablunkovsko 103
Kdyňsko 105
Konicko 108
Krnovsko 110
Ladův kraj 115
Lanškrounsko 117
Luhačovské Zálesí 120
Mariánskolázeňsko 125
Mezihoří 128
Mikulovsko 133
Milevsko 137
Mohelnicko 140
Moravská brána 146
Moravskokrumlovsko 149
Morkovsko 152
Moštěnka 154
Nechanicko 158
Nepomucko 162
Nová Lípa 167
Novoborsko 169
Novoměstsko 172
Odersko 178
Orlicko 183

Orlicko-Třebovsko 185
Památková zóna 1866 189
Písecko 191
Pocidlinsko 195
Podhostýnsko 197
Podkrkonoší 199
Podoubraví 201
Příbramsko 206
Rožnovsko 208
Rýmařovsko 211
Sedlčansko 214
Severo-Lanškrounsko 217
Severovýchod 222
Slezská brána 225
Sokolovsko 233
Stražiště 235
Střední Morava 250
Střední Pootaví 253
Stříbrsko 255
Šlapanicko 257
Šternbersko 259
Tanvaldsko 262
Telčsko 271
Tišnovsko 275
Třešťsko 279
Úpa 281
Urbanická brázda 289
Valašské Klobucko (Jižní Valašsko) 291
Valašskomeziříčsko-Kelečsko 296
Velké Dářko 303
Větrník 314

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Vlachovo Březí 316
Vltava 319
Voticko 322
Záhoran 327
Ždánický les a Politaví 334

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Úvod

Tato Zpráva je souhrnem jednotlivých Zpráv Center společných služeb o jejich roční udržitelnosti a jejich stručnou sumarizací.

Udržitelnost projektu CSS byla smlouvou s DSO stanovena na jeden rok, byla však sledována, vyhodnocována a podporována ze strany SMO ČR až do počátku roku 2023.

Dobrovolné svazky obcí zapojené do projektu Center společných služeb měly za povinnost tzv. povinnou udržitelnost po ukončení projektu. Touto povinností se rozumí pokračování v aktivitách CSS v rozsahu minimálně jednoho pracovního úvazku po dobu 13 měsíců po ukončení zapojení do Projektu, respektive po ukončení finanční podpory ze strany projektového týmu.
Základní povinnosti byly stanoveny následovně:

- 1 úvazek na pracovní smlouvu po dobu 13 měsíců v rozsahu 40 hodin týdně v době bezprostředně následující po ukončení projektu CSS.
- Možnost děleného úvazku
- Výše mzdy je na rozhodnutí DSO, minimálně však minimální mzda
- DSO bude muset zajistit existenci CSS a fungování zaměstnance minimálně za stávajících podmínek
- Zaslat podepsané potvrzení o obsahu pracovněprávního vztahu pracovníka/ů v době udržitelnosti.

Hodnocení a vykazování činnosti CSS v době udržitelnosti

Monitoring a kontrolované povinnosti:

1. Aktivity a Podíl odborných aktivit
2. 2 valné hromady
3. Hodnocení starostů
4. Závěrečná zpráva

Monitoring aktivit v Informačním systému projektu (ISP):

- Vykazování aktivit v ISP stejně jako během projektu.
- V platných kategoriích a podkategoriích dle metodiky fungování center. Budou se vykazovat všechny hodnoty pro: CSS, název aktivity, subjekt, podnět k řešení, oblast, podoblast, stav bude pouze ukončený, výstupy, popis aktivity a výstupu, stav, vyřizuje.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

- Počet aktivit byl snížen na množství odpovídající jednomu úvazku – 60 aktivit za kvartál, bez ohledu na celkový počet zaměstnanců CSS. (počet měsíčních aktivit se nebude monitorovat).
- Musí být dodržen 50 % poměr odborného poradenství se zaměřením na meziobecní spolupráci.
- Byl zrušen požadavek na minimální počet aktivit v oblastech Veřejné zakázky a GDPR. Oblasti nicméně byly zachovány a nadále započítávány s projektovým poradenstvím a ostatním poradenstvím mezi odborné aktivity.
- Monitoring aktivit ze strany SMO byl kvartální.
- V případě nesplnění počtu aktivit nebo poměru odborných aktivit bylo požadováno zaslání vysvětlení dle platné metodiky.
- Nesplnění těchto podmínek nebo nedodání vysvětlení bylo považováno za porušení podmínek smlouvy.

Změny v dalším vykazování:

- Nadále nebyly monitorovány v ISP projekty, jejich počet a fáze realizace
- Informace o projektech byla zahrnuta v závěrečné zprávě jednotlivých CSS
- Nadále nebylo nutno vydávat informační zpravodaj
- Nadále nebylo nutné zpracovávat Analýzu přínosů, její části byly ale zahrnuty do závěrečné zprávy
- Nadále nebyly realizovány sebehodnotící zprávy
- Není sledována návštěvnost webových stránek

Další povinnosti

- Svolat jednou za 6 měsíců valnou hromadu/zorganizovat setkání starostů DSO, na kterém bude prezentována činnost CSS, zaměstnance
- Toto setkání doložit naskenovanou a do systému ISP nahranou prezenční listinou a programem
- Na druhé valné hromadě proběhne dotazníkové šetření spokojenosti starostů s rozsahem a kvalitou poskytovaných služeb CSS dle metodiky, vyhodnocení dotazníku bude nahráno do ISP
- Ponechat po celou dobu udržitelnosti informace o projektu CSS a kontaktní údaje na webových stránkách DSO včetně log

Závěrečná zpráva ke konci roční udržitelnosti bude obsahovat:

- Manažerské shrnutí a zhodnocení fungování centra (včetně popisu přínosů a finančních úspor)

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

- Seznam projektů, na kterých se dané centrum podílelo během sledovaného období
- Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb
- Přehled příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti (2020)
- Plán činnosti centra po skončení období udržitelnosti, finanční rozvahu příjmů a výdajů v dalším roce fungování centra, rozvahu zdrojů financování (např. členské příspěvky DSO a jejich navýšení, mimořádné členské příspěvky DSO, vlastní hospodářská činnost, dotace z krajů a ministerstev, apod.)

Podmínky udržitelnosti dle Smlouvy SMO s DSO

2.8 Udržitelnost projektu

2.8.1 Smluvní partner se zavazuje zajistit udržitelnost Projektu nejméně po dobu od ukončení poskytování finančního příspěvku dle odst. 3.2 čl. III. této Smlouvy do 31. července 2020.

2.8.2 Udržitelností se rozumí zajištění minimálně jednoho pracovního úvazku (tj. pracovní doba 40 hodin týdně) člena Realizačního týmu dle volby Smluvního partnera od 1. července 2019 do 31. července 2020. Náplň práce takového zaměstnance bude odpovídat vybrané náplni práce stanovené v Příloze č. 1 – Pravidla pro obsazení CSS zaměstnanci a jejich působení v CSS, případně kombinaci obou definovaných náplní práce.

2.8.3 Člen Realizačního týmu bude pokračovat v činnostech vykonávaných CSS v průběhu realizace Projektu a bude plnit úkoly dle aktuálních potřeb Smluvního partnera.

2.8.4 Smluvní partner je povinen nejpozději do 30. června 2019 zaslat Svazu v písemné formě vyplněný, zaměstnancem a zaměstnavatelem podepsaný dokument obsahující skutečně sjednanou náplň práce v době udržitelnosti projektu, rozsah úvazku a dobu trvání pracovněprávního vztahu v době udržitelnosti projektu. K vytvoření dokumentu použije vzor obsažený v příloze č. 3 - Vzorové potvrzení o obsahu pracovněprávního vztahu, který je nedílnou součástí Smlouvy (tento vzor lze upravit ve smyslu kombinace předem definovaných náplní práce obou členů Realizačního týmu dle Přílohy č. 1 – Pravidla pro obsazení CSS zaměstnanci a jejich působení v CSS).

2.8.5 Člen Realizačního týmu bude průběžně po celou dobu udržitelnosti dle této Smlouvy vyplňovat v informačním systému záznamy o realizovaných aktivitách. Kromě toho zpracuje shrnující zprávu o činnosti CSS za celé období udržitelnosti. Podrobnosti k činnostem člena Realizačního týmu v rámci udržitelnosti projektu budou blíže upraveny metodickým pokynem.

2.8.6 Shrnující zprávu za celé období udržitelnosti předloží Smluvní partner Svazu prostřednictvím informačního systému do 31. července 2020.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

2.8.7 Po dobu udržitelnosti projektu dle této Smlouvy zajistí Svaz pracovníka, který bude Smluvnímu partnerovi kontaktní osobou pro monitorování udržitelnosti Smluvních partnerů a plnění povinností dle tohoto článku Smlouvy.

2.8.8 V době udržitelnosti projektu nemá Smluvní partner nárok na finanční příspěvek dle odst. 3.2 čl. III. této Smlouvy na mzdu člena Realizačního týmu.

2.8.9 V případě nesplnění povinnosti zajistit udržitelnost je Svaz oprávněn požadovat po Smluvním partnerovi smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč (slovy sto tisíc korun českých).

2.8.10 Ustanovení této Smlouvy a příloh k ní týkající se povinností Smluvních stran se po dobu udržitelnosti použijí přiměřeně.

Poznámka: Data ve výňatku ze Smlouvy odpovídají jejímu původnímu nastavení a byla měněna u jednotlivých DSO dodatky v závislosti na jejich účasti v prodloužení projektu.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

O CSS

Sumární vyhodnocení

Základní části projektu se účastnilo celkem 83 DSO a Svaz měst a obcí ČR – celkem tedy 84 podpořených subjektů.

Podpora 10 subjektů účastnících se základní části projektu skončila 30.6.2019.

Udržitelnost byla v 10 CSS v období červenec 2019 – červenec 2020 (celkem 13 měsíců). Jednalo se o následující CSS :

Horňácko, Krnovsko, Lanškrounsko, Mikulovsko, Moštěnka, Orlicko-Třebovsko, Podkrkonoší, Sokolovsko-východ, Telčsko, Vlachovo Březí.

Prvního prodloužení projektu se účastnilo 73 DSO a Svaz měst a obcí ČR – celkem tedy 74 podpořených subjektů.

Podpora subjektů účastnících se základní části projektu a prvního prodloužení skončila 31.12.2019.

U těchto subjektů dnem 1.1.2020 začala udržitelnost, u 72 subjektů skončila 31.3.2020 a u jednoho DSO (Třešťsko nepokračovalo do druhého prodloužení projektu) skončila 31.1.2021.

Druhého prodloužení projektu se účastnilo 72 DSO a Svaz měst a obcí ČR – celkem tedy 73 podpořených subjektů.

Podpora subjektů účastnících se druhého prodloužení začala opětovně 1.4.2020 a skončila 31.12.2020.

První část udržitelnosti u 72 CSS byla v období 1.1.2020 – 31.3.2020 a následně zbytek udržitelnosti v období 1.1.2021 – 31.10.2021 (rovněž celkem 13 měsíců).

Udržitelnost tedy všechny podpořené subjekty (včetně SMO ČR) měly více než 12 měsíců.

Co se tedy týká sledování a vykazování indikátoru 6 80 10 „Počet institucí, které s podporou ESF úspěšně zavedly opatření“, přičemž jako "úspěšně zavedené" je chápáno takové opatření, které bylo implementováno na základě závazného rozhodnutí (př. interní akt řízení, usnesení vlády, závazného pokynu apod.) a trvalo minimálně rok po ukončení projektu, splnily všechny podpořené subjekty uvedenou podmínku a tím byl i splněn indikátor 6 80 10.

Co se týká dalšího pokračování činností, které byly zavedeny a podpořeny projektem - tzn., že „jsou, anebo byly, u dané organizace i po roce využívány výstupy/opatření z projektu“ (DSO

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

fungovalo obdobně jako CSS - administrativní podpora obcím) a současně, že byla tato opatření implementována na základě nějakého závazného rozhodnutí, byly k 28.2.2022, využívány výstupy/opatření z projektu u 80 (respektive 81 včetně SMO ČR) podpořených subjektů a ke dni tj. 6.12.2022 byly výstupy/opatření využívány u 79 (respektive 80 včetně SMO ČR) podpořených subjektů.

Co se týká toho, zda byla opatření implementována na základě nějakého závazného rozhodnutí, u všech podpořených subjektů to bylo rozhodnutí orgánů DSO o přistoupení k projektu, které následně nebylo revokováno či zrušeno a DSO jen pokračovaly v nastavené činnosti, u některých podpořených subjektů to bylo ještě další – na projekt navazující – rozhodnutí.

Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti

Jak vyplývá z textů kapitoly u jednotlivých CSS účastnících se projektu, lze konstatovat, že se v udržitelnosti podařilo udržet vysoký standart činností, která jednotlivá centra poskytovala svým obcím. Důkazem toho je mimo jiné skutečnost, že drtivá většina Center (i třeba v modifikované podobě a rozsahu) pokračuje ve svých činnostech pro obce i po době udržitelnosti.

Počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a v době udržitelnosti

Průměrný počet úvazků v Centrech ke konci projektu činil 2,0

Průměrný počet úvazků v Centrech v udržitelnosti činil 1,5

Průměrný počet úvazků v Centrech po době udržitelnosti činil 1,5

Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Průměrná známka hodnotící rozsah služeb poskytovaných ze strany CSS obcím v období udržitelnosti činila 1,2

Průměrná známka hodnotící kvalitu služeb poskytovaných ze strany CSS obcím v období udržitelnosti činila 1,2

Seznam projektů, na kterých se CSS podílely během sledovaného období udržitelnosti

Seznamy projektů příslušného DSO/CSS jsou vždy v příslušném odstavci textu daného CSS.

Přehled příjmů a nákladů CSS/DSO za období udržitelnosti

Průměrný příjem jednoho CSS v době udržitelnosti byl 3 791 845 Kč

Průměrné náklady jednoho CSS v době udržitelnosti byly 3 673 020 Kč

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Průměrný příjem jednoho DSO po době udržitelnosti byl 1 505 114 Kč

Průměrné náklady jednoho DSO po době udržitelnosti byly 1 479 072 Kč

Plán činnosti DSO po ukončení období udržitelnosti

Plány činnosti příslušného DSO/CSS jsou vždy v příslušném odstavci textu daného CSS.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Zprávy jednotlivých CSS po ukončení období udržitelnosti

Ašsko

1. O CSS

Název CSS: Sdružení Ašsko
Kontaktní osoba: Ing. Libuše Uhlíková, manažer CSS
Kontakt: +420 776 447 928
Období udržitelnosti: 1. 1. 2020 – 31. 3. 2020, 1. 1. 2021 – 31. 10. 2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti.

Centrum společných služeb v době udržitelnosti fungovalo obdobně, jako před ní. Největší pomoc starostové hodnotí pomoc s celkovou administrativou a agendou obecního úřadu. Například jedna paní starostka využívala CSS hlavně k přípravě pachtovních a kupních smluv včetně návrhů na vklad. Starostové také kladně hodnotili přípravu obecně závazných vyhlášek a komunikaci s MVČR. Velkou pomocí starostům ale také byla archivace dokumentů, součinnost s okresním archivem a tvorba skartačního a archivačního řádu.

3. Počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a v době udržitelnosti.

1,0 úvazek:
0,7 manažer CSS
0,3 specialista pro rozvoj mikroregionu
STEJNÉ ÚVAZKY JAKO NA KONCI PROJEKTU

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Starostové činnost CSS hodnotili vždy kladně a to známkou 1.

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

Na žádných projektech se centrum společných služeb během udržitelnosti nepodílelo. Důvodem byla situace spojená s pandemií COVID-19, kdy bylo vše v takzvaném „útlumu“. CSS řešilo především agendu spojenou s administrativou a běžnou agendou úřadu a

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

záležitosti ohledně skartačního a archivačního řádu.

6. Přehled předložených příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Jediné příjmy CSS za období udržitelnosti byly mzdy. Centrum společných služeb v době udržitelnosti výdaje žádné nemělo, jelikož Sdružení Ašsko a obec Krásná zaměstnancům CSS poskytla kancelářské prostory, PC, pracovní potřeby, atd…

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti.

DSO neplánuje udržení centra společných služeb z důvodu absence zaměstnanců. Současné pracovnice CSS se na fungování centra dále podílet nebudou.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Blanicko-otavský region

1. O CSS

Název CSS: DSO Blanicko – otavského regionu
Kontaktní osoba: Bc. Jaroslav Němejc, Dis.
Kontakt: +420 702 162 634
Období udržitelnosti: 1. 1. 2020 – 31. 3. 2020, 1. 1. 2021 – 31. 10. 2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti.

Fungování centra společných služeb a jeho provoz za dobu realizace projektu SMOČR velice výrazně ovlivnil vnímání svazku obcí a jeho činnosti na území regionu. V období před zahájením činnosti centra sice svazek v rámci možností svou činnost pro členské obce vyvíjel, ale většina se týkala pouze realizace jednoho společného projektu svazku, na který získal vždy dotaci z POV Jčk, Dále byla činnost podpořena realizací projektu na spolupráci obcí z MMR a několik let pomáhal se zajištěním činnosti i grantový program Jčk na podporu mikroregionů.
Veškerá tato činnost byl postupem času hlavně z toho důvodu, že speciálně Jčk přestal svazky obcí zcela podporovat a nasměroval v této oblasti podporu hlavně na MASKy. Realizace projektu CSS velice významně pozitivně ovlivnila rozvoj meziobecní spolupráce, což zapříčinily 2 pracovní pozice v rámci Centra společných služeb. Pracovníci se plně věnovali jak stávající agendě dotací, konzultací projektových záměrů, žádostmi o dotaci a jejich kompletní administrací po úspěšné ukončení realizace. Dále zajištěním agendy pověřence na ochranu osobních údajů – pro obce i školská zařízení v regionu, konzultace právních služeb, kompletní servis v oblasti veřejných zakázek (v našem případě malého rozsahu). Velice přínosné se zpětně jeví zpracování analýz v oblastech malého a středního podnikání, a sociálních služeb, jejichž výsledky jsou již v současné době využívány. Aktivity projektu byly v rámci možností směřovány i na příspěvkové organizace a občany žijící v na území regionu. Odborné poradenství poskytované pracovníky centra se dotklo mnoha oblastí – namátkou lze jmenovat dopravu, ŽP, sociální služby, volnočasové aktivity, bezpečnost atd., a bylo z velké části využíváno zástupci malých obcí, kteří tento servis během realizace projektu velice kladně hodnotili a v podstatě si nedovedou moc dobře představit, že by po ukončení udržitelnosti vše zaniklo, proto se již hledá model financování provozu centra společných služeb v následujícím období.
Během činnosti CSS se rovněž podařilo realizovat několik společných projektů na bázi meziobecní spolupráce. Namátkou lze jmenovat pořízení domácích kompostérů, podpora zaměstnanosti.
Finanční úspory by měly být popsány snad úplně na prvním místě tohoto dokumentu před zahájením provozu centra společných služeb, neměl svazek obcí vlastního zaměstnance. Na základě mandátní smlouvy spolupracoval s externím poradcem (10000/měsíc). Již z tohoto údaje je jasné, jak podstatná finanční úspora se svazku obcí realizací projektu CSS dotkla.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Všichni zúčastnění si tuto skutečnost plně uvědomují, o čemž svědčí i reakce a návrhy na způsob dalšího financování a jeho zajištění ze strany členských obcí svazku.

3. Počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a v době udržitelnosti.

Během realizace projektu pracovali pro svazek obcí 2 pracovníci, kteří měli složené úvazky dle pozic, které vykonávali – manažer CSS + specialista na VZ + pověřenec na ochranu osobních údajů – 1,3 úvazku, specialista pro rozvoj regionu + specialista na VZ – 1,0 úvazku. V období udržitelnosti měl svazek obcí 1 zaměstnance na pozici odborný pracovník – úvazek 1,0.
Po skončení udržitelnosti počítá svazek obcí se zaměstnáváním 1 pracovníka pokračujícího na pozici odborný pracovník – úvazek 1,0, ale vzhledem k současným finančním možnostem svazku s podstatně nižším základním platem, který se bude měnit během dle rozsahu a příjmů za poskytované služby členským obcím.

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Z výše uvedených informací zcela jasně a neoddiskutovatelně vyplývá, že s činností centra společných služeb a zajištěním služeb a odborného poradenství byly všichni zástupci členských obcí velice spokojeni a nebudou mít problém s podporou dalšího zajištění fungování centra, hlavně po stránce finanční.
Speciálně i v období udržitelnosti projektu vyšlo z dotazníkového šetření několik dalších zajímavých možných společných projektů z oblasti – odpadového hospodářství, pokračování v podpoře zaměstnanosti.
Vyhodnocení dotazníků je přílohou každého společného setkání starostů.

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

- Heřmaň - DA SDH – žádost o dotaci MVČR
- Číčenice - Rekonstrukce hasičské zbrojnice – VZ zhotovitel
- Drahonice - parcely pro výstavu RD – žádost o dotaci MMR
- Žďár - výstavba chodníku – VZ zhotovitel IROP
- BOR – domácí kompostéry pro obce svazku – VZ dodavatel OPŽP
- Skočice-vybudování bytu – Lidmovice14- žádost o dotaci MFČR
- Drahonice – parcely pro výstavbu RD – vybudování MK – VZ zhotovitel
- BOR – podpora vybavení pro kulturní činnost – administrace žádosti,
- VZ dodavatel

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

- Pivkovice – vrt + úpravna vody – žádost o dotaci MŽP
- Tálín – zpracování ÚPD – žádost o grant Jčk
- Žďár – Rekonstrukce lesní cesty – žádost o dotaci SZIF
- Žďár - oprava MK – žádost o dotaci MMR
- Žďár – vybudování výhybny – VZ zhotovitel

6. Přehled předložených příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Provoz CSS byl po celou dobu realizace projektu nastavený tak, že příjmy dle platného Ceníku za služby poskytované členským obcím byly vybírány až v období udržitelnosti projektu. Lze je za rok 2021 (do 31.10.) vyčíslit na 50000 a týkají se zpracování žádostí o dotace a veřejných zakázek malého rozsahu. Oproti tomu měsíční náklady na zaměstnance svazku, pracovní úvazek 1,0 jsou (41000/měsíc).

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti.

Plán činnosti centra po skončení období udržitelnosti, finanční rozvahu příjmů a výdajů v dalším roce fungování centra, rozvahu zdrojů financování (např. členské příspěvky DSO a jejich navýšení, mimořádné členské příspěvky DSO, vlastní hospodářská činnost, dotace z krajů a ministerstev, apod.)

Jak již bylo výše popsáno – realizací projektu CSS byla nastavena „laťka“ v poskytování služeb a odborného poradenství pro členské obce svazku na velice vysoké úrovni pracovníky, kteří byly v rámci projektu proškoleni v mnoha oblastech. Se zástupci CSS spolupracovali z velké většiny zástupci malých obcí.

Všichni se již v tuto chvíli shodli na tom, že je potřeba provoz centra zachovat. Po předběžných konzultacích, jak se postavit k financování provozu, vychází jako jasná jediná varianta a to navýšení členských příspěvků.

Poslední 4 roky má svazek systém plateb členských příspěvků 10000/obec/rok bez ohledu na velikost, tzn. každá obec se podílí na chodu svazku stejným dílem.

Svazek má 20 členských obcí – příjmy 200000/rok. Návrh, který byl již diskutován je navýšení příspěvku o 5000/obec/rok, což by příjmy svazku zvedlo o 100000. Druhou částí, která by mohla ovlivnit financování svazku obcí po udržitelnosti projektu, jsou příjmy za poskytované služby. Těmito službami se rozumí, zpracování žádostí o dotace, jejich administrace až k ZVA a po dobu udržitelnosti, administrace VZ malého rozsahu, odborné poradenství. Odhad příjmů 50000/rok.

Dle výše příjmů bude navržena mzda pro pracovníka svazku, který bude pracovat prioritně jako zaměstnance svazku, nicméně ve hře může být i externí spolupracovník na mandátní smlouvu.

V rámci činnosti kanceláře budou monitorovány různé dotační tituly. Pokud by byla možnost pokusit se získat finanční prostředky na provoz kanceláře svazku obcí, zcela jistě se o to pokusíme.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Blatensko

1. O CSS

Název CSS:	Svazek obcí Blatenska
Kontaktní osoba:	Dana Vohryzková
Kontakt:	602 123 656

Období udržitelnosti: 1. 1. 2020 – 31. 3. 2020, 1. 1. 2021 – 31. 10. 2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti. Uveďte i převažující oblasti činností realizovaných pro obce.

V době udržitelnosti projektu byla průběžně poskytována poradenská činnost vždy podle aktuálních potřeb starostů, případně dalších zaměstnanců obcí. Všechny obce byly informovány o povinnosti zveřejnit Výroční zprávu o činnosti v oblasti poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím za rok 2020 na elektronických úředních deskách. Starostům byl připraven a zaslán vzor „Výroční zprávy za rok 2020“, kterou jsou povinni zpracovat a vyvěsit na svých úředních deskách. Průběžně byly zkontrolovány webové stránky členských obcí, zda jsou vyvěšeny všechny potřebné dokumenty. CSS spolupracuje s obcemi při zpracování žádostí o dotace a následně pomáhá při jejich administraci včetně vyúčtování poskytnutých finančních prostředků. CSS zajišťuje pro 29 členských obcí pověřence GDPR. Dále zajišťuje pověřence GDPR pro organizace zřizované obcí nebo městem (např. MŠ, ZŠ, Domov pro seniory, Kulturní plantáž apod.) V rámci této oblasti byla poskytována poradenská činnost dle aktuálních potřeb. CSS funguje zároveň jako kontaktní centrum pro občany. Dle potřeby byla poskytnuta pomoc a poradenská činnost občanům členských obcí v tíživých životních situacích. Pracovnice CSS také často pomáhala občanům členských obcí s registrací na očkování COVID 19 do systému MZČR a následně s registrací volného termínu samotného očkování. Občané také využili CSS při vyplňování elektronického formuláře Sčítání lidu 2021. CSS také organizuje Virtuální univerzitu 3. věku pro seniory z členských obcí.

3. Uveďte počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a nyní v době udržitelnosti.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Ke dni ukončení projektu 31. 12. 2020 byl úvazek zaměstnanců CSS 1,0. Úvazek byl rozdělen mezi dvě pracovnice. A dále měli ještě rozdělen další celý úvazek. Celkem SOB tedy zaměstnával 2 pracovnice na 2,0 úvazky.
V době udržitelnosti projektu od 1. 1. 2021 do 31. 10. 2021 byl úvazek CSS 1,0. Zaměstnána byla 1 pracovnice na celý úvazek.
Dále SOB zaměstnává další pracovnici na 0,5 úvazek. Celkem SOB zaměstnával 2 pracovnice na 1,5 úvazku.
Tak tomu bude i nadále po ukončení udržitelnosti projektu.

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

V průběhu 12. Setkání starostů proběhlo ověření spokojenosti starostů s rozsahem a kvalitou poskytovaných služeb. Starostové byli požádáni o vyplnění předložených dotazníků, dotazníky vyplnili a při odchodu odevzdali.
Z 21 rozdaných dotazníků bylo vráceno 21 vyplněných dotazníků.
U otázky č. 1 byla průměrná známka 1,19 a u otázky č. 3 byla průměrná známka 1,05.

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

Komunální služby na Blatensku – nositel projektu: Svazek obcí Blatenska - Projekt poskytuje služby praní, žehlení a mandlování prádla. Služby mohou využívat všichni obyvatelé členských obcí včetně zřizovaných organizací a dále i podnikatelé z regionu – celkové náklady projektu: 3.007.460,00 Kč – dotace z MPSV.

Stolní kalendář SOB na rok 2022 – nositel projektu: Svazek obcí Blatenska – Projekt poskytuje obcím propagaci, vzájemnou informovanost a koordinaci. Najdeme zde pozvánky na různé akce do členských obcí. Podpora místní sounáležitosti – celkové náklady projektu: 179.500,00 Kč – úhrada z vlastních prostředků SOBu.

6. Přehled příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Příjmy:
Členské příspěvky: 1.071.140,00 Kč
Příspěvek na GDPR: 228.000,00 Kč

Výdaje:

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Mzdy 1 pracovnice:	365.408,00 Kč
Odvoz SP + ZP:	123.510,00 Kč
Telefony + internet:	7.442,57 Kč
Cestovné	4.249,00 Kč

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti (uveďte i předpoklad příjmů a výdajů v dalším roce fungování centra a zdroje financování).

CSS bude ve svojí činnosti pokračovat ve stávajícím rozsahu i po ukončení udržitelnosti projektu – tj. poradenská činnost dle aktuálních potřeb obcí případně jejich příspěvkových organizací. CSS bude spolupracovat se členskými obcemi při podávání žádostí o dotace a bude se podílet na přípravě vyúčtování dotací. Nadále budeme zajišťovat pověřence GDPR. CSS se bude podílet na přípravě a realizaci společných projektů. Pro seniory z regionu budeme organizovat Virtuální univerzitu 3.věku.

Na prosincové Valné hromadě budeme jednat o navýšení členských příspěvků.

Příjmy:

Členské příspěvky	1 082 000,00 Kč
Příspěvek GDPR	228 000,00 Kč
Inzerce, prodej kalendářů	110 000,00 Kč
Tržby Komunální služby	613 892,00 Kč
Příjmy z úroků	1 300,00 Kč
Příjmy VU3V	35 000,00 Kč
Dotace Komunální služby	835 843,00 Kč
Celkem příjmy	**2 906 035,00 Kč**

Výdaje:

Výdaje na projekt Komunální služby	956 643,00 Kč
Mzdové výdaje	848 100,00 Kč
Odvody SP, ZP, Daň	211 753,00 Kč
Nájemné kanceláře	34 600,00 Kč
Energie	28 413,00 Kč
Služby-poštovní služby, telefony, internet	24 000,00 Kč
Služby peněžních ústavů, poplatky banka	13 026,00 Kč
Nákup ostatních služeb (Sobáček, kalendář)	600 000,00 Kč
Ostatní nákupy jinde nezařazené	31 000,00 Kč
Neinvestiční transfery (Prevent, SMO ČR)	127 500,00 Kč
Nákup materiálu jinde nezařazený	31 000,00 Kč
Celkem výdaje	**2 906 035,00 Kč**

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Broumovsko

1. O CSS

Název CSS: DSO Broumovsko
Kontaktní osoba: Eva Pichová
Kontakt: +420 602 854 783
Období udržitelnosti: 1. 1. 2020 – 31. 3. 2020, 1. 1. 2021 – 31. 10. 2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti.

Shrnutí vývoje činnosti kanceláře DSO Broumovsko

DSO Broumovsko realizuje projekty SMO ČR již od roku 2013, do projektů se vždy zapojily všechny obce na území ORP Broumov, tj. všichni členové DSO.

- Systémová podpora rozvoje meziobecní spolupráce v ČR v rámci území správních obvodů obcí s rozšířenou působností

Prvním projektem, do kterého jsme se zapojili, byl projekt Systémová podpora rozvoje meziobecní spolupráce v ČR v rámci území správních obvodů obcí s rozšířenou působností (číslo projektu: CZ.1.04/4.1.00/B8.00001, 1.11.2013 - 31. 5. 2015), v rámci tohoto projektu vznikla Strategie území správního obvodu ORP Broumov v oblasti předškolní výchovy a základního školství, v oblasti sociálních služeb, v oblasti odpadového hospodářství a v oblasti servisu samosprávám. V projektu jsme pokračovali i v jeho prodloužení (1. 6. 2015 – 31. 10. 2015). Strategie nám umožnila identifikovat, co je v území zásadní, a kancelář DSO se na jejím základě začala výrazně zabývat projektovým poradenstvím.

Zadávání, zpracovávání a podávání žádostí o dotace a vedení podpořených projektů až do ukončení projektů závěrečným vyúčtováním, obce zadávaly nahodile, většinou firmám, které je přímo oslovily s nabídkou možností získání dotací, nebo firmám, se kterými již někdy spolupracovaly. Firmy neměly stejnou profesní úroveň a některé si za nekoncepční přístup a postup přípravy žádosti nebo podkladů potřebných při vedení projektů účtovaly vysoké částky. Jelikož jsou tyto služby obecně drahé, starostové obcí si větší část menších projektů financovaných z národního a krajského rozpočtu zadávali i administrovali sami. Vzhledem k vytíženosti starostů se stávalo, že některé dotační tituly z časových důvodů nevyužili nebo se nemohli problematice dotačního titulu věnovat tak, aby žádost včetně příloh podali včas a věcně správně.

DSO stálo spolu s dalšími organizacemi zaměřenými na regionální rozvoj našeho území u zavádění značky „regionální produkt Broumovsko“. Zároveň také již dlouhodobě slouží jako platforma pro společné projekty obcí.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Od roku 2017 jsou obce Božanov, Šonov, Martínkovice a ZŠ a MŠ Martínkovice přes kancelář DSO Broumovsko zapojeny do soutěžení společných dodávek energií přes Českomoravskou komoditní burzu Kladno. Díky této soutěži ušetřily své finanční prostředky.
V roce 2016 byl v celém DSO, ve všech obcích, zaveden systém evidence vývozu sběrných nádob na komunální a tříděný odpad, aby obce získaly objektivní hodnoty vývozu odpadu svozovou firmou, které jim slouží ke stanovování poplatků občanům a řešení logistiky vývozu odpadů. Na základě těchto skutečností je jednou ze zpracovávaných koncepcí v rámci projektu podpořeného z 92. Výzvy OPZ Koncepce odpadového hospodářství.
V roce 2015 byl dofinancován společný projekt Varovný systém před povodněmi pro občany Broumovska při jehož realizaci byly vybudovány hlásiče průtoků vodotečemi napojené na systém varování obyvatel (hlásiče, zasílání SMS atd.).

- <u>Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce</u>

Od 1. 7. 2016 do 30. 6. 2019 jsme realizovali projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce neboli Centrum společných služeb (CSS) (Registrační číslo projektu: CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017). V projektu jsme pokračovali i v prodloužení do konce roku 2019 a následně v udržitelnosti projektu do 31. 10. 2021. V rámci tohoto projektu kancelář DSO poskytovala obcím poradenství v ekonomických a právních otázkách a dále projektové poradenství, a obce DSO tak byly schopny čerpat dotace jak samostatně, tak společně, kdy žadatelem bylo samo DSO.
Podali jsme žádosti na projekty v celkové výši 96 832 264,64 Kč (viz tabulka).

Od roku 2018 kancelář DSO Broumovsko nabízela zpracování žádostí o dotace z evropských i národních zdrojů a z výzev vypisovaných MAS Broumovsko+ a následnou administraci podpořených projektů. Dále nabízela vedení zadávacích řízení veřejných zakázek. Kancelář vychází z přesvědčení, že není nutné, aby několik starostů studovalo stejné dotační podmínky, když je může nastudovat pouze kancelář, starostům sepsat potřebné podklady a seznam informací, které jsou nezbytné k zpracování a podání žádosti a projektového vedení podpořených projektů. Starostové tak šetří svůj čas a mohou se věnovat samosprávným činnostem, které by měli v obcích vykonávat, kvůli kterým byli zvoleni. Další přínos vidí kancelář v úspoře finančních prostředků, které by obce zaplatily firmám, které se uvedenými činnostmi zabývají. Na členské schůzi starostové odsouhlasili ceník, za který kancelář zpracovává žádosti, zajišťuje zadávací řízení a následně administruje podpořené projekty. Obce se svými platbami podílejí především na režijních nákladech kanceláře, jako jsou cestovní náhrady za účast na seminářích k vypsaným výzvám, konzultace s poskytovateli dotací a materiálního zázemí kanceláře.

- <u>Aktivity v rámci udržitelnosti projektu CSS</u>

Na přelomu roku 2020 a 2021 ve snaze zmírnit následky nouzového stavu a mimořádných opatření spojených s pandemií Covid 19, pomáhalo DSO Broumovsko svým členským obcím především získávat dotace tak, aby mohly realizovat naplánované akce, a nebylo nutno je celé financovat z rozpočtu obcí. Za všechny lze jmenovat například Adršpach (stavební úpravy ZŠ – akce za 4.217 tis.), Božanov (oprava prodejny potravin a oprava budovy bývalé MŠ – akce za 3.267 tis.) a Hejtmánkovice (dostavba a vybavení Polyfunkčního centra Hejtmánkovice Šolcovna – akce za 4.000 tis.). Prostřednictvím obcí jsme informovali i podnikatelské subjekty o možnosti získání finančních prostředků z programů COVID. Zájem byl především o programy Nájemné, OP Zaměstnanost, Ubytování, Úlevy na placení zdravotního a sociálního pojištění pro OSVČ. Podnikatele jsme informovali o možnostech získání podpory a pomohli jim s vyplňováním žádostí. Obce společně řešily i možnosti jak nastartovat ekonomiku.

Na konci projektu CSS jsme se zapojili do pilotního projektového námětu v oblasti denních běžných sociálních potřeb. V realizaci projektového náměru v oblasti denních běžných sociální potřeb nebylo pokračováno z důvodu zásadních změn, které vyplynuly z epidemické situace. Z důvodu trvání nouzového stavu kvůli zhoršené epidemické situaci v souvislosti s výskytem koronaviru nebylo možno tento projekt realizovat prostřednictvím dobrovolníků, jak bylo původně plánováno. Další překážkou, kterou jsme v průběhu realizace vyhodnotili, byla neochota seniorů a imobilních občanů komunikovat s cizími lidmi. Průzkumem bylo zjištěno, že největší důvěru mají k lidem z obce příp. obecního úřadu, ať už se jedná o členy jednotlivých složek (SDH, Svaz žen apod.) nebo o osoby zajišťující např. rozvoz obědů. K cizím lidem jsou nedůvěřiví. Navázání kontaktu se seniory, nebo osobami vyloučenými ze společenského života je dlouhodobá záležitost. Předpokladem pro úspěšné začlenění těchto osob je citlivý osobní přístup ze strany osoby zprostředkující kontakt se společenským prostředím.

- <u>DSO Broumovsko – profesionalizace veřejné zprávy a zpracování strategických a koncepčních dokumentů</u>

Z výše uvedených projektů vyplynula potřeba mít zpracované koncepční rozvojové dokumenty, a tak jsme v rámci podpořeného projektu z 92. výzvy OPZ DSO Broumovsko – profesionalizace veřejné zprávy a zpracování strategických a koncepčních dokumentů, CZ.03.4.74/0.0/0.0/18_092/0014436 zadali vytvoření studií a koncepcí, které nám teď výrazně pomáhají připravit kvalitní a přínosné projekty na podporu místní ekonomiky.

V rámci projektu podpořeného z 92. výzvy OPZ DSO Broumovsko - profesionalizace veřejné zprávy a zpracování strategických a koncepčních dokumentů, CZ.03.4.74/0.0/0.0/18_092/0014436, vzděláváme zastupitele a zaměstnance obcí a tvoříme dokumenty pro další rozvoj specifického regionu, zmapování lokální ekonomiky je navazujícím krokem. Jelikož je celé území DSO na území CHKO Broumovsko, je nutné zaměřit se především na turismus a připravit podnikatelům zázemí. V rámci výše uvedeného

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

projektu podpořeného z OPZ vznikají podklady k podpoře lokální ekonomiky: turistické cíle, parkoviště, rozvojové plochy pro bydlení a drobné podnikání a k tomu potřebné pasporty a inventarizace (mosty, zeleň, dopravní značky atd.).

Dokumenty zpracovávané DSO Broumovsko pro obce v období 2020 – 2021:
Dodavatelsky:
Pasport dopravního značení
Pasport kanalizace
Inventarizace zeleně
Koncepce odpadového hospodářství
Pasport vodovodů
Generel obslužnosti mostní sítě
Koncepce dopravy v klidu
Koncepce rozvojových ploch pro rodinné bydlení a drobné podnikání
V rámci uvedených pasportů bude obcím zajištěna i licence mapového serveru.

Zaměstnanci kanceláře:
Koncepce cestovního ruchu pro DSO Broumovsko
Generel ploch brownfield
Koncepce kultury
Strategické plány rozvoje obcí

Dále kancelář zajistila celkem 12 seminářů pro 144 osob a kurz pro zaměstnance kanceláře na strategické plánování.

Mimo projekt podpořený z OPZ DSO Broumovsko nechalo zpracovat studii Cyklostezek na Broumovsku, který řeší propojení obcí a propojení území DSO Broumovsko s nejbližším okolím – Polsko, DSO Policko, díky kterému bude připraveno čerpat dotace na výstavbu cyklostezek v dalším plánovacím období.

3. Počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a v době udržitelnosti.

V době udržitelnosti projektu CSS jsme měli jednu pracovní pozici.

Po skončení udržitelnosti byl pracovní poměr ještě prodloužen do 31. 03. 2022 s ohledem na nutnost dokončit probíhající projekty.

Od 01. 03. 2022 budeme mít nového zaměstnance na celý úvazek.

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Starostové se shodli na nutnosti zajistit pro kancelář stálého zaměstnance bez ohledu na možnost financování jeho platu z případných dotací. V minulosti bylo setrvání kvalitních zaměstnanců vázáno na získaní finančních prostředků z projektů a proto po skončení projektu odešli. V současnosti je problém sehnat kvalitního zaměstnance na vysoké profesionální úrovni, který by měl vazby k regionu a byl schopen a ochoten se podílet na rozvíjení DSO Broumovsko jako celku. Členské obce DSO Broumovsko se dohodly na zvýšení členských příspěvků od roku 2022 tak, aby bylo možno financovat manažera kanceláře z vlastního zdrojů.

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

2020				
KÚ KHK	Regionální rozvoj - Podpora provozu prodejen na venkově	Obec Božanov	Podpora provozu prodejny v obci Božanov II.	150 000,00 Kč
		Obec Martínkovice	Podpora prodejny v Martínkovicích II.	119 000,00 Kč
	Program obnovy venkova - 20POVU1	Obec Adršpach	Stavební úpravy ZŠ Adršpach čp. 71	4 217 925,23 Kč
		Obec Božanov	Oprava prodejny potravin čp. 12 a oprava budovy bývalé MŠ čp. 111 v obci Božanov	3 267 020,00 Kč
		Obec Heřmánkovice	Oprava propustků	276 592,17 Kč
		Obec Martínkovice	Obnova Kulturního domu v Martínkovicích	2 320 705,42 Kč
SFŽP ČR	Výzva 7/2019, EVVO, zahrady MŠ	Dětský domov Broumov	Přírodní zahrada MŠ DD Broumov	750 058,73 Kč
MMR PRV	Dotační titul A: Podpora obnovy místních komunikací	Obec Božanov	Obnova místní komunikace v dolní části obce Božanov	1 641 952,00 Kč
OPŽP	122. výzva předcházení vzniku odpadů		Kompostéry pro občany DSO Broumovsko II, CZ.05.3.29/0.0/0.0/19_122/0012963	1 350 137,36 Kč
MPSV - OPZ			DSO Broumovsko - profesionalizace veřejné zprávy a zpracování strategických a	9 381 994,40 Kč

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

			koncepčních dokumentů, CZ.03.4.74/0.0/0.0/18_092/0014436	
MMR	Dotační titul A: Podpora obnovy místních komunikací	Obec Vernéřovice	Oprava místní komunikace v obci Vernéřovice	750 414,00 Kč
		Obec Křinice	Oprava místní komunikace v obci Křinice	1 000 000,00 Kč
	Dotační titul C: Podpora obnovy staveb a zařízení dopravní infrastruktury	Obec Heřmánkovice	Rekonstrukce mostu M2 v Heřmánkovicích - cesta na Janovičky	2 438 239,00 Kč
	Dotační titul E: Rekonstrukce a přestavba veřejných budov	Obec Martínkovice	Rekonstrukce budovy č.p. 186 a č.p. 240 v obci Martínkovice	2 253 378,00 Kč
	Dotační titul H: Podpora budování a obnovy míst aktivního a pasivního odpočinku	Obec Božanov	Rekonstrukce fotbalového hřiště v obci Božanov	1 075 032,00 Kč
		Obec Martínkovice	Obnova sportoviště v obci Martínkovice	2 021 448,00 Kč
OPŽP	122. výzva předcházení vzniku odpadů	obce DSO Broumovsko	Kompostéry pro občany DSO Broumovsko II, CZ.05.3.29/0.0/0.0/19_122/0012963	1 129 232,63 Kč
2021				
KÚ KHK	Program obnovy venkova - 21POVU1			
	Účel 1: Občanská vybavenost, veřejná prostranství a infrastruktura	Obec Božanov	Přestavba budovy bývalé MŠ čp. 111 v obci Božanov II.	2 758 163,11 Kč
		Obec Křinice	Zpevnění plochy u Obecního a Kulturního domu v obci Křinice	1 835 612,00 Kč
		Obec Martínkovice	Prodloužení kanalizace ke stavebním pozemkům v obci Martínkovice	820 932,43 Kč
KÚ KHK	Regionální rozvoj - Podpora provozu prodejen na venkově	Obec Božanov	Podpora provozu prodejny v obci Božanov III.	162 000,00 Kč

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

		Obec Martínkovice	Podpora prodejny v Martínkovicích III.	119 000,00 Kč
MMR	Podprogram 117D063 Technická infrastruktura	Obec Martínkovice	2021 - 3 TI Martínkovice	584 514,00 Kč
Ministerstvo financí	Podprogam 298D2230 – Podpora výstavby a obnovy komunální infrastruktury	Obec Heřmánkovice	Oprava střechy a zateplení nájemního domu v obci Heřmánkovice	3 035 599,00 Kč
	Podprogram 298D2280 – Podpora obnovy a rozvoje materiálně technické základny regionálního školství v působnosti obcí	Obec Vernéřovice	Oprava sociálního zařízení a topení v ZŠ a MŠ Vernéřovice	896 835,00 Kč
SFPI (Státní fond podpory investic)	Program Brownfieldy	Obec Křinice	Technické služby Křinice	11 931 102,00 Kč
Národní sportovní agentura	Kabina 2021	Obec Božanov	Rekonstrukce fotbalového hřiště v obci Božanov	1 075 032,00 Kč
		Obec Martínkovice	Obnova sportoviště v obci Martínkovice	2 021 448,00 Kč

6. Přehled předložených příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

PŘÍJMY	2020	2021
Pověřenec GDPR	232 000,00	228 000,00
Zpracování a podání žádostí o dotaci	221.683,23	25 000,00
Poplatek při úspěšném získání dotace	121.236,57	5 000,00
Vedení projektu	271.779,75	187 874,00
Celkem	846.699,55	445.874,00

VÝDAJE	2020	2021
Mzdové náklady zaměstnance CSS	395.883,00	448.715,00
Celkem	395.883,00	448.715,00

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Přehled výše členských příspěvků dle jednotlivých roků.

2019	2020	2021	2022
352 160,00	349 900,00	347 940,00	634 690,00

Přehled mzdových nákladů financovaných z členských příspěvků

2019	2020	2021	2022
240 000,00	240 000,00	360 000,00	562 800,00

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti.

Centrum služeb by chtělo nadále pomáhat řešit dlouhodobé problémy veřejné správy, konkrétně v podmínkách DSO Broumovsko.

Program na následující období:

- pravidelné prohlubování znalostní úrovně zastupitelů a pracovníků jednotlivých úřadů
- vypracování komplexního a strategického rozvojového dokumentu DSO/jednotlivých obcí
- vypracování pasportů (zeleně, kanalizační sítě, dopravního značení, vodovodů)
- vypracování generelu brownfieldů
- vypracování koncepcí (cyklodopravy, dopravy v klidu, cestovního ruchu, odpadového hospodářství, rozvoje ploch pro bydlení a podnikání, zaměstnanosti na Broumovsku)
- zajištění licence digitálního mapového portálu pro všechny obce DSO

Území Broumovska patří dlouhodobě mezi venkovské a zemědělské oblasti s vyšší nezaměstnaností. V Broumově sídlící textilní podnik VEBA se potýká s útlumem výroby, Broumovsko je od zbytku ČR geograficky oddělené a existence CHKO limituje rozvoj průmyslu (není možné ani žádoucí vybudovat průmyslovou zónu). V území je nejen z těchto důvodů vyšší nezaměstnanost. Naší nejlepší možností, jak situaci zlepšit, je zaměřit se na rozvoj drobného podnikání nejen v oblasti turismu, podporovat lokální ekonomiku a snažit se finance udržet v regionu co nejdéle, než region opustí.

V rámci probíhajícího projektu podpořeného z 92. výzvy OPZ DSO Broumovsko - profesionalizace veřejné správy a zpracování strategických a koncepčních dokumentů, CZ.03.4.74/0.0/0.0/18_092/0014436, tvoříme dokumenty pro další rozvoj specifického regionu, a chtěli bychom se nadále zaměřit na zmapování lokální ekonomiky, což je navazujícím krokem. Jelikož je celé území DSO na území CHKO Broumovsko, je nutné zaměřit se především na turismus a připravit podnikatelům zázemí. V rámci výše uvedeného

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

projektu podpořeného z OPZ vznikají podklady k podpoře lokální ekonomiky: turistické cíle, parkoviště, rozvojové plochy pro bydlení a drobné podnikání a k tomu potřebné pasporty a inventarizace (mosty, zeleň, dopravní značky atd.). Mimo projekt podpořený z OPZ DSO Broumovsko nechalo zpracovat studii Cyklostezek na Broumovsku, který řeší propojení obcí a propojení území DSO Broumovsko s nejbližším okolím – Polsko, DSO Policko, díky kterému bude připraveno čerpat dotace na výstavbu cyklostezek v dalším plánovacím období.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Bystřicko

1. O CSS

Název CSS: Bystřicko
Kontaktní osoba: Ing. Jitka Dočkalová
Kontakt: +420 736 535 145, e-mail: info@regionbystricko.cz
Období udržitelnosti: 1. 1. 2020 – 31. 3. 2020, 1. 1. 2021 – 31. 10. 2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti.

Od zahájení projektu CSS až do současnosti náš DSO značně rozšířil škálu poskytovaných služeb. Jedná se zejména o služby odborné – z oblasti dotačního poradenství, z oblasti VZMR a GDPR (aktuálně je služba zajištěna externě, pověřencem Ing. Petrem Šnekem, kterému poskytujeme částku 300 000 Kč ročně pro 59 subjektů v rámci DSO), dále z oblasti odborného poradenství ohledně řízení obcí a veřejné správy, podílíme se na tvorbě vzorových dokumentů a zpracování strategických dokumentů obcí a v neposlední řadě také na rozvoji služeb v sociální oblasti. Tyto služby byly pochopitelně zachovány i v době udržitelnosti a plánujeme jejich zachování i do budoucna – v tomto ohledu mikroregion spatřuje největší přínos celého projektu (rozšíření služeb mikroregionu a tím dosažení finanční úspory zejména pro malé obce, které již nejsou tak závislé na mnohdy předražených externích firmách).
Za celé období udržitelnosti bylo CSS financováno v rámci členských příspěvků od obcí, které byly schváleny na členské schůzi Mikroregionu Bystřicko již dne 10.12.2019. Členský příspěvek (ČP) byl v roce 2020 i 2021 stanoven ve výši 62 Kč/ob. a pokrýval a stále tedy pokrývá jak provoz kanceláře CSS (včetně platu 3 zaměstnanců – 1x HPP, 2x DPP), tak náklady na akce Mikroregionu Bystřicko. Dále jsou z členského příspěvku hrazeny náklady na činnost MAS Zubří země, o.p.s. a od roku 2021 také finanční příspěvek pro destinační společnost Koruna Vysočiny. Mimo tento ČP vybírá mikroregion ještě příspěvek na zajištění služby GDPR (viz výše) a také mimořádný členský příspěvek (MČP) na dofinancování některých akcí (podrobněji viz bod č.5).
V rámci pracovní náplně byl v období udržitelnost i nadále zajišťován kompletní servis pro členské obce i občany, a to převážně v těchto oblastech:

- dotační problematiky, VZMR a GDPR,
- společného nákupu energií,
- zajištění pravidelných setkání a seminářů k aktuální problematice,
- zajištění pravidelné publikace článků a pozvánek, týkajících se dění na jednotlivých obcích a mikroregionálních akcí v měsíčníku Bystřicko,
- propagace regionálních akcí na webových stránkách DSO,

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

- spolupráce s ostatními regionálními organizacemi na pořádání společných akcí – výstavy, dětské soutěže, turistické soutěže,
- pořádání pravidelných každoročních mikroregionálních akcí pro členské obce (Bystřicko čte dětem, Putovní letní kino, Hry bez hranic, soutěž ,,Nejkrásnější vánoční strom“, Nositel tradic Bystřicka)
- pronájem a půjčování mikroregionálního vybavení pro členské obce.

V prvním období udržitelnosti (3 měsíce) byla činnost Mikroregionu Bystřicko, resp. akcí, ovlivněna pandemií COVID-19, kdy byla uzavřena v průběhu měsíce března většina školských zařízení, ve kterých převážně probíhá akce Bystřicko čte dětem. Akce byla nakonec prodloužena až do 30.6.2020, tudíž jsme i přes složitější situaci stihli většinu čtení zrealizovat. V uvedeném období (1.1.2020 - 31.3.2020) byla také vyhlášena anketa Nositel tradic Bystřicka, která byla v souvislosti s pandemií vyhodnocena až v červnu 2020.
Činnost kanceláře se v tomto období zaměřovala také na pomoc obcím spojenou s administrativní stránkou v rámci pandemie (testování na obcích, GDPR, informace o šití roušek apod.).
Nadále bylo zajištěno jednání členské schůze, které se uskutečnilo prostřednictvím hlasování per rollam.
V navazujícím období udržitelnosti v termínu od 1.1.2021-31.10.2021 se uskutečnily již veškeré tradiční akce (projekty) mikroregionu, které se i přes tuto složitou dobu stihly zrealizovat. Výčet jednotlivých akcí, jsou součástí bodu č.5. Výpis aktivit CSS v uvedeném období je již uveden výše.

3. Počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a v době udržitelnosti.

Období ke konci projektu (druhé prodloužení) od 1.4.2020 - 31.12.2020:

- 1x plný úvazek – v rámci projektu
- 2x DPP (1x DPP účetnictví a 1x DPP dotační problematika – zaměstnáváme celoročně)
- 1x DPP – aktualizace rozvojové strategie MB (pouze krátkodobého charakteru)
- Období udržitelnosti
- 1x plný úvazek
- 2x DPP (1x DPP účetnictví a 1x DPP dotační problematika – zaměstnáváme celoročně)
- 1x DPP – zajištění realizace akcí mikroregionu (pouze krátkodobého charakteru)

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Dne 14.10.2021 se uskutečnilo již 12. setkání starostů CSS, které tentokrát proběhlo v zasedací místnosti MěÚ Bystřice nad Pernštejnem od 17:00 hodin jako součást členské schůze Mikroregionu Bystřicko.
V rámci ověření spokojenosti s rozsahem a kvalitou poskytovaných služeb byl zástupcům obcí rozdán dotazník. Výsledná průměrná známka dosahovala hodnoty 1,48 u rozsahu služeb a 1,41 u kvality služeb. Výsledky jsou podobné v porovnání s výsledky z minulého setkání. Usuzujeme tedy, že kvalita a rozsah služeb DSO jsou stále na dobré úrovni. Na rozsahu nabízených služeb by starostové nechtěli nic měnit a jejich kvalitu hodnotí jako dostačující. Z vyplněných odpovědí by obce nejvíce využily pomoc v oblasti:

- kácení stromů, přestupků, rušení trvalého pobytu, řízení o místních poplatcích, výkonu funkce silničního správního úřadu ve věcech místních komunikací, výkonu funkce orgánu ochrany přírody, zařazení a vyřazení pozemních komunikací do kategorie místních komunikací.

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

- Bystřicko čte dětem (14. ročník akce)

- řešitelem/organizátorem projektu byl Mikroregion Bystřicko (CSS Bystřicko)
- sponzor: Kraj Vysočina, dotace ,,Regionální kultura“ v částce 50 tis. Kč, reklamní spolupráce se společností E.ON (finanční příspěvek 30 tis. Kč)

Informace o akci:
Základní myšlenkou celé akce je zábavnou a nenucenou formou přivést děti ke klasické knize a odpoutat jejich pozornost od počítačových her a dnešní přetechnizované doby. Snahou pořadatelů je udělat čtení zajímavé a poutavé, aby se na ně děti vždy těšily. Mikroregion poskytuje v rámci dané akce členským obcím příspěvek 2700 Kč/čtení a také knihy a časopisy populárních dětských časopisů z minulých let. Akce se koná převážně ve školách a obcím ORP Bystřice nad Pernštejnem.
Akce se v letošním roce zúčastnilo 14 obcí/škol, které uspořádaly 51 čtení. V rámci akce proběhl také slavnostní křest knihy Meďan a Koumen na planetě pupkáčů od pana Beneše z Věchnova, kterou CSS v určitém množství zakoupilo pro tuto akci.
Finanční objem projektu:
155 840 Kč (celkové náklady projektu)
40 140 Kč (náklady na vrub MB po odečtení dotace, finančního příspěvku a spoluúčasti obcí)

- Putovní letní kino (8. ročník)

- řešitelem/organizátorem projektu byl Mikroregion Bystřicko (CSS Bystřicko)
- sponzor: MAS Zubří země, o.p.s. - dotace na nákup další aparatury

Informace o akci:

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Jedná se již o tradiční letní akci, která se každoročně uskutečňuje v rámci Místní agendy 21, jejímž hlavním zájmem je propojení aktérů z různých sektorů za účelem dosažení udržitelného rozvoje a kvalitní veřejné správy.
Do každého ročníku jsou, kromě našeho DSO, zapojeni také místní podnikatelé a spolky zajišťující např. občerstvení nebo doprovodný program, dále společnosti zajišťující distribuci filmů a v neposlední řadě také široká veřejnost.
Akce se v letošním roce zúčastnilo 29 obcí a místních částí Mikroregionu Bystřicko a celkově se promítalo 59 filmů, které zhlédlo přes 3000 diváků.
V letošním roce nebyla vypsána krajská dotace MÍSTNÍ AGENDA 21 A ZDRAVÍ V KRAJI VYSOČINA, ze které vždy obcím poskytujeme finanční příspěvek ve výši 2000 Kč/film. Celá částka za licence filmů byla tedy zúčastněným obcím následně přefakturována.
Finanční objem projektu:
383 309 Kč (náklady za licence – přefakturace obcím, nákup další techniky – dotace MAS)
41 257 Kč (celkové náklady na vrub Mikroregionu Bystřicko – spoluúčast v rámci dotace, nákup nůžkového stanu, poštovné)

- Dětská umělecká soutěž (11.ročník)

- řešitelem/organizátorem projektu byl Mikroregion Bystřicko (CSS Bystřicko) a Město Bystřice nad Pernštejnem
- sponzoři: MAP II (věcné dary), EG.D (věcné dary)

Informace o akci:
11. ročník akce byl vypisován již v roce 2020, ale v souvislosti s pandemií, kdy nemohla většina škol (z důvodu jejich uzavření) dětské práce tvořit, bylo slavnostní vyhodnocení celé soutěže přesunuto až do roku 2021, konkrétně dne 30.6.2021.
I přes tuto nelehkou dobu jsme nakonec obdrželi 35 soutěžních prací, z toho 6 literárních. Téma soutěže ,,Bystřice nad Pernštejnem dříve a dnes" se odvíjelo od 440.výročí povýšení Bystřice nad Pernštejnem na město. V rámci tohoto ročníku se uskutečnila také virtuální výstava na stránkách mikroregionu a také městského Muzea Bystřice nad Pernštejnem.
Za dobu trvání soutěže vznikla na našich školách řada vynikajících výtvarných i literárních prací. Vybrané dětské práce, nejen z tohoto ročníku, budou v příštím roce 2022 vystaveny v městském Muzeu Bystřice nad Pernštejnem, dále v kongresové budově KÚ v Jihlavě a také ve vstupní hale a koridoru Městské nemocnice Milosrdných bratří v Brně.
Finanční objem projektu: 2 600 Kč (na vrub MB)

- Hry bez hranic (8. ročník)

- řešitelem/organizátorem projektu byl Mikroregion Bystřicko (CSS Bystřicko) a obec Věchnov
- sponzoři: Kraj Vysočina, MAS Zubří země, Město Bystřice nad Pernštejnem

Informace o akci:
V roce 2021 se dne 11. září uskutečnil na fotbalovém hřišti ve Věchnově již osmý ročník sportovního dne ve stylu legendární televizní soutěže nazvané Hry bez hranic.
Letošního ročníku se zúčastnilo historicky nejvíce obcí, a to celkově patnáct. Všechny týmy poměřily síly ve 13 hrách, z toho 12 her bylo pod patronátem jednotlivých obcí.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Pro každý tým připravil mikroregion věcné ceny a pro týmy, které se umístily na stupních nejvyšších, byly kromě těchto darů přichystány také medaile, šampaňské, dárková balení a dorty. Vítěz získal již tradičně i putovní pohár.
V letošním roce přebrala prvenství v soutěži pořadatelská obec VĚCHNOV. Druhé místo patřilo již čtyřnásobnému vítězi Her bez hranic – obci Dolní Rožínka a třetím místě se umístil městys Štěpánov nad Svratkou, ve kterém se Hry uskuteční příští rok.

Zásluhou této akce dochází stále více k propojování představitelů místních obcí, kteří v podobě soutěžících zdolávají mnohdy nelehké soutěžní disciplíny.
Finanční objem projektu:
61 022 Kč (celkové náklady)
31 589 Kč (náklady na vrub mikroregionu)

- Nositel tradic Bystřicka (10. ročník)

- řešitelem/organizátorem projektu byl Mikroregion Bystřicko (CSS Bystřicko) a Město Bystřice nad Pernštejnem

Informace o akci:
Na začátku roku 2021 byla zveřejněna výzva k podávání návrhů na udělení zmíněného regionálního titulu. Cílem akce je posílit sounáležitost nás všech s regionem, ve kterém žijeme, a s jeho historií. Cílem projektu je uvědomit si, co je pro náš kraj charakteristické a vyzdvihnout občany, kteří k uchovávání těchto charakteristických rysů přispívají. Tímto projektem pravidelně oceňujeme ty, kteří udržují a obnovují tradice Bystřicka, případně je vytvářejí, a tím podporují další obyvatele, zejména mládež, k činnosti pro obce, pro mikroregion.
Z důvodu vládních opatření byla akce vyhodnocena odbornou komisí až v červnu 2021, kdy také proběhlo ocenění vítěze, kterým se stal Smyčcový orchestr N. Kyjovského při ZUŠ, který slavil v daném roce 20. výročí od svého založení.
Finanční objem projektu:
15 000 Kč (celkové náklady – finanční odměna novému Nositeli tradic Bystřicka)
7 500 Kč (náklady na vrub mikroregionu)

6. Přehled předložených příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Období udržitelnosti

1.1.2020 - 31.3.2020 (3 měsíce)
Rozpočtové příjmy: 1 273 510,00 Kč (výše příjmů je dána úhradou ČP a MČP na počátku roku)
Rozpočtové výdaje: 460 955,14 Kč
1.1.2021-31.10.2021 (10 měsíců)
Rozpočtové příjmy: 2 173 734,76 Kč
Rozpočtové výdaje: 1 729 706,20 Kč

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Hlavní příjmy tvoří: členské příspěvky (ČP) od obcí (aktuálně 62 Kč/obyvatele), mimořádné členské příspěvky (MČP) a neinvestiční transfery od obcí na pokrytí akcí Mikroregionu Bystřicko a služby GDPR (aktuálně 300 000 Kč ročně), příjmy z ceníku služeb CSS, dotace na pořádání některých akcí zejména z Kraje Vysočina
Hlavní výdaje tvoří: náklady na mzdu na 1x HPP, náklady na 2x DPP, náklady na provoz kanceláře mikroregionu, náklady na zajištění a realizaci výše uvedených akcí mikroregionu a služby GDPR (aktuálně 300 000 Kč ročně), náklady na provoz MAS Zubří země, o. p. s. + příspěvek pro Korunu Vysočiny

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti.

DSO Bystřicko se po ukončení období udržitelnosti bude i nadále věnovat výše uvedeným pracovním náplním (bod č.2) a zajišťovat pravidelné akce na Bystřicku (bod č.5).
Starostové obcí jsou nakloněni k fungování DSO i do budoucích let, jsou si vědomi důležitosti a pomoci DSO při řešení různých problematik.
Na provoz DSO může mít také vliv konání komunálních voleb v roce 2022, kdy se pravděpodobně obmění řada zástupců obcí. Uvidíme tedy, co následující roky dále přinesou a zda i nové sestavení členů členské schůze zachová současný členský příspěvek 62 Kč/ob i pro rok 2023.
Co se týká předpokladu příjmů a výdajů na rok 2022, tak DSO plánuje zachovat podobné rozložení rozpočtu, jak v minulém roce (viz bod č.6).
V budoucích letech by náš DSO zajisté ocenil možnost účasti v dalších projektech. Díky projektu CSS se nejen pracovníci (v rámci uskutečněných školení), ale také zástupci obcí (v rámci projektu ESO) mohli pravidelně vzdělávat a zároveň zajistit rozšíření dalších služeb pro své obce i občany. V rámci výstupů ze sociálních služeb vznikla např. na Bystřicku nová služba senior taxi a za zmínku rozhodně stojí také celá řada vytvořených dokumentů a potřebných statistik. Jedním z nejdůležitějších aspektů je samozřejmě také financování zaměstnanců DSO.
Jménem Mikroregionu Bystřicko bych chtěla tedy závěrem poděkovat SMO ČR za dosavadní spolupráci a pevně doufáme, že se spolu ještě sejdeme při realizaci dalších budoucích projektů.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Čáslavsko

1. O CSS

Název CSS: DSO Mikroregion Čáslavsko
Kontaktní osoba: Jan Jiskra, Mgr. Hana Veselá
Kontakt: 603 114 537, 601 525 870
Období udržitelnosti: 1. 1. 2020 – 31. 3. 2020, 1. 1. 2021 – 31. 10. 2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti.

CSS pokračovalo ve své činnosti v zavedeném rozsahu. Množství aktivit do určité míry ovlivnila epidemická situace spojená s šířením onemocnění covid-19, která snížila četnost aktivit vázaných na osobní setkání. CSS nadále poskytovalo administrativní podporu obcím, poradenství v aktuálních otázkách, pomoc s dotačními projekty apod. Vedle toho reagovalo na aktuální potřeby obyvatel, které vznikly v souvislosti s opatřeními proti šíření covid-19 – v březnu 2020 zajistilo šití roušek pro občany členských obcí, v době uzavření škol zajišťovalo rozvážku obědů pro školáky ZŠ (zejména leden – květen 2021).
K dalším aktuálním tématům patřily legislativní změny spojené s obecními vyhláškami (Sbírka právních předpisů) a problematika odpadů. Na tato témata byla pro starosty členských obcí zajištěna školení Ministerstva vnitra, vedle toho bylo téma odpadů řešeno i se svozovou firmou a dalšími subjekty s cílem najít pro obce optimální řešení.
V rámci sdílení dobré praxe pořádáme semináře na téma „Odkanalizování menších obcí systémem domácích čistíren odpadních vod“, o něž je stále zájem, a to i mimo region.
Od dubna 2021 realizujeme projekt „Přívětivý Mikroregion Čáslavsko“, jehož cílem je modernizace a zefektivnění komunikace mikroregionu a obcí s veřejností. V projektu je zapojeno 10 členských obcí a jedním z výstupů bude i pořízení elektronických úředních desek pro obce.

3. Počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a v době udržitelnosti.

Ke konci projektu: 3
V době udržitelnosti: 2

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Kvalita služeb: 1,07
Rozsah služeb: 1

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

- GDPR – v r. 2020 prodloužení smluv na 2 roky, aktuálně pro 30 obcí (členských i nečlenských), finanční objem cca 200.000 Kč/2 roky
- semináře „domácí ČOV" – realizovány 3 semináře ve spolupráci s dalšími subjekty (SMO, SFŽP, soukromý sektor), finanční objem cca 150.000 Kč
- školení BOZP pro pracovníky VPP – zpravidla 1x ročně, finanční objem 2.500 Kč/školení
- vzdělávání pro starosty – 4x ve spolupráci s krajským úřadem, MV apod. – realizováno většinou v rámci společných setkání apod., tzn. bez vyčleněného rozpočtu
- obědy pro školáky (leden – květen 2021), ve spolupráci s Hotelem Grand Čáslav, finanční objem 10.000 Kč + mzdové náklady v rámci prac. poměru (administrace objednávek, rozvoz)
- Přívětivý Mikroregion Čáslavsko – projekt IROP pro 10 členských obcí, realizace od dubna 2021, finanční objem projektu 7 225 657,50 Kč

6. Přehled předložených příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Výnosy: 993.000 Kč

Náklady: 924.000 Kč

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti.

- Administrativní podpora obcí

Pokračování v již započatých projektech:

- Přívětivý Mikroregion Čáslavsko (1. 4. 2021 – 31. 3. 2023); finanční objem projektu 7 225 657,50 Kč, zdroj financování: dotace IROP, vlastní spoluúčast 5 %

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

• Pořádání seminářů na téma „Decentralizované odkanalizování menších obcí systémem domácích čistíren odpadních vod“; rozpočet cca 50.000 Kč á seminář, zdroj financování: vlastní prostředky, příp. účastnické poplatky účastníků semináře

- Revolution train (protidrogový vlak) – protidrogová prevence pro školy a veřejnost, realizace jaro 2022, finanční objem projektu 128.000 Kč, zdroj financování: vlastní prostředky, spoluúčast zřizovatelů zapojených škol
• Administrace dotací pro veřejnost – Kotlíkové dotace, Nová zelená úsporám

Plán rozpočtu na následující rok:
Příjmy cca: 5.396.000 Kč
Výdaje cca: 5.090.000 Kč
Hlavní zdroje příjmů:
- členské příspěvky cca 450.000 Kč
- dotace IROP 4.696.000 Kč
- dotace Středočeský kraj 250.000 Kč

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Dačicko

1. O CSS

Název CSS: Mikroregion Dačicko

Kontaktní osoba: Ing. Karel Macků

Kontakt: tel. 384 401 210; e-mail: starosta@dacice.cz

Období udržitelnosti: 1. 1. 2020 – 31. 3. 2020, 1. 1. 2021 – 31. 10. 2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti. Uveďte i převažující oblasti činností realizovaných pro obce.

CSS soustavně fungovalo po celou dobu udržitelnosti. Kromě běžné agendy se CSS zaměřuje na spolupráci obcí v oblasti GDPR a provazbu činnosti mikroregionu a Svazu měst a obcí Jihočeského kraje. Samozřejmostí je rutinní komunikace se starosty obcí, které jsou členy mikroregionu s tím, že jim jsou nabízeny aktuální semináře a také informace o vypsaných grantech. V poslední době se CSS zaměřilo na spolupráci obcí v oblasti bezpečnosti. Bylo provedeno dotazníkové šetření mezi členy týkající se možné spolupráce při činnosti Městské policie Dačice. Zájem ze strany obcí je o zajištění odchytu psů, měření rychlosti a hlídkové činnosti. V případě odchytu psů připravujeme uzavření veřejnoprávních smluv a v případě měření rychlosti vytváříme metodiku k tomu jak by měření rychlosti probíhalo a o jakou formu spolupráce by se jednalo.

3. Uveďte počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a nyní v době udržitelnosti.

Ke konci projektu – 2 úvazky.

V době udržitelnosti projektu – 1 úvazek.

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

		Vyhodnocení dotazníků						
Smluvní partner:		DSO Mikroregion Dačicko						
Zpracoval:		Bc. Martina Tomšů, pověřenec pro ochranu osobních údajů, referent						
Setkání starostů ze dne: 21.09.2021								
Počet rozdaných dotazníků:		10						
Počet vyplněných dotazníků:		9					Návratnost:	90,00%
Otázka 1. Jste spokojen/a s rozsahem nabízených služeb?								
Hodnocení		**1**	**2**	**3**	**4**	**5**		**Průměr:**
Počet odpovědí:		2	7					**1,78**
Otázka 2. Chtěl/a byste něco změnit, pokud ano, pak co?								
Na tuto otázku nemáme od starostů žádné nové podněty v oblasti případných změn fungování CSS.								
Otázka 3. Jste spokojen/a s kvalitou poskytovaných služeb?								
Hodnocení		**1**	**2**	**3**	**4**	**5**		**Průměr:**
Počet odpovědí:		5	4					**1,44**
Otázka 4. Máte doporučení pro zvýšení kvality poskytovaných služeb? Jaké?								
Starostové uvádějí, že jsou s kvalitou poskytovaných služeb spokojeni. Bez dalšího doporučení.								

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

Název: projekt Region Renesance, program Interreg V-A Rakousko - Česká republika

Řešitel: Mikroregion Dačicko, Mikroregion Jemnicko, Mikroregion Telčsko, Mikroregion Třešťsko.

Finanční objem projektu: částka 166 964,65 €

6. Přehled příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

příjmy k 31.10.2021	1 363 407,70 Kč
výdaje k 31.10.2021	933 991,56 Kč

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti (uveďte i předpoklad příjmů a výdajů v dalším roce fungování centra a zdroje financování).

Po skončení období udržitelnosti bude nadále činnost DSO zaměřena na poradenskou a konzultační činnost v oblasti ochrany osobních údajů, zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, informovanosti o aktuálních seminářích, vypsaných dotačních výzev. Na základě zájmu členských obcí bude nadále řešena realizace činnosti služeb Městské policie Dačice v členských obcích (odchyt psů, měření rychlosti, hlídková činnost). DSO bude ve spolupráci s členskými obcemi zpracovávat archiv dobových fotografií.

předpokládané příjmy	1 400 000,00 Kč
předpokládané výdaje	1 000 000,00 Kč

Zdroj financování: příjmy od obcí z členských příspěvků, z pronájmu, z poskytování služeb (GDPR).

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

1. O CSS

Název CSS: Svazek obcí Dobříšska a Novoknínska

Kontaktní osoba: Bc. Iva Petřinová

Kontakt: specialista.css@dobrisskonovokninsko.cz, tel. 608191361

Období udržitelnosti: 1. 1. 2020 – 31. 3. 2020, 1. 1. 2021 – 31. 10. 2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti. Uveďte i převažující oblasti činností realizovaných pro obce.

Dobu udržitelnosti projektu CSS zejména v jeho druhé části významně ovlivnila situace ohledně covidu, která zkomplikovala i omezila množství plánovaných aktivit.

V průběhu udržitelnosti pokračovala práce na rozvojových dokumentech a vznikly 3 Programy rozvoje obce – pro obce Nečín, Hřiměždice a Čím. U některých dalších došlo k aktualizaci návrhové části dle současného stavu.

Velkou část agendy zaujímala činnost spojená s ochranou osobních údajů – převážně v době testování v úřadech a ve školách, distanční výuce a při prokazování bezinfekčnosti. Vzhledem k tomu, že Svazek vykonává pozici pověřence pro ochranu osobních údajů pro 23 obcí a jejich zřizované organizace, jednalo se o časově náročnou práci s množstvím výjezdů přímo do obcí.

Ostatní projekty týkající se života v obcích byly utlumeny; CSS přesto zapojilo 12 členských obcí do akce Ukliďme Česko a administrovalo je, průběžně aktualizovalo přehled akcí pořádaných v regionu a do území předávalo měsíční kalendáře. V době uvolnění vládních opatření pokračovalo v propagaci regionu formou vlastivědných vycházek pro školní děti.

Zejména v době lockdownu a omezení možnosti setkávání byl kladen důraz na maximální informovanost o aktuálním dění na webu dobrisskonovokninsko.cz a vzdělávání starostů a zastupitelů on-line formou. Setkání starostů prezenční formou proběhlo v uvedeném období pouze v červnu a září 2021, ostatní komunikace probíhala telefonicky a formou e-mailů.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

3. 3.Uveďte počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a nyní v době udržitelnosti.

Na konci projektu i v době jeho udržitelnosti mělo CSS 1 pracovní úvazek.

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Povinné setkání starostů v rámci udržitelnosti projektu proběhlo 22.6.2021 v KD Dobříš za účasti 20 zástupců členských obcí.
Vyhodnocení dotazníků starostů ohledně kvality a rozsahu poskytovaných služeb CSS:
kvalita poskytovaných služeb: 1,4
rozsah poskytovaných služeb: 1,75

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

Ukliďme Česko 2020 pro obce Borotice, Drevníky, Drhovy, Chotilsko, Korkyni, Malou Hraštici, Mokrovraty, Nový Knín, Obořiště, Rybníky, Voznici, Županovice

- fin. objem: 5 000 Kč

Ukliďme Česko 2021 pro obce Borotice, Drevníky, Drhovy, Chotilsko, Korkyni, Malou Hraštici, Mokrovraty, Nový Knín, Obořiště, Rybníky, Voznici, Županovice

- fin. objem: 5 000 Kč

Kalendář akcí pro rok 2021 (DSO)

- fin. objem: 60 000 Kč

Vlastivědné vycházky pro školy (Základní škola Trnka – Dobříš, ZŠ Obořiště)

- fin. objem: 10 000 Kč

Den architektury 2021 (Dobříš)

- fin. objem: 5 000 Kč

Letní příměstské tábory (Městská knihovna Dobříš, MŠ a ZŠ Nečín)

- fin. objem: 20 000 Kč

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

6. Přehled příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Příjmy: 406 250 Kč
Výdaje v r. 2020: 170 075 Kč
v r. 2021: 580 583 Kč
Schodek: 344 408 Kč

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti (uveďte i předpoklad příjmů a výdajů v dalším roce fungování centra a zdroje financování).

Po skončení projektu Svazek obcí Dobříšska a Novoknínska počítá s udržením jednoho administrativního pracovníka na 0,5 úvazku.
Jeho náplní bude zejména vykonávání funkce pověřence pro ochranu osobních údajů a poradenství GDPR, propagace regionu a podílení se na přípravě a realizaci akcí, tvorba ročního kalendáře akcí v regionu, administrativní, dotační a právní poradenství obcím, podpora meziobecní spolupráce, zajišťování vzdělávacích seminářů, pořádání pravidelných setkání starostů každé 3 měsíce.

<u>Předpoklad příjmů a výdajů pro rok 2022:</u>
Příjmy (příspěvky obcí): 375 000 Kč
Výdaje (prac. úvazek zaměstnance, náklady na provoz kanceláře, admin. výdaje): 432 000 Kč
Záporný výsledek hospodaření bude řešen hledáním nových možností financování formou dotací či mimořádných členských příspěvků.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Dolní Poolšaví

1. O CSS

Název CSS: Mikroregion Dolní Poolšaví

Kontaktní osoba: Mgr. Alexandra Krušinová

Kontakt: dolnipoolsavi@email.cz, 702132678

Období udržitelnosti: 1. 1. 2020 – 31. 3. 2020, 1. 1. 2021 – 31. 10. 2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti. Uveďte i převažující oblasti činností realizovaných pro obce.

CSS v době udržitelnosti spolupracovala s členskými obcemi v oblasti rozvoje mikroregionu, poskytovala odborné a jiné poradenství, vykonávala činnost pověřence pro ochranu osobních údajů, koordinovala pomoc při vzniklé nepříznivé epidemiologické situaci a poskytovala projektové poradenství. V neposlední řadě také pomáhala s propagací a organizací kulturních a společenských akci konaných v členských obcích nebo pod záštitou mikroregionu, byť bylo toto poslední období výrazně ovlivněno současnou pandemickou situací nejen v ČR.

Za přínos členským obcím po dobu projektu považujeme odborné poradenství – zejména právní – které členské obce využívají v případě některých smluvních vztahů, případně v problematice obecně závazných vyhlášek. Největším přínosem je bezesporu plnění funkce pověřence pro ochranu osobních údajů, která je poskytována obcím a mateřským a základním školám zdarma. Při současných nejnižších sazbách jiných pověřenců, které v oblasti začínají na 1000,- Kč/subjekt/měsíc dosahujeme tímto úspory minimálně 12 tis. Kč ročně pro každou z 6 obcí a 9 škol, kterým je tato služba poskytována.

3. Uveďte počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a nyní v době udržitelnosti.

Ke konci projektu mělo CSS 2 úvazky rozdělené mezi 3 zaměstnance. V době udržitelnosti má CSS 1 úvazek rozdělený mezi 2 zaměstnance.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Z vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb byla činnost CSS ohodnocena 1.

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

1. **Příměstský tábor Poznej Dolní Poolšaví a jeho tradice 2021**
Řešitel: Mgr. Alexandra Krušinová
Finanční objem: 19 tis. Kč
2. **Slovácké slavnosti vína 2021**
Řešitel: Mgr. Alexandra Krušinová
Finanční objem: 64 tis. Kč
3. **Škola lidových tanců**
Řešitel: Mgr. Alexandra Krušinová
Finanční objem: 120 tis. Kč

6. Přehled příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Příjmy: 222 tis. Kč

Náklady: 439 tis. Kč

Z toho

- Platy 302 tis. Kč
- Pojištění 103 tis. Kč
- Služby 34 tis. Kč

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti (uveďte i předpoklad příjmů a výdajů v dalším roce fungování centra a zdroje financování).

V nadcházejícím období budeme pracovat na zpracování pasportů pro členské obce a na Strategii rozvoje řízení mikroregionu, dále budeme v rámci současných možností organizovat kulturní a společenské akce a podílet se na udržitelnosti a rozvoji kulturního dědictví jednotlivých členských obcí a na ostatních událostech v členských obcích mikroregionu. Dále pokračuje funkce CSS jako pověřence pro ochranu osobních údajů pro všechny členské obce a školy a školky v členských obcích. Tuto službu bude mikroregion nadále poskytovat zdarma.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Předpoklad příjmů 533 tis. Kč

z toho

- Členské příspěvky DSO 473 tis. Kč
- Slavnosti vína 30 tis. Kč
- Příměstský tábor 30 tis. Kč

Předpoklad výdajů 523 tis. Kč

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Dolní Pootaví

1. O CSS

Název CSS:	Dolní Pootaví
Kontaktní osoba:	Iva Chládková
Kontakt:	724 377 978
Období udržitelnosti:	do 31.10.2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti. Uveďte i převažující oblasti činností realizovaných pro obce.

Období udržitelnosti projektu poznamenala, jako ostatně celou společnost, pandemie Covidu 19. Došlo k útlumu běžných aktivit i společenských událostí, tato minimalizace pracovního i společenského života se negativně promítla také do činnosti CSS. Obce sice pokračovaly ve své práci, ale většinou se soustředily na udržení chodu obce, případně realizovaly některé z investičních projektů, většinou zaměřených na údržbu obecních budov a komunikací. Nebyly vypsány ani žádné dotační tituly, které by CSS mohlo využít k dalšímu rozvoji území a společné aktivitě obcí. To vše spolu s omezením finančních prostředků (minimální mzda pro pracovníka CSS) vedlo v době udržitelnosti k poklesu činnosti, která se během trvání projektu naopak neustále zvyšovala.
Nicméně i tak se podařilo zachovat servis, na který si starostové již zvykli – poradenství v oblasti činnosti veřejné správy, případně při realizaci některých projektů, kontrola vyvěšování dokumentů na úředních deskách obcí, služby GDPR, průběžný monitoring dotačních titulů. Pokud to situace umožňovala a obce mohly pořádat některé ze společenských akcí, CSS se často podílelo na jejich organizačním zajištění.

3. Uveďte počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a nyní v době udržitelnosti.

K 31.12.2020 byl jeden pracovník zaměstnán na 1,0 úvazku, v době udržitelnosti byl také 1 plný úvazek.

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Na závěrečném 12. setkání starostů a VH SoDP dne 25.10.2021 byl přítomným zástupcům obcí předložen dotazník spokojenosti. Z 11 rozdaných bylo vráceno 11 vyplněných dotazníků. Průměrná známka za spokojenost s rozsahem služeb byla 1,36, za kvalitu služeb 1,18.

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

V době udržitelnosti SoDP nerealizovalo žádný samostatný projekt financovaný z některého z dotačních titulů. Přesto se CSS podařilo najít vhodnou aktivitu na úrovni společného projektu = společná údržba válečných hrobů. V naprosté většině obcí je nějaký hrob, pomník či pomníček, který je vzpomínkou na rodáky, který padli ve válkách, většinou v minulém století. Společně s vybranými pracovníky nebo přímo starosty obcí CSS o tyto hroby v průběhu roku pečovalo.

6. Přehled příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Od 01.01.2021 je zaměstnána 1 pracovnice na 1,0 úvazku. Měsíční náklady na mzdu jednoho pracovníka CSS včetně odvodů – cca 20.400,- Kč měsíčně, tj. cca 200.400,- Kč po dobu udržitelnosti (do 31.10.2021). Tyto mzdové náklady byly hrazeny z prostředků SoDP, jiné zdroje nemá svazek k dispozici.

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti (uveďte i předpoklad příjmů a výdajů v dalším roce fungování centra a zdroje financování).

Po ukončení doby udržitelnosti je další existence CSS závislá na výši finančních prostředků, které se SoDP podaří zajistit. Současné zdroje neumožňují podržet pracovní úvazek pro zaměstnance svazku, takže CSS bude moci ve své činnosti pokračovat, pokud se najde nějaký dotační titul, který by umožnil pokrytí mzdových nákladů na pracovníka.
Stávající rozsah finančních zdrojů po odečtení nákladů na běžný provoz (externí účetní SoDP, atd.) na úhradu mzdy pracovníka CSS nedostačují:

1. Členské příspěvky obcí – max 80.000,- Kč
2. Příspěvek na GDPR – max 72.000,- Kč

Další finanční zdroje zatím nemá DSO k dispozici.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Hanácký venkov

1. O CSS

Název CSS: DSO Hanácký venkov
Kontaktní osoba: Pavlína Rösslerová
Kontakt: dso@hanackyvenkov.cz, tel. 606 547 973
Období udržitelnosti: 1. 1. 2020 – 31. 3. 2020 + 1. 1. 2021 – 31. 10. 2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti.

Převažující činnosti v době udržitelnosti:
- vedení účetnictví neziskových organizací (10 NNO)
- sdílený pověřenec pro GDPR (23 obcí a 11 škol)
- zpracování žádostí o dotaci včetně následné administrace (NNO a obce)
- administrace regionálních projektů DSO

3. Počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a v době udržitelnosti.

Úvazky zaměstnanců CSS ke konci projektu:
Úvazky zaměstnanců CSS v prosinci roku 2019:
Martina Kouřilová – 0,3 specialista pro rozvoj mikroregionu, 0,4 specialista veřejné zakázky
Dominik Vlč - 0,7 manažer CSS
Pavlína Rösslerová - 0,4 specialista pro rozvoj mikroregionu, 0,3 pověřenec/specialista pro ochranu osobních údajů
Úvazky zaměstnanců CSS v prosinci roku 2020:
Pavlína Rösslerová - 0,3 - odborný pracovník CSS
Martina Kouřilová – 0,7 – odborný pracovník CSS
Úvazky zaměstnanců CSS v době udržitelnosti:
Od 1. 1. 2020 do 31. 3. 2020 – Pavlína Rösslerová – 1,0 Specialista pro rozvoj mikroregionu/Pověřenec/Specialista pro ochranu osobních údajů
Od 1.1.2021 do 31. 10. 2021 – Pavlína Rösslerová – 1,0 Specialista pro rozvoj mikroregionu/Pověřenec/Specialista pro ochranu osobních údajů

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

V době udržitelnosti projektu se konalo Setkání starostů dne 16. června a 19. října 2021. Na setkání starostů 19. října proběhlo ověření spokojenosti formou dotazníku. V průzkumu o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS se účastnilo 16 zástupců členských obcí s výsledkem 1,0.

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

Doplnění systému pro separaci KO DSO Hanácký venkov II, žadatel DSO Hanácký venkov, celkové výdaje projektu Kč 4 672 596,50
- Využití bioodpadu v obcích DSO Hanácký venkov II, žadatel DSO Hanácký venkov, celkové výdaje projektu Kč 5 105 232,--
- Stavební úpravy objektu bývalé orlovny, Vřesovice, žadatel Obec Vřesovice, celkové výdaje projektu Kč 9 988 671,--
- Rekonstrukce obecního úřadu Dřevnovice, žadatel Obec Dřevnovice, celkové výdaje projektu Kč 4 949 169,84
- Chodníky Vitčice, žadatel Obec Vitčice, celkové výdaje projektu Kč 917 248,20
- Chodníky Koválovice – Osíčany, žadatel Obec Koválovice – Osíčany, celkové výdaje projektu Kč 921 661,04
- Chodník Dřevnovice, žadatel Obec Dřevnovice, celkové výdaje projektu Kč 3 386 544,21
- Komunitní centrum Želeč, žadatel Obec Želeč, celkové výdaje projektu Kč 1 527 903,02
- Chodník Radslavičky, žadatel Obec Radslavice, celkové výdaje projektu Kč 1 011 613,92
- Komunitní centrum Vincencov, žadatel Obec Vincencov, celkové výdaje projektu Kč 847 063,--
- Obnova chodníků v ulici Zámostí, Tištín, žadatel Obec Tištín, celkové výdaje projektu Kč 3 250 365,00
- Mořice – zvýšení bezpečnosti pěší dopravy – plochy sever, žadatel Obec Mořice, celkové výdaje projektu Kč 1 204 804,26
- Cyklistická stezka Doloplazy – Dobromilice, žadatel Obec Doloplazy, celkové výdaje projektu Kč 3 472 821,99
- Chodník u silnice III/4335, Hradčany, žadatel Obec Hradčany – Kobeřice, celkové výdaje projektu Kč 846 479,21
- Rekonstrukce hlavního chodníku v místní části Unčice, žadatel Obec Pavlovice u Kojetína, celkové výdaje projektu Kč 855 000,--
- Masarykova síň na zámku v Doloplazech – dokončení, žadatel DSO Hanácký venkov, celkové výdaje projektu Kč 35 000,--

6. Přehled předložených příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Období udržitelnosti od 1.1.2020 do 31.3.2020

Příjmy:
- 140 250,- Kč za agendu sdíleného pověřence pro GDPR (fakturováno 1x ročně 561 000,-)
- 16 500,- Kč za vedení účetnictví neziskovým organizacím (fakturováno 1x ročně 66 050,-)

Výdaje:
- 82 636,-Kč mzdy zaměstnance Pavlína Rösslerová
- 41 599,- Kč odvody zaměstnance Pavlína Rösslerová
- 4 309,- Kč ostatní služby (telefon, cestovné)

Období udržitelnosti od 1.1.2021 do 31.10.2021
Příjmy:
- 467 500,- Kč za agendu sdíleného pověřence pro GDPR (fakturováno 1x ročně 561 000,-)
- 60 812,- Kč za vedení účetnictví neziskovým organizacím (fakturováno 1x ročně 72 974,-)

Výdaje:
- 276 150,- Kč mzdy zaměstnance Pavlína Rösslerová
- 139 015,- Kč odvody zaměstnance Pavlína Rösslerová
- 34 208,- Kč ostatní služby (telefon, cestovné)

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti.

Plán činnosti DSO po skončení doby udržitelnosti:
- vedení účetnictví neziskových organizací (10 NNO)
- sdílený pověřenec pro GDPR (23 obcí a 11 škol)
- zpracování žádostí o dotaci včetně následné administrace (NNO a obce)
- administrace regionálních projektů DSO

Předpoklad příjmů a výdajů v roce 2022:
Příjmy:
- 561 000,- Kč za agendu sdíleného pověřence pro GDPR
- 80 000,- Kč za vedení účetnictví neziskových organizací
- 30 000,- Kč za zpracování žádostí o dotaci a studií proveditelnosti

Příjmy celkem 671 000,- Kč
Výdaje:
- 504 000,- Kč mzda+ odvody Pavlína Rösslerová – 1,0 Specialista pro rozvoj mikroregionu/Pověřenec/ Specialista pro ochranu osobních údajů
- 47 200,- Kč běžné provozní výdaje (telefon, poštovné, el. podpis, kanc. potřeby atd.)
- 12 200,- Kč roční poplatek za účetní program Pohoda + KEO
- 50 000,- Kč výměna zkušeností – semináře
- 50 000,- Kč propagace území DSO

Výdaje celkem 663 400,- Kč

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Hlučínsko-západ

1. O CSS

Název CSS: Svazek obcí mikroregionu Hlučínska-západ
Kontaktní osoba: Mgr. David Adamec, tajemník mikroregionu
Kontakt: david.adamec@hlucinsko-zapad.cz
Období udržitelnosti: 1. 1. 2020 – 31. 3. 2020 + 1. 1. 2021 – 31. 10. 2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti.

V první polovině roku 2021 převládala v každodenní činnosti CSS zejména agenda související s krizovými opatřeními a řešením dopadu pandemie Covid-19. CSS poskytovalo jak informace pro širokou veřejnost, tak zejména obcím, a to včetně výkladu krizových opatření. Mimo tuto oblast jsme se také zaměřili na vzdělávání úředníků a zastupitelů. Zájem byl zejména o tematické celky nové úpravy odpadového hospodářství. Dále pak také pokračovala spolupráce mikroregionu s MPSV a projektem Implementace politiky stárnutí na krajskou úroveň – cílená zejména na podporu pečujících osob, komunitního plánování a rozvoje sociálních služeb.
Samozřejmě i nadále jsme poskytovali také služby pověřence pro ochranu osobních údajů všem zapojeným subjektům, vzdělávali se v novinkách ke GDPR a tyto informace pak obcím a příspěvkovým organizacím dále prezentovali. Kulturní život a související plánované akce bohužel s ohledem na epidemickou situaci, nebylo možné uskutečnit.

3. Počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a v době udržitelnosti.

Mgr. David Adamec – tajemník mikroregionu, manažer CSS (1,0)
Mgr. Kamil Nečas – specialista GDPR (1,0**)**

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

V roce 2021 se uskutečnily dvě setkání starostů dle plánovaného harmonogramu, a to v květnu a v říjnu 2021.
Po konzultaci s realizačním týmem SMO ČR k projektu došlo k rozhodnutí učinit vyhodnocení fungování CSS formou dotazníkového šetření u starostů až v závěru období udržitelnosti tak, aby bylo hodnoceno celé toto období. Avšak i na květnovém setkání byla mapována činnost CSS a jeho další směřování. Vyhodnocení dotazníkových šetření mezi starosty bylo následující:
Říjen2021
Kvalita služeb: 1, 15

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Rozsah služeb: 1,08
Počet obdržených dotazníků 13 ze 13 účastníků zasedání z celkem 14 obcí.
Vyhodnocení – jak kvalita, tak rozsah služeb z pohledu známkování odpovídají dlouhodobému trendu CSS v území, kdy hodnoty vyšší než 1,2 bylo dosaženo naposledy v listopadu 2017. Z tohoto lze vyvozovat, že starostové mikroregionu jsou s fungováním CSS spokojeni. Žádné náměty na rozšíření činnosti nezazněly, a to také v kontextu toho, že jsme započali proces komunitního plánování, po němž v obcích dlouhodobě volali.

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

Projekt č. 1: Společný nákup elektronických úředních desek pro obce Svazku obcí mikroregionu Hlučínskazápad
Projekt společného nákupu elektronických úředních desek byl schválen Sněm v květnu 2021, následně bylo realizováno výběrové řízení na dodavatele, v červnu došlo k podpisu smlouvy s vítězným dodavatelem a dodání (montáž a školení) proběhlo podle harmonogramu do konce října 2021. Do projektu se zapojilo 5 členských obcí, jednalo se tak o nákup 5 elektronických úředních desek v celkové ceně 834 tis. Kč. Reálná finanční úspora společného nákupu pro obce oproti běžné ceně, se pohybuje přes 20 %. Mikroregion zajišťuje veškerou administrativu projektu a také předfinancování realizace.
Projekt č. 2: Komunitní plánování sociálních služeb Svazku obcí mikroregionu Hlučínska-západ
Komunitní plánování sociálních služeb a návazných aktivit je dlouhodobým záměrem mikroregionu. Již v minulosti v tomto směru proběhy některé aktivity, avšak ne uceleně. Zároveň je nutno říci, že malé obce pod 1000 obyvatel reálně nemají prostor ani finanční prostředky tuto oblast samostatně řešit. Finanční stránka projektu v roce 2021 je de facto nulová, jelikož probíhala v rámci běžné činnosti CSS. Jednalo se o zmapování stavu, konzultace se starosty ve všech obcích, zjištění zájmu, problémů a možností spolupráce. Již dříve byla v tomto směru navázána spolupráce s Eurotopia (dluhové poradenství), Centrem duševního zdraví Opava, Tichým světem či MPSV v rámci projektu Implementace politiky stárnutí na krajskou úroveň. Do dalšího období plánujeme pořádat různé besedy, zájmové přednášky, orientovat se na děti i seniory, především pak pomoci neformálním pečujícím a poskytovat přinejmenším prvotní sociální poradenství v konkrétních životních situacích občanů (i když se bude kupříkladu jednat jen o zprostředkování kontaktu na službu).
Dlouhodobým cílem je do mikroregionu přivést dalšího registrovaného poskytovatele sociálních služeb, pravidelně konat den sociálních služeb a vytvořit neformální skupinu komunitního plánování.

6. Přehled předložených příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Přehled příjmů a výdajů mikroregionu v letech 2020 a 2021 (údaje v tabulce uvedené jsou za rok 2021, avšak v roce předcházejícím byly obdobné).
Příjmy
Členské příspěvky na občana 222 000
Členské příspěvky GDPR 526 000
Dotace z rozpočtu MSK 125 000
Celkem 873 000

Výdaje
Mzdové náklady (včetně odvodů a pojištění) 951 000
Účetnictví a další služby 35 000
Vzdělávání, sněmy a další aktivity 5 000
Celkem 991 000
Rozdíl -118 000

Údaje uvedené v tabulce vycházejí ze schváleného rozpočtu mikroregionu na rok 2021. Rozdíl ve financování bude hrazen z přebytků z minulých let. Veškeré služby CSS zůstávají zachovány v plném rozsahu. Důležitou roli v činnosti CSS sehrává i nadále poskytování služeb pověřence pro ochranu osobních údajů. Pro roky 2020 i 2021 obdržel mikroregion na své další aktivity dotaci z Programu rozvoje venkova Moravskoslezského kraje v maximální výši dotačního titulu. Předpokládá se podání žádosti o dotaci i v dalším roce.

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti.

Plán činnosti
Také pro rok 2022 předpokládáme i nadále poskytování služeb mikroregionu ve stejném rozsahu tak jako za doby projektu Center společných služeb. Jednou z klíčových činností je zajištění agendy GDPR. Další činností bude opět vzdělávání úředníků a zastupitelů, poskytování odborného poradenství obcím na základě individuálních požadavků, aktivity k rozvoji sociálních služeb v území mikroregionu, řešení společného komunitního plánování aj. Předpokládáme i pořádání kulturních akcí a vzdělávacích aktivit pro veřejnost, pokud to epidemická situace umožní.

Přehled financování pro rok 2022
Příjmy
Členské příspěvky na občana 330 000
Členské příspěvky GDPR 523 000
Dotace z rozpočtu MSK 125 000
Celkem 978 000
Výdaje
Mzdové náklady (včetně odvodů a pojištění) 817 000
Účetnictví a další služby 100 000
Vzdělávání, sněmy a další aktivity 25 000
Celkem 942 000
Rozdíl +36 000

Pro rok 2022 bylo schváleno základního členského příspěvku na obyvatele z 8 Kč na 12 Kč, a to s ohledem na plánovanou činnost vztahující se ke komunitnímu plánování a zároveň zajištění všech

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

dosavadních aktivit CSS v mikroregionu. Zachování výše příspěvků na GDPR ve stejné výši hraje rovněž důležitou roli pro financování mikroregionu. Koncept financování předpokládá zároveň získání dotace na činnost mikroregionu z rozpočtu Moravskoslezského kraje. Všechny tyto aspekty znamenají mírně přebytkový rozpočet na rok 2022. Ve střednědobém horizontu toto vše umožní udržení zdravého financování mikroregionu a zachování vyrovnaného rozpočtu bez ohledu na to, zda meziročně může docházet k mírným výkyvům do přebytku či deficitu. Zároveň bude možné předfinancovávat budoucí investice. Projekt CSS umožnil mikroregionu Hlučínska-západ výrazně rozvinout svou činnost a v tomto trendu chceme pokračovat i nadále.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Hodonínsko

1. O CSS

Mikroregion funguje zejména jako poradenská organizace, řeší investiční přípravy a řadu individuálních požadavků jednotlivých členských obcí.

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti.

Mikroregion funguje nadále s jedním zaměstnancem v rozsahu multifunkčního DSO tedy s možným zajištěním požadovaných služeb.

3. Počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a v době udržitelnosti.

1 celý úvazek - nepřetržitě

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Starostové nevznesli žádné stížnosti a nedostatky

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Jednalo se o řadu projektů jak vlastních tak v rámci poradenství členským obcí

Vlastní projekt:

Cyklotrasa Nový Poddvorov – Moravský Žižkov cca 3 mil Kč (dotace 1,5 mil Kč)

Poradenství:

Cyklostezka Dolní Bojanovice – směr Hodonín cca 4,5 mil Kč (dotace 3,5 mil Kč)

6. Přehled předložených příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Viz **www.hodoninsko.eu**

Dokumenty – schválené rozpočty a úpravy rozpočtu 2021, 2022, 2023

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti.

Realizace řady projektů

- Propagace a cestovní ruch
- Dotační poradenství
- Tvorba cyklistické sítě
- Naučné stezky
- Enviromentální vzdělávání

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Holešovsko

1. O CSS

Název CSS: Mikroregion Holešovsko

Kontaktní osoba: Ing. Olga Turečková

Kontakt: info@mikroregionholesovsko.cz

Období udržitelnosti: 1. 1. 2020 – 31. 3. 2020 + 1. 1. 2021 – 31. 10. 2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti. Uveďte i převažující oblasti činností realizovaných pro obce.

Zřízení CSS se i v době udržitelnosti ukázalo být přínosné a fungovalo stejným způsobem jak v předchozích letech, kdy zajišťovalo podporu obcím i samotnému DSO zejména v těchto činnostech: administrace žádostí o dotace a zjišťování možností dotací, služby GDPR, zajišťování různých dokumentů a podkladů dle požadavků jednotlivých obcí, komunikace a organizace schůzek k projektům se starosty, pomoc s organizací obecních a mikroregionálních akcí, centrální řešení společných podnětů a požadavků za obce.

3. Uveďte počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a nyní v době udržitelnosti.

Konec projektu dva úvazky 0,9 a 0,1
Udržitelnost projektu: 1 úvazek

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Rozdáno 15 dotazníků, vráceno 15 vyplněných dotazníků.
Spokojenost s rozsahem nabízených služeb průměr 1,33.
Spokojenost s kvalitou poskytovaných služeb průměr 1,20.
Otázka: Chtěl/a byste něco změnit, pokud ano, pak co? Bez odpovědí.
Otázka: Máte doporučení pro zvýšení kvality poskytovaných služeb? Jaké? Bez odpovědí.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

Projekt „Efektivní a moderní komunikace obcí mikroregionu Holešovsko a Žídelná“, řešitel projektu RRAVM, finanční objem 5.773.000 CZK.

Projekt Cyklotrasy Mikroregionu Holešovsko, řešitel projektu Timoris, finanční objem 1.055.000 CZK.

6. Přehled příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Příjmy: 256.220 CZK
Náklady: 530.000 CZK

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti (uveďte i předpoklad příjmů a výdajů v dalším roce fungování centra a zdroje financování).

Poskytování služeb GDPR, administrace žádostí o dotace, práce na projektu informačních tabulí pro obce mikroregionu.
Předpokládaný příjem CSS 190.000 CZK za vykonané služby od obcí, předpokládaný výdaj 190.000 CZK.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Horažďovicko

1. O CSS

Název CSS:	Horažďovicko
Kontaktní osoba:	Ing. Václav Vachuška
Kontakt:	606 910 913
Období udržitelnosti: 1.1. – 31.3.2020 a 1.1.-31.10.2021 (13 měsíců)	

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti. Uveďte i převažující oblasti činností realizovaných pro obce.

CSS DSO Horažďovicko v době udržitelnosti se zabývalo nejvíce těmito aktivitami:

Odpadové hospodářství:

- projekt sběrný dvůr
- domácí kompostéry
- obecní kontejnery
- osvěta a strategie odpadového hospodářství
- likvidace komunálního odpadu a jeho tříděných složek
- projekt odděleného sběru a zpracování popelovin z komunálních zdrojů
- programy pro školy Třídím pro Horažďovicko, tašky a lekce pro ZŠ

Cestovní ruch

- projekt cyklostezky „Otavská cyklostezka“
- atraktivní region

Lokální ekonomika

- pojízdná prodejna
- výdejní boxy

Zahraniční spolupráce

- spolupráce s Gruzií a Moldavskem

Ve většině případů budeme v projektech dále pokračovat, což jsme níže rozepsali (viz bod č. 7.)

3. Uveďte počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a nyní v době udržitelnosti.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Konec projektu: k 31.12.2020

Ing. V. Vachuška – manažer 0,5 úvazku
- odborný pracovník 0,5 úvazku

Marie Přibková – specialista pro rozvoj mikroregionu 0,5 úvazku
- odborný pracovník 0,5 úvazku

Mgr. Stanislav Marek – Pověřenec pro služby GDPR 0,4 úvazku

Doba udržitelnosti: od 1.1.2020 – 31.3.2020

Ing. V. Vachuška – manažer – 1,0 úvazku

Marie Přibková – specialista pro rozvoj mikroregionu – 1,0 úvazku

Mgr. Stanislav Marek – Pověřenec pro služby GDPR 0,4 úvazku

od 1.4.2020 – 31.12.2020 – Udržitelnost pozastavena!

Ing. V. Vachuška – manažer 0,5 úvazku
- odborný pracovník 0,5 úvazku

Marie Přibková – specialista pro rozvoj mikroregionu 0,5
- odborný pracovník 0,5 úvazku

Mgr. Stanislav Marek – Pověřenec pro služby GDPR 0,4 úvazku

od 1.1.2021 – 30.4.2021

Ing. V. Vachuška – manažer 1,0 úvazku

Marie Přibková – specialista pro rozvoj mikroregionu 1,0 úvazku

Mgr. Stanislav Marek – Pověřenec pro služby GDPR 0,4 úvazku

od 1.5.2021 – 31.10.2021

Ing. V. Vachuška – manažer 0,5 úvazku
- specialista DSO na rozvoj lokální ekonomiky 0,5 úvazku

Marie Přibková – manažer 0,5 úvazku
– specialista pro rozvoj mikroregionu 0,5 úvazku

Mgr. Stanislav Marek – Pověřenec pro služby GDPR 0,4 úvazku

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

1. setkání v udržitelnosti: 29.6.2021
Jste spokojen/a s rozsahem nabízených služeb?
Známka: 1,25
Chtěl/a byste něco změnit? Pokud ano, napište, čeho by se změna měla týkat?
-bez komentářů
Jste spokojen/a s kvalitou poskytovaných služeb?
Známka: 1,25
Máte doporučení pro zvýšení kvality poskytovaných služeb? Jaké?
- „v pohodě" (jedna odpověď)

2. setkání v udržitelnosti: 30.9.2021
Jste spokojen/a s rozsahem nabízených služeb?
Známka: 1,11
Chtěl/a byste něco změnit? Pokud ano, napište, čeho by se změna měla týkat?
Více tzv. tvrdých projektů
Podpora zaměstnanců DSO z finančních zdrojů – kraj, stát, ostatní
Jste spokojen/a s kvalitou poskytovaných služeb?
Známka: 1,22
Máte doporučení pro zvýšení kvality poskytovaných služeb? Jaké?
-bez komentářů

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

1. „Separace bioodpadů v obcích DSO Horažďovicko"
2. „Stezka pro cyklisty Horažďovice – Velké Hydčice" - pokračuje
3. „Rozšíření sběrného dvora Horažďovice" – pokračuje
4. „Velkoobjemové kontejnery pro svoz BRKO v DSO Horažďovicko"
5. „Zjištění potřeb gruzínských obcí Vani a Tsageri pro dlouhodobou spolupráci s českými obcemi" – mezinárodní projekt s municipalitami Gruzie
6. Snížení produkce komunálního odpadu zavedením sběru a zpracováním popelovin z domácích topenišť na výrobky k lokálnímu a regionálnímu využití, s názvem „Potenciál materiálového využití popela v rámci cirkulační ekonomiky obcí"
7. Pojízdná prodejna – výdejové boxy
8. Regionální informační systém „Atraktivní region" nyní
„Rozvoj základní a doprovodné infrastruktury cestovního ruchu v roce 2022"

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

9. „Akční plán osvěty v odpadovém hospodářství v DSO Horažďovicko“ nyní „Akční plán enviromentálního vzdělávání, výchovy a osvěty EVVO v oblasti odpadového hospodářství DSO Horažďovicko 2020-2025“
10. Mikrogranty pro oblast školství a mládeže – „Pořízení tabletů pro vzdělávací ekoprogram „Třídím pro Horažďovicko“
11. Vzdělávací program pro školy „Třídím pro Horažďovicko“
12. Podpora mikroregionů se sídlem v Plzeňském kraji 2021 – „Mzdové náklady na manažera DSO Horažďovicko v roce 2021“
13. Likvidace komunálního odpadu a jeho tříděných složek – VŘ
14. „Pakt starostů pro klima a energii“
15. Projekt Bosna – odpady – „Podpora rozvoje nakládání s odpadem v kantonu Sarajevo“
16. „Sdílení dobré praxe s městem Ungheni v Moldavsku“
17. Vybudování „Regionálního informačního systému“ ve spolupráci se svazky obcí Středního Pootaví a Blatensko.

6. Přehled příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Osobní náklady za zaměstnance v období udržitelnosti (13 měsíců):
Ing. Václav Vachuška - 490.603, - Kč
Marie Přibková - 480.271, - Kč
Mgr. S. Marek - 162.001, - Kč
(v případě potřeby zašleme částky rozepsané)

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti (uveďte i předpoklad příjmů a výdajů v dalším roce fungování centra a zdroje financování).

Naše DSO je orientováno většinou na projekty a aktivity spojené s odpadovým hospodářstvím. Vytvořili jsme Strategii odpadového hospodářství pro obce DSO Horažďovicko na období 2020–2025 zaměřenou na společné, koncepční a efektivní řešení odpadového hospodářství obcí DSO.

Významným projektem, který je rozpracovaný již delší dobu je Rozšíření sběrného dvora Horažďovice, spoustu výhod s tím spojených (včetně kompostárny), budou moci využívat všechny zúčastněné obce.

Snížení produkce komunálního odpadu zavedením sběru a zpracováním popelovin z domácích topenišť na výrobky k lokálnímu a regionálnímu využití“, s názvem „Potenciál materiálového využití popela v rámci cirkulační ekonomiky obcí“ je naším dalším projektem, do kterého vkládáme hodně nadějí, které povedou ke snížení produkce komunálního odpadu obcí.

Program Třídím pro Horažďovicko, který je zaměřen na osvětu v odpadovém hospodářství pro žáky ZŠ i naších nejmenších – ve školkách, má velmi kladnou odezvu u dětí i pedagogů a budeme v něm i nadále pokračovat.

Projekt Stezka pro cyklisty Horažďovice – Velké Hydčice nás bude provázet i v příštím roce při její vlastní fyzické realizaci.

Pojízdná prodejna je projekt, který budeme dále podporovat. Problémem je do budoucna zajištění jeho financování, a proto se pokusíme v příštím roce pomoci obcím, kam prodejna zajíždí, připravit dotaci na podporu zachování kamenných prodejen a pojízdných prodejen.

Čeká nás další práce na projektu Atraktivní region, kdy budeme spolupracovat i s okolními DSO. V rámci zavádění lokální digitalizace pod názvem „Regionální informační systém“ pomáhat nejen našim občanům, ale i turistům, kteří zavítají do našeho mikroregionu.

Spolupráce se zahraničními partnery – gruzínskými obcemi Vani a Tsageri bude pokračovat i nadále. Sdílení dobré praxe nám i našim partnerům v zahraničí přináší mnoho nových zkušeností a své můžeme také předávat.

Samozřejmě sdílení dobré praxe je stále velikým přínosem projektů SMOCR, kdy jsme díky nim mohli navázat spoustu kontaktů se zaměstnanci ostatních DSO a mikroregionů, a i když projekt skončil, navázaná přátelství budou trvalá. Jsou nedocenitelnou pomocí při naší další práci.

V současné době ještě není schválený rozpočet na rok 2022. Pověřenec GDPR je financován přímo obcemi, kterým služby poskytuje prostřednictvím DSO. Další dva úvazky plánujeme financovat:

1) příspěvky (cca 250 tis. ročně)
2) dotace Plzeňského kraje (v letošním roce 40 tis. Kč, náš požadavek byl 400. tis. Kč)
3) vlastní činnost (zpracování Strategie odpadového hospodářství DSO, organizace akcí, zpracování projektů a jejich administrativa)
4) účast v národních a mezinárodních projektech
5) mimořádné příspěvky obcí

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Horňácko

1. O CSS

Název CSS: Dobrovolný svazek obcí Mikroregion Horňácko
Kontaktní osoba: Mgr. Martin Juřík
Kontakt: jurikmartin@email.cz, 776 132 748
Období udržitelnosti: červenec 2019 – červenec 2020

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti.

Prostřednictvím CSS byla poskytována zejména podpora a spolupráce obcím DSO Horňácko. Stěžejní bylo zejména poradenství ve vztahu k veřejným zakázkám, obecným právním problematikám, ochraně os. údajů dle GDPR a mnohé další. Probíhalo taktéž pravidelné setkání starostů při valných hromadách a předání dobré praxe.

3. Počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a v době udržitelnosti.

Ke dni 30.6.2019 – 3 zaměstnanci na HPP
1.7.2019 – 31.7.2020 – 1 zaměstnance na HPP

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Starostové byli s rozsahem a obsahem poskytovaných služeb CSS spokojeni, a to zejména na úrovni poradenství a sdílení dobré praxe, která mnohým obcím-starostům pomohla při tvorbě a realizaci vlastních projektů. Starostové by do budoucna uvítali hlubší a intenzivnější sdílení dobré praxe napříč jednotlivými centry CSS.

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

Hlavním projektem v období udržitelnosti CSS byla realizace mezinárodního projektu „Adaptace na klimatické změny pomocí zelené infrastruktury“ financovaný z programu INTERREG Rakousko – Česká republika. Předmětem projektu byla praktická část výsadby

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

ovocných i neovocných dřevin v obcích Mikroregionu Horňácko, pořádání seminářů a informační setkání pro představitele obcí. Finanční objem projektu činí 1 mil. korun.

6. Přehled předložených příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Za období udržitelnosti projektu 1.7.2019-31.7.2020 jsou náklady projektu mzdové prostředky v hlavním pracovním poměru (hrubé mzdy 195.000,-Kč a povinné pojistné na sociální a zdravotní pojištění 65.910,-Kč). Tyto náklady byly hrazeny z příjmů – transferů od obcí.

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti.

DSO v následujícím období plánuje i nadále pokračovat v započaté dobré praxi mezi jednotlivými obcemi, provádět výměnu informací, zkušeností, řešení jednotlivých problematik a jiné. Obce jsou taktéž nadále připraveny mezi sebou vzájemně spolupracovat, a to zejména při řešení dotačních politik pro větší územní celky, jako jsou právě mikroregiony, aktivně se zapojovat a účastnit možných dotačních titulů.

CSS se také snaží zachovat v mikroregionu folklorní tradice, podpořit lidová řemesla a posílit odvětví cestovního ruchu. Pro starosty členských obcí se CSS snaží zprostředkovat výměnu zkušeností, příklady dobré praxe z jiných CSS a zajistit vzdělávání, informovat je pravidelně o nových postupech a legislativních změnách. Celkově tedy můžeme konstatovat, že provozování Centra společných služeb Horňácko přináší členským obcím svazku nejen úsporu časovou a finanční, ale přináší i nové žádané aktivity do regionu. Předpokládané příjmy a výdaje:

- na pracovníka na DPP

příjmy z transferů od obcí

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Horní Labe

1. O CSS

Název CSS: HORNÍ LABE
Kontaktní osoba: Mgr. Eliška Sedláková
Kontakt: tel.: 607 342 830, email: specialista@sohl.cz
Období udržitelnosti: 1.1. – 31.3.2020 a 1.1.-31.10.2021 (13 měsíců)

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti.

Doba udržitelnosti probíhala od 01.01.2020 do 31.03.2020 a z důvodu 2. prodloužení projektu CSS byla přerušena. Dále pokračovala od 01.01.2021 do 31.10.2021, tedy celkově 13 měsíců.
Od 01.01.2020 má naše DSO (CSS) ceník služeb a některé služby byly tak starostům účtovány, čímž si DSO mohl částečně kompenzovat chybějící finanční příjem na mzdy pracovníků DSO.
V době udržitelnosti DSO jsme nezvedali roční členské příspěvky, ale snažili se doplnit příjem financí nejen hospodářskou činností (ceníkem služeb), ale i realizací dalších projektů hrazených částečně z dotací.
Na začátku udržitelnosti (01–03/2020) DSO zaměstnával manažera, specialistu na veřejné zakázky a právníka/pověřence GDPR na 2,1 úvazku celkem. V dalším období (01–03/2021) 3,1 úvazku (manažer, specialista na veřejné zakázky a právník/pověřenec GDPR a odborný pracovník CSS) a v posledním období tj. 04–10/2021, zaměstnával DSO manažera, právníka/pověřence GDPR a odborného pracovníka CSS na 2,5 úvazku.
V období leden až březen roku 2020 bylo v činnostech CSS převažující oblastí především projektové poradenství – monitoring dotací pro obce a zpracovávání žádostí o dotace z MMR, MV – HZS, Královehradeckého a Libereckého kraje; MAS. Dále to byla oblast veřejných zakázek (poradenství, příprava a administrace), propagace (modernizace a aktualizace webových stránek a FB SOHL), příprava a realizace projektů atp.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

V období leden až říjen roku 2021 bylo opět převažující oblastí v činnosti CSS především projektové a ostatní poradenství (dotační poradenství, administrace dotací); propagace, příprava a realizace projektů; příprava a realizace VZMR, projekty – LBT (Lyžařské běžecké trasy pod černou horou), Přemýšlíme strategicky, MAP a VU3V). Dále ostatní poradenství (právní servis, pověřenec GDPR, legislativní poradenství), příprava projektu – společný sociální fond, pravidelné setkání se starosty – sdílení dobré praxe.
Vzhledem k tomu, že v době udržitelnosti projektu CSS se podařilo realizovat i projekty financované z dotací a vyfakturovat některé služby obcím (za nižší ceny oproti tržním), vznikla zapojeným obcím i DSO finanční úspora.
Obce ušetřily díky projektu Přemýšlíme strategicky také na výdajích za semináře celkem.
Díky stejnému projektu (Přemýšlíme strategicky) byly vypracovány strategické a rozvojové dokumenty pro některé obce i pro DSO jako takové – úspora obcí (i DSO) je celkem **1 424 231 Kč** (viz tabulka a graf níže).
V daném období jsme zpracovávali zakázky (projekty), jejichž celková hodnota byla **64 684 520 Kč.**
V rámci toho bylo zažádáno o dotace v celkové hodnotě **16 721 954 Kč** a s 61,89% úspěšností jsme získali **8 804 523 Kč** na realizaci projektů DSO i jednotlivých obcí.
Celková cena služeb (**2 881 961 Kč**) se skládá z:
- reálně uzavřených smluv (projekt Přemýšlíme strategicky)
- nebo odpovídá sazbám za úkon právní služby dle advokátního tarifu
- nebo z obvyklých tržních cen (VZMR, dotační poradenství – počítali jsme 6 % z výše získané dotace).

Obce nám uhradily za naše služby celkem **569 710 Kč**, čímž **vznikla obcím i DSO celková úspora 2 312 252 Kč.**

3. Počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a v době udržitelnosti.

Počet úvazků ke konci projektu: 3,1 úvazku
Počet úvazků v době udržitelnosti:
leden až březen 2020: 2,1 úvazku
leden až březen 2021: 3,1 úvazku
duben až říjen 2021: 2,5 úvazku

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

SPOKOJENOST S ROZSAHEM SLUŽEB

- • r. 2016 (průměrná známka): 1,39
- • r. 2017 (průměrná známka): 1,11
- • r. 2018 (průměrná známka): 1,25
- • r. 2019 (průměrná známka): 1,21
- • r. 2020 (průměrná známka): 1,14

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

- • r. 2021 (známka): 1,20

Celkový průměr spokojenosti s rozsahem nabízených služeb je hodnoceno známkou 1,21.

SPOKOJENOST S KVALITOU SLUŽEB

- • r. 2016 (průměrná známka): 1,27
- • r. 2017 (průměrná známka): 1,11
- • r. 2018 (průměrná známka): 1,23
- • r. 2019 (průměrná známka): 1,16
- • r. 2020 (průměrná známka): 1,04
- • r. 2021 (známka): 1,10

Celkový průměr spokojenosti s kvalitou nabízených služeb je hodnoceno známkou 1,15.

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

Zaměstnanci DSO ve sledovaném období pracovali mimo jiné na těchto projektech:
1/ Labská cyklostezka č. 2 (Chotěvice, Dolní Olešnice), zpracování PD
Termín realizace: 1. 1. 2018 – 31. 12. 2020
Zapojeno obcí: celkem 2 obce
Finanční náklady: 2 017 000 Kč / společná VZMR
Obsah projektu: Zpracování projektové dokumentace ve stupni DSP a PDPS pro úseky Labské stezky procházejí přes obec Chotěvice a Dolní Olešnice až po podání žádosti o stavebním povolení. Provedena společná poptávka / VZMR na dodavatele projektových prací.

2/ MŠMT ČR – Místní akční plán II pro správní obvod ORP Vrchlabí
Název projektu: Místní akční plán II pro správní obvod ORP Vrchlabí
Registrační číslo: CZ.023.68/0.0/0.0/15_005/0000376
Termín realizace: 1. 7. 2018 – 30. 06. 2022
Zapojeno obcí: celkem 15 obcí
Finanční objem: 11 197 670 Kč
Obsah projektu: zlepšení kvality vzdělávání v MŠ a ZŠ podporou spolupráce zřizovatelů, škol a ostatních aktérů vzdělávání / společné informování, vzdělávání a plánování partnerských aktivit / rozvoj a aktualizace MAP / evaluace a monitoring MAP / oblast předškolního a základního vzdělávání, zájmového a neformálního vzdělávání / budování a rozvoj udržitelného systému komunikace / sběr dat.
Výstupy projektu: vznik 6 odborných pracovních skupin / setkávání starostů (zřizovatelů MŠ a ZŠ) a ředitelů škol / organizace speciálních školení pro pedagogy / aktivní spolupráce místních škol – soutěže, projektové dny, sdílení dobré praxe / aktualizace Strategického

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

rámce = zásobníku projektů / investiční plánování rekonstrukce objektů a modernizace vybavení / hledání finančních zdrojů (Královehradecký kraj, MŠMT ČR, EU Fondy, MAS atd.).

3/ MPSV ČR – Projekt SOHL – Přemýšlíme strategicky
Název projektu: SOHL – Přemýšlíme strategicky
Registrační číslo: CZ.03.4.74/0.0/0.0/18_092/0014610
Termín realizace: 1. 3. 2020 – 28. 02. 2022
Zapojeno obcí: celkem 18 obcí
Finanční náklady: 9 508 994 Kč
Obsah projektu: zpracování potřebných strategických dokumentů pro členské obce DSO a pro Svazek obcí Horní Labe / zpracování studií proveditelnosti konkrétních projektů, generelů zeleně a pasportů majetku pro členské obce SOHL / zajištění vzdělávacích aktivit – zvyšování znalostí a dovedností pracovníků obcí a DSO / hlavním cílem projektu je posílení strategického řízení subjektů v území, dále optimalizace procesů a postupů ve veřejné správě.
Výstupy projektu: Strategické plány rozvoje pro 10 obcí (8 nových dokumentů, 2 aktualizace) / Strategie rozvoje a profesionalizace SOHL, Koncepce systému třídění a sběru odpadů SOHL, Koncepce řešení čištění odpadních vod SOHL, Koncepce rozvoje cyklodopravy SOHL / Studie proveditelnosti – konkrétní projekty pro 4 obce / Generely zeleně pro 2 obce / Zpracovaní pasportů – veřejného osvětlení, budov, dopravního značení, mobiliáře, vodovodů a kanalizace, odpadových stanovišť, zeleně (celkem 64 pasportů) / realizace vzdělávacích aktivit, 4 hlavní oblasti - projektové a strategické řízení, finanční řízení, přenesená a samostatná působnost, odpovědné zadávání veřejných zakázek.

4/ Lyžařské běžecké trasy v Podkrkonoší, LBT pod Černou Horou
Termín realizace: 01.07.2020 – 30.06.2021
Zapojeno obcí: celkem 8 obcí
Finanční náklady: 155 556 Kč
Obsah projektu: Zajištění údržby lyžařských běžeckých tras v mikroregionu Horní Labe, vytvořen kvalitní informační systém, mapové podklady, doplněno značení tras v terénu a zvýšena kvalita stávajících služeb.

5/ OLEK – Obec a lokání ekonomika
Nositel projektu: SMO ČR
Název projektu: Zefektivnění služeb veřejné správy v oblasti lokální ekonomiky a rozvoje území.
Registrační číslo: CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_025/0016674

Termín realizace za DSO: na základě smlouvy o vzájemné spolupráci ze SMO ČR od 01.05.2021 - 31.04.2023
Zapojeno obcí: celkem 18 obcí
Finanční objem: 480 600 Kč
Obsah projektu: poskytování odborné podpory obcím v oblasti podpory LEK a územního rozvoje – spolupráce na tvorbě metodických podkladů.
Výstupy projektu: metodické podklady pro rozvoj lokálních ekonomik jednotlivých obcí (DSO) obsahující konkrétní opatření a nástroje pro podporu lokální ekonomiky, které bude následně možné využít v rámci celé ČR.

6/ Virtuální univerzita třetího věku (VU3V) – od roku 2019
Další činností CSS je provozování konzultačního střediska VU3V České zemědělské univerzity v Praze – jedná se o realizování výuky formou multimediálních přednášek na vybrané téma pro místní občany v seniorském věku.

7/ GDPR
Od 25.05.2019 starostové 14 obcí SOHL využívají služby právníka CSS (tedy pověřence GDPR).

6. Přehled předložených příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Období: leden až březen 2020

Příjmy DSO: 2 713 781 Kč
Výdaje DSO: 3 590 436 Kč
Období: leden až říjen 2021
Příjmy DSO: 2 652 968 Kč
Výdaje DSO: 5 021 818 Kč

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti.

Plánovanou činností DSO po skončení období udržitelnosti je především realizace následujících aktivit a projektů:

Průběžné aktivity/projekty
- GDPR a právní služby pro členské obce
- Projektové a dotační poradenství
- Vzdělávání starostů a zástupců obcí
- Sdílení dobré praxe
- LBT pod Černou horou

Aktuální projekty částečně hrazené z dotací
- SOHL – Přemýšlíme strategicky (03/2020–02/2022)
- MAP II (7/2018–06/2022

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

- OLEK (05/2021–04/2023)

Plánované společné činnosti či projekty
- Zřízení Fondu sociálních služeb pro naše obce
- Zavedení úsekového měření v obcích
- MAP III
- Podpora místních podnikatelů, zemědělců – propojení se školstvím
- Komunitní energetika
- Cirkulární ekonomika, odpady

Předpokládané příjmy a výdaje DSO v roce 2022:
Příjmy: 6 500 000 Kč
Výdaje: 7 200 000 Kč
Zdroje financování:
Předpokládanými zdroji financování jsou členské, popř. mimořádné příspěvky od obcí, hospodářská činnost DSO a externí financování (dotace).

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Hořovicko

1. O CSS

Název CSS: DSO Mikroregion Hořovicko

Kontaktní osoba: Ing. Miroslava Paťavová

Kontakt: mikroregion.patavova@mesto-horovice.cz, tel.: 311 545 327

Období udržitelnosti: 1. 1. 2020 – 31. 3. 2021, 1. 1. 2021 – 31. 10. 2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti. Uveďte i převažující oblasti činností realizovaných pro obce.

V době udržitelnosti DSO Mikroregion Hořovicko pokračoval ve stejných činnostech jako v průběhu projektu.
Vykonávané činnosti:
Dotační management (měsíční přehledy možných dotací)
Zpracování žádostí o dotace (jednání s dotačními orgány, příslušnými subjekty atd.)
Vypracování dokumentace a zajištění průběhu VŘ
Právní poradenství (příprava dokumentů – vyhlášky, směrnice atd.)
Monitoring změn v legislativě
Organizace školení na různá odborná témata
Vykonávání funkce pověřence pro obce a jejich příspěvkové organizace
Společné projekty (finanční úspory pro obce)
Kulturní akce (výstava, akce pro děti)

3. Uveďte počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a nyní v době udržitelnosti.

Počet úvazků zaměstnanců CSS – 2
Počet úvazků zaměstnanců CSS v době udržitelnosti projektu – 2

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Kvalita poskytovaných služeb – 1,14
Rozsah poskytovaných služeb – 1,21
(rozesláno 21 dotazníků, vráceno 14 dotazníků – návratnost 66,67%)

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

Jak dlouhodobě posilovat imunitní systém – brožura pro občany obcí Mikroregionu, ve spolupráci s Institutem funkční medicíny a výživy, náklady 20 tis. Kč (pouze tisk, grafické zpracování zajistil Institut) – rozdáno do všech rodin obcí Mikroregionu;
Měřiče rychlostí do obcí – Mikroregion Hořovicko (společné VŘ) – náklady 750 tis. Kč (hrazeno obcemi);
Trhací turistické mapy tištěné – Mikroregion Hořovicko – do všech obcí Mikroregionu a IC – náklady 20 tis. Kč;
Turistické mapy Mikroregionu Hořovicko včetně osazení v terénu (3 obce) – náklady 34 tis. Kč;
Výstava historických fotografií obcí spojena s poznávací soutěží – obce Mikroregionu Hořovicko – náklady 3 tis. Kč;
PD na výstavbu parkovišť – Mikroregion Hořovicko (3 obce) – náklady 297 tis. Kč;
Mobiliář do obcí – Mikroregion Hořovicko (5 obcí) – náklady 199 tis. Kč;
Pasporty – obce Mikroregionu Hořovicko – jako Mikroregion Hořovicko zvýhodněné cenové nabídky pro obce (hrazeno obcemi).

6. Přehled příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

doba udržitelnosti 1. 1. 2020 - 31. 3. 2020, 1. 1. 2021 - 31. 10. 2021		
	příjmy	náklady
mzdové náklady		1 054 734
běžné výdaje		75 000
GDPR	199 000	
Půjčovné (kino, hrady)	37 000	
Vypracování žádostí	24 380	
Školení	82 500	92 988
Vypracování dokumentace a zajištění průběhu VŘ	55 000	
Dotace ze SK	500 000	
členské příspěvky	732 450	
	1 630 330	**1 222 722**

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti (uveďte i předpoklad příjmů a výdajů v dalším roce fungování centra a zdroje financování).

DSO Mikroregion Hořovicko bude pokračovat v činnostech, které pro obce doposud vykonával. Nadále bude vypracovávat dokumentace a zajišťovat průběh VŘ, zpracovávat žádosti o dotace, vykonávat funkci pověřence atd.

Předpokládané příjmy a výdaje v roce 2022		
	příjmy	náklady
mzdové náklady		1 054 734
běžné výdaje		70 000
GDPR	199 000	
Půjčovné (kino, hrady)	35 000	
Vypracování žádostí	20 000	
Školení	60 500	60 500
Vypracování dokumentace a zajištění průběhu VŘ	80 000	
Dotace ze SK	250 000	
členské příspěvky	732 450	
	1 351 950	**1 185 234**

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Hranicko

1. O CSS

Název CSS: Mikroregion Hranicko

Kontaktní osoba: Ing. Marcela Tomášová

Kontakt: tel.: 739 430 576, e-mail: m.tomasova@regionhranicko.cz

Období udržitelnosti: 1.1.2020 – 31.3.2020, 1.1.2021 – 31.10.2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti. Uveďte i převažující oblasti činností realizovaných pro obce.

V době udržitelnosti svazek svou činností navázal na předchozí aktivity CSS týkající se oblastí: projektové poradenství pro obce, spolky, podnikatelské subjety, veřejné zakázky, GDPR aj.

Činnost mikroregionu se díky fungování CSS výraznou měrou zkvalitnila a zefektivnila. Rozpočty obcí nejsou natolik vysoké, aby si mohly dovolit hospodařit bez doplňkového zdroje financování – dotací. Projektové poradenství tak tvořilo převážnou část aktivit svazku, neboť žádosti o dotace, dotační management, veřejné zakázky jsou však pro starosty obcí velmi zatěžující agendou.

Pozadu nezůstaly ani jiné oblasti jako jsou veřejné zakázky či GDPR.

Bylo dokázáno, že svazek obcí je právoplatným partnerem pro obce na poli regionálního rozvoje, jelikož aktivity pokračovaly právě i v době udržitelnosti a je předpoklad, že budou pokračovat nadále.

3. Uveďte počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a nyní v době udržitelnosti.

Počet úvazků ke konci projektu: 1,0

Počet úvazků v době udržitelnosti: 1,0

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Kvalita 1,25, rozsah 1,25

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

Během sledovaného období udržitelnosti byly realizovány tyto projekty:

	Řešitel	Název projektu	Finanční objem projektu
1.	Mikroregion Hranicko	Cyklostezka Bečva – k.ú. Černotín, k.ú. Ústí, etapa 1 a etapa 2	103 000 000
2.	Mikroregion Hranicko	Třídění odpadu	1 500 000
3.	Mikroregion Hranicko	Kompostéry 2021	740 000
4.	Mikroregion Hranicko	Pořízení nádobí	650 000
5.	Mikroregion Hranicko	Spolupráce a zkušenosti	200 000
6.	Mikroregion Hranicko	Studijní cesta	120 000
7.	Mikroregion Hranicko	Kalendáře 2022	150 000

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

8.	Mikroregion Hranicko	Přívětivé úřadu v Mikroregionu Hranicko	6 000 000
9.	Mikroregion Hranicko	Podpora zaměstnanosti na Hranicku	6 000 000

Toto jsou společné projekty Mikroregionu Hranicko. Další projekty byly realizovány pro jednotlivé obce mikroregionu Hranicko dle rozpisu aktivit v systému.

6. Přehled příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Příjmy:

Schválený rozpočet 2021

paragraf	položka	Název položky	
	4113	Neivestiční přijaté transfery ze státních fondů	0
	4116	Ostatní neivestiční přijaté transfery	2 822 000
	4213	Investiční přijaté transfery ze státních fondů	77 000 000
	4216	Ostatní investiční přijaté transfery	12 000 000
	4121	Neinvestiční přijaté dotace od obcí	1 450 000
	4221	**Investiční přijaté transfery od obcí**	**6 000 000**
	4222	**Investiční přijaté transfery od kraje**	
3399	2324	Přijaté nekapitálové příspěvky a náhrady	200 000
3636	2324	Přijaté nekapitálové příspěvky a náhrady	168 600
6310	2141	Příjmy z úroků	1 000
3636	2111	Příjmy z poskytování služeb	50 000
	2112	Příjmy z prodeje zboží	5 000
	2420	Spl. Půjček prostředků	0
	8113	Krátkodobé přijaté půjčené prostředky	0

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

	8115	Změna stavu krátkodobých prostředků na bankovních účtech	0
	8123	Dlouhodobé přijaté půjčené prostředky	0
	8901	hosp. činnost	
Celkem příjmy			**99 696 600**

Výdaje:

Schválený rozpočet 2021

paragraf	položka	Název položky	
3636	5011	Platy zaměstnanců v prac. poměru	3 000 000
3636	5031	Povinné poj. na sociální zabezpečení	900 000
3636	5032	Povinné poj. na veřejné zdravotní pojištění	350 000
3636	5038	Ost. pov. pojistné hrazené zaměstnavatelem	10 000
	5021	Ostatní osobní výdaje	250 000
3636	5424	Náhrady mezd v době nemoci	50 000
	5134	Pracovní oděvy	0
	5137	Drobný hmotný dlouhodobý majetek	
	5139	Nákup materiálu /papíry, kanc. potřeby/	20 000
	5161	Služby pošt	6 000
	5162	Služby telekomunikací	12 000
	5163	Služby peněžních ústavů	6 000
	5164	Nájemné	25 000
	5166	Konzultační,poradenské a právní služby	0
	5167	Služby školení a vzdělávání	250 000

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

	5168	Služby - zpracování dat, tlumočení	50 000
	5169	Nákup ost. Služeb	20 000
	5173	Cestovné tuzemské i zahraniční	20 000
	5175	Nákup ost. služeb - pohoštění	10 000
	5229	Příspěvky neziskovým organizacím - MAS	23 000
	5222	Neinvestiční transfery spolkům	150000
	5339	Příspěvky cizím příspěvkovým organizacím (školám-GP)	150000
	5362	Platby daní a poplatků	0
	5901	**Rezerva**	**94 600**
3636	6121	Budovy, haly a stavby - Cyklostezka 1. etapa, 2. etapa	94 300 000
3636	6129	Věcné břemeno, kompostéry, kontejnery	0
6330	5345	Převody vlastním rozpočtovým účtům	0
	8114	Uhrazené splátky krátk. přijatých prostředků	0
	8124	Uhrazené splátky dlouhodob. přijatých půjčených prostředků	0
Celkem výdaje			**99 696 600**

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti (uveďte i předpoklad příjmů a výdajů v dalším roce fungování centra a zdroje financování).

Po skončení období udržitelnosti svazek svou činností bude pokračovat ve všech aktivitách týkajících se oblastí: projektové poradenství, odborné poradenství (pro obce, spolky, podnikatele atd.), veřejné zakázky, GDPR aj. Aktivity budou prováděny z vlastních zdrojů složených z dobrovolných členských příspěvků obcí.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Hustopečsko

1. O CSS

Název CSS:	Mikroregion Hustopečsko
Kontaktní osoba:	RNDr. Leoš Vejpustek
Kontakt:	manazer@hustopecsko.net, 725 935 553
Období udržitelnosti:	1.1.2020 – 31.3.2020 a 1.1.2021 – 31.10.2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti.Uveďte i převažující oblasti činností realizovaných pro obce.

V obdobích udržitelnosti projektu pokračovala činnost kanceláře v činnosti zaměřené na výkon veřejné správy obcí Mikroregionu Hustopečsko. Stěžejní bylo zejména poradenství v souvislosti s problematikou činnosti samospráv a to jak jejich představitelům, tak i občanům konkrétních obcí území mikroregionu.

Konkrétní zaměření bylo v návaznosti na změny v legislativě s dopadem na obce, pomoc obcím při konkrétních požadavcích k řešení v oblasti výkonu veřejné správy – správné právní postupy obcí při vyřizování agend veřejné správy, GDPR, veřejné zakázky, OZV, řády veřejných pohřebišť, žádosti o poskytnutí informací dle zákona 106/1999 Sb., společné nákupy a postupy při realizaci vydaných opatření v době nouzového stavu i po ukončení, společný postup při organizaci sbírky pro postižené obce tornádem a další činnosti dle specifických požadavků obcí.

Probíhalo taktéž pravidelné shromáždění starostů (nejvyšší orgán mikroregionu) jednou za čtvrt roku i častěji včetně poskytování informací a předávání výstupů dobré praxe.

3. Uveďte počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a nyní v době udržitelnosti.

Počet úvazků ke konci projektu: 2,6 – pracovní smlouva HPP
Počet úvazků v době udržitelnosti: 1,0 – pracovní smlouva HPP

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Setkání starostů 15.9.2021

1) Jste spokojen/a s rozsahem nabízených služeb?

1 ☐ 19 2☐ 1 3☐ 4☐ 5☐

Průměr 1,05

2) Chtěl/a byste něco změnit? Pokud ano, napište, čeho by se měla změna týkat?

Bez textových komentářů

3) Jste spokojen/a s kvalitou poskytovaných služeb?

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

1 ☐ 17 2☐ 2 3☐ 1 4☐ 5☐

Průměr 1,20

4) Máte doporučení pro zvýšení kvality poskytovaných služeb? Jaké? (vypište)

Bez textových komentářů

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

Centrum společných služeb se nepodílelo v době udržitelnosti projektu na realizaci projektů obcí Mikroregionu Hustopečsko ani společných projektů obcí. Tyto jsou řešeny jinými pracovníky mikroregionu.

CSS pouze v případě požadavků pracovníků nebo obcí bylo nápomocno např. při realizaci výběrových řízení zakázek malého rozsahu v souvislosti s realizacemi projektů mikroregionu, konzultacemi při řešení konkrétních problémů, postupů při přípravě i realizaci jednotlivých projektů.

6. Přehled příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Za období udržitelnosti projektu byly náklady projektu:

571 528,00	mzdy a odvody CSS
3 558,99	telefony
7 195,00	cestovné
25 814,00	nájemné
147,00	poštovné
2 395,80	poplatek - právní poradna
380,00	ostatní - režie
611 018,79	Celkem

Tyto náklady byly hrazeny z příjmů – členské příspěvky obcí.

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti (uveďte i předpoklad příjmů a výdajů v dalším roce fungování centra a zdroje financování).

Po skončení udržitelnosti bude do konce kalendářního roku pokračovat činnost CSS v nezměněné podobě i s finančním krytím, ve stejném rozsahu, ze strany mikroregionu (je součástí schváleného rozpočtu na rok 2021).

O dalším fungování a rozsahu činnosti CSS v následujícím roce bude shromáždění starostů diskutovat i rozhodovat v závěru letošního roku.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Chomutovsko

1. O CSS

Název CSS: **DSO Chomutovsko**

Kontaktní osoba: Ing. Lenka Kynčilová

Kontakt: l.kyncilova@dso-chomutovsko.cz

Období udržitelnosti: 1. 1. 2020 – 31. 3. 2020; 1.1.2021 -31.10.2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti. Uveďte i převažující oblasti činností realizovaných pro obce.

CSS v době udržitelnosti pokračuje ve všech činnostech pro členské obce svazku: poradenství, příprava a realizace projektů, veřejné zakázky, společná setkání, vzdělávání, GDPR atd.

3. Uveďte počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a nyní v době udržitelnosti.

Úvazky ke konci projektu: 2,0
Úvazky v době udržitelnosti: 2,0

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Na valné hromadě svazku starostové vyplnili dotazník a spokojenost vyjádřili u obou bodů: 1,0.

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Infotabule II – DSO Chomutovsko (15 zapojených obcí) – 674.300, - Kč
Chomutovsko, kompostéry pro občany 3 – (6 zapojených obcí) – 3.865.500, - Kč
Chomutovsko předchází vzniku jednorázového nádobí – (11 zapojených obcí) – 1.447.000, - Kč
Chomutovsko komunikuje s veřejností přívětivě a moderně – (6 zapojených obcí) – 4. 556. 000,- Kč

6. Přehled příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

1.1.2020 – 31.3.2020 Příjmy 823 048,- Kč; Náklady 483 507,- Kč
1.1.2021 – 31.10.2021 Příjmy 8 271 881,- Kč; Náklady 5 822 213,- Kč

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti (uveďte i předpoklad příjmů a výdajů v dalším roce fungování centra a zdroje financování).

DSO bude pokračovat v těchto činnostech: společná setkání, poradenství, vzdělávání, GDPR, příprava a realizace projektů.
Předpokládané příjmy ve výši cca 1 140 000,- Kč (čl. příspěvky, GDPR)
Předpokládané výdaje ve výši cca 1 700 000,- Kč.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

CHOPOS

1. O CSS

Název CSS: CHOPOS

Kontaktní osoba: Jana Kovářová

Kontakt: 702 038 250, kovarova@chopos.cz

Období udržitelnosti: 1.1.2020 – 31.3.2020, 1.1.2021 – 31.10.2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti. Uveďte i převažující oblasti činností realizovaných pro obce.

CSS poskytuje svým obcím širokou škálu služeb. Bylo tomu v době fungování projektu, tak i v době udržitelnosti. Poskytuje obcím široká poradenství, pomáhá obcím realizovat výběrová řízení a řadu dalších aktivit spojených s veřejnou správou a fungováním municipalit ve venkovském prostoru.
Převažující oblastí činností byly: projektová poradenství, poradenství ostatní-podoblast činnost orgánů obce, veřejné zakázky.

3. Uveďte počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a nyní v době udržitelnosti.

Od 1.4.2020 1 pracovní úvazek Odborného pracovníka CSS ke konci projektu a 1 pracovní úvazek v době udržitelnosti.

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Z 9 rozdaných dotazníků (zasedání se zúčastnilo 13 starostů, ale 4 byli on-line) bylo 6 odevzdáno vyplněných. Z toho odpovědi na otázku, zda jsou spokojeni s rozsahem nabízených služeb s průměrem 1,17 (5x1, 1x2), odpovědi na otázku, zda jsou spokojeni s kvalitou poskytovaných služeb s průměrem 1,17 (5x1, 1x2). Otázky k požadovaným změnám či doporučení byly bez textových komentářů. Hodnocení koresponduje s hodnocením v průběhu projektu a známkování je stále na stejné úrovni.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

Výběr z řady projektů:

- NOVOSTAVBA PAVILÓNU MŠ DIVIŠOV, řešitel Městys Divišov, finanční objem 10 500 000 Kč,
- AUTOBUSOVÉ NÁSTUPIŠTĚ KŘEMENÍ, řešitel Obec Chotýšany, finanční objem 335 000 Kč,
- Půlnoční výstup na rozhlednu Špulka, řešitel CHOPOS, finanční objem 48 000 Kč
- Skupinový vodovod CHOPOS, řešitel CHOPOS, finanční objem 275 000 000 Kč
- Lesní kino pod rozhlednou Špulka, řešitel CHOPOS, finanční objem 1 311 218 Kč

6. Přehled příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Dle schváleného rozpočtu

Rok 2020:

Příjmy: 138 569 467 Kč

Výdaje: 139 082 265 Kč

Rok 2021:

Příjmy: 104 748 668 Kč

Výdaje: 104 734 127 Kč

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti (uveďte i předpoklad příjmů a výdajů v dalším roce fungování centra a zdroje financování).

CSS bude i nadále poskytovat svým obcím širokou škálou služeb. Bylo tomu v době fungování projektu, v době udržitelnosti, tak i v budoucnu.

Výběr z řady plánovaných aktivit:

- Dotační a jiná poradenství,
- Organizace výběrových řízení,
- Vyřizování dotací,
- Provozování svozu BRO,
- Provozování vodovodů,
- Provozování www stránek obcí,
- Aktualizace obecních strategií a akčních plánů,
- Koordinace sociální práce,
- GDPR,
- Provozování rozhledny Špulka

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Předpokládané příjmy v roce 2022: 8 300 000 Kč
Předpokládané výdaje v roce 2022: 8 200 000 Kč

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Chrudimsko

1. O CSS

Název CSS: Mikroregion Chrudimsko
Kontaktní osoba: Roman Málek
Kontakt: 604 589 523
Období udržitelnosti: 1.1.2020 – 31.3.2020, 1.1.2021 – 31.10.2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti.

Mikroregion Chrudimsko se zapojil do celostátního projektu Centra společných služeb. Na začátku byla velmi značná obava, že se jedná o velké množství aktivit (jak malých, tak velké projekty, povinné počty na zasedáních apod.), neboť Mikroregion Chrudimsko měl na tři desítky členů. Navíc v první fázi byla řada školení a setkání, které odebíralo dost času, ale bylo zvládnutelné. Největší obava byla ze společných projektů napříč celým mikroregionem. Tato obava se opravdu potvrdila – důvodem je naprostá rozlišnost potřeb obcí s ohledem na jejich velikost.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Poř.č.		počet obyv.
1	Bořice	167
2	Bylany	427
3	Dolní Bezděkov	217
4	Dvakačovice	149
5	Honbice	164
6	Horka	413
7	Chrast	3 073
8	Chrudim	22 543
9	Kočí	649
10	Lány	283
11	Licibořice	254
12	Lukavice	880
13	Mladoňovice	343
14	Morašice	733
15	Nabočany	121
16	Orel	788
17	Přestavlky	203
18	Rabšt.Lhota	842
19	Řestoky	496
20	Slatiňany	4 092
21	Sobětuchy	977
22	Stolany	394
23	Trojovice	183
24	Třibřichy	294
25	Tuněchody	612
26	Úhřetice	484
27	Vejvanovice	313
28	Zaječice	1 046
29	Zájezdec	107
	CELKEM	**41 247**

Snahou bylo zejména vymyslet projekty, které by byly výhodné pro všechny – například svoz odpadu, společné soutěžení elektřiny. Nicméně dva hlavní členové (Chrudim, Slatiňany) si řeší po svém (se svými příspěvkovými organizacemi).

V rámci ale spolupráce napříč obcemi se CSS vydařily služby v rámci COVIDu:

- Získání štítů pro všechny obce (zaměstnance úřadu, školy) a to zdarma (300 ks)

25	Morašice
3	Řestoky
40	Hrochův Týnec

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

15	Úhřetice
40	Orel
26	Rabštejnská Lhota
20	Zaječice
10	Bylany
60	Nasavrky (není člen)
6	Bukovina u Přelouče (není člen)
30	Trojovice
5	Třibřichy
1	Přestavlky
15	Mladoňovice

- Společný nákup desinfekce z ČEPRA

  Zájemci o desinfekci (v litrech)

Rabštejnská Lhota	420
Trojovice	50
Stolany	150
Zájezdec	20
Honbice	30
Bukovina u Přelouče	35
Hotelová škola Bohemia	10
Vejvanovice	200
	915

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Opomenout nesmíme ale i řadu odborných rad napříč obcemi, stejně jako příprava nového strategického plánu Mikroregionu Chrudimska.

3. Počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a v době udržitelnosti.

Udržitelnost – 2 úvazky

Po udržitelnosti – 2 úvazky

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Vyhodnocení dotazníku starostů
o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb

CSS organizovala pravidelná setkání představitelů CSS. Komplikovanější bylo v době COVIDu, ale i to se nakonec podařilo. Při každém z nich byly vyhodnoceny služby a podle toho přizpůsobeny do budoucna.
V rámci otázek

1. Jste spokojen/a s rozsahem nabízených služeb?

2. Chtěl/a byste něco změnit, pokud ano, pak co?

3. Jste spokojen/a s kvalitou poskytovaných služeb?

bylo CSS velmi pozitivně, průměrná známka byla vždy nižší než dva.
U každého setkání bylo získáno v průměru okolo 60-70 procent dotazníků zpět.

U otázky číslo 4 - Máte doporučení pro zvýšení kvality poskytovaných služeb? Jaké? Byly odpovědi spíše chválou (cca 90 procent), přáním pořádáním společných akcí (5 procent), ostatní (5 procent).

Všechny vyhodnocení byly odevzdány na SMO ČR.

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Seznam projektů, na kterých se dané centrum podílelo během sledovaného období

V rámci projektů se CSS podílelo na zhruba dvou desítkách projektů v oblasti přípravy projektové dokumentace, podpory cestovního ruchu či vybudování mobiliáře (zejména cyklostezky a doplňková infrastruktura)

- Projektová dokumentace komunikace chodník Úhřetice – Vejvanovice
  Příprava projektové dokumentace na úpravu prostoru komunikace chodník Úhřetice - Vejvanovice

- Projektová dokumentace cyklostezka Bylany - Markovice Další stupeň projektové dokumentace na cyklostezku Bylany - Markovice (část Chrudimi).

- Exkurse pro zastupitele obcí – ZEVO
  Společná akce pro několik obcí spojená s návštěvou a vizí ZEVO

- Sportovní hry mateřských škol
  Organizace soutěže pro školy v mikroregionu

- Země živitelka a výměna zkušeností
  Exkurse představitelů obcí a výměna zkušeností

- Meziobecní spolupráce
  Výměna zkušeností mezi představiteli obcí, sdílení know how.

- Cyklostezka Bylany – Chrudim
  Cyklostezka z Bylan do Chrudimi, místní části Markovice (souběžně s hlavní silnicí)

- Exkurse pro představitele Mikroregionu Chrudimska
  Druhá společná exkurse pro představitelé obcí na Zemi živitelku

- Společný mobiliář v obcích "Jednotný mobiliář v obcích (informační nástěnky)

- Mobiliář obcí
  Chrast - Dřevěné odpočívadlo - naučná stezka Chrastecko
  Kočí - Chytrá informační tabule
  Zaječice, Tuněchody, R. Lhota - - Dřevěné odpočívadlo "

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

- Turistické noviny
  Společné turistické noviny

- Vybudování odpočívadel
  Vybudování odpočívadel (Sobětuchy, Tuněchody, Rabštejnská Lhota, Zaječice)

- Cyklostezka Sobětuchy - Chrudim
  Vybudování cyklostezky ze Sobětuch do Chrudimi (dopravní stavba, propojení dvou obcí).

- Značení a údržba značení cyklotras na území Mikroregionu Chrudimska
  Značení cyklotras a informačních panelů

Dále CSS udělalo velký audit pro obce v rámci www stránek, kde uspořilo obcím finanční prostředky.

Na konci letních prázdnin Centrum společných služeb Mikroregionu Chrudimska upozornila na vstup v platnosti nové legislativy, která se týká přístupnosti webových stránek obcí a škol.

V České republice byla 28. března 2019 přijata úprava zákona o přístupnosti internetových stránek a mobilních aplikací ve veřejném sektoru. Pravidla přístupnosti musí splňovat nově vznikající weby od 23. září 2019 a pro weby spuštěné před datem účinnosti zákona jsou pravidla závazná od 23. září 2020.

Přístupnost webu (angl. web accessibility) je soubor technických pravidel, která zajišťují dostupnost informací a bezproblémové používání webových stránek bez ohledu na zobrazovací zařízení (softwarové i hardwarové), jejich nastavení a také fyzický stav uživatele (např. v případě zdravotního handicapu). Na přístupných webových stránkách se tedy uživatelé snadno orientují bez ohledu na zařízení, které pro přístup k internetu používají (např. stolní počítače, mobilní telefony, tablety, čtečky či chytré televize).
Na základě vstup v platnost byla informace rozeslána na všechny obce mikroregionu, aby si obce webové stránky překontrolovaly, a to včetně jednoduchého návodu:

Možností, jak přístupnost webu zajistit, je hned několik. Jde např. o samostatnou mobilní a desktopovou verzi webu, mobilní aplikaci či responzivní web. Ze zkušenosti naší praxe doporučujeme v naprosté většině případů volit právě cestu responzivního webu. Jde o

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

webovou prezentaci, která se díky kódování webu automaticky přizpůsobí aktuálnímu zařízení, ze kterého uživatel web navštěvuje.

Základní pravidla přístupnosti (platí pro všechna zobrazovací zařízení). Je nutné, aby patička webu obsahovala odkaz na aktualizovanou šablonu „Pravidel přístupnosti“ s kontaktem na správce webové prezentace. (Jako příklad mohou sloužit pravidla přístupnosti na této stránce. V pravidlech přístupnosti je třeba uvést všechny části webové prezentace, které nejsou přístupné a důvod jejich nepřístupnosti. V pravidlech přístupnosti musí být popsáno, jak má návštěvník postupovat v případě podezření, že web (případně jeho část) není přístupný. Popisky webu, zejména titulky a popisky obrázků, musí být vždy správně vyplněné. Rozcestníky na webu musí být vytvořeny funkčně správně. Na webu by měla být správně využívána hierarchie nadpisů. Podtržení musí být využíváno výhradně pro označení hypertextových odkazů (nikoli pro běžné zvýraznění textu). Text musí být snadno čitelný na všech zařízeních, tzn. zvolit vhodné fonty a jejich velikosti a brát v potaz další faktory, jako je třeba dobrý kontrast mezi pozadím textu a barvou písma.

Následně byla koncem září a v říjnu 2020 provedena kontrola webu – uvedení informace. Z testování bylo zjištěno, že zhruba dvě třetiny obcí danou legislativní novinku splňují. Většinou se jednalo o obce, které využívají redakčních systémů pro obce (např. Antee, Webhouse). Některé obce využívají redakční systém na webnode.cz a ty částečně stránky upravily. Jedna z obcí informovala, že tvoří nové stránky a bude to až na nich (po spuštění). Řada obcí poděkovala a na základě podnětu prověřila připravenost na novou legislativu.

6. Přehled předložených příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Přehled příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti
Vyčíslení nákladů – 1 plný úvazek
1-10/2021

hrubá mzda :	314.266,- Kč
soc. podnik:	77.940,- Kč
zdr. podnik:	28.284,- Kč
celkem za 1-10/2021	420.490,- Kč

1-3/2020

hrubá mzda :	56.502,- Kč
soc. podnik:	14.013,- Kč
zdr. podnik:	5.085,- Kč
celkem za 1-3/2020	75.600,- Kč

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

12/2020
hrubá mzda : 32.258,- Kč
soc. podnik: 8.000,- Kč
zdr. podnik: 2.903,- Kč
celkem za 12/2020 43.161,- Kč

Současně k tomuto úvazku byl po celou dobu ještě úvazek na DPP (10.000 Kč měsíčně hrubého) pro pověřence.
Příjmy – prokazatelné příjmy byly v době udržitelnosti 276.000 Kč za služby pověřence. CSS zajistilo v době projektu některé dary, aby mikroregion na úvazek nedoplácel.

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti.

Plán činnosti centra po skončení období udržitelnosti
Od 1.12.2021 po ukončení projektu a jeho udržitelnosti pokračují 2 osoby na DPP - každá na 10.000 Kč hrubého), tj. .120.000x2 = 240.000 Kč. Předpokládané příjmy budou v rámci služeb pověřence okolo 260.000 Kč (u jednoho subjektu je změna smlouvy – z paušálu na hodinovou taxu a malý paušál).
Primárně se bude jednat o služby:

- pověřenec GDPR
- organizování akcí / setkání
- podpora starostů (informační)
- podpora manažera mikroregionu

Pozice manažerka mikrororegionu a účetní mikroregionu je mimo projekt CSS a tyto pozice jsou hrazeny z příspěvků obcí. Manažer mikroregionu se primárně stará o projekty POV kraje. Pro rok 2022 jsou podány v oblasti:

- Osvětlení venkovní posilovny na cyklotrase
- Výsadba zeleně svahu u naučné stezky v lomu
- Cykloodpočívadlo - zvýšení bezpečnosti chodců a cyklistů
- Výsadba stromů , cyklotrasa Chrudim - Slatiňany
- Odpočinková místa - zvýšení atraktivity cyklotras

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

1. O CSS

Název CSS: Mikroregion Ivančicko

Kontaktní osoba: Ing. Bohumil Smutný, manažer CSS

Kontakt: mikroregionivancicko@gmail.com, tel. 602 551 801

Období udržitelnosti: 1.1.2020-31.3.2020, 1.1.2021 – 31.10.2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti. Uveďte i převažující oblasti činností realizovaných pro obce.

V rámci doby udržitelnosti projektu „Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce“ Centra společných služeb (CSS) byly v Mikroregionu Ivančicko po celou dobu nadále naplňovány aktivity odborného poradenství v požadovaném rozsahu (tj. průměrně cca 20 aktivit měsíčně). Tyto aktivity byly realizovány dvěma pracovníky CSS, a to manažerem CSS a pověřencem ochrany osobních údajů. Oba pracovníci byli ve sledovaném období zaměstnáni na plný úvazek, tj. 40 hodin týdně. Náplní pracovní činnosti manažera CSS kromě poskytování odborného poradenství byla také administrace a realizace společných projektů DSO, které byly převážně financovány ze získaných dotací. Náplní pověřence ochrany osobních údajů bylo kromě řešení problematiky související s GDPR také odborné právní poradenství pro obce i příspěvkové organizace obcí (zejména školské organizace). V oblasti odborného poradenství pak převažovaly zejména tyto oblasti činností: konzultace k dokumentům dle GDPR a zák. č. 110/2019 Sb., dotační monitoring, projektové poradenství, poradenství v oblasti ochrany osobních údajů, právní poradenství, pomoc při zpracování jednodušších žádostí o dotace, řešení individuálních dotazů obcí v oblasti samosprávy a činnosti orgánů obcí, zpracování rozvojových dokumentů. Jako doplňková činnost byla také prováděna pravidelná propagace území, cestovního ruchu a členských obcí na webových stránkách a sociálních sítích, propagace důležitých regionálních kulturních a společenských akcí, zveřejňování pracovních nabídek v regionu. Ve sledovaném období 1.1.2021 – 31.10.2021 byly uspořádány 2 valné hromady včetně setkání starostů, které se konaly v termínech 22.6.2021 a 7.10.2021.

3. Uveďte počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a nyní v době udržitelnosti.

Ke konci projektu CSS v rámci 2. prodloužení (duben-prosinec 2020) bylo v rámci CSS 2,6 úvazků. Konkrétně se jednalo o jeden dělený úvazek 0,6 a 0,4 mezi dva pracovníky CSS na pozici „odborný pracovník CSS“, 0,6 úvazku pro manažera a 1 celý úvazek pro pověřence pro ochranu osobních údajů. V době udržitelnosti od 1.1.2021 do 31.10.2021 jde o 2 plné pracovní úvazky na pracovní smlouvu v rozsahu 40 hodin týdně. Konkrétně jde o: 1) manažer CSS a 2) pověřenec pro ochranu osobních údajů.

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

V souladu s metodikou fungování CSS v době udržitelnosti proběhlo na druhé valné hromadě (dne 7.10.2021) dotazníkové šetření spokojenosti starostů s rozsahem a kvalitou poskytovaných služeb CSS. Rozdáno bylo 12 dotazníků, vráceno bylo 10, tedy návratnost činila 83,3%. Na otázku č. 1 „Jste spokojen/a s rozsahem nabízených služeb?“ průměrné hodnocení činilo 1,30. Otázka č. 2 „Chtěl/a byste něco změnit, pokud ano, pak co?“ zůstala bez textových komentářů. Otázka č. 3 „Jste spokojen/a s kvalitou poskytovaných služeb?“ získala průměrné hodnocení 1,20. K otázce č. 4 „Máte doporučení pro zvýšení kvality poskytovaných služeb? Jaké?“ bylo ze strany přítomných starostů uvedeno: „Větší finanční a legislativní podporu svazku.“

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

1. Mikroregion Ivančicko pro seniory a handicapované II., řešitel: CSS Mikroregionu Ivančicko. Náplní projektu byla organizace volnočasových, vzdělávacích a odborných konzultačních aktivity pro seniory (např. bezplatná právní poradna). Finanční objem projektu: 100.000,- Kč. Financováno z dotace Jihomoravského kraje ve výši 100.000,- Kč.

2. Podpora obcí Mikroregionu Ivančicko a společné aktivity, řešitel CSS Mikroregionu Ivančicko, náplní projektu byla realizace společných aktivit pro členské obce a podpora malých individuálních projektů obcí. Finanční objem projektu: 450.000,- Kč. Financováno z grantového příspěvku Nadace ČEZ ve výši 450.000,- Kč.

3. Řešení odpadů v Mikroregionu Ivančicko, řešitel CSS Mikroregionu Ivančicko. Náplní projektu je pořízení nádob na odpady a velkoobjemových kontejnerů pro 8

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

zapojených obcí do projektu. Finanční objem projektu: 1,020 mil. Kč. Financováno z dotace OPŽP ve výši 85%, spoluúčast od zapojených obcí.

4. „Dokumentace pro územní rozhodnutí – Cyklistická trasa Ivančice – Dolní Kounice II. etapa, řešitel CSS ve spolupráci s externím vybraným projektantem. Náplní projektu byla projekční a inženýrská činnost vedoucí k získání územního rozhodnutí pro realizaci 2. etapy cyklostezky spojující obce Ivančice, Moravské Bránice a Dolní Kounice. Finanční objem projektu: 356.000,- Kč, financováno z dotace JmK, příspěvků zapojených obcí.

5. Údržba cyklostezky Oslavany-Ivančice, řešitel: CSS Mikroregionu Ivančicko ve spolupráci s externími subjekty. Náplní projektu je celoroční údržba čistoty cyklostezky ve vlastnictví mikroregionu. Finanční objem projektu: 100.000,- Kč, financováno z dotace JmK ve výši 70.000,- Kč.

6. Videozpravodajství, řešitel: CSS Mikroregionu Ivančicko ve spolupráci s externími dodavateli. Náplní projektu je měsíční informování občanů o dění v členských obcích. Finanční objem projektu: 54.000,- Kč, financováno z grantového příspěvku Nadace ČEZ.

6. Přehled příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

V souvislosti s udržením a fungováním CSS za období 3 měsíců v roce 2020 a následně 10 měsíců v roce 2021 (celkem 13 měsíců) vznikly Mikroregionu Ivančicko tyto hlavní příjmy a náklady:

Příjmy CSS		**Náklady CSS**	
Položka	*Výše v Kč*	*Položka*	*Výše v Kč*
Příjmy ze služeb za zajišťování pověřence GDPR a právního poradenství příspěvkovým organizacím	399.750	Hrubé mzdové výdaje vč. odvodů na pojištění za zaměstnavatele – **manažer CSS** (hrubá měsíční mzda 38.000,-)	660.972
Ostatní příjmy (odborné konzultace, strateg. rozvoj. dokumenty)	12.000	Hrubé mzdové výdaje vč. odvodů na pojištění za zaměstnavatele– **pověřenec GDPR** (hrubá měsíční mzda 43.000,-)	747.942
		Nájemné kancelář	34.000

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

		Cestovné	35.000
		Poštovné, papír	3.000
Celkem příjmy	**411.750**	**Celkem výdaje**	**1.480.914**
Rozdíl příjmy - výdaje	**- 1.069.164**		
Zapojení řádných členských příspěvků do financování CSS	**1.069.164**		

Pravidelným příjmem CSS je poskytování služeb pověřence GDPR a právního poradenství příspěvkovým organizacím a spolkům ve členských obcích DSO. V současné době jde o 19 subjektů, kterým jsou tyto služby pravidelně čtvrtletně fakturovány. Ve sledovaném období udržitelnosti mzdy nebyly spolufinancované žádnou dotací. Z výše uvedené tabulky vyplývá, že na straně nákladů CSS jsou vysoké mzdové výdaje pro oba pracovníky CSS. Tyto výdaje stále výrazně převyšují příjmy, které se podílejí na výdajích pouze ve výši cca 27,7% a zbytek musí být dofinancován z řádných členských příspěvků. Řádný členský příspěvek je v současné době stanoven ve výši 35,- Kč/obyvatele, dobrovolnému svazku obcí tak již na ostatní výdaje nezbývá příliš mnoho volných zdrojů.

Příčinou relativně nízkých příjmů CSS v porovnání s výdaji je také skutečnost, že zatím spíše je stále preferována strategie poskytovat časově nenáročné úkony (trvající méně, než 1 pracovní den) obcím stále bezplatně a je jim tato skutečnost také často zdůrazňována, že jde o výhodu, benefit, vyplývající z členství. Z jedné strany se sice CSS připravuje o příjmy, z druhé strany je to silný argument pro zastupitele členských obcí při vysvětlování a prokazování, kde jsou konkrétní výhody a přínosy členství v Mikroregionu. Ze strany těchto obcí je pak výraznější podpora DSO.

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti (uveďte i předpoklad příjmů a výdajů v dalším roce fungování centra a zdroje financování).

CSS Mikroregionu Ivančicko v současné době má podporu ze strany valné hromady svazku. Zachován bude rozsah veškerých doposud poskytovaných služeb stejně jako v období udržitelnosti, také v roce 2022. I v dalším roce fungování CSS bude zachována odborná poradenská a konzultační činnost pro členské obce v obdobném rozsahu jako doposud, stejně tak činnost manažera v oblasti přípravy a realizace vlastních projektů Mikroregionu a zajišťování zdrojů pro jejich financování (dotací, grantů). V rámci projektové činnosti bude prioritou příprava páteřní cyklostezky mikroregionem, konkrétně pořízení dokumentace

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

pro stavební povolení a provedení stavby cyklostezky Ivančice-Dolní Kounice v rámci 1. a 2. etapy.

Předpoklad příjmů a výdajů zůstane pro následující rok bez zásadních změn. Financování CSS v roce 2022 bude zajištěno obdobným způsobem jako v době udržitelnosti. Jak bylo analyzováno v bodě 6. této zprávy, je financování provozu CSS značnou zátěží pro celé hospodaření DSO a ve střednědobém horizontu (3 let) bude nutné postupně tuto zátěž snižovat. V současné době je svazek v rámci svého rozpočtu z řádných členských příspěvků a příjmů od příspěvkových organizací sice schopen ufinancovat mzdy 2 pracovníků (manažera a pověřence), avšak již nezbývají volné zdroje na financováních dalších vlastních aktivit a projektů mikroregionu, případně musí být do hospodaření zapojován výsledek hospodaření z předchozích let.

V dalších letech bude nutné zvyšovat podíl příjmů z poskytovaných služeb obcím. Dále budou hledány možnosti, jakým způsobem snižovat vlastní zdroje z řádných příspěvků na mzdové výdaje. Našim hlavním cílem je zapojení do projektů, v rámci kterých by bylo možné čerpat dotace na mzdové výdaje a hradit tak části pracovních úvazků zapojením pracovníků Mikroregionu do takových typů projektů. Krajním řešením by byla varianta snížení pracovních úvazků pracovníků CSS, tedy úspora mzdových nákladů. To by však současně vedlo k omezení rozsahu služeb, na které jsou starostové zvyklí.

Taktéž bude pro rok 2022 snaha ze strany CSS prostřednictvím správního výboru navrhnout valné hromadě, aby došlo k navýšení řádného členského příspěvku alespoň ve výši, která by zohlednila vysoce rostoucí inflaci, tedy nejméně o 2,- Kč/obyvatele, z částky 35,- Kč na 37,- Kč. Ideální by však byla výše alespoň 40,- /obyvatele, což však již nemusí být pro větší města akceptovatelné.

Jablunkovsko

1. O CSS

Název CSS: Sdružení obcí Jablunkovska

Kontaktní osoba: Ing. Taťána Groušlová

Kontakt: 601 169 616

Období udržitelnosti: 1.1.2020-31.3.2020, 1.1.2021 – 31.10.2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti. Uveďte i převažující oblasti činností realizovaných pro obce.

Období udržitelnosti bylo narušeno pandemií Covid-19, činnost sdružení byla spíše v útlumu a realizovaly se jen nezbytné činnosti. Z těchto činností převažovaly běžící projekty meziobecní spolupráce a poradenství v rámci GDPR.

3. Uveďte počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a nyní v době udržitelnosti.

Poslední rok projektu byl v CSS pouze 1 celý úvazek. V době udržitelnosti byl 1 celý úvazek a 1 dohoda o provedení práce.

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

1. Starostové byli spokojeni s rozsahem nabízených služeb

2. Neuváděli nikdy změny, které by chtěli provést

3. Starostové byli spokojeni s kvalitou nabízených služeb

4. Neměli doporučení na změnu či zvýšení kvality, případně rozsahu poskytovaných služeb

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

1) Prodloužení cyklostezky z Dolní Lomné – řešitel Sdružení obcí Jablunkovska; finanční objem cca 6 500 000 Kč
2) Analýza optimálních tras cyklostezek na území obcí SOJ; řešitel Sdružení obcí Jablunkovska; finanční objem 467 000 Kč
3) Vybavení hasičů SOJ při protipovodňových zásazích; řešitel Sdružení obcí Jablunkovska; finanční objem 1 500 000 Kč

6. Přehled příjmů a výdajů CSS za období udržitelnosti.

Příjmy 1-10/2021 … 5.773.460,76 Kč

Výdaje 1-10/2021… 1.614.153,79 Kč

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti (uveďte i předpoklad příjmů a výdajů v dalším roce fungování centra a zdroje financování).

Předpoklad 2022:

Příjmy … 916.000,-Kč

Výdaje … 665.000,-Kč

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Kdyňsko

1. O CSS

Název CSS: CSS DSO Kdyňsko

Kontaktní osoba: Vladimíra Havlíková

Kontakt: kdynsko@seznam.cz

Období udržitelnosti: 01 – 03/2020, 01 – 10/2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti. Uveďte i převažující oblasti činností realizovaných pro obce.

V rámci udržitelnosti projektu navázalo CSS na činnosti, které vykonávalo v rámci realizace projektu. K hlavním aktivitám patřila příprava valných hromad a setkání starostů, informační servis pro obce, dotační poradenství, propagace DSO, propagace akcí obcí, administrace a aktualizace webových stránek, činnosti související s přípravou a distribucí svazkového zpravodaje, činnosti související s výběrem zpracovatele studie cyklotrasy a s komunikací ohledně zpracování studie a poradenství pro členské obce dle jejich aktuálních požadavků.

Stejně jako v rámci realizace projektu, tak i v jeho udržitelnosti využívali starostové a další pracovníci členských obcí služeb CSS, které by jinak museli platit externím poradenským firmám. Na CSS se také obraceli občané členských obcí se svými dotazy. Docházelo tím k úspoře nejen finančních prostředků, ale i k úspoře času zaměstnanců obcí.

Velký přínos měl projekt v době jeho realizace i udržitelnosti také v tom, že se starostové více setkávali, diskutovali o svých problémech a zkušenostech, sdíleli své neúspěchy i úspěchy. Hledali společná řešení u problémů, se kterými se potýká většina obcí.

Největším společným projektem, na kterém se shodli všichni členové svazku, je vybudování páteřní cyklostezky napříč celým územím DSO. Prvním výstupem je dokončená studie páteřní cyklotrasy v úseku Kdyně – Domažlice s dopravním napojením na okolní členské obce DSO. Náklady na její zpracování hradilo DSO s finanční podporou Plzeňského kraje.

3. Uveďte počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a nyní v době udržitelnosti.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Ke konci projektu – 1 úvazek.

V době udržitelnosti – 1 úvazek.

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Otázka ohledně spokojenosti s rozsahem nabízených služeb byla ohodnocena v 81,8 % známou 2 a v 18,2 % známkou 1. Výsledná průměrná známka byla 1,82.

Otázka ohledně spokojenosti s kvalitou poskytovaných služeb byla ohodnocena v 18,2 % známkou 1, v 72,7 % známkou 2 a v 9,1 % známkou 3. Výsledná průměrná známka byla 1,91.

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

Studie cyklotrasy Kdyně – Domažlice:

- řešitel – DSO Kdyňsko
- celkové výdaje – 118 580 Kč

Zpravodaj Kdyňsko

- řešitel – DSO Kdyňsko
- celkové výdaje – 124 025 Kč

Školení pro účetní obcí

- řešitel – DSO Kdyňsko
- celkové výdaje - pouze mzdové výdaje pracovníka CSS

Administrace a aktualizace webových stránek DSO

- řešitel – DSO Kdyňsko
- celkové výdaje - pouze mzdové výdaje pracovníka CSS

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

6. Přehled příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Přehled příjmů vztahujících se k období udržitelnosti:

- 200 000 Kč (příspěvky obcí na provoz, příspěvek PK)
- 137 520 Kč (příjmy od obcí za svazkový zpravodaj)

Přehled nákladů vztahujících se k období udržitelnosti:

- 319 088 Kč (mzdové náklady)
- 124 025 Kč (náklady spojené s vydáním svazkového zpravodaje)

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti (uveďte i předpoklad příjmů a výdajů v dalším roce fungování centra a zdroje financování).

Po skončení období udržitelnosti bude v činnosti dále pokračovat jeden zaměstnanec. Bude zajišťovat činnosti související s projektovou přípravou páteřní cyklostezky, se setkáváním starostů členských obcí, s přípravou svazkového zpravodaje, s propagací DSO, administrací a aktualizací webových stránek DSO, informačním servisem pro obce, dotačním poradenstvím a poskytovat poradenství pro členské obce dle jejich aktuálních potřeb a požadavků.

Předpokládané výdaje v dalším roce (11/2021 – 10/2022):

- 153 520 Kč (mzdové náklady)
- 148 830 Kč (výdaje spojené s vydáním svazkového zpravodaje)

Předpokládané příjmy v dalším roce (11/2021 – 10/2022):

- 100 000 Kč (příspěvky obcí na provoz + dotace)
- 164 880 Kč (příjmy od obcí za svazkový zpravodaj)

Zdroje financování: příspěvky členských obcí DSO na provoz, členské příspěvky, dotace.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Konicko

1. O CSS

Název CSS: Dobrovolný svazek obcí Mikroregion Konicko

Kontaktní osoba: Jana Grézlová

Kontakt: janagrezlova@seznam.cz, 776 186 301

Období udržitelnosti: 01. 01. 2020 – 31. 03. 2020 a 01. 01. 2021 – 31. 10. 2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti. Uveďte i převažující oblasti činností realizovaných pro obce.

V době udržitelnosti CSS fungovalo ve stejném rozsahu jako před dobou udržitelnosti, to znamená, že poskytovalo obcím konzultace ke konkrétní problematice, např. záměr obce prodat pozemek, vypracovávalo obecné vzory smluv a dohod, adresné vzory smluv a formulářů, konkrétní smlouvy mezi obcí a třetím subjektem, návrhy na vklad do KN, rozesílalo obecné informace ke konkrétní problematice – registr smluv, obvyklá cena, postup při volbách atd. Velmi významné bylo zajištění funkce pověřence GDPR pro jednotlivé členské obce a jejich příspěvkové organizace.

3. Uveďte počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a nyní v době udržitelnosti.

Ke konci projektu byl počet úvazků zaměstnanců CSS v rozsahu 1 úvazek, rovněž po celou dobu udržitelnosti zůstal 1 úvazek.

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Při vyhodnocování dotazníků se ukázalo, že v naprosté většině byli starostové velmi spokojeni s rozsahem nabízených služeb a rovněž i s kvalitou poskytovaných služeb. Odevzdané dotazníky byly bez textových komentářů.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

Během sledovaného období udržitelnosti byl nejvýznamnějším projektem výkon funkce pověřence GDPR, kterou CSS vykonávalo pro členské obce a jejich příspěvkové organizace bez nároku na odměnu, pouze v rámci hrazených členských příspěvků obcí. Rovněž stále CSS poskytovalo právní služby členským obcím, ať už formou konzultací, nebo vypracováním konkrétních právních dokumentů.

6. Přehled příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Za období udržitelnosti byly náklady CSS tvořeny především mzdovými náklady včetně zákonného pojištění, dále také náklady na kancelářské potřeby, poštovní služby, internet, konzultační, poradenské a právní služby SMO a cestovné, proti tomu příjmy byly tvořeny členskými příspěvky obcí, obojí v rozsahu celkem cca 667 tis. Kč.

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti (uveďte i předpoklad příjmů a výdajů v dalším roce fungování centra a zdroje financování).

Po skončení období udržitelnosti se předpokládá další činnost centra společných služeb pouze v omezeném rozsahu, nebude pokračovat výkon funkce pověřence GDPR a vypracování konkrétních právních dokumentů pro obce a jejich příspěvkové organizace

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Krnovsko

1. O CSS

Název CSS: Krnovsko

Kontaktní osoba: Ing. Pavel Antony

Kontakt: 736 203 667

Období udržitelnosti: červenec 2019 – červenec 2020

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti. Uveďte i převažující oblasti činností realizovaných pro obce.

V době udržitelnosti převládá jednoznačně odborné poradenství poskytované členským obcí případně příspěvkovým organizacím. Z odborného poradenství se jedná především o projektové poradenství, GDPR, okrajově také veřejné zakázky.

Další oblasti činností pak je vlastní realizace projektů (obcí i DSO) a setkání starostů.

V průběhu udržitelnosti se ustálil pracovní tým DSO. Kdy jeden zaměstnanec je určen na dotační management a veřejné zakázky a druhy zaměstnanec je Pověřencem na GDPR pro členské obce a jejich příspěvkové organizace.

V době udržitelnosti projektu funguje CSS minimálně v takové kvalitě a poskytuje takové služby jako by CSS bylo neustále součástí realizace projektu „meziobecní spolupráce“.

3. Uveďte počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a nyní v době udržitelnosti.

Ke konci projektu byly úvazky:

0,4 – Pověřenec

1,0 – specialista pro rozvoj

0,3 – specialista pro veřejné zakázky

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

1 – manažer CSS

0,3 – specialista pro veřejné zakázky

V době udržitelnosti jsou úvazky:

1,0 – Pověřenec + administrativní pracovník

DPP – projektový manažer

1,0 – Manažer a projektový specialista

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

V prosinci 2019 jsou výsledky z vyplněných dotazníků následující:

Rozsah služeb je průměrně ohodnocen hodnotou 1,25 s tím, že nikdo neudal návrh na rozšíření stávajících služeb.

Kvalita služeb je průměrně ohodnocena hodnotou 1,10 s tím, že nikdo neudal doporučení pro zvýšení kvality poskytovaných služeb.

V červnu 2020 jsou výsledky z vyplněných dotazníků následující:

Rozsah služeb je průměrně ohodnocen hodnotou 1,20. Nicméně starostové se shodli na tom, že by bylo dobré zajistit pro DSO právní služby (konzultace smluv, zpracování vzorových smluv, zastoupení pro případě žaloby atd.)

Kvalita služeb je průměrně ohodnocena hodnotou 1,13 s tím, že nikdo neudal doporučení pro zvýšení kvality poskytovaných služeb.

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Ať jsme staří nebo mladí, srandu máme rádi
Mikroregion Krnovsko EU 229000 Kč
Hry bez hranic - sjednocující a inspirující
Mikroregion Krnovsko EU 209767 Kč
Pořízení elektromobilů pro obce Mikroregionu
Mikroregion Krnovsko Národní 1900000 Kč
Pořízení projekční techniky pro Mikroregion
Mikroregion Krnovsko EU 60000 Kč
Separace odpadů v obcích Mikroregionu Krnov
Mikroregion Krnovsko EU 2255911 Kč
Oživujeme místní tradice
Obec Úvalno EU 331000 Kč
Umění nezná hranice
Obec Úvalno EU 300000 Kč
Radost z rozvoje česko-polské spolupráce
Obec Zátor EU 6120000 Kč
Energeticky úsporná opatření v bytovém domě
Obec Rusín EU 1363000 Kč
Modernizace odborných učeben a bezbariérovost
ZŠ Holčovice EU 1195145 Kč
Modernizace odborných učeben a bezbariérovost
ZŠ Žižkova EU 1805000 Kč
Zvýšení bezpečnosti na silnici III. Třídy
Obec Čaková EU 342000 Kč
Cyklostezka Město Albrechtice - Třemešná
Město Albrechtice EU 5728662 Kč
Rusín - obnova veřejné zeleně
Obec Rusín EU 407370 Kč
Oprava bytových jednotek v obci Bohušov 2020
Obec Bohušov Národní 4875000 Kč
Obec Hlinka - rekonstrukce bytového domu č.p.1
Obec Hlinka Národní 1204876 Kč
Obec Úvalno - rekonstrukce školní tělocvičny
Obec Úvalno Národní 5480820 Kč
Zátor - oprava střechy ZŠ Zátor
Obec Zátor Národní 6057000 Kč
Místní komunikace 1c obci Čaková
Obec Čaková Národní 1712394 Kč
Rekonstrukce místních komunikací
Obec Zátor Národní 1703674 Kč
Rekonstrukce a přemístění sochy bezhlavého rytíře
Obec Hlinka Národní 349689 Kč
Rekonstrukce válečného pomníku obětem 1 a 2. sv. války

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Obec Čaková Národní 284111 Kč
Svatomartinské hody
Obec Bohušov MSK 45000 Kč
Zahájení prázdnin
Obec Bohušov MSK 36000 Kč
Zahájení prázdnin II
Obec Bohušov MSK 36000 Kč
780 let založení Býkova
Obec Býkov-Láryšov MSK 123000 Kč
Hlinecký festival hudby
Obec Hlinka MSK 92500 Kč
Hudební festival pod křídla Kohouta
Obec Jindřichov MSK 124800 Kč
Slezské Rudoltice - 350 let zámecké kaple
Obec Slezské Rudoltice MSK 75200 Kč
Rekonstrukce komunikace
Obec Čaková MSK 295400 Kč
Podpora SDH
Obec Hlinka MSK 78100 Kč
Podpora SDH Zátor
Obec Zátor MSK 72000 Kč

6. Přehled předložených příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Příjmy celkem – 1 393 125 Kč

- z toho členské příspěvky obcí - 1 030 000 Kč
- podnikatelská činnost - 363 125 Kč

Náklady celkem -

- z toho mzdy - 1 087 000 Kč
- nájemné, ostatní služby - 306 125 Kč

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti (uveďte i předpoklad příjmů a výdajů v dalším roce fungování centra a zdroje financování).

Po skončení období udržitelnosti bude i nadále DSO poskytovat služby GDPR, dotačního managementu a služby v oblasti zadávání veřejných zakázek. V oblasti veřejných zakázek dojde k tomu, že zaměstnancům bude zaplaceno akreditované vzdělávání.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

DSO i nadále počítá se stejnými úvazky jako v období udržitelnosti (tzn. 2,0 úvazku na PS + dohody).

Chod DSO bude kryt z členských příspěvků obcí a z podnikatelské činnosti DSO (psaní žádostí o dotaci, studii proveditelnosti, atd.).

Je předpoklad, že v dalším roce fungování DSO bude příjmová stránka rozpočtu na úrovni cca 1 400 000 Kč (1 050 000 Kč z členských příspěvků + 350 000 Kč z podnikatelské činnosti).

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Ladův kraj

1. O CSS

Svazek obcí Ladův kraj vznikl na základě smlouvy starostů 24 obcí 23. 11. 2000, v současné době jej tvoří 25 obcí v území mezi Prahou a řekou Sázavou, mezi nimi jsou i dvě města – Říčany a Mnichovice. Dohromady mají přes 50 tisíc obyvatel. Původně rekreační oblast se mění v satelit hlavního města.

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti.

DSO zajišťuje vzdělávání zástupců členských obcí a výměnu výměnu zkušenosti formou pravidelných setkání spojených se školením (1-2 krát ročně), poskytuje poradenství v oblasti veřejných zakázek.

3. Počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a v době udržitelnosti.

V době ukončení projektu byly v DSO zaměstnané dvě osoby na 0,5 úvazku, v přepočtu tedy 1,0 úvazek, od října 2022 byly úvazky navýšeny na 1,5.

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Poskytované služby využívá pravidelně asi pětina členský obcí, od roku 2023 se zavedl nový systém – služby jsou hrazeny primárně z rozpočtu obcí, DSO pouze dofinancovává kapacitu specialisty na veřejné zakázky tak, aby byl k dispozici v potřebném rozsahu.

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Poradenství v oblasti veřejných zakázek, v hodnotě 165 000 Kč ročně (řešitel Mgr. Marek Buday). Provoz webových stránek DSO (řešitel: zaměstnanci DSO).

6. Přehled předložených příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Příjmy – členské příspěvky:

2020 – 78 484 Kč
2021 – 137 210 Kč

Náklady – mzdové výdaje

2020 – 78 484 Kč
2021 – 137 210 Kč

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti.

Zajištění služeb specialisty na veřejné zakázky, informační servis pro obce – dotační info, výměna zkušeností, vzdělávání – setkání starostů 1-2 krát ročně; přerušeno v době pandemie covid 19.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Lanškrounsko

1. O CSS

Název CSS: Lanškrounsko
Kontaktní osoba: Ing. Jan Šebrle, manažer CSS
Kontakt: +420 602 485 177; sebrle@dso-lanskrounsko.cz
Období udržitelnosti: červenec 2019 – červenec 2020

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti.

V období udržitelnosti CSS Lanškrounsko fungovalo v obdobném rozsahu, jako v průběhu projektu, pouze s menším počtem úvazků. Zájem obcí o služby CSS byl poněkud nižší než v období projektu, nicméně počet provedených aktivit byl vyšší než počet vykazovaných aktivit, zaznamenávány nebyly krátké telefonické konzultace k běžným činnostem orgánů obce, nebo dotazy občanů na jejich oprávnění ve vztahu k obcím a jejich vedení. Přesto byl počet vykázaných aktivit bez problémů splněn. Z rozhovorů se starosty vyznívala spokojenost se službami a potřebnost pokračovat v tomto poradenství i po skončení doby udržitelnosti. Význam CSS se ukázal v jedné obci, kde došlo ke změně ve vedení obce (odchod starostky do důchodu) a nově zvolený starosta i místostarosta ocenili možnost uvedení do problematiky, konzultace ke mnoha otázkám a pomoc při zpracování nových dokumentů (jednací řád zastupitelstva, pravidla pro pronajímání bytů apod.).
Základními činnostmi byla funkce Pověřence pro GDPR (kontroly a konzultace k povinnostem obcí a škol podle GDPR) a odborné poradenství pro obce, zejména v oblasti běžného fungování orgánů obcí (příprava zasedání ZO, kontrola zápisů, vymezení pravomocí starosty a zastupitelstva, kdy v některých případech starosta předkládal zastupitelstvu záležitosti, o nichž mohl podle zákona rozhodnout sám, konzultace ke správním činnostem – kácení stromů, zvláštní užívání místních komunikací apod., problematika zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím (posuzování náležitostí žádostí o informace, zpracování návrhů rozhodnutí o odmítnutí části žádosti), obecně závazné vyhlášky atd.), nakládání s majetkem (zveřejňování záměrů, zpracování kupních smluv, návrhy na vklad do KN apod.), veřejné zakázky (konzultace k zadání výběrových řízení VZMR, zveřejňování informací na profilu zadavatele, konzultace k dokumentům z výběrového řízení), sledování povinností obcí a připomínání termínů k jejich splnění (lhůty ke zveřejnění záměrů, ke svolání zasedání ZO, ke střetu zájmů apod.).

3. Počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a v době udržitelnosti.

Počet úvazků ke konci projektu: 3, rozděleno na 4 osoby
Počet úvazků v době udržitelnosti: 1, rozdělený na 2 osoby

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Vyhodnocení dotazníků z posledního – IX. setkání starostů 25.06.2020:
Počet rozdaných dotazníků: 10
Počet odevzdaných dotazníků: 9 (tj. 90 %) (viz poznámka na konci odstavce)
Průměrné hodnocení v otázce č. 1: 1,00
V otázce č. 2 byla 1 textová dopověď: "Vkládání Aktualit do webovek – sesbírání akcí z různých obcí a vkládání informací (zvýšení návštěvnosti)."
Průměrné hodnocení v otázce č. 3: 1,00
Otázka č. 4: bez textových komentářů
Poznámka k počtu odevzdaných dotazníků:
S ohledem na zkušenost z minulých setkání starostů, aby nedocházelo ke zkreslení výsledků, byly od IV. setkání dne 21.12.2017 dotazníky doplněny v otázkách č. 1) a 3) zaškrtávacím polem "služby CSS jsem nevyužíval/a". Na tomto setkání byl takto vrácen 1 dotazník, u něhož další otázky byly bez textových komentářů. Tento dotazník proto nebyl zahrnut do hodnocení a byl brán jako neodevzdaný.

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

Cyklistická stezka Lanškroun-Žichlínek, LANŠKROUNSKO, 7 mil. Kč.
Drobná architektura Lanškrounska, LANŠKROUNSKO, 650 tis. Kč
Cyklostezka Lanškroun-Sázava – projektová příprava, LANŠKROUNSKO, 300 tis. Kč

6. Přehled předložených příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Příjmy celkem: 479.276 Kč

z toho příspěvky od obcí: 453.276 Kč
smluvní příjmy za pověřence GDPR: 26.000 Kč
Náklady celkem: 471.019 Kč
z toho mzdy: 468.332 Kč
provozní náklady: 2.687 Kč

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Po skončení udržitelnosti bude dále probíhat činnost Pověřence pro GDPR a odborné poradenství k činnosti obcí v obdobném rozsahu jako v době udržitelnosti projektu, které vykonával manažer CSS. Jsou uzavřeny pracovní smlouvy prozatím do konce roku 2021. Finančně bude uvedená činnost zajištěna z mimořádných členských příspěvků obcí, které budou tyto služby využívat.

Předpoklad příjmů za období do 31.12.2021: 526.086 Kč
Předpoklad výdajů do 31.12.2021: 526.086 Kč

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Luhačovské Zálesí

1. O CSS

Název CSS: Mikroregion Luhačovské Zálesí
Kontaktní osoba: Jana Koláčková, Ing. Olga Šenkeříková
Kontakt: 608 988 997, 776 895 929
Období udržitelnosti: 1.1. – 31.3.2020, 1.1. – 31.10.2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti.

DSO v období udržitelnosti vykonávala především činnosti v oblasti dotačního poradenství pro obce – konzultace i zpracování dotačních projektů, jak v oblastech školství, volnočasových aktivit, tak také i životní prostředí, odpadové hospodářství apod. První zasedání valné hromady proběhlo 10.6.2021, dne 25.11.2021 se uskuteční druhé zasedání, před kterým proběhlo v říjnu dotazníkové šetření spokojenosti starostů a jeho vyhodnocení.

3. Počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a v době udržitelnosti.

1) ke konci projektu k 31.12.2020 – 2x 0,5 úvazku
2) v době udržitelnosti – 2x 0,5 úvazku

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Starostům obcí bylo rozesláno 24 dotazníků, z toho se 20 dotazníků vrátilo s níže uvedeným hodnocením (od 1 do 5, známkování jako ve škole):
1) Spokojenost s rozsahem nabízených služeb – 1,1
2) Požadavek změny – žádný
3) Spokojenost s kvalitou poskytovaných služeb – 1,2
4) Doporučení pro zvýšení kvality poskytovaných služeb - žádné

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Dětský bazén – Letní koupaliště Sehradice
Sehradice, 2 006 572 Kč
Výměna střešní krytiny na budově ZŠ v Sehradicích, č.p. 18
Sehradice, 861 438 Kč
Oprava komunikace v obci Dolní Lhota
Dolní Lhota, 2 867 850 Kč
Nákup dopravního automobilu s požárním přívěsem nákladním pro JSDHO v roce 2019 v rámci spolufinancování Programu MV-GŘ HZS ČR „Dotace pro jednotky SDH obcí“
Podhradí, 900 000 Kč
Separace odpadů
Mikroregion Luhačovské Zálesí, 2 417 701 Kč
Vzděláváme se v mikroregionu
Mikroregion Luhačovské Zálesí, 299 778 Kč
Stavební úpravy obecní haly, Rudimov
Rudimov, 10 609 193 Kč
Parkování u lázeňských garáží v Luhačovicích
Luhačovice, 5 742 258 Kč
Obnova vnitřního vybavení kuchyně školní jídelny
Biskupice, 486 420 Kč
Šablony III
Provodov, 371 331 Kč
Dolní Lhota - PARKOVIŠTĚ V OBCI DOLNÍ LHOTA
Dolní Lhota, 4 535 400 Kč
Šablony III
Biskupice, 488 387 Kč
Rekonstrukce park. stání v Bohuslavicích n. V. - B
Bohuslavice nad Vláří, 649 959 Kč
Rekonstrukce hřbitovních zdí
Březůvky, 985 837 Kč
Stavební úpravy areálu výletiště
Bohuslavice u Zlína, 3 870 716 Kč
Prodloužení přístřešku na výletišti v Kaňovicích
Kaňovice, 2 078 098 Kč
Šablony III
Sehradice, 476 710 Kč
Šablony III
Pozlovice, 642 813 Kč
Šablony III
Březůvky, 477 875 Kč
Rekonstrukce vnitřních prostor kulturního domu v Dolní Lhotě
Dolní Lhota, 543 254 Kč
Šablony II

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Sehradice, 718 396 Kč
OPVVV - "Barevná škola" projekt MAP
Biskupice, Bohuslavice nad Vláří, Bohuslavice u Zlína, Březnice, Březůvky, Dobrkovice, Dolní Lhota, Doubravy, Horní Lhota, Hřivínův Újezd, Kaňovice, Kelníky, Ludkovice, Luhačovice, Petrůvka, Podhradí, Pozlovice, Provodov, Rudimov, Sehradice, Slavičín, Slopné, Velký Ořechov, Želechovice nad Dřevnicí, Luhačovské Zálesí 391 273 Kč
OPVVV - "Školská legislativa" projekt MAP
Biskupice, Bohuslavice nad Vláří, Bohuslavice u Zlína, Březnice, Březůvky, Dobrkovice, Dolní Lhota, Doubravy, Horní Lhota, Hřivínův Újezd, Kaňovice, Kelníky, Ludkovice, Luhačovice, Petrůvka, Podhradí, Pozlovice, Provodov, Rudimov, Sehradice, Slavičín, Slopné, Velký Ořechov, Želechovice nad Dřevnicí, Luhačovské Zálesí, 20 582 Kč
Hygienické a technické zázemí pro sportovní areál
Podhradí, 2 781 674 Kč
Šablony III
Horní Lhota, 240 339 Kč
Vybavení do knihovny
Hřivínův Újezd, 2 172 959 Kč
Rekonstrukce zpevněných ploch před hasičskou zbrojnicí
Provodov, 1 733 698 Kč
Rekonstrukce ZS a MŠ
Horní Lhota, 8 882 299 Kč
Rozvoj kulturně-spolkového života v obci a vybavení knihovny Petrůvka
Petrůvka, 600 000 Kč
Obnova vybavení v ZŠ Luhačovice
Luhačovice, 1 500 000 Kč
Vybavení knihovny a komunitního centra v polyfunkčním domě
Velký Ořechov, 562 203 Kč
Rekonstrukce budovy ZŠ a MŠ Hřivínův Újezd - technologie stravování - kuchyně.
Hřivínův Újezd, 20 559 232 Kč
Stavební úpravy hasičské zbrojnice Provodov.
Provodov, 914 457 Kč
Pozlovice - židle a stoly do sálu
Pozlovice, 560 000 Kč
Vybaveni do Rudimova
Rudimov, 338 800 Kč
Šablony III
Slopné, 466 128 Kč
Šablony III
Slopné, 718 582 Kč
Šablony III
Hřivínův Újezd, 179 646 Kč
Vybavení prostor ZŠ Březnice

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Březnice, 1 094 440 Kč
Aréna Sehradice - parkoviště
Sehradice, 2 680 173 Kč
Slavičín - opatření pro hospodaření se srážkovou vodou - povrchy SO 01
Slavičín, 3 732 115 Kč
Slavičín - opatření pro hospodaření se srážkovou vodou - povrchy SO 03
Slavičín, 4 485 022 Kč
Slavičín - opatření pro hospodaření se srážkovou vodou - akumulace
Slavičín, 2 842 525 Kč
Revitalizace veřejných významných budov města Slavičín
Slavičín, 22 718 096 Kč
Vaříme hravě, jíme zdravě
Slavičín, 1 765 739 Kč
Šablony III_Základní škola Slavičín - Malé Pole
Slavičín, 394 132 Kč
Šablony III_Základní škola Slavičín - Vlára
Slavičín, 932 694 Kč
Slavičín - Wolker 120: venkovní expozice a poeziomat
Slavičín, 1 807 230 Kč
Obnova vnitřního vybavení kuchyně školní jídelny
Slavičín, 486 420 Kč
Rekonstrukce orlovny
Orel jednota Slavičín 247 687 Kč
Velký Ořechov – Rekonstrukce střechy MŠ
Velký Ořechov, 6 056 962 Kč
Vybavení knihovny a komunitního centra v polyfunkčním domě
Velký Ořechov 562 300 Kč
Velký Ořechov – Stavební úpravy školní jídelny a kuchyně MŠ
Velký Ořechov 10 938 132 Kč
Společně k cíli III
Želechovice 1 033 960 Kč

6. Přehled předložených příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

1) Příjmy CSS – 0,- Kč

2) Výdaje CSS:
- mzdové výdaje: 1.1. – 31.3.2020 73.604,-
- mzdové výdaje: 1.1. – 31.10.2021 249.702,-
Celkem 323.306,-

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Po skončení udržitelnosti DSO Mikroregion Luhačovské Zálesí nebude nadále zaměstnávat pracovníky CSS, z důvodu malých finančních prostředků mikroregionu, které jsou získávány především z členských příspěvků, které pokrývají základní provozní činnost mikroregionu Tito zaměstnanci v činnosti dotačního poradenství pro obce budou nadále pokračovat v rámci pracovních poměrů ve společnosti Luhačovské Zálesí, o.p.s. (dotační společnost založená Mikroregionem Luhačovské Zálesí).

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Mariánskolázeňsko

1. O CSS

Název CSS: Mariánskolázeňsko

Kontaktní osoba: Daniela Morávková

Kontakt: 778 727 160, email:moravkova@marianskolazensko.cz

Období udržitelnosti: 1.1. – 31.3.2020, 1.1. – 31.10.2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti. Uveďte i převažující oblasti činností realizovaných pro obce.

V době udržitelnosti projektu spočívala činnost pracovníka CSS pro naše členské obce zejména v dotačním poradenství (průzkum - výzvy z dotačních programů; konzultace na záměry obcí x výzvy dotačních programů; administrace žádostí do programu; pomoc při realizace projektů atd.), dále administrace veřejných zakázek; komunitní činnost; pověřenec v GDPR; organizace školení pro starosty a úředníky obce a další poradenská činnost.

3. Uveďte počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a nyní v době udržitelnosti.

V době druhého prodloužení projektu od 1. 4. 2020 byli do projektu CSS zapojeni dva pracovníci CSS (úvazky 0,6 a 0,4). Od 1. 1. 2021 je v době udržitelnosti v úvazku 1,0 zapojena jedna kontaktní osoba.

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Dne 17. 2. 2021 jsme kontaktovali starosty obcí per-rollam s informacemi o činnosti CSS v době udržitelnosti (z důvodu kovidové pandemie proběhlo elektronicky). V systému IS je nahrána prezenční listina a zápis ze setkání starostů.
Dne 13. 9. 2021 jsme uskutečnili druhé setkání starostů v době udržitelnosti. V systému IS je nahráno pozvánka, prezenční listina, zápis a vyhodnocení spokojenosti starostů. Rozdáno 8 dotazníků a návratnost vyplněných dotazníků bylo 8. Spokojenost s rozsahem a kvalitou poskytovaných služeb v CSS vykazovala průměr 1,13.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

1. Slatinský běh VIII. ročník. Jedná se o přeshraniční běh v prostoru Slatiny (zaniklá vesnice blízko hranic s Německem). Trasa běhu vede na českém i německém území. Akce je sportovního charakteru. Svazek zajišťuje vyznačení trasy, občerstvení, překladatele, diplomy a další. Finanční prostředky v cca 5 000 Kč.

2. Letní školička pro předškoláky 2021 - probíhala ve dvou letních týdenních turnusech.
Předškolní rok je pro každého předškoláčka důležitým obdobím přípravy na život ve společnosti. Realizací projektu Letní školička pro předškoláky jsme chtěli tzv. "dohonit čas" v tomto pandemickém období a ulehčit dětem vstup do první třídy. Každý den dopoledne probíhala část, která byla přípravou na školu. Odpolední aktivity souvisely s dopoledním programem. Během celého dne byla dětem zajištěna strava a pitný režim.
Projekt byl z dotačního programu Česko-německého fondu budoucnosti. 100 % dotace.

3. Letní kempy - projekt z MŠMT. Zajišťovali jsme podání žádosti a administraci projektu.
Bylo zapojeno celkem 10 škol z území Mariánskolázeňska a celkový počet turnusů byl 23 a byly rozloženy během celých letních prázdnin. 100 % dotace.

4. Výstava společných projektů Mariánskolázeňska a Ikom Stiftland.
Výstava společných projektů obou mikroregionů, která se konala 7. 8. 2021 ve Třech Sekerách. Výstava se konala v rámci projektu Setkání bez hranic z Programu přeshraniční spolupráce Cíl EÚS Česká republika - Svobodný stát Bavorsko 2014-2020, Dispoziční fond. Zajišťovali jsme organizaci výstavy, občerstvení, podklady k vykazování k projektu atd.
Dotace ve výši 85 %.

6. Přehled příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Od 1. 1. 2020 do 31. 3. 2020 náklady na mzdu pracovníka CSS v době udržitelnosti úvazek na kraj 0,8 (28 800 Kč) + úvazek na svazek 0,2 (7 200 Kč). Mzdové prostředky i s odvody 48 240 Kč / za měsíc.
Od 1. 1. 2021 do 30. 4. 2021 náklady na mzdu pracovníka CSS v době udržitelnosti - úvazek na kraj 0,8 (28 800 Kč) + úvazek na svazek 0,2 (7 200 Kč). Mzdové prostředky i s odvody 48 240 Kč / za měsíc.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Od 1. 5. 2021 náklady na mzdu pracovníka CSS v době udržitelnosti - úvazek na kraj 0,5 (18 000 Kč) + úvazek na OLEK 0,5 (20 025 Kč). Mzdové prostředky i s odvody 50 953 Kč/za měsíc. Celkové náklady na mzdu pracovníka CSS (13 měsíců) jsou 643 398 Kč.
Příjem na mzdové prostředky v roce 2020 (3 měsíce) na zaměstnance CSS - dotace ve výši 80 % z Karlovarského kraje - program na mzdu manažera, a to ve výši 66 198 Kč.
Příjem na mzdové prostředky v roce 2021 (10 měsíců) na zaměstnance CSS - dotace ve výši 80 % z Karlovarského kraje - program na mzdu manažera, a to ve výši 169 427 Kč za rok.
Příjem na mzdové prostředky v roce 2021 na zaměstnance CSS (6 měsíců) - dotace ze SMO ČR - projekt OLEK je 120 150 Kč za rok.
Příjem na mzdové prostředky z dotací na zaměstnance CSS jsou celkem 355 776 Kč.
Další mzdové náklady jsou hrazeny z členských příspěvků.

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti (uveďte i předpoklad příjmů a výdajů v dalším roce fungování centra a zdroje financování).

Po skončení doby udržitelnosti v CSS plánujeme totožnou činnost pro naše členské obce. Bude se jednat o dotační poradenství, GDPR, administraci veřejných zakázek, poradenství v oblasti veřejné správy, komunitní činnost atd.
Předmětem činnosti a cílem Svazku je spolupráce obcí, ochrana a prosazování společných zájmů obcí v rámci všestranného rozvoje oblasti Mariánskolázeňska (životní prostředí, územní plánování, podpora malého a středního podnikání, bydlení, školství, využití volného času, doprava, turistický ruch, péče o památky, informatika, a.j.) zabezpečení koordinovaného postupu obcí při všestranném rozvoji oblasti (zejména dosažení optimálního rozvoje venkova za dodržení principů trvale udržitelného rozvoje), soustředění sil a prostředků při prosazování záměrů přesahujících svým rozsahem a významem možnosti jednotlivých členů, včetně zajišťování příslušných finančních zdrojů.
V dalším roce předpokládáme zapojení finančních zdrojů jako v minulých letech.
Financování běžné činnosti Svazku obcí je založeno na těchto zdrojích:

1. Příspěvky členských obcí - 1 006 865 Kč
2. Podpora Karlovarského kraje - max. 350 000 Kč
3. Dotace na realizaci projektu OLEK - 240 300 Kč
4. Dotace na realizaci projektu MAP II - cca 1 000 000 Kč
5. Odměny za zpracování žádostí a administraci projektů od členských obcí Svazku, případně dalších subjektů - cca 30 000 Kč
6. Odměny za funkci pověřence pro ochranu osobních údajů pro školy + obce podle Nařízení GDPR - cca 153 000 Kč

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Mezihoří

1. O CSS

Název CSS:	Svazek obcí Mezihoří
Kontaktní osoba:	Miloslav Masařík
Kontakt:	733 686 376, starosta@snovidky.cz
Období udržitelnosti:	01-03/2020 + 01-10/2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti. Uveďte i převažující oblasti činností realizovaných pro obce.

V době udržitelnosti fungovalo DSO více méně stejně jako po dobu trvání projektu.
Zaměstnávalo 2 zaměstnance: Kateřinu Hálovou (manažerka CSS + veřejné zakázky) a Ing. Milenu Burešovou (specialista pro rozvoj mikroregionu + GDPR), obě pracovaly pro DSO na úvazek 1,0.
V prvním období udržitelnosti, tj. 01-03/2020, byly do udržitelnosti zapojeny obě zaměstnankyně, každá úvazkem 0,5, tak aby byla splněna podmínka min. celkového úvazku po dobu udržitelnosti 1,0.
Ve druhém období udržitelnosti, tj. 01-10/2021, byla do udržitelnosti zapojena jen Ing. Milena Burešová. Ta ukončila předchozí prac. poměry 0,7 úvazku na specialistu pro rozvoj mikroregionu a 0,3 úvazku na pověřence a od 1.1.2021 uzavřela návaznou pracovní smlouvu na pozici specialista pro rozvoj mikroregionu/pověřenec s úvazkem 1,0 (po konzultaci s OSSZ byl toto jediný způsob, jak sloučit oba pracovní poměry do jednoho).
DSO však i nadále zaměstnávalo Kateřinu Hálovou jako manažerku CSS (úvazek 0,7) a specialistu na VZ (úvazek 0,3) – tj. na celkový úvazek 1,0.

Po dobu udržitelnosti CSS poskytovalo i nadále plný rozsah služeb dle požadavků a potřeb starostů členských obcí:

- dotační poradenství a pomoc se zpracováním žádostí o dotace (CSS jen v roce 2021 zpracovalo 23 žádostí o dotaci na projekty v celkové hodnotě 25,5 mil. Kč).
- administraci dotovaných projektů (šlo především o sledování návazností termínů, zpracování vyúčtování a závěrečných zpráv).
- výběrová řízení (od zpracování zadávací dokumentace, průzkumu trhu k oslovení firem, účast na otevírání obálek a hodnocení nabídek až po zpracování dokumentů o průběhu VŘ) + související povinnosti (kontrola úplnosti zveřejnění ZD na profilu zadavatele, smlouvy v registru smluv, zveřejnění konečné ceny atd.)
- činnost pověřence (např. zprac. osob. údajů při testování zaměstnanců, konzultace k anonymizaci OÚ na zápisech ze ZO, při zveřejňování poskytnutých informací,…)

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

- další činnosti (kontrola zveřejnění průběž. oznámení veřejného funkcionáře v CRO, info k testování zaměstnanců na covid, aktualizace dokumentů obce na serveru JMK)

3. Uveďte počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a nyní v době udržitelnosti.

Na konci 12/2020, tj. v období na konci projektu, měl SO Mezihoří 2 zaměstnance, každého s celkovým úvazkem 1,0 + účetní na 10 hod./týden.
Stejné to bylo po celou dobu udržitelnosti. Po celou dobu udržitelnosti měl SO Mezihoří 2 zaměstnance, každého s úvazkem 1,0 a účetní na 10 hod./týden.

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Vyhodnocení dotazníků spokojenosti proběhlo v době udržitelnosti 2x:

- na 11. setkání starostů dne 23.3.2021 – setkání se zúčastnilo 12 starostů ze 13, vyplněný dotazník odevzdalo 11 starostů (návratnost 91,67%). Spokojenost s rozsahem nabízených služeb byla 1,18, spokojenost s jejich kvalitou 1,18.
- na 12. setkání starostů dne 8.6.2021 – účast 9 starostů ze 13, 100% návratnost dotazníků. Spokojenost s rozsahem nabízených služeb byla 1,33, spokojenost s jejich kvalitou 1,33 (zhoršení výsledku přičítáme malé úspěšnosti žádostí na MMR).

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

název projektu	**řešitel**	**nákl. projektu**
Brankovice – pořízení nového DA	Obec Brankovice	1 750 000 Kč
Dopravní automobil pro JPO	Obec Nevojice	1 200 000 Kč
Oprava hřbitovní zdi II.	Obec Kožušice	300 000 Kč
Oprava povrchu dětského hřiště (MMR)	Obec Nemochovice	420 000 Kč
Oprava střechy KD	Obec Kožušice	512 000 Kč
Rekonstrukce skladovací haly v Kožušicích	Obec Kožušice	2 700 000 Kč

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Výměna povrchu dětského hřiště	Obec Nemochovice	480 000 Kč
Oplocení hřiště v Kožušicích	Obec Kožušice	330 000 Kč
Následná péče o stromky	Obec Dobročkovice	76 500 Kč
Následná péče o stromky	Obec Kožušice	61 500 Kč
Vybavení odpočívadla ve Snovídkách cyklosloupem	Obec Snovídky	55 000 Kč
Rekonstrukce KD	Obec Milonice	2 500 000 Kč
Hydrogeologický vrt	Obec Snovídky	1 000 000 Kč
Mobiliář pro SO Mezihoří	SO Mezihoří	350 000 Kč
Mobiliář pro Nevojice	Obec Nevojice	350 000 Kč
Vybavení pro letní areál Šuterňa	Šuterňa, spolek	65 000 Kč
Vybavení tvořivých dílen v MŠ	Obec Snovídky	122 000 Kč
Doplnění veřejného osvětlení	Obec Snovídky	294 000 Kč
Oprava místních komunikací	Obec Nemotice	600 000 Kč
Topení v KD	Obec Milonice	500 000 Kč

Zpracování PRO obcí Brankovice, Snovídky, Nemotice

6. Přehled příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Náklady CSS zahrnují mzdové náklady vč. odvodů zaměstnavatele na zdrav. a soc. pojištění na 2 zaměstnance + povinné pojištění zaměstnanců + příležitostné výdaje na cestovné + nájem kanceláře v Rostěnicích.

Celkem náklady provozu CSS vycházejí na cca 850 tis. Kč (viz přehled).

mzdové náklady

	Burešová	Hálová
led.20	39 257	39 257
úno.20	39 257	39 257
bře.20	17 846	39 257

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

led.21	29 340	29 106	
úno.21	29 340	29 340	
bře.21	29 340	29 340	
dub.21	29 340	29 381	
kvě.21	29 340	29 317	
čvn.21	29 340	29 381	
čvc.21	29 340	29 340	
srp.21	29 361	29 566	
zář.21	29 340	29 340	
říj.21	29 500	29 340	
celkem	**389 941**	**411 222**	**801 163**

povinné pojištění zaměstnavatele (čtvrtletní)

4x	800 Kč	**3 200 Kč**

nájem kanceláře v Rostěnicích

13x	3 300 Kč	**42 900 Kč**

CELKEM	**847 263 Kč**

Příjmy CSS jsou dány valnou hromadou odsouhlaseným sazebníkem.

Příklady stanovených úhrad:

- poplatek z úspěšné žádosti o dotaci: 3% z přiznané dotace (po vyúčtování dotace)
- činnost pověřence (pouze obce, ne MŠ): 400 Kč/měs.
- poplatek za zpracování PRO: 15 000 Kč
- zpracování VŘ (mimo žádost o dotaci): členské obce 250 Kč/hod., nečlenské obce 350 Kč/hod. od 08/2021
- podání žádosti: JMK 1000 Kč, ostatní 4000 Kč od 08/2021

Svou činností (+ dotací JMK) si CSS naspořilo:

710 000 Kč z úspěšných žádostí

105 600 Kč za činnost pověřence

60 000 Kč za zpracované PRO

100 000 Kč příspěvek JMK na činnost CSS.

Celkem si tedy DSO na činnost CSS v době udržitelnosti naspořilo 975 600 Kč.

Cca 360 000 Kč bylo čerpáno v období 04-12/2020 na mzdové náklady K. Hálové, protože do prodloužení projektu v tomto období byla zapojena jen ing. Burešová (a SMO ČR tedy hradil jen její mzdové náklady).

Na dobu udržitelnosti tedy zůstalo cca 615 600 Kč.

Schodek ve výši cca 231 700 Kč bude uhrazen z finančních rezerv DSO.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Pokud DSO dodrží nastavený sazebník, měly by příjmy z činnosti CSS dobíhat ještě v roce 2022 po vyúčtování úspěšných dotací. **Předpokl. dodatečné příjmy cca 114 500 Kč.**

Vzhledem k tomu, že prostředky na dobu udržitelnosti CSS střádalo cca 4 roky (od schválení sazebníku), je zřejmé že **činnost CSS není dlouhodobě samofinancovatelná**.

Z toho důvodu bylo na valné hromadě svazku dne 26.10.2021 rozhodnuto o výrazném navýšení členských příspěvků obcí i navýšení některých položek sazebníku tak, aby byl zajištěn dostatek prostředků na udržení alespoň 1 pracovního místa v CSS.

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti (uveďte i předpoklad příjmů a výdajů v dalším roce fungování centra a zdroje financování).

Z rozhodnutí valné hromady bude zajištěna činnost CSS v minimálně dalších 3 letech v rozsahu 1,0 pracovního úvazku. V CSS zůstane zaměstnána manažerka centra pí. Kateřina Hálová, která si ke svým stávajícím činnostem (dotační a jiné poradenství a veřejné zakázky) přibere i činnost specialisty pro ochranu osobních údajů a bude pro 11 obcí a 5 MŠ vykonávat činnost pověřence.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Mikulovsko

1. O CSS

Název CSS: Mikulovsko

Kontaktní osoba: Jozef Pavlík

Kontakt: pavlikjozef@email.cz, +420 602 775 498

Období udržitelnosti: červenec 2019 – červenec 2020

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti. Uveďte i převažující oblasti činností realizovaných pro obce.

V době udržitelnosti projektu pokračovala činnost kanceláře v nezměněné činnosti. Převažovala oblast veřejných zakázek, dále pak výběrová řízení a poradenství v souvislosti s problematikou samospráv a to jak jejich představitelům, tak i občanům konkrétních obcí území mikroregionu.

3. Uveďte počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a nyní v době udržitelnosti.

Počet úvazků ke konci projektu: 2,6 – pracovní smlouva
Počet úvazků v době udržitelnosti: 1,0 – pracovní smlouva + 1 externí spolupracovník

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Na základě dotazníkového šetření vychází hodnocení činnosti CSS pokud jde o kvalitu a rozsah poskytovaných služeb výborně.

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Název	Řešitel	Finanční objem - Kč
Zahradní úpravy MŠ Brod nad Dyjí	Marcela Effenbergerová	644 880,00
Oprava živičného krytu cyklostezky v Jevišovce II	Marcela Effenbergerová	627 148,00
Rozšíření veřejného osvětlení v Obci Jevišovka, ulice Zahradní	Marcela Effenbergerová	577 698,00
Rozvoj Místní lidové knihovny v Dobrém Poli	Marcela Effenbergerová	93 499,00
Dobré Pole – místní komunikace – SO 102 – etapa II.	Marcela Effenbergerová	2 534 457,41
Rekonstrukce chodníků v obci Milovice, Etapa I.	Marcela Effenbergerová	6 672 817,98
Oprava střechy budovy obecního úřadu v Novém Přerově	Marcela Effenbergerová	544 815,43
Alej u hranice – dosadby stromů a keřů v založeném interakčním prvku ÚSES, následná péče	Marcela Effenbergerová	70 800,00
Údržba čistoty a sjízdnosti cyklistických komunikací 2019	Marcela Effenbergerová	100 832,30
Společné školící a informační středisko	Marcela Effenbergerová	86 500,91
Oprava poškozeného úseku části cyklostezky Mikulov – Nový Přerov (EV9 v k. ú. Nový Přerov)	Marcela Effenbergerová	721 159,00
Podpora udržování čistoty a bezpečné sjízdnosti cyklostezky Mikulov - Nový Přerov v roce 2019	Marcela Effenbergerová	98 398,20
Podpora prodejny smíšeného zboží v Bavorech v roce 2020	Marcela Effenbergerová	100 000,00
Územní plán Bavory	Marcela Effenbergerová	423 500,00
Plynofikace a realizace ústředního vytápění v MŠ Dobré Pole	Marcela Effenbergerová	285 540,00
Víceúčelové hřiště s umělým povrchem při ZŠ a MŠ Drnholec	Marcela Effenbergerová	7 785 263,00
Protierozní opatření IP 16 - následná péče	Marcela Effenbergerová	338 583,00
Podpora činnosti CSS DSO Mikulovsko	Jozef Pavlík	569 760,00
Podpora tradic a folkloru v obci Milovice pod Pálavou	Marcela Effenbergerová	319 000,00
Oprava střechy kulturního domu v Milovicích	Marcela Effenbergerová	501 783,00
Výdejna jídla v MŠ Nový Přerov	Marcela Effenbergerová	565 976,00
Následná péče o výsadby - Alej u hranice a Polní cesta U trati	Marcela Effenbergerová	72 730,00
Terénní úpravy koryta potoku Pokran a obnova mělkých tůní na přilehlé pastvině	Marcela Effenbergerová	68 200,00
Obnova a dovybavení MŠ v Sedleci u Mikulova	Marcela Effenbergerová	531 663,00
Oprava střechy budovy Základní školy v Sedleci u Mikulova	Marcela Effenbergerová	3 325 126,00
Vybudování zóny aktivního odpočinku pro městys Drnholec	Marcela Effenbergerová	453 145,00

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Dětské hřiště Milovice	Marcela Effenbergerová	658 603,00
Založení IP 18, k. ú. Jevišovka	Marcela Effenbergerová	533 886,85

6. Přehled příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

	Období udržitelnosti 7. - 12. 2019 + 1. - 7. 2020
Příjmy - celkem	**2 557 822,10 Kč**
Výnosy z prodeje služeb	172 581,67 Kč
Úroky	142,36 Kč
Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů	2 385 098,08 Kč
Výdaje - celkem	**2 672 513,36 Kč**
Spotřeba materiálu	28 911,55 Kč
Spotřeba energie	29 613,50 Kč
Opravy a udržování	16 879,50 Kč
Cestovné	31 630,00 Kč
Náklady na reprezentaci	417,33 Kč
Ostatní služby	826 467,23 Kč
Mzdové náklady	470 204,00 Kč
Zákonné sociální pojištění	153 757,00 Kč
Jiné sociální pojištění	3 196,67 Kč
Jiné daně a poplatky	765,00 Kč
Odpisy dlouhodobého majetku	735 196,00 Kč
Náklady z drobného dlouhodobého majetku	92 725,94 Kč
Kurzové ztráty	152,60 Kč
Náklady vybraných místních institucí na transfery	20 000,00 Kč
Daň z příjmů	27,04 Kč
PŘÍJMY - VÝDAJE	**-114 691,26 Kč**

Zdroj: VZZ 7. – 12. 2019 + 1. – 7. 2020

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti (uveďte i předpoklad příjmů a výdajů v dalším roce fungování centra a zdroje financování).

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

a. Plán činnosti

Po skončení udržitelnosti bude do konce kalendářního roku pokračovat činnost CSS v nezměněné podobě. Jak to bude v dalším a následujících letech budou představitelé samospráv diskutovat a případně i rozhodovat v závěru letošního roku.

7.2 Předpoklad příjmů a výdajů*) v tis. Kč

Příjmy	
Daňové příjmy	0
Nedaňové příjmy (Výnosy z prodeje služeb)	150
Kapitálové příjmy	0
Přijaté dotace (Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů – členské příspěvky)	1 035
Investiční dotace	0
Příjmy celkem	**1 185**
Výdaje	
Běžné výdaje	1 185
Kapitálové výdaje	0
Vratky dotací	0
Výdaje celkem	**1 185**
SALDO (Příjmy-Výdaje)	**0**
Financování	
Přebytek hospod. z minul. roku	0
Přijaté úvěry a půjčky	0
Splátky úvěrů a půjček	0
Splátky úroků z úvěrů	0
Operace řízení likvidity	0
Financování celkem	**0**

*) Zdroj: ROZPOČTOVÝ VÝHLED NA LÉTA 2020, 2021,2022

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Milevsko

1. O CSS

Název CSS: Svazek obcí Milevska

Kontaktní osoba: Bc. Michaela Hrnečková

Kontakt: e-mail: svazek.milevsko@seznam.cz

Období udržitelnosti: leden – březen 2020, leden – říjen 2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti. Uveďte i převažující oblasti činností realizovaných pro obce.

V době udržitelnosti kancelář CSS, při Svazku obcí Milevska, obsadila pracovní pozici manažer CSS (1,0 úvazku) dle metodiky projektového týmu. Služby kanceláře využívají zejména zástupci menších obcí a školských zařízení v ORP Milevsko. Nejvíce poptávanou službou bylo dotační poradenství, agenda GDPR a odborné poradenství (vyhlášky, smlouvy, zákon 106/1999 Sb.).

Převažující aktivity v době udržitelnosti:

- dotační poradenství (monitoring dt., podání žádostí, vyúčtování)
- zajištění výkonu funkce pověřence pro členské obce a školská zařízení
- koordinace a řízení projektů na podporu zaměstnávání osob OZP/OZZ a VPP (40 zaměstnanců)
- zajištění personální a mzdové agendy pro 42 zaměstnanců
- hromadné nákupy publikací za zvýhodněné ceny
- odborné poradenství (vyhlášky, příprava smluv, zpracování odpovědí dle zákona č. 106/1999 Sb. apod.)
- společné postupy – Rámcová smlouva s O2, nákupy odborných publikací
- organizace společných setkání zástupců obcí
- propagace obcí a zájmového území
- zajištění agendy pronájmu – pivních setů, párty stanu a mobilního pódia

Projekt „Centra společných služeb“ hodnotíme jako přínosný a smysluplný. Projekt pomohl nastartovat meziobecní spolupráci, služby svazku se díky podpoře ze strany SMO ČR zkvalitnily a rozšířila se jejich nabídka! Mnohé obce se nabídku služeb CSS naučily využívat a DSO braly jako silného partnera.

3. Uveďte počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a nyní v době udržitelnosti.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

- počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu tj. k 31.12.2019 - 2,0 úvazku (manažer a specialista)
- počet úvazků CSS v době udržitelnosti 1,0 (manažer CSS)
- k 1.11.2021 svazek zaměstnává 40 osob – uklízeči veřejných prostranství, 0,75 úvazku – účetní/mzdová účetní DSO, 1,0 úvazek – specialista/manažer DSO

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

- dotazníky byly rozdány zástupcům obcí při jednání valné hromady, která se uskutečnila dne 23.9.2021 v obci Zběšičky
- celkem bylo rozdáno 17 dotazníku, počet vrácených dotazníků 13
- spokojenost s rozsahem poskytovaných služeb – 1,08
- spokojenost s kvalitou poskytovaných služeb – 1,15

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

Finanční příspěvek na provoz Lékařské pohotovostní služby (LPS) pro občany města Milevska a všechny obce ve spádové oblasti. Finanční příspěvek ze strany DSO pro rok 2021 činil 143 000,- Kč, částkou 850 000,- Kč přispívá Jihočeský kraj.

Finanční dar obci Hrušky, zasažené ničivým tornádem v červnu 2021, ve výši 30 000,- Kč na opravy obecního majetku.

Zaměstnávání osob se zdravotním postižením/znevýhodněním ve spolupráci s ÚP ČR. Úřad práce přispívá na mzdy zaměstnanců až do výše 75% hrubé mzdy, průměrný roční počet zaměstnanců 37, příspěvek od ÚP ve sledovaném období – 3 600 000,- Kč.

Zaměstnávání osob v rámci projektu „Veřejně prospěšné práce“ ve spolupráci s ÚP ČR, od 1.4.2021 (7 zaměstnanců) do 31.10.2021. Příspěvek na mzdy od ÚP ČR – 660 000,- Kč. Zbylé náklady na mzdu hradí zapojená členská obec.

V roce 2021 z důvodu epidemie koronaviru došlo k omezení projektů jako jsou výjezdní setkání starostů, vzdělávací akce, soutěže pro MŠ a ZŠ apod.

6. Přehled příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Leden – březen 2020: náklady na mzdu 102 759,- Kč
nájem, energie 6 663,- Kč
telefon 1 053,- Kč
cestovné 447,- Kč
kancelářské potřeby 2 750,- Kč
služby (IT, úklid) 2 431,- Kč

Leden – říjen 2021: náklady na mzdu 361 596,- Kč
nájem, energie 22 450,- Kč
telefon 4 765,- Kč
cestovné 1 309,- Kč
kancelářské potřeby 7 574,- Kč
služby (IT, úklid) 7 437,- Kč

Přehled příjmů: členské příspěvky 638 225,- Kč (příjem kanceláře DSO)
Poskytované služby obcím 285 000,- Kč (GDPR, dotace, poradenství)
Pronájem párty stanu, pivních setů 7 150,- Kč

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti (uveďte i předpoklad příjmů a výdajů v dalším roce fungování centra a zdroje financování).

Plán hlavní činnosti: dotační poradenství, zajištění výkonu funkce pověřence, společné postupy (nákupy publikací a energií, výhodné paušály - rámcová smlouva s O2), pronájem pivních setů, párty stanu a mobilního pódia, koordinace a řízení projektů na podporu zaměstnávání OZP/OZZ a VPP (ve spolupráci s Úřadem práce ČR), organizace vzdělávacích akcí a společných setkání, podpora Lékařské pohotovostní služby, odborné poradenství, propagace členských obcí a jejich území, podpora a rozvoj lokální ekonomiky v ORP Milevsko, spolupráce s MAS SP, TOULAVOU, o.p.s. a okolními svazky.

Hlavní zdroje financování:
-členské příspěvky na rok 2022 ve výši cca 630 000,- Kč
-zajištění výkonu funkce pověřence pro obce a ZŠ/MŠ cca 240 000,- Kč
-odborné poradenství pro obce cca 40 000,- Kč
-projekt OLEK od SMO ČR – příspěvek na mzdu až do výše 240 000,- Kč/rok 2022

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Mohelnicko

1. O CSS

Název CSS: Mikroregion Mohelnicko

Kontaktní osoba: Jitka Macháčková

Kontakt: e-mail: 731 104 001, mohelnicko@mohelnice.cz

Období udržitelnosti: leden – březen 2020, leden – říjen 2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti.

Přínosy a finanční úspory kopírovaly předchozí období fungování CSS. Manažerky centra pomáhaly obcím při vyhledávání dotací, zpracování dotačních žádostí, administraci projektů a jejich ukončování. Poskytovaly právní poradenství, poradenství GDPR a poradenství k veřejným zakázkám. Realizovaly společné aktivity mikroregionu – společné projekty, školení, setkávání zástupců obcí, tradiční akce mikroregionu, propagace mikroregionu, vydávání zpravodaje a další.

3. Počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a v době udržitelnosti.

V době udržitelnosti pokračovalo centrum dále v nastaveném systému a rozsahu práce.
Personální složení: vedoucí manažerka – úvazek 1
pověřenec pro ochranu osobních údajů – úvazek 1
specialista na veřejné zakázky – úvazek 0,3
V průběhu roku 2021 došlo ke snížení úvazku pověřence na 0,5. V souvislosti s personální změnou na pozici (odchod na mateřskou dovolenou) byl nový zaměstnanec přijat na poloviční úvazek. Důvodem snížení úvazku byl požadavek na úsporu výdajů z rozpočtu mikroregionu. Úbytek úvazku byl částečně vynahrazen pozicí obecního koordinátora pro mikroregion. Tento pracovník na 0,3 úvazku je hrazen z projektu, jehož nositelem je vzdělávací spolek a který je realizován z výzvy místní MAS. Zaměstnanec na pozici specialista pro veřejné zakázky přešel ze zaměstnaneckého poměru na úhradu formou fakturace. Výše hrazené částky zůstala v tomto případě neměnná.

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

V období udržitelnosti projektu proběhla dvě setkání starostů, na druhém z nich byli zástupci obcí vyzváni k vyplnění dotazníku. 3

12. setkání 19. 10. 2021
Počet rozdaných dotazníků: 12
Počet vyplněných dotazníků: 12
Otázka 1. Jste spokojen/a s rozsahem nabízených služeb? 1
Otázka 2. Chtěl/a byste něco změnit, pokud ano, pak co? -
Otázka 3. Jste spokojen/a s kvalitou poskytovaných služeb? 1
Starostové dlouhodobě hodnotí činnost centra jako prospěšnou a jsou spokojeni s rozsahem i kvalitou nabízených služeb.

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

Společné projekty mikroregionu:
Přívětivé úřady obcí mohelnického regionu – OP Zaměstnanost, 3,8 mil. Kč. Projekt je zaměřen na realizaci aktivit z oblasti zlepšování komunikace veřejné správy směrem k občanům, které mají přispět ke zvýšení kvality spolupráce a vzájemných vztahů obecních úřadů s obyvateli měst.
Výstupy:
- dokument Komunikační strategie obcí mikroregionu
- nové webové stránky obcí Loštice, Mírov, Pavlov a Police
- webová aplikace V obraze pro obce Loštice, Mírov, Pavlov, Police, Líšnice a Maletín
- modernizované webové stránky mikroregionu
- dokument Rozvoj komunikace na sociálních sítích + školení
- elektronické úřední desky
- grafický manuál města Loštic, digitalizované obecní znaky
- fotobanka mikroregionu
- digitalizované obecní kroniky pro pět obcí
- semináře pro zástupce obcí

Zajištění strategických dokumentů Mohelnicko – OP Zaměstnanost, 3,8 mil. Kč. Hlavním cílem projektu je zeefektivnění fungování obecních úřadů a obcí zapojených do projektu formou pořízení aktuálních a inovativních digitálních strategických dokumentů. Ve výsledku se jedná o 24 dokumentů v editovatelné digitální verzi dle požadavků jednotlivých obcí/mikroregionu. Jedná se o dokumenty typu pasport veřejného osvětlení, pasport kanalizací, generel mostů, strategie udržitelného rozvoje odpadového hospodářství atd.
Inovativní a vzdělávací herní prvky s regionální tématikou - Olomoucký kraj, 25 tis. Kč. Zhotovení herních prvků s regionální tématikou pro děti i dospělé. Projekt cílil na podporu mezigeneračního soužití, šíření informací o regionu a životu v něm.
Mikroregion Mohelnicko - za poznáním, vzděláním a novými inspiracemi pro rozvoj členských obcí - MMR ČR, Podpora obnovy a rozvoje venkova, celkové náklady 290 tis. Kč. V rámci projektu byly realizovány aktivity, které jsou přínosné pro rozvoj obcí a venkovských oblastí, podporují

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

vzájemnou spolupráci mezi jednotlivými obcemi a regiony, včetně potřebné výměny zkušeností a aktivity, které zvyšují úroveň znalostí pracovníků a starostů obcí. Dále realizované aktivity přispěly k prezentaci našeho mikroregionu, jeho aktivit a úspěšných projektů.
Kytice vzpomínek Huga Šilberského - Olomoucký kraj, 15 tis. Kč. Vydání vzpomínkové knihy "Kytice vzpomínek Huga Šilberského a jeho přátel" u příležitosti 100. výročí narození akademického malíře, grafika a ilustrátora Huga Šilberského.
Projekty obcí (vybrané příklady):
 Oprava kaple sv. Floriána ve Stavenici – vypracování žádosti o dotaci a její předložení na Olomoucký kraj
 Výsadba stromů v obci Pavlov - vypracování žádosti o dotaci a její předložení na MŽP
 Rekonstrukce malé vodní nádrže v obci Maletín - vypracování žádosti o dotaci a její předložení na MŽP
 Rekonstrukce prodejny smíšeného zboží v Krchlebech - vypracování žádosti o dotaci a její předložení na Olomoucký kraj
 Rekonstrukce dětského dopravního hřiště v Mohelnici - vypracování žádosti o dotaci a její předložení na Olomoucký kraj
 vyhledávání dotačních možností, spolupráce na administraci projektů – rekonstrukce chodníků v obci Moravičany, výstavba venkovního altánu v obci Palonín, výstavba autobusových zastávek v Lošticích, rekonstrukce a vybavení knihovny v Lošticích, výstavba naučné stezky v obci Mírov a další

6. Přehled předložených příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Tabulka níže uvádí pro ilustraci přehled příjmů a výdajů v části období udržitelnosti od ledna do října 2021.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

I. PLNĚNÍ ROZPOČTU PŘÍJMŮ

Text	*Schválený rozpočet*	*Rozpočet po změnách*	*Skutečnos*
Daňové příjmy			
Nedaňové příjmy	607 000,00	932 388,00	790 834,08
Kapitálové příjmy			
Přijaté transfery	1 299 000,00	2 656 000,00	2 613 060,37
Příjmy celkem	**1 906 000,00**	**3 588 388,00**	**3 403 894,45**

Detailní výpis položek dle druhového třídění rozpočtové skladby		*Schválený rozpočet*	*Rozpočet po změnách*	*Skutečnos*
2141	Příjmy z úroků (část)	1 000,00	1 000,00	146,08
214	Výnosy z finančního majetku	1 000,00	1 000,00	146,08
21	**Příjmy z vl.činn.a odvody přeb.org.s příj.vzt.**	1 000,00	1 000,00	146,08
2324	Přijaté nekapitálové příspěvky a náhrady	606 000,00	731 388,00	590 688,00
232	Ostatní nedaňové příjmy	606 000,00	731 388,00	590 688,00
23	**Příjmy z prod.nekap.maj.a ost.nedaňové příjmy**	606 000,00	731 388,00	590 688,00
2420	Spl.půjč.prostř.od obec.prosp.spol.a podob.org.		200 000,00	200 000,00
242	Spl.půjč.prostř.od obecně prosp.spol.a pod.sub.		200 000,00	200 000,00
24	**Přijaté splátky půjčených prostředků**		200 000,00	200 000,00
2	**Nedaňové příjmy (součet za třídu 2)**	607 000,00	932 388,00	790 834,08
Vlastní příjmy (třída 1+2+3)		**607 000,00**	**932 388,00**	**790 834,08**
4116	Ost.neinv.přij.tra.ze státního rozpočtu	200 000,00	200 000,00	174 080,37
411	Neinv.přij.transf.od veř.rozp.ústřední úrovně	200 000,00	200 000,00	174 080,37
4121	Neinvestiční přijaté transfery od obcí	1 095 000,00	1 095 000,00	1 081 980,00
412	Neinvestiční přijaté transf.od rozp.úz.úrovně	1 095 000,00	1 095 000,00	1 081 980,00
4134	Převody z rozpočtových účtů	4 000,00	1 361 000,00	1 357 000,00
413	Neinvestiční převody z vlastních fondů	4 000,00	1 361 000,00	1 357 000,00
41	**Neinvestiční přijaté transfery**	1 299 000,00	2 656 000,00	2 613 060,37
4	**Přijaté transfery (součet za třídu 4)**	1 299 000,00	2 656 000,00	2 613 060,37
Příjmy celkem (třídy 1+2+3+4)		**1 906 000,00**	**3 588 388,00**	**3 403 894,45**

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

II. PLNĚNÍ ROZPOČTU VÝDAJŮ

Text		*Schválený rozpočet*	*Rozpočet po změnách*	*Skutečnost*
Běžné výdaje		3 606 000,00	5 288 388,00	4 011 427,84
Kapitálové výdaje				
Výdaje celkem		**3 606 000,00**	**5 288 388,00**	**4 011 427,84**
Detailní výpis položek dle druhového třídění rozpočtové skladby		*Schválený rozpočet*	*Rozpočet po změnách*	*Skutečnost*
5011	Platy zaměstnanců v pracovním poměru	803 421,00	886 427,86	501 890,00
501	Platy	803 421,00	886 427,86	501 890,00
5021	Ostatní osobní výdaje	438 000,00	438 000,00	342 560,00
502	Ostatní platby za provedenou práci	438 000,00	438 000,00	342 560,00
5031	Pov.poj.na soc.zab.a přísp.na st.pol.zaměstnan.	229 436,00	260 532,22	203 177,00
5032	Povinné pojistné na veřejné zdravotní pojištění	101 243,00	112 527,92	73 740,00
5038	Povinné pojistné na úrazové pojištění	5 000,00	5 000,00	3 662,23
503	Povinné pojistné placené zaměstnavatelem	335 679,00	378 060,14	280 579,23
50	**Výdaje na platy,ost.platby za prov.pr.a pojist.**	1 577 100,00	1 702 488,00	1 125 029,23
5139	Nákup materiálu jinde nezařazený	60 000,00	60 000,00	3 875,00
513	Nákup materiálu	60 000,00	60 000,00	3 875,00
5162	Služby elektronických komunikací	18 000,00	18 000,00	7 107,00
5163	Služby peněžních ústavů	4 000,00	4 000,00	2 207,80
5166	Konzultační, poradenské a právní služby		35 000,00	34 061,50
5168	Služby zpracování dat	10 000,00	20 000,00	11 858,00
5169	Nákup ostatních služeb	1 835 900,00	1 775 900,00	1 249 581,64
516	Nákup služeb	1 867 900,00	1 852 900,00	1 304 815,94
5173	Cestovné	10 000,00	10 000,00	1 186,00
5175	Pohoštění	15 000,00	15 000,00	4 521,67
517	Ostatní nákupy	25 000,00	25 000,00	5 707,67
51	**Neinvestiční nákupy a související výdaje**	1 952 900,00	1 937 900,00	1 314 398,61
5345	Převody vlastním rozpočtovým účtům		1 357 000,00	1 357 000,00
5348	Převody do vlastní pokladny	4 000,00	4 000,00	
534	Neinvestiční převody vlastním fondům	4 000,00	1 361 000,00	1 357 000,00
5366	Výdaje z finančního vypořádání mezi krajem a obc.		15 000,00	15 000,00
536	Ost.neinv.transfery jiným veřejným rozpočtům		15 000,00	15 000,00
53	**Neinv.transfery a některé další platby rozp.**	4 000,00	1 376 000,00	1 372 000,00
5492	Dary obyvatelstvu	72 000,00	72 000,00	
549	Ostatní neinvestiční transfery obyvatelstvu	72 000,00	72 000,00	
54	**Neinvestiční transfery obyvatelstvu**	72 000,00	72 000,00	
5622	Neinv.půjč.prostř.občanským sdružením		200 000,00	200 000,00
562	Neinv.půjč.prostř.neziskovým a podobným organ.		200 000,00	200 000,00
56	**Neinvestiční půjčené prostředky**		200 000,00	200 000,00
5	**Běžné výdaje (třída 5)**	3 606 000,00	5 288 388,00	4 011 427,84
Výdaje celkem (třída 5+6)		**3 606 000,00**	**5 288 388,00**	**4 011 427,84**
Saldo příjmů a výdajů (Příjmy-Výdaje)		**1 700 000,00-**	**1 700 000,00-**	**607 533,39-**

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti.

Pravidelným zdrojem příjmů mikroregionu jsou členské příspěvky obcí, které dlouhodobě činily 20 Kč na obyvatele. Druhým zdrojem příjmů jsou dotace. Třetím zdrojem příjmů pak podíly obcí na spolufinancování společných projektů mikroregionu. Ekonomickou činnost mikroregion nevyvíjí a jednotlivé úkony pro obce ani jiné subjekty nejsou zpoplatněny. Před zapojením do projektu CSS pracoval na mikroregionu manažer na 0,5 úvazku, čemuž odpovídalo množství odvedené práce. Po zapojení do projektu vzrostl úvazek na 2,3, ale díky dotaci na mzdy mohla zůstat výše členských příspěvků zachována. Došlo k nárůstu poskytovaných služeb i jejich

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

kvality, a proto se zástupci obcí rozhodli udržet všechny tři pozice – manažer, pověřenec (současně právník), specialista na veřejné zakázky – i po ukončení realizace projektu CSS. Valná hromada a zastupitelstva jednotlivých obcí schválila navýšení členského příspěvku na 60 Kč na obyvatele. Díky tomuto navýšení lze udržet na mikroregionu úvazek ve výši 1,8. Stejná výše členských příspěvků je schválena i pro období po ukončení udržitelnosti projektu. Rozvaha příjmů a výdajů bude obdobná jako v době udržitelnosti (viz bod 4). Mikroregion plánuje využití dotačních titulů pro realizaci společných projektů jak z krajských a národních dotací, tak z dotací Evropské unie.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Moravská brána

1. O CSS

Název CSS: Dobrovolný svazek obcí „Moravská brána“

Kontaktní osoba: Mgr. Kateřina Krejčí

Kontakt: tel.: 608 830 222, e-mail: ou.sobisky@cbox.cz

Období udržitelnosti: 1.1.2020 – 31.3.2020, 1.1.2021 – 31.10.2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti. Uveďte i převažující oblasti činností realizovaných pro obce.

Zpracovaná závěrečná zpráva ve shodě se všemi obcemi zapojenými do projektu centra společných služeb hodnotí princip vzájemné spolupráce obcí jako velmi užitečný a přínosný. V době udržitelnosti svazek svou činností převážně navázal na předchozí aktivity CSS týkající se oblastí odborného poradenství, projektového poradenství, GDPR aj.

Činnost mikroregionu díky zapojení do projektu CSS výrazně posílila meziobecní spolupráci, její kvalitu a efektivitu. Tím zároveň posílila obecní rozpočty, které bez možnosti dotačního spolufinancování mnohdy nedosáhly na žádané služby. Odborné poradenství pak tvořilo převážnou část aktivit svazku, neboť sdílený administrativní aparát je pro mikroregion a starosty posilují agendou.

Přesto ses svazek společně zapojil do projektů spojených s nakládáním odpadu v obcích a dalších činnostech souvisejících s výkonem samostatné i přenesené působnosti.

V neposlední řadě svazek podporoval i oblast GDPR.

Je zřejmé, že svazek obcí je plnohodnotným partnerem obcí, jelikož mnohdy doplňuje nedostatečnou odbornost při výkonu široké škály agend. V podpoře budeme pokračovat i nadále.

3. Uveďte počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a nyní v době udržitelnosti.

Počet úvazků ke konci projektu: 1,0

Počet úvazků v době udržitelnosti: 1,0

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Co se týká kvality služeb za celou dobu trvání projektu, průměrná známka činila 1,12, u rozsahu služeb činila známka 1,08. Vesměs neměli starostové žádné připomínky a byli s činností svazku spokojeni.

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

Během sledovaného období udržitelnosti byly realizovány tyto projekty:

	Řešitel	Název projektu	Finanční objem projektu
1.	Dobrovolný svazek obcí „Moravská brána"	"Nakládání s tříděnými odpady v obcích DSO Moravská brána II"	3 220 657,-
2.	Dobrovolný svazek obcí „Moravská brána"	"Nakládání s tříděnými odpady v obcích DSO Moravská brána III"	4 654 938,-
3.	Dobrovolný svazek obcí „Moravská brána"	Kompostéry pro obce DSO Moravská brána	3 216 250,-

Jednalo se o projekty v celkovém finančním objemu 11 091 845,- Kč, které mikroregion přímo realizoval, administroval a zpracoval žádost o dotaci, vyhlašoval veřejné zakázky a zajistil celkovou administraci projektu.

6. Přehled příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Příjmy:

Třída 2 - Nedaňové příjmy	**částka v Kč**
Neinvestiční přijaté transfery od obcí	12 849
Ost. neinvestiční transfery	100 000
Příjmy z poskytování služeb	351 500
Přijaté nekapitálové příspěvky a náhrady	279 543
Příjmy z úroků	151
Příjmy celkem:	**744 543**

Náklady:

Třída 5 - Běžné výdaje	**částka v Kč**
Platy zaměstnanců v PP	332 900
Sociální pojištění	76 000
Zdravotní pojištění	27 700
Povinné pojistné na úrazové pojištění	4 000
Knihy, učební pomůcky, tisk	1 000
DDHM	30 000
Nákup materiálu	5 000
Poštovní služby	3 000
Služby peněžních ústavů - pojištění	17 500
Konzultační, poradenské a právní služby	35 000
Školení	6 000
Cestovné	10 000
Pohoštění	5 000
Výdaje celkem:	**553 100**

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti (uveďte i předpoklad příjmů a výdajů v dalším roce fungování centra a zdroje financování).

Po skončení období udržitelnosti bude svazek ve své činností pokračovat, a to ve všech aktivitách týkajících se oblasti odborného poradenství (obce, spolky, občané), veřejné zakázky, GDPR aj. Aktivity budou prováděny nákladem vlastních zdrojů tvořených z členských příspěvků obcí a příspěvků paušálních plateb za služby GDPR poskytovaných ZŠ a MŠ v celém území DSO MB.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Moravskokrumlovsko

1. O CSS

Název CSS:Moravskokrumlovsko
Kontaktní osoba: Ing. Lenka Kačírková
Kontakt: kubsice@seznam.cz, tel: 777 276 888
Období udržitelnosti: 1.1.2020 – 31.3.2020, 1.1.2021 – 31.10. 2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti.

V rámci doby udržitelnosti projektu „Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce“ Centra společných služeb (CSS) byly v Mikroregionu MOravskokrumlovsko po celou dobu plněny aktivity odborného poradenství v požadovaném rozsahu (tj. průměrně cca 20 aktivit měsíčně). Aktivity byly realizovány dvěma pracovníky CSS, a to manažerem CSS a pověřencem ochrany osobních údajů. Oba pracovníci byli ve sledovaném období zaměstnáni na poloviční úvazek, tj. 2x20 hodin týdně. Náplní pracovní činnosti manažera CSS kromě poskytování odborného poradenství, převážně spočívající v ekonomické a problematice týkající se samosprávy obcí, dále také také administrace a realizace společných projektů DSO, které byly a nebo ještě budou financovány ze získaných dotací. Náplní pověřence ochrany osobních údajů bylo kromě řešení problematiky související s GDPR také odborné poradenství pro obce i příspěvkové organizace obcí - školy. V oblasti odborného poradenství pak převažovaly zejména tyto oblasti činností: konzultace k dokumentům dle GDPR a zák. č. 110/2019 Sb., dotační monitoring, administrace žádostí o dotace, projektové poradenství, poradenství v oblasti ochrany osobních údajů, zpracování rozvojových dokumentů. Po celou dobu byla také prováděna propagace území, cestovního ruchu a členských obcí na webových stránkách a sociálních sítích, propagace důležitých regionálních kulturních a společenských akcí. Ve sledovaném období 1.1.2021 – 31.10.2021 byly uspořádány 2 valné hromady včetně setkání starostů, které se konaly v termínech 28.6.2021 a 30.11.2021 (toto setkání z důvodu zhoršené epidemiologické situace proběhlo on-line)

3. Počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a v době udržitelnosti.

Ke konci projektu mělo CSS 2 úvazky.
V době udržitelnosti 1 úvazek rozdělený mezi dva zaměstnance.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Z vyhodnocených dotazníků vzešla tyto hodnocení:
Kvalita služeb :1,5
Rozsah služeb: 1,76

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

1. Řešení situace odpadů:
Nákup kompostérů, kontejnerů na textil a štěpkovačů pro mikroregion Moravskokrumlovsko,
Finanční objem: 7600 tis. Kč
2. Lávka cyklostezka Krumlovsko-Jevišovicko
Výstavba lávky v obci Vémyslice na cyklostezce Krumlovsko-Jevišovicko
Finanční objem: 3000 tis. Kč
3. Řešení údržby zeleně v obcích Moravskokrumlovsko
Společný nákup komunální techniky na údržbu zeleně
Finanční objem: 600 tis. Kč
4. FOOD Festival
Organizace Food festivalu
Finanční objem: 80 tis Kč
5. Organizace sdílení dobré praxe

6. Přehled předložených příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Příjmy:
Zapojení členských příspěvků do financování CSS 270 tis. Kč
Služby 30 tis Kč
Příjmy celkem 300 tis Kč
Výdaje
Mzdové náklady 250 tis Kč
Služby 50 tis Kč
Výdaje celkem 300 tis Kč

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Rozsah činnosti CSS v příštím období zůstane jako v období udržitelnosti 2 pracovníci, jeden pracovní úvazek.

Činnost centra CSS bude spočívat v již probíhajícím poradenství obcím, administraci žádostí o dotaci členských obcí, zajišťováním organizace společných projektů týkajících se údržby zeleně, odpadového hospodářství, výstavby a udržování cyklostezky Krumlovsko – Jevišovicko. Dále v tvorbě strategických dokumentů jednotlivých obcí i Mikroregionu.

Služby poskytované obcím budou částečně hrazené, z přebytku potom bude možno navyšovat odměny zaměstnancům.

Příjmy:

Zapojení členských příspěvků do financování CSS 270 tis. Kč

Služby 130 tis Kč

Příjmy celkem 400 tis Kč

Výdaje

Mzdové náklady 350 tis Kč

Služby 50 tis Kč

Výdaje celkem 400 tis Kč

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Morkovsko

1. O CSS

Název CSS: Morkovsko
Kontaktní osoba: Jakub Bednárek, MBA
Kontakt: 724 187 083
Období udržitelnosti: 01 – 03 2020, 01 – 10 2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti.

Css v době udržitelnosti fungovalo velice dobře. I nadále jsme primárně sloužili metodicky, ale rozjeli jsme i několik projektů. Dotačních i vlastních. Vzhledem k omezeným personálním kapacitám už méně fungovalo kontaktní centrum. Obecně lze říci, že metodické řízení v činnosti převažovalo, neb administrativa obcí se i nadále rozšiřuje a čím dál náročnější ji zvládat. Zejména pro malé obce, které mají neuvolněného starostu. I my máme řadu obcí, které mají neuvolněné starosty.

3. Počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a v době udržitelnosti.

Jeden úvazek na konci projektu a jeden v době udržitelnosti.

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

V rámci udržitelnosti byly v dotaznících v průměru dvě známky v hodnotě 1, kdy v obou hodnocených ohledech byla činnost CSS hodnocena nejlépe, jak jen to je možné.

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

Podíleli jsme se na jednom vlastním projektu s názvem zastřešení překladiště komunálních odpadů DSO Morkovsko, kdy tento projekt bude hrazen z vlastních finančních prostředků DSO Morkovsko. Projekt je ve výši 803 910 Kč bez DPH.
Dále jsme se podíleli na tří dotačních projektech ze Státního fondu životního prostředí. Všechny byly podpořeny a průběžně se řeší. Konkrétně jde o projekt Podpora domácího kompostování – Mikroregion Morkovsko o celkových způsobilých výdajích ve výši 4 926 878

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Kč. Dále jde o projekt Separace odpadů v Mikroregionu Morkovsko o celkových výdajích ve výši 3 661 218 Kč s DPH. Posledním projektem je projekt s názvem Předcházení vzniku odpadů v Mikroregionu Morkovsko o celkových výdajích ve výši 1 618 617 Kč včetně DPH.

6. Přehled předložených příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Výdaje za období udržitelnosti, tj. za 13. měsíců činí 413 772 Kč. Jsou to výdaje primárně na mzdu manažera CSS. Jiné výdaje spojené s CSS jsme neevidovali, protože nám zázemí poskytují bezplatně členské obce (prostory, energie, kancelářské potřeby, PC, tiskárna apod). Příjmy tvořily navýšené členské příspěvky, které pokryly plat manažera CSS.

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti.

Mikroregion DSO Morkovsko i nadále bude pokračovat v nastaveném trendu, i když to nebude pod hlavičkou CSS. Od 1. 11. 2021 zůstává stávající manažer i nadále zaměstnancem DSO a bude pokračovat ve své práci v obdobné náplni jako dosud.
Finance manažera bude v příštím roce hrazena z navýšených členských příspěvků. Náklady na mzdu manažera počítáme ve výši cca 265 000 Kč za rok. S jinými příjmy ani výdaji nepočítáme.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Moštěnka

1. O CSS

Název CSS: Dobrovolný svazek obcí mikroregionu Moštěnka
Kontaktní osoba: Michaela Zmeškalová
Kontakt: +420 733 784 707
Období udržitelnosti: červenec 2019 – červenec 2020

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti.

V rámci fungování CSS v době udržitelnosti pokračovala agenda dotačního managementu, veřejných zakázek a služeb pověřence osobních údajů. O tyto agendy zástupci jednotlivých obcí projevovali největší zájem.
V době udržitelnosti se mimo tyto žádané agendy zaměstnanec CSS ve velké míře také zabýval projekty meziobecní spolupráce, které DSO řeší dlouhodobě, a i do budoucna je v plánu tyto projekty řešit. Jednalo se hlavně o předkládání žádostí o dotace do Operačních programů Životního prostředí a Zaměstnanosti. Příprava a samotné předložení takové žádosti je časově náročné a nezbytné jsou také zkušenosti s evropskými fondy, které postupně zaměstnanec během fungování CSS získal.
V současné době jsou v rámci DSO řešeny projekty meziobecní spolupráce, které se zabývají sociální oblastí. V realizaci je projekt, který se zabývá Komunitním plánováním sociálních služeb. Začátkem roku 2020 byl DSO schválený předložený následný projekt, který bude sociální oblast v území dále prohlubovat. V roce 2019 začalo v rámci tohoto projektu v obci Bochoř fungovat Komunitní centrum, ve kterém mimo jiné probíhala i řada přednášek. Další kolo přednášek je v rámci projektu plánováno od září do prosince 2020. V mikroregionu Moštěnka se v současné době připravuje projekt na vybudování druhého Komunitního centra, a to ve spolupráci s obcí Beňov.
Cílem DSO je v rámci meziobecní spolupráce pro občany mikroregionu zajistit služby „senior taxi“.
V rámci meziobecní spolupráce byl začátkem roku 2020 předložen další projekt, a to na pořádání „Přívesnických táborů“. Tento projekt se ze stran občanů mikroregionu shledal s velkým pozitivním ohlasem. Zapojilo se celkem 5 obcí, které během 30 měsíců uspořádají ve svých obcí 18 turnusů táborů pro děti z mikroregionu Moštěnka.
V rámci protipovodňových opatření byl v září 2019 předložen na OPŽP společný projekt 4 obcí na vypracování Digitálních protipovodňových plánů. V měsíci červnu 2020 byl projekt podpořen. Na měsíc srpen 2020 je plánováno zadávací řízení na dodavatele.
Starostové a zástupci obcí také rádi využívají společných výjezdů do sousedních mikroregionů ke sdílení dobré praxe. V letošním roce 2020 byl předložen projekt na Ministerstvo pro místní rozvoj, který byl v červnu schválený a v současné době probíhá plánování realizace. Výjezd je plánovaný na září 2020 a starostové se podělí o své

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

zkušenosti s nově vzniklým svazkem DSO Region Moravská Cesta. Součástí předložené žádosti o dotaci jsou také 2 semináře pro starosty, které proběhnou na podzim 2020.

3. Počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a v době udržitelnosti.

V červnu 2019 byly v rámci CSS následují úvazky
Manažer 1,00
Spec. VZ 0,30
Specialista 1,00
Spec. VZ 0,30
Pověřenec/Spec.OOÚ 0,40
V době udržitelnosti byl v rámci CSS 1 úvazek

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

8. setkání starostů bylo uskutečněno dne 10. 12. 2019, účast 17 starostů – 77 %. Celkem bylo rozdáno 17 dotazníků a návratnost byla 100 %. Průměrná známka na 1. otázku, jak jsou starostové spokojeni s rozsahem nabízených služeb – 1,26 a na 3. otázku, jak jsou spokojeni s kvalitou poskytovaných služeb – 1,18 %
V rámci 9. setkání starostů, které se uskutečnilo 25. 6. 2020 bylo celkem rozdáno 13 dotazníků a návratnost byla 100 %. Průměrná známka na otázku 1. Jste spokojen/a s rozsahem nabízených služeb? – byla 1,38 a na otázku 3. Jste spokojen/a s kvalitou poskytovaných služeb? byla průměrná známka 1,31. Celková účast na 9. setkání starostů byla 13, což je 59 %.

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

Název: Komunitní sociální práce pro Moštěnku
Žadatel: DSO mikroregionu Moštěnka
Finanční objem: 1 961 755 Kč/dotace 1 667 491,75 Kč
Realizace: 1. 6. 2019 – 31. 5. 2021
Název: Komunitní sociální práce pro Moštěnku II
Žadatel: DSO mikroregionu Moštěnka
Finanční objem: 1 916 443,75 Kč/dotace 1 820 621,56 Kč
Realizace: 1. 6. 2021 – 31. 12. 2022
Název: Přívesnické tábory
Žadatel: DSO mikroregionu Moštěnka
Finanční objem: 915 875 Kč/dotace 870 081,25 Kč

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Realizace: 1. 4. 2020 – 30. 9. 2022
Název: DPP obcí DSO Moštěnka
Žadatel: DSO mikroregionu Moštěnka
Finanční objem: 923 714 Kč/dotace 668 422,15 Kč
Realizace: 1. 8. 2020 – 21. 8. 2021
Název: Výměna zkušeností mikroregionu Moštěnka, Holešovsko a Slušovicko s DSO Region Moravská cesta
Žadatel: DSO mikroregionu Moštěnka
Finanční objem: 178 450 Kč/dotace 101 115 Kč
Realizace: 1/2020–4/2021
Název: CR-MR Moštěnka
Žadatel: DSO mikroregionu Moštěnka
Finanční objem: 883 772 Kč/dotace 441 886 Kč
Realizace: 6. 9. 2018 – 31. 5. 2019 – nyní v udržitelnosti
Název: Rekonstrukce kulturního domu v obci Přestavlky – I. etapa – výběrové řízení
Žadatel: obec Přestavlky
Finanční objem: 4 447 844 Kč/dotace 3 113 491 Kč
Název: „Revitalizace parku Na Zabrání“
Žadatel: obec Bochoř
Finanční objem: 730 937 Kč/dotace 511 655 Kč
Název: Odstavná místa před místním hřbitovem v obci Říkovice
Žadatel: obec Říkovice
Finanční objem: dotace 286 400 Kč
Veřejná zakázka malého rozsahu – Obec Beňov
Název: Kanalizace Beňov – SO 02.2
Předpokládaná hodnota – 3,3 mil. Kč bez DPH
Veřejná zakázka – zjednodušené podlimitní řízení
Žadatel: obec Křtomil
„Cyklostezka Křtomil a lávka přes Bystřičku - SO 201 lávka přes Bystřičku“
Předpokládaná hodnota – 6,5 mil. Kč bez DPH
Veřejná zakázka malého rozsahu – Obec Křtomil
Žadatel: obec Křtomil
Název: Cyklostezka Křtomil
Předpokládaná hodnota – 1,25 mil. Kč

6. Přehled předložených příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Jelikož ze strany státu neexistuje pro DSO žádná přímá nebo nepřímá podpora na fungování, jsou základním příjmem na činnost CSS členské příspěvky od obcí, které jsou vybírány každý rok. Dalším příjmem CSS jsou platby za poskytnuté služby v dotačním managementu, veřejných zakázkách a službách pověřence.

rok 2019
Členské příspěvky za rok 2019 – 378 100 Kč

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Náklady na mzdu pracovníka CSS (7-12/2019) – 187 425 Kč
Další příjmy – 80 000 Kč
rok 2020
Členské příspěvky za rok 2020 – 542 900 Kč
Náklady na mzdu pracovníka CSS (1-7/2020) – 187 425 Kč
Další příjmy – 86 000 Kč

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti.

DSO bude po skončení období udržitelnosti pokračovat v projektech meziobecní spolupráce, která jsou v nyní v realizaci.

Začátkem roku 2021 má DSO v plánu předložit na MMR projekt na podporu cestovního ruchu. Bude se jednat o II. etapu. V rámci I. etapy byly vyznačeny hlavní cyklotrasy mikroregionu. V plánu je vyznačení dalších lokálních cyklotras, které by měly návštěvníkům přiblížit region. Plánováno je také pořízení odpočívek podél vyznačených tras. Dále bude obsazena pozice managera mikroregionu, který bude dále poskytovat služby v oblasti veřejných zakázek a dotačního managementu.
Služby pověřence bude od srpna 2020 obcím poskytovat oslovená společnost.
Předpokládané příjmy z členských příspěvků za rok 2021 – 542 900 Kč
Předpokládané další příjmy – 80 000 Kč
Předpokládané výdaje na mzdu managera – 200 000 Kč

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Nechanicko

1. O CSS

Název CSS: Mikroregion Nechanicko
Kontaktní osoba: Jana Pečenková
Kontakt: 603168351
Období udržitelnosti: 1.1.2020-31.3.2020 – 1.1.2021-31.10.2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti.

Centrum společných služeb i po dobu roční udržitelnosti fungovalo pro starosty členských obcí v zaběhnutém režimu. Pro kancelář pracovali zaměstnanci Jana Pečenková a Ivana Lášová. Dále externí specialisté (především v dotační oblasti). Sídlo CSS je v sídle svazku – Obecní úřad Mokrovousy, čp. 18, 503 15 Nechanice.

1. Všeobecné konzultace – poskytování zdarma
Nejvíce jsou od starostů požadovány konzultace v dotační oblasti, na kterou jsme zpracovali finanční analýzu úspor.
Dále konzultujeme legislativu (především odpadové vyhlášky), povinnosti pro obec ze zákona, odpovědi na žádosti podle zákona 106/1999 Sb., ekonomické poradenství. Obcím zajišťujeme službu pověřence (z dvaceti obcí ji zajišťujeme pro osmnáct z nich).
Informační servis se týká především poradenství – účetnictví – konzultace, proúčtování dotací, všeobecné informace, hlídání termínů, mzdová agenda, sdílení smluv, šablony, vzory, vyhlášky.

2. Konkrétní zadání obcí – zpoplatněné poskytování
Obcím poskytujeme i konkrétní služby dle zadání, které zpoplatňujeme. Jsou to šablony do škol (fakturujeme přímo školám), zajištění služeb pověřence, zpracování výběrových řízení u veřejných zakázek malého rozsahu, dotační management (žádosti o dotace, jejich administraci, vyúčtování a monitorovací zprávy).
Finanční úsporu jednotlivým obcím uvádíme v tabulce č. 1.

3. Počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a v době udržitelnosti.

Pro kancelář pracovali zaměstnanci Jana Pečenková a Ivana Lášová. Dále externí specialisté (především v dotační oblasti).

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Je důležité podotknout, že služby CSS jsou obcemi přijímány velmi kladně, což se projevilo i v závěrečném zpracování dotazníků.

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

Významnou součástí činnosti CSS jsou i realizované projekty. Shrnuli jsme je v tabulce č. 2 (včetně financování obcí, reagionu a dotační oblasti). V letošním roce jsme jako region obdrželi dotaci na profesionalizaci ve výši 100 000 Kč, která nám pomáhá financovat mzdu manažera svazku. Dotace byla poskytnuta z Krajského úřadu Královéhradeckého kraje, oddělení regionálního rozvoje.

I v době covidových omezení se nám podařilo zrealizovat pravidelné projekty. Jedním z nich je zpravodaj mikroregionu, který vychází pravidelně čtyřikrát v roce. Druhým je vydání mikroregionálního kalendáře, který jsme letos vydali už po šesté a tentokrát na téma přírody. Pokračujeme v projektu mobilní aplikace Na kole a pěšky. V letošním roce jsme naši prezentaci zaktualizovali tak, aby co nejlépe sloužila případným návštěvníkům našeho regionu. Manažerka CSS aktivně spolupracuje v projektu Místního akčního plánu vzdělávání, dále pak s destinačním managmentem Hradecko. Je členkou správní rady MAS Hradecký venkov.

Obzvláště pyšní jsme na úspěšnou realizaci projektu, který spojuje dva mikroregiony – náš a Urbanickou brázdu. Jedná se o projekt Komunitní sociální práce na venkově. V rámci něco poskytují kolegyně sociální a právní poradenství a organizují spoustu akcí nejen pro sociálně slabé z našich mikroregionů.

Náš region se může pyšnit také rozsáhlou výsadbou zeleně. Administrujeme tři etapy projektu viz tabulka č. 2.

- první etapa - 24. listopadu se konal poslední kontrolní den projektu a konečné předání díla. Do projektu se zapojilo sedm obcí. Po ukončení projektu jsme provedli poptávku po službách následné péče o dřeviny, do které se zapojily obce Boharyně, Hněvčeves, Mokrovousy, Stěžery a Stračov. Radíkovice a Sovětice ne.
- druhá etapa – tady jsou stromy vysázeny a projekt je v udržitelnosti. Firma provádí následnou péči. Do tohoto projektu se zapojilo devět obcí
- třetí etapa se připravuje, zatím ve fázi projektových dokumentací – zájem projevily obce Dohalice, Hněvčeves, Mokrovousy, Mžany, Nechanice, Sadová, Sovětice, Stěžery a Stračov.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Tabulka č. 1: Využití zpoplatněných služeb CSS obcemi a školami - dotační oblasti

	Fakturační ceny dotačních kanceláří (kvalifikovaný odhad)	Fakturováno obcím z mikroregionu	Úspora obce při využití služeb CSS
Zpracování šablon III pro školy (Mžany, Těchlovice)	12 000 Kč	7 000 Kč	5 000 Kč
Podání žádostí o dotace do dotačních titulů vypsaných Krajským úřadem a ministerstvy - 3 obce (Dolní Přím, Hněvčeves, Mokrovousy)	60 000 Kč	15 000 Kč	45 000 Kč
Vyúčtování krajských dotací (kompletace vyúčtování, povinná publicita, kontrola účetních dokladů, odevzdání) - Dolní Přím 3x, Mokrovousy, Hněvčeves	50 000 Kč	9 000 Kč	41 000 Kč
Monitorovací zprávy evropských dotací (Stěžery 2x, Dohalice, Stračov)	20 000 Kč	8 000 Kč	12 000 Kč
Úspora obce v dotační oblasti za rok 2021 fungování CSS (v udržitelnosti)			103 000 Kč

Tabulka č. 2: Financování společných mikroregionálních projektů

Název projektu	Obce, které se účastnily projektu	Finanční náklady obce	Finanční náklady regionu
Zpravodaj mikroregionu 2021	20	0 Kč	138 048 Kč
Kalendář mikroregionu 2021	20	114 847 Kč	0 Kč
Komunitní sociální práce – projekt OPZ (plně hrazeno z dotace letos ve výši 1 350 423,50 Kč)	20	0 Kč	0 Kč
Zeleň I. etapa (region hrazeno z dotace 220 610,11 Kč)	7	42 350 Kč	0 Kč
Zeleň II. etapa (region hrazeno z dotace výše 2 936 608,31 Kč)	9	587 321,66 Kč	0 Kč

Zdroj obou tabulek: účetnictví mikroregionu rok 2021

Poznámka pod čarou: Zeleň III. – nelze vyčíslit, projekt je teprve ve fázi příprav, podání žádosti je plánováno na rok 2022.

Letošní rok se nesl také v duchu vládních nařízení a omezení. I tady jsme jako CSS pomohli obcím v organizaci hromadného objednání desinfekčních přípravků, roušek a respirátorů a

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

organizaci případné pomoci občanům. Dalším pro nás velmi zajímavým oborem byly přenosy on-line. Spoustu zasedání zastupitelstev a různých dalších jednání se neslo právě v tomto duchu. I tady jsme si poradili a byli jsme schopní obcím poskytnout (prostřednictvím odborníků) tu správnou technickou pomoc.

6. Přehled předložených příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Příjmy i výdaje cca 500 000,-

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti.

Doufejme, že naše činnost bude pokračovat a doufejme také v nějakou následnou finanční podporu z případného dalšího projektu SMO.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Nepomucko

1. O CSS

Název CSS: Mikroregion Nepomucko

Kontaktní osoba: Pavel Motejzík DiS., manažer

Kontakt: mnepomucko@seznam.cz, 371595939

Období udržitelnosti: 1.1.2020-31.3.2020 – 1.1.2021-31.10.2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti. Uveďte i převažující oblasti činností realizovaných pro obce.

CSS fungovalo jako v době před udržitelností. Převažující oblasti, kterým se CSS věnovalo byly: projektové a odborné poradenství, dotační monitoring, realizace a příprava projektů, administrace dotací atd. Nově přibylo např. poradenství týkající se pandemie Covidu-19.
Hlavním přínosem fungování CSS, je to, že významnou měrou přispívá k rozvoji regionu, věnovalo se i nadále např. získávání individuálních dotací pro jednotlivé obce.
Dotační management spočívá nejen v psaní projektů, ale i odborném poradenství, zasílání dotačních přehledů, administraci dotací a závěrečných vyúčtováních akcí. To přináší i značné finanční úspory pro jednotlivé obce.

3. Uveďte počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a nyní v době udržitelnosti.

2 úvazky
0,5 manažer CSS
0,5 specialista pro rozvoj mikroregionu

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Kvalita služeb 1,26
Rozsah služeb 1,16

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

- Příměstské tábory – Mikroregion Nepomucko – 570 tisíc Kč
- Podpora domácího kompostování - Mikroregion Nepomucko – 5 milionů Kč
- 300. výročí blahořečení sv. Jana Nepomuckého v roce 2021 (vícero projektů):
- Programové noviny oslav – Mikroregion Nepomucko – 115 tisíc Kč
- Koncert Evy Urbanové – ve spolupráci Nepomuk, Mikroregion Nepomucko,
- Modlitba za vlast pro obce regionu

+ další aktivity např.:

Komorní koncerty v kostelech a kulturní a společenské akce – Dožice, Neurazy, Nové Mitrovice, Mileč, Spálené Poříčí atd.

6. Přehled příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

1) Údaje o plnění příjmů a výdajů za rok 2020 (údaje jsou Kč)

	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Plnění k 31.12.2020	% plnění k upravenému rozpočtu
Daňové příjmy	0,00	0,00	0,00	0,0
Nedaňové příjmy	546 749,00	809 831,00	803 661,00	99,21
Kapitálové příjmy	0,00	0,00	0,00	0,0
Přijaté transfery	795 000,00	1 179 362,25	1 209 362,62	102,5
Příjmy celkem Konsolidace příjmů	0,00	0,00	2 013 023,62 30 000,00	101,2
Příjmy celkem po konsolidaci	**1 341 749,00**	**1 989 193,25**	**1 983 023,62**	99,7
Běžné výdaje	1 341 749,00	1 879 193,25	1 762 999,04	93,8
Kapitálové výdaje	713 779,00	823 779,00	823 779,00	100,0
Výdaje celkem Konsolidace výdajů	0,00	0,00	2 586 778,04 30 000,00	95,7
Výdaje celkem po konsolidaci	**2 055 528,00**	**2 702 972,25**	**2 556 778,04**	94,6
Saldo: Příjmy – výdaje po konsolidaci	-713 779,00	-713 779,00	-573 754,42	80,4
Financování –	713 779,00	713 779,00	573 754,42	80,4
Financování celkem	**713 779,00**	713 779,00	**573 754,42**	80,4

2/ Vyúčtování finančních vztahů ke státnímu rozpočtu a ostatních rozpočtů veřejné úrovně.

Vyúčtování dotací:	**Příjmy: Kč**	**Výdaje: Kč**
NIV dotace ÚZ13013 Min.práce a soc.věcí /org.20	154 942,25	154 942,62
NIVdotace PK/org.34 destinační manag.DMO/	140 000,00	35 000,00
INV dotace PK / org.32 bysta Jenčíka//	50 000,00	50 000,00
INV dotace obce /org.32 expozice Jenčík	30 000,00	30 000,00

Výdaje org.34 od PK ve výši 105 000,- Kč budou použity v roce 2021..

3/ Zpráva o výsledku přezkoumání hospodaření DSO za rok 2020
Přezkoumání bylo provedeno v souladu se zákonem č. 420/2004 Sb., o přezkoumání hospodaření územních samosprávních celků a dobrovolných svazků obcí dne 25.3.2021.

Závěr zprávy: účetnictví
nebyly zjištěny chyby a nedostatky

Závěr zprávy: zápis
nebyly zjištěny chyby a nedostatky

DSO Mikroregion Nepomucko

rozpočet na rok 2021

/ dle kapitol /

Příjmy:

Paragraf	**položka**		**Kč**
	4121	**- neinv.přijaté transf.od obcí/čl.příspěvky/**	**808 200,00**

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

3399	**-**	**ost.zál.kult.,cirk.,sděl.pros.**	
10 000,00			
3900	**-**	**ostatní činnosti související se službami pro obyv.**	**38**
500,00			
6409	**-**	**ostatní činnosti j.n.**	**452**
500,00			

Celkem **1 309 200,00**

Výdaje:

3399	**-**	**ost.zál.kult.,cirk.,sděl.pros.**	**10 000,00**
3900	**-**	**ost.činn.souv.se služ.pro obyv.**	**42 150,00**
6310	**-**	**výdaje z finančních operací**	**5 000,00**
6320	**-**	**pojištění funkčně nespecifik.**	**4 000,00**
6409	**-**	**ostatní činnosti jinde nezařazené**	**1 248 050,00**

Celkem **1 309 200,00**

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti (uveďte i předpoklad příjmů a výdajů v dalším roce fungování centra a zdroje financování).

DSO plánuje navázat na předchozí aktivity a nadále pokračovat v cílech vytyčených projektem CSS. I nadále se bude věnovat zejména zpracování individuálních projektů a poradenství.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

DSO Mikroregion Nepomucko

Rozpočet na rok 2022 podrobný
/ rozepsaný na § a položky /

Příjmy:

Paragraf	položka			Kč
	4121	-	neinv.přijaté transf.od obcí/čl.příspěvky/	808 200,00
	4221	-	investiční přijaté transfery od obcí /cyklo Daníčky/	336 565,00
6409	2111	-	příj.z poskyt.služeb a výrobků /pověřenec,tábory/	422 500,00
Celkem				**1 567 265,00**

Výdaje:

2219	6121	-	silnice /cyklotrasa na Daníčkách/	576 565,00
3399	5136	-	kult.akce nákup materiálu /tisk,knihy atd./	5 000,00
3399	5169	-	kult.akce nákup ost.služeb	60 000,00
3399	5175	-	kult.akce pohoštění	1 000,00
3399	5194	-	kult.akce věcné dary	5 000,00
6310	5163	-	služby peněžních výdajů /bankovní p./	5 000,00
6320	5038	-	povinné pojistné na úraz.poj.	4 000,00
6409	5011	-	ostatní os.výdaje /prac.poměr/	540 000,00
6409	5021	-	ostatní os. Výdaje /dohody na práci a činnost/	324 000,00
6409	5031	-	pov.pojistné na soc.pojištění	133 920,00
6409	5032	-	pov.pojistné na veř.zdrav.poj.	48 600,00
6409	5039	-	ost.pov.poj.placené zaměstnav. /pojišť.tábory/	1 500,00
6409	5136	-	knihy,učební pom.a tisk	1 000,00
6409	5137	-	DHDM	1 000,00
6409	5139	-	nákup materiálu / kanc.potřeby,operat.evidence/	14 180,00
6409	5161	-	služby pošt	3 000,00
6409	5164	-	nájemné /kancelář Mikroregionu/	6 000,00
6409	5167	-	služby školení a vzdělávání	5 000,00
6409	5169	-	nákup ostatních služeb	40 000,00
6409	5173	-	cestovné	25 000,00
6409	5175	-	pohoštění	5 000,00
6409	5194	-	věcné dary	1 000,00
6409	5365	-	poplatky kraj.,obcím	1 500,00
Celkem				**1 807 265,00**

Schodkový rozpočet ve výši 240 000,- Kč, bude hrazen přebytkem minulých let,(který vznikl přijatou INV dotací od PK v roce 2021).

Vyvěšeno:
Sejmuto:

Zdroj financování: Členské příspěvky, 27 obcí, á 60 Kč/obyvatel
+ možné dotace např. příspěvek na mzdové náklady na manažera od Plzeňského kraje (finanční objem cca 50 tisíc Kč/rok)

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Nová Lípa

1. O CSS

Název CSS: Nová Lípa

Kontaktní osoba: Vlaďka Hojgrová

Kontakt: hojgrova@centrum.cz

Období udržitelnosti: 1.1.2020 – 31.3.2020 a 1.1.2021 – 31.10.2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti. Uveďte i převažující oblasti činností realizovaných pro obce.

CSS plynule přešlo z realizace projektu do udržitelnosti – tzn. fungování nebylo žádným způsobem ukončením projektu dotčeno. Soubor služeb, který byl poskytován v období realizace projektu, je zachován i v době udržitelnosti. CSS primárně poskytuje dotační poradenství, řeší VZ (a to i v režimu zákona), zajišťuje pro obce a v některých případech pro jejich příspěvkové organizace GDPR.

3. Uveďte počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a nyní v době udržitelnosti.

Počet úvazků v realizaci: 3
Počet úvazků v udržitelnosti: 3

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Rozsah služeb odpovídá potřebám.
Kvalita služeb je dobrá.

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Administrace projektů:
Zvýšení odolnosti hasičské zbrojnice Žirovnice, CSS, 7.851.730,25
Modernizace odborných učeben v ZŠ Žirovnice - II. etapa, CSS, 3.113.812
Modernizace odborných učeben v ZŠ Kamenice nad Lipou - II. etapa, CSS, 2.434.589
Komunitní centrum Kamenice nad Lipou, CSS, 23.653.301,92
Vybudování odborných učeben ZŠ Černovice, CSS, 24.249.764,13
Odborné učebny v ZŠ Počátky, CSS, 57.580.566,47

6. Přehled příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Příjmy:
Členské příspěvky: 263.000,- Kč
Administrace veřejných zakázek: 570.000,-Kč
Administrace projektů: 1.425.800,-Kč
Zajištění pověřence GDPR: 152.400,- Kč
Náklady:
Mzdové náklady vč. odvodů (3 úvazky): 2.025.702 Kč

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti (uveďte i předpoklad příjmů a výdajů v dalším roce fungování centra a zdroje financování).

Činnost DSO bude pokračovat ve stejném duchu, tzn. dotační poradenství, administrace VZ, GDPR za stávajícího počtu úvazků – 3 osoby. Tento model se na velikost našeho DSO ukázal jako funkční a udržitelný.
Předpoklad příjmů:
Členské příspěvky: 263.000,- Kč
Administrace veřejných zakázek: 600.000,-
Administrace projektů: 1.500.000,-
Zajištění pověřence GDPR: 152.400,- Kč
Předpoklad nákladů:
Mzdové náklady vč. odvodů (3 úvazky): 2.025.702 Kč

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Novoborsko

1. O CSS

Název CSS: Svazek obcí Novoborska

Kontaktní osoba: Mgr. Jana Nastoupilová

Kontakt: email: jnastoupilova@novoborsko.cz, tel.: 777 293 246

Období udržitelnosti: 1.1.2020 – 31.3.2020 a 1.1.2021 – 31.10.2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti. Uveďte i převažující oblasti činností realizovaných pro obce.

V období udržitelnosti byla činnost CSS zaměřena na odborné poradenství pro členské obce, ale také na běžnou agendu. Poradenství se týkalo dotačních aktivit, především vyhledávání vhodných dotačních titulů pro individuální projekty obcí, ale i celého území (tzv. svazkové projekty). Pro obce byly individuálně konzultovány a podány žádosti o dotaci pro realizaci záměrů. Dotační tituly se týkaly zejména dotací z rozpočtu Libereckého kraje: Program obnovy venkova (POV), Program pro rozvoj cestovního ruchu, Program z agendy životního prostředí. Další individuální projekty obcí byly podány do výzev místní akční skupiny Český Sever: Program rozvoje venkova na dovybavení kulturních zařízení, a také do programu OPŽP přes SZIF (revitalizace zeleně). U všech projektů převzalo CSS agendu administrace v rámci realizace projektů.

Svazkové projekty byly v době udržitelnosti podány do výzev Libereckého kraje: program obnovy venkova na zajištění odborného poradenství DSO, dále do programu sportovní infrastruktury na údržbu Lužickohorské magistrály. Další projekty se realizují z programu OPŽP přes SZIF.

Odborné poradenství bylo dále zaměřeno na zásadní změny v legislativě obcí, zejména pak v odpadovém hospodářství na obcích a příprava souvisejících změn obecních vyhlášek. Dalším tématem byla chystaná změna v elektronizaci veřejné správy, především pak agendy spisové služby, kdy se zákonné povinnosti přenesou i na příspěvkové organizace obcí, např. školy.

V průběhu celého roku CSS zajišťovalo pro obce i informační servis k opatřením v souvislosti s koronavirovou pandemií.

CSS zajišťuje pro členské obce i nadále agendu GDPR, kdy se průběžně během roku starostové obrací s individuálními dotazy.

Členské schůze svazku se konají pravidelně v průběhu celého roku, v době udržitelnosti proběhla dvě setkání starostů v rámci projektu CSS.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

3. Uveďte počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a nyní v době udržitelnosti.

Na konci projektu:
1,0 úvazek + DPP účetní
Udržitelnost:
1,5 úvazek + DPP účetní

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Vyhodnocení dotazníků starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb vykazuje celkovou spokojenost, hodnocení proběhlo pouze formou přidělení známek, bez textových připomínek.

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

Svazkové projekty (realizace pro celé území, respektive část členských obcí):
Dovybudování sběrných kapacit v Novoborsku
Dotace z OPŽP, realizuje Svazek obcí Novoborska pro členské obce.
Celkové výdaje: 11 821 548,17 Kč / dotace: 9 461 211,17 Kč.
Předcházení BRKO na Novoborsku
Dotace z OPŽP, realizuje DSO.
Celkové výdaje: 1,6 mil. Kč, dotace: 1,3 mil. Kč.
Údržba Lužickohorské magistrály
Dotace z rozpočtu Libereckého kraje, realizuje DSO.
Podpora 100 % ve výši 300.000 Kč.
Zajištění odborného poradenství v DSO Novoborska
Dotace z rozpočtu Libereckého kraje, realizuje DSO.
Celkové výdaje: 730 tis. Kč, dotace 450 tis. Kč.
Individuální projekty obcí (CSS zajistilo žádost o dotaci i administraci při realizaci):
Revitalizace zeleně v obcích - Kamenický Šenov, Svor, Radvanec, Kunratice u Cvikova, Svojkov (OPŽP/SZIF).
Výše dotace je individuální, průměrná výše dotace pro 1 obec je cca 400 tis. Kč.
Dovybavení kulturního zázemí obce Prysk (výzva přes MAS Český Sever, čerpáno ze SZIF).
Výše dotace: 380 tis. Kč.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Karavanové stání v obci Prysk (dotace z rozpočtu LK)
Výše dotace: 500 tis. Kč.

6. Přehled příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

V období udržitelnosti byly příjmy i výdaje zásadně ovlivněny projektem na stavební práce a dovybavení sběrných míst, kdy finanční objem projektu byl 10,3 mil. Kč.
Běžné příjmy i výdaje v rozpočtu svazku bez čerpání mimořádných dotací jsou do 1 mil. Kč.

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti (uveďte i předpoklad příjmů a výdajů v dalším roce fungování centra a zdroje financování).

Po skončení doby udržitelnosti bude činnost CSS zaměřena na stejné aktivity jako doposud. Členské obce vnímají činnosti CSS velmi pozitivně a obracejí se s dotazy osobně, telefonicky i elektronickou formou. Činnost CSS bude zlepšena zejména marketingově, budou vytvořeny nové webové stránky a doplňkové propagační materiály.
Předpokládané příjmy a výdaje budou závislé na požadovaných dotacích svazku.
Pravidelné příjmy do svazku jsou ze strany členských obcí formou členského příspěvku.
Mimořádné členské příspěvky jsou ze strany obcí hrazeny za vlastní spoluúčasti v projektech, kde je nositelem svazek obcí.
Předpokládaný rozsah úvazku: 1 + DPP účetní.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Novoměstsko

1. O CSS

Název CSS: Mikroregion Novoměstsko

Kontaktní osoba: Miloš Brabec

Kontakt: novomestko@tiscali.cz, tel. 722 965 177

Období udržitelnosti: 1-3/2020, 1-10/2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti. Uveďte i převažující oblasti činností realizovaných pro obce.

V době udržitelnosti fungování CSS pokračovalo ve stejném duchu, jako tomu bylo v průběhu projektu. Nadále se CSS Novoměstsko ve výkonu své činnosti orientovalo a stále orientuje převážně na společnou činnost obcí a využití dotačních možností určené pro obce jako žadatele.

Zaměření hlavně na dotační možnosti v čerpání finančních podpor obcím je způsobeno právě vysokou poptávkou starostů na tuto oblast. Důvodem je velký zájem starostů zvelebovat své obce a především nedostatek volného času hlavně neuvolněných starostů obcí Mikroregionu Novoměstsko, kterých je v DSO 66%, k hledání těchto možností. V tomto směru jsou podávány společné žádosti zaštítěné právě Mikroregionem Novoměstsko s ohledem na limity dotací, které by jednotlivé obce sami nesplnily. Příkladem v době udržitelnosti může být nákup domácích kompostérů pro občany obcí Mikroregionu, nebo v současnosti realizovaný projekt na tvorbu pasportů a strategických dokumentů pro 11 obcí. V této době byl realizován i projekt na výstavbu cyklostezky spojující 2 obce – 2 katastrální území, které by za jiných okolností museli podat žádost a projekt vyřizovat samostatně. Takto byla ušetřena administrativa obcí, pracovní organizace a realizace akce i finanční zatížení obou obcí.

V rámci realizovaných aktivit CSS v oblasti dotací převažují jednoznačně činnosti zaměřené na projektové poradenství, především konzultace k dotačním programům a výzvám, které by mohli obce využít, konzultace k samotným realizacím projektu a velmi často i úzká spolupráce při vypracování žádostí ke konkrétním dotačním titulům.

CSS je samozřejmě orientované hlavně na společné činnosti nejen v oblasti dotační, ale také ve společných postupech prací, společných nákupech či společných podporách různých akcí. Vzhledem k tomu, že období udržitelnosti projektu CSS bylo poznamenáno kovidovou krizí, CSS zafungovalo také jako podpůrný element při opatřeních. Zaujalo aktivní postoj ke společnému boji proti nemoci COVID-19 formou společného nákupu desinfekčních

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

materiálů, roušek, respirátorů, společného nákupu materiálů určeného k šití roušek a zaopatření obcí, potažmo jejich občanů, proti této nemoci.
Společnými nákupy došlo k výrazné finanční úspoře obcí z důvodu množstevních odběrů a slev.
Mezi další společné činnosti patří například:

- pravidelné společné nákupy elektrické energie a plynu
- společné dary na finanční podporu záchranných složek státu (JSDH Nové Město na Moravě - nákup speciálního vyprošťovacího automobilu, Nemocnice Nové Město na Moravě – vybavení nemocničních oddělení

V době udržitelnosti projektu se také více a více starostů začínalo zajímat o odpadové hospodářství obcí na základě meziobecní spolupráce. Mikroregion se v tomto ohledu zajímá o rozšíření povědomí o třídění odpadů a především o způsoby likvidace odpadů, ale také možnosti dalšího využití – recyklaci. Toto téma je stále víc a víc aktuální, proto se ho CSS připravuje do budoucna ve spolupráci s obcemi aktivně řešit.

3. Uveďte počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a nyní v době udržitelnosti.

Ke konci projektu CSS jsou zaměstnány v CSS Novoměstsko celkem 2 osoby s 0,5 úvazkem.

- Manažer CSS
- Odborný pracovník CSS

Organizace Mikroregion Novoměstsko pak zaměstnává na 0,5 úvazku osobu na pozici účetní a administrativu GDPR.

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Hodnocení spokojenosti starostů s kvalitou a rozsahem poskytovaných služeb CSS bylo zpracováno na základě vyplněných dotazníků se způsobem hodnocení školního prospěchu (známky 1-5).
Přestože vyplnění odpovědí nebylo stoprocentní, je z valné většiny CSS hodnoceno velmi pozitivně a téměř bez připomínek (známka 1). Připomínek, které byly zaznamenány, jsou především:

- Sdílení více vzorových dokumentů a formulářů na webových stránkách CSS
- Dostupnější vzdělávání pro starosty
- Prosazování dotací pro obce
- Vytvářet podmínky pro snižování administrativy obcí
- Pomoc s kompetencemi obcí (př. Kácení stromů,

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

K nejzásadnějším projektům Mikroregionu Novoměstsko v uplynulém období udržitelnosti CSS patřily:

Společná stezka pro cyklisty a chodce NMNM – Nová Ves

Projekt byl zaměřen na výstavbu společné stezky pro chodce i cyklisty či jiné uživatele, a to především z důvodu zajištění bezpečnosti dopravy v místech kruhového objezdu v NMNM. Stezka spojuje část Nového Města na Moravě se sousední obcí Nová Ves u Nového Města na Moravě. Vzhledem k tomu, že projekt zahrnuje výstavbu stezky na dvou katastrálních území, byl řešitelem projektu svazek obcí Mikroregion Novoměstsko.

S cílem výstavby stezky byla podána žádost v rámci 12. výzvy IROP – Cyklodoprava, a celý projekt byl realizován ve spolupráci s MAS Zubří země, o.p.z.

Samotná realizace projektu byla zahájena 2/2020 ve spolupráci s dodavatelskou společností Aquasys, spol. s r.o., ukončena téhož roku na podzim, 11/2020. Celková investice do stezky v délce 552 m, včetně všech související prací (např. technický dozor apod.) činila 2.719.780,98 Kč vč. DPH.

Chodníky v obci Tři Studně

Projekt zaměřený na bezpečnost dopravy v obci Tři Studně byl realizován na základě vyhlášené 11. výzvy IROP – Bezpečnost dopravy. Tento projekt, který Mikroregion pro obec zpracoval ve spolupráci s MAS Zubří země, o.p.z., spočíval v opravě a částečné výstavbě nových chodníků v obci s cílem zajistit bezpečnost nejen místních, trvale žijících obyvatel, ale také turistů, hojně navštěvující tuto oblast. Dalším důležitým cílem realizace projektu bylo zajištění bezbariérovosti chodníků a vložení bezpečnostních prvků na jejich kraje především s ohledem na zdravotně omezené uživatele těchto ploch.

Stavba byla realizovaná v období 9/2020 – 11/2020 a Obec Tři Studně, jako žadatel o dotaci a řešitel akce, do této stavby investovala 703.222,- Kč ve. DPH.

Rozšíření systému a sběru tříděného odpadu a BRO v obcích Mikroregionu Novoměstsko projekt je převedený do doby udržitelnosti.

Cílem projektu bylo podpora materiálového využití a recyklace odpadů formou nákupu velkoobjemových kontejnerů a odpadových nádob různých velikostí a 1 ks štěpkovače. Realizací projektu došlo k rozšíření systému separace odpadu a snížením množství skládkového odpadu, které jde ruku v ruce s efektivnějším systémem odpadového hospodářství obce a především ke snížení zátěže na životní prostředí.

Mikroregion Novoměstsko žádal o dotaci v rámci 69. výzvy OPŽP se záměrem nákupu Podporovaných produktů, které byly v celkové hodnotě 1.619.016,30 Kč vč. DPH, administrativně byl projekt ukončen a převeden do doby udržitelnosti v r. 2021.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Posílení strategického řízení obcí v obcích Mikroregionu Novoměstsko

Projekt je zaměřen na tvorbu pasportů, strategických a koncepčních dokumentů pro obce Mikroregionu Novoměstsko. Zúčastněné obce v žádosti o dotaci zaštítil jako žadatel Mikroregion Novoměstsko s hlavním cílem splnění minimálních požadavků výzvy na žadatele. Projekt je rozdělen na dvě části – tvorba Pasportů (část 1) a Strategické a koncepční dokumenty (část 2), z nichž první část je již zrealizována společností IterSoft s.r.o. Choceň a nyní je v procesní činnosti ve spolupráci se společností GEOtest a.s. část druhá. Předpokládaná hodnota celého projektu je předběžně stanovena na 1.544.130,01 Kč vč. DPH.

Nákup domácích kompostérů pro občany obcí Mikroregionu Novoměstsko

V období 1/2021 – 6/2021 byl zrealizován společný nákup domácích kompostérů pro občany 11 obcí Mikroregionu Novoměstska za účelem zvýšení separace domácího odpadu rostlinného či živočišného původu a zefektivnění odpadového hospodářství jednotlivých obcí nejen po finanční stránce. V rámci projektu Mikroregion Novoměstsko zakoupil celkem 880 ks kompostérů o objemu 630l v celkové hodnotě 843.090,- Kč vč. DPH.

Přestavba červeného a modrého trailu

Během měsíců 7-10/2021 byl zrealizován další z projektů Mikroregionu Novoměstsko, který byl zaměřený na Cyklodopravu a cykloturistiku. Jednalo se o opravu červeného a modrého trailu v lese Ochoza, který je součástí Cyklo arény Vysočina v Novém Městě na Moravě. Na základě smlouvy se společností Dirty Parks s.r.o. proběhla oprava a remodelace části tratí červeného a modrého trailu. Projekt je realizován z Fondu Vysočiny, program Cyklodoprava a cykloturistika, v celkové výši 850.000,- Kč vč. DPH.

Strojová úprava lyžařských běžeckých tratí

Každoročně Mikroregion Novoměstsko organizuje strojovou úpravu lyžařských tratí v okolí Novoměstska za účelem zatraktivnění zimní sezóny v této oblasti nejen pro sportovní lyžaře, ale také pro nadšence lyžování a zimních sportů. V rámci tohoto projektu je hlavním aktérem přímo Mikroregion Novoměstsko, který zajišťuje možnosti užívání pozemků, údržbu tratí prostřednictvím smluvených partnerů, propagaci lyžařských tratí apod. Každý rok má tento projekt jiné náklady, které jsou odvislé od průběhu počasí v dané sezóně, četnosti a také možnosti úprav tratí. V zimní sezóně 2020/2021 činily náklady na úpravu tratí 240.470,- Kč

Nákup hasičského dopravního automobilu pro obce Řečice a Bobrůvka

V roce 2020 se CSS Novoměstsko podílelo svou činností také na nákupu hasičské techniky pro obce Bobrůvka a Řečice. Obce za pomoci CSS žádali o dotaci na pořízení hasičského dopravního automobilu a obě tyto žádosti byly úspěšně podány a nákupy byly zrealizovány v hodnotě 853.271,- Kč vč. DPH a 772.824,- Kč vč. DPH.

Společná stezka pro cyklisty a chodce ulice Nečasova a ulice Žďárská, Nové Město na Moravě

Projekt byl zaměřen na výstavbu společné stezky pro chodce i cyklisty či jiné uživatele, a to především z důvodu zajištění bezpečnosti dopravy v místech kruhového objezdu v NMNM. Stezka navazuje na již realizovaný úsek se sousední obcí Nová Ves u Nového Města na Moravě.

S cílem výstavby stezky byla podána žádost v rámci 12. výzvy IROP – Cyklodoprava, a celý projekt byl realizován ve spolupráci s MAS Zubří země, o.p.z.

Samotná realizace projektu byla zahájena 5/2021 ve spolupráci s dodavatelskou společností COLAS a.s., ukončena téhož roku na podzim, 10/2021. Celková investice do stezky v délce cca 650 m, včetně všech souvisejících činností prací činila 6.396.000 Kč vč. DPH

Projekty z Fondu Vysočiny

CSS Novoměstsko se pravidelně podílí na tvorbě žádostí obcí o dotace z Fondu Vysočiny. Za rok 2020 jde zejména o žádosti podané do „Programu obnovy venkova Vysočiny“ pro obce Nový Jimramov, Javorek a Tři Studně a žádosti podané v rámci Programu „Venkovské prodejny 2020“ pro obce Javorek, Kadov a Krásné.

Program obnovy venkova Vysočiny 2021:

- **Průzkumný vrt v obci Nový Jimramov** - projekt v hodnotě **188 727,- Kč**
- **Oprava komunikace v obci Tři Studně** - projekt v hodnotě **199.000,- Kč**
- **Optimalizace kalové koncovky s hygienizací kalu na ČOV Tři Studně** – projekt pro stavební povolení v hodnotě 598 000,- Kč

Venkovské služby 2021:

- **Venkovská prodejna Javorek** - žádost o podporu v hodnotě **72.000,- Kč**
- **Venkovská prodejna Kadov** - žádost o podporu v hodnotě **72.000,- Kč**

Program obnovy venkova Vysočiny 2020:

- **Vodovod – Javorek – II. Etapa, 2. část** - žádost v hodnotě **212.000,- Kč**
- **Tři Studně – dopravní značení** - žádost v hodnotě **210.244,- Kč**
- **Úprava veřejného prostranství v obci Nový Jimramov** - projekt v hodnotě **213.423,- Kč**
-

Venkovské prodejny 2020:

- **Javorek** - žádost o podporu v hodnotě **60.000,- Kč**
- **Kadov** - žádost o podporu v hodnotě **70.541,- Kč**
- **Krásné** - žádost o podporu v hodnotě **41.700,- Kč**

6. Přehled příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

PŘÍJMY:

Členské příspěvky ..... 443 095,- Kč
Příspěvky – lyžařská sezóna 2020/2021..... 200 000,- Kč
Veřejná sbírka na úpravu lyžařských tratí ..... 63 552,- Kč
Veřejné zakázky a administrativa ..... 21 000,- Kč
Dar na činnost DSO (obec Zubří) ..... 15 000,- Kč
Celkem ..... **742 647,- Kč**

NÁKLADY:

Provozní náklady kanceláře..... 73 144,- Kč
Mzdové náklady ..... 516 167,- Kč
Náklady na úpravu lyžařských tratí 2020/2021... 200 000,- Kč
Celkem .....**789 311,- Kč**

Finanční zhodnocení chodu CSS mikroregionu Novoměstsko je vyčísleno pouze za 2 pracovníky v 0,5 pracovním úvazku (tedy 1 pracovní úvazek). Svazek obcí k těmto nákladům je v rámci celého svazku obcí připočítat také úvazek třetí (0,5) za pozici účetní, který každoročně vychází na cca 217 776,- Kč

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti (uveďte i předpoklad příjmů a výdajů v dalším roce fungování centra a zdroje financování).

Po skončení období udržitelnosti se i nadále bude DSO zabývat požadavky jednotlivých obcí v DSO se zapojením veřejnosti v rámci činnosti území mikroregionu. V letošním roce ukončíme 20 let naší činnosti a doufáme, že se nám i nadále podaří zachovat provoz kanceláře za současného stavu tří zaměstnanců na 0,5 úvazku pro každého. Hlavní příjem budou i nadále tvořit členské příspěvky, příjem ze služeb obcím a dotace dle možností dotačních výzev.
Výdaje budou tvořit náklady na chod kanceláře, mzdy zaměstnanců DSO, odvody na sociální a zdravotní pojištění, spoluúčast na společných projektech obci v DSO.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Odersko

1 O CSS

Název CSS: Mikroregion Odersko

Kontaktní osoba: Tomáš Bíbrlík

Kontakt: poverenec.gdpr@odersko.cz, 777 698 876

Období udržitelnosti: 1. 1. 2020 – 31. 5. 2020 a 1. 1. 2021 – 31. 8. 2021

2 Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti. Uveďte i převažující oblasti činností realizovaných pro obce.

Udržitelnost projektu zabezpečuje Tomáš Bíbrlík, a to v celé délce jejího trvání, v obou obdobích: 1. 1. 2020 – 31. 5. 2020 a 1. 1. 2021 – 31. 8. 2021. V rámci udržitelnosti CSS byly členským obcím poskytovány služby spojené s dotačním a jiným poradenstvím, např. zpracování dotačních žádostí, administrace projektů, realizace veřejných zakázek, zpracování smluv a jiných podkladů pro starosty obcí. Dále je obcím poskytována služba pověřence GDPR a jsou realizovány společné projekty meziobecní spolupráce.
Nejvíce CSS zpracovávalo obcím výběrová řízení především dle zákona, dalším obsáhlým blokem byla realizace společných projektů a třetí v pořadí byly aktivity spojené s dotačním poradenstvím.
V období 2. prodloužení projektu CSS se obce shodly na zpracování brožury Přehled sociálních služeb v Mikroregionu Odersko a jeho okolí. Ve spolupráci s MěÚ Odry a Charitou Odry byla zpracována brožura. Brožura bude jak ve fyzické podobě, tedy tištěná, tak v elektronické podobě k dispozici na všech členských obcích i samotném Mikroregionu Odersko od září 2021.

3 Uveďte počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a nyní v době udržitelnosti.

Ke konci projektu, tedy k prosinci 2020 mělo CSS 1 dělený úvazek, který se půlil mezi dva zaměstnance rovným dílem, tedy 2 x 0,5 úvazku.
V rámci udržitelnosti (obou období) mělo CSS 1 celý úvazek, který zajišťoval Tomáš Bíbrlík.

4 Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

V rámci udržitelnosti projektu se uskutečnila dvě setkání starostů:
11. setkání 29. 1. 2021 a 12. setkání 29. 6. 2021. Obě setkání se uskutečnila v jednom pololetí, ale tento termín jsme zvolili z důvodu ukončení udržitelnosti projektu během prázdnin, kdy je vždy velmi obtížné najít termín setkání starostů z důvodu čerpání dovolených. Proto byl termín stanoven na konec června 2021.

V rámci 12. setkání starostů byl realizován dotazník starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS.

Vyhodnocení dotazníků:

Počet rozdaných a vrácených dotazníků: 5

Otázka 1. Jste spokojen/a s rozsahem nabízených služeb?
byla hodnocena průměrnou známkou 1,0 bez dalších textových komentářů

Otázka 2. Chtěl/a byste něco změnit, pokud ano, pak co?
Bez připomínek

Otázka 3. Jste spokojen/a s kvalitou poskytovaných služeb?
byla hodnocena průměrnou známkou 1,0 bez dalších textových komentářů

Otázka 4. Máte doporučení pro zvýšení kvality poskytovaných služeb? Jaké?
Bez připomínek

Výsledky dotazníků dokazují, že starostové jsou s provozem Centra společných služeb plně spokojeni.

5 Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

Název projektu:	**STOP jednorázovým plastům v Mikroregionu Odersko**
Poskytovatel dotace:	Státní fond životního prostředí, Operační program životní prostředí, prioritní osa 3, investiční podpora 1, SC 3.1
Období realizace projektu:	6/2020 - 12/2021
Rozpočet projektu:	2 475 180,00 Kč
Celková dotace:	85 %

Název projektu:	**Kompostuj s Mikroregionem Odersko**
Poskytovatel dotace:	Státní fond životního prostředí, Operační program životní prostředí, prioritní osa 3, investiční podpora 1, SC 3.1
Období realizace projektu:	6/2021 - 12/2021
Rozpočet projektu:	5 852 044,00 Kč

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Celková dotace: 85 %

Název projektu: **V obcích Mikroregionu Odersko to žije!**
Poskytovatel dotace: 5. výzva MAS Poodří - PRV
Období realizace projektu: 10/2020 - 7/2021
Rozpočet projektu: 378 730,00 Kč
Celková dotace: 302 984,00 Kč

Název projektu: **Spolupráce obcí Mikroregionu Odersko na rozvoji v roce 2020**
Poskytovatel dotace: Ministerstvo pro místní rozvoj ČR – Podpora rozvoje regionů, podprogramu Podpora obnovy a rozvoje venkova
Období realizace projektu: 7/2020 - 11/2021
Rozpočet projektu: 315 450,00 Kč
Celková dotace: 200 000,00 Kč

Název projektu: **Management v Mikroregionu Odersko 2020**
Poskytovatel dotace: Moravskoslezský kraj
Období realizace projektu: 1/2020 - 12/2020
Rozpočet projektu: 109 600,00 Kč
Celková dotace: 54 800,00 Kč

Název projektu: **Management v Mikroregionu Odersko 2021**
Poskytovatel dotace: Moravskoslezský kraj
Období realizace projektu: 1/2021 - 12/2021
Rozpočet projektu: 250 000,00 Kč
Celková dotace: 125 000,00 Kč

6 Přehled příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Náklady na samotný provoz Centra společných služeb jsou tvořeny z většiny mzdovými náklady na zaměstnance na 1,0 úvazku. Prostory kanceláře, kde je Centrum provozováno, je v majetku města Odry. Mikroregion Odersko prostory využívá na základě bezúplatné výpůjčky. Stejně tak provozní náklady kanceláře (telefon, internet, energie, voda, teplo, úklid) jsou hrazeny městem Odry. Tyto provozní náklady jsou tedy nulové. Mezi ostatní provozní náklady jsou zahrnuty položky jako účetní program, poštovné, cestovné, pojištění majetku, zákonné pojištění, bankovní poplatky, spotřební materiál ad.

V období 1 – 5/2020 byly náklady a příjmy Centra společných služeb následující:
Mzdové náklady: 99 393 Kč
Ostatní provozní náklady: 47 532,6 Kč
Celkem: 146 925,6 Kč

Členské příspěvky: 94 532,23 Kč

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Dotace z MSK:	50 250 Kč
Kreditní úrok:	193,37 Kč
Celkem:	146 925,6 Kč

V období 1 – 8/2021 byly náklady a příjmy Centra společných služeb následující:

Mzdové náklady:	162 701,28 Kč
Ostatní provozní náklady:	68 273,02 Kč
Celkem:	230 974,30 Kč

Členské příspěvky:	149 545,68 Kč
Dotace z MSK:	81 350,64 Kč
Kreditní úrok:	77,98 Kč
Celkem:	230 974,30 Kč

Celkové náklady na provoz Centra společných služeb a stejně tak příjmy centra v období udržitelnosti byly 377 899,9 Kč.

Do přehledu příjmů a nákladů nejsou zahrnuty náklady na realizaci společných projektů, které jsou v rámci účetnictví účtovány vždy se specifickým znakem. Tyto náklady jsou patrné z kapitoly výše, kdy je uveden celkový rozpočet a přidělená dotace**.**

7 Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti (uveďte i předpoklad příjmů a výdajů v dalším roce fungování centra a zdroje financování).

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Činnost Centra společných služeb je všemi členskými obcemi hodnocena velmi kladně a je pro obce velkým přínosem, proto bude Mikroregion Odersko, i po ukončení udržitelnosti projektu, dál pokračovat ve svých aktivitách a bude zajišťovat servis pro členské obce ve stejném rozsahu jako doposud.

Po ukončení udržitelnosti bude v rámci Centra společných služeb uchován 1 úvazek do konce roku 2021. Tento úvazek bude dělený, kdy 0,3 úvazku bude určeno na agendu GDPR a úvazek 0,7 bude určen na další aktivity centra (administrace společných projektů).

Od roku 2022 je předpoklad zachování min. 1,0 úvazku, s možným případným navýšením, podle potřeb a možností členských obcí.

Rozsah činnosti bude zachován stejně jako v době udržitelnosti, centrum bude poskytovat servis členským obcím a bude zajišťovat realizaci společných projektů.

Financování Centra společných služeb bude zajištěno z prostředků členských obcí prostřednictvím členských příspěvků a dále budou mzdové náklady částečně pokryty dotací z Moravskoslezského kraje. V roce 2021 je tato dotace již přislíbena, v roce 2022 bude Mikroregion Odersko o tuto dotaci opět žádat. Mikroregion Odersko se bude i na rok 2022 snažit získat další dotace na provoz, aby členské obce nebyly zatíženy tak velkými členskými příspěvky.

Předpokládané náklady na provoz Centra společných služeb budou z většiny tvořeny mzdovými náklady.

Období září 2021 – prosinec 2021

Předpokládané mzdové náklady: 81 600 Kč
Další náklady: 40 000 Kč (náklady na provoz, náklady na audit účetnictví, pojištění, ad.)

Příjmy:
Členské příspěvky: 80 800 Kč
Dotace z MSK: 40 800 Kč

Rok 2022

Předpokládané mzdové náklady: 610 000 Kč
Další náklady: 200 000 Kč

Příjmy:
Členské příspěvky: 809 875 Kč
Dotace z MSK: 125 000 Kč

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Orlicko

1. O CSS

Název CSS: Sdružení obcí Orlicko

Kontaktní osoba: RNDr. Antonín Fiala, manažer Sdružení obcí Orlicko

Kontakt: +420 603 874 843; fiala@redea.cz

Období udržitelnosti: leden 2020-březen 2020, leden 2021- říjen 2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti. Uveďte i převažující oblasti činností realizovaných pro obce.

V období udržitelnosti CSS Sdružení obcí Orlicko fungovalo v požadovaném rozsahu po dobu udržitelnosti, tedy v rozsahu jednoho úvazku, kterých se dělil na půl na pověřence/specialistu pro ochranu osobních údajů a specialistu pro rozvoj regionu. Zájem obcí o služby CSS byl poněkud nižší než v období projektu, nicméně počet provedených aktivit odpovídal požadovanému počtu aktivit po dobu udržitelnosti s výjimkou posledního měsíce, kdy nebyla z důvodu delší zdravotní neschopnosti odpovědného pracovníka vykázány žádné aktivity. Z rozhovorů se starosty vyznívala spokojenost se službami a potřebnost pokračovat v tomto poradenství i po skončení doby udržitelnosti a to zejména ve výkonu funkce pověřence.

Základními činnostmi v době udržitelnosti byla funkce Pověřence pro GDPR (kontroly a konzultace k povinnostem obcí, škola dalších organizací zřizovaných obcemi podle GDPR) a odborné poradenství pro obce, zejména právní poradenství v oblasti Zákona o obcích a Občanského zákoníku.

3. Uveďte počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a nyní v době udržitelnosti.

Počet úvazků ke konci projektu: 4, rozděleno na 5 osob

Počet úvazků v době udržitelnosti: 1

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Vyhodnocení dotazníků z posledního setkání starostů v rámci konání Valné hromady Sdružení obcí Orlicko dne 23.9.2021:
Počet rozdaných dotazníků: 21
Počet odevzdaných dotazníků: 19 (tj. 90,40 %)
Průměrné hodnocení v otázce č. 1: 1,16
Otázka č. 2: bez textových komentářů.
Průměrné hodnocení v otázce č. 3: 1,16
Otázka č. 4: bez textových komentářů

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

Cyklostezka Valdštejn - Šušek , Sdružení obcí Orlicko, 7,5 mil. Kč.
Singltreky Orlicka – I. etapa , 20,5 mil. Kč. Kč

6. Přehled příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Příjmy celkem: 583.428 Kč
z toho příspěvky od obcí: 583.428 Kč
Náklady celkem: 583.428 Kč
z toho mzdy: 521.865 Kč
provozní náklady: 61.563 Kč

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti (uveďte i předpoklad příjmů a výdajů v dalším roce fungování centra a zdroje financování).

Po skončení udržitelnosti bude dále probíhat činnost Pověřence pro GDPR a s velkou pravděpodobností právní poradenství k činnosti obcí. UJ právního poradenství je výkon této činnosti limitován zajištěním náležitě kvalifikovaného zaměstnance. K výkonu funkce pověřence je uzavřena DPP do 31.12.2023, smluvní vztah na právní poradenství je v řešení. Finančně bude uvedená činnost zajištěna z členských příspěvků obcí, které budou tyto služby využívat.
Předpoklad příjmů za období do 31.12.2022: 325 000 Kč
Předpoklad výdajů do 31.12.2022: 325 000 Kč

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Orlicko-Třebovsko

1. O CSS

Název CSS: Region Orlicko-Třebovsko

Kontaktní osoba: Petr Hájek, předseda svazku ROT

Kontakt: hajek@muuo.cz, 777 736 337

Období udržitelnosti: červenec 2019 – červenec 2020, tedy 13 měsíců

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti. Uveďte i převažující oblasti činností realizovaných pro obce.

a) zajištění běžného chodu svazku, v souladu s plánem práce a rozpočtem běžného roku (včetně účetnictví, výkaznictví, pošty ve všech formách, archivu, inventur, jednání SR a VH a RK, vlastních drobných VZMR, registru služeb);
b) realizace dotovaných projektů (Singletrack Glacensis, Koncepce cykloturistiky, POV), chod projektů v době udržitelnosti (Koncepce turistiky, CSS SMO, Kompostéry); c) realizace tradičních akcí svazku (Cyklo Glacensis, Orlické cykloklání, Den Regionu);
d) poradenský servis obcím, zejména pro neuvolněné starosty (majetkoprávní věci, VZMR, legislativní změny, informace o opatřeních v době Covid 19, ..);
e) příprava projektu „Posílení strategického řízení v ROT“ dotovaného z OPZ“ (průzkum zájmu, žádost o dotaci, komunikace s donátorem, VZMR na administraci VZ, VZMR na dotační management, VZ na dodavatele, start realizace, pracovní výbory, ..);
f) zabezpečení funkce pověřence pro 38 subjektů (obcí, škol);
g) dotační servis (elektronické rozesílání informací všem členům o dotacích/výzvách evropských i národních i krajských);
h) výběrové řízení na manažera svazku ROT;
i) spolupráce s MAS Orlicko, jejímž je ROT členem;
j) provozování 40 km cyklostezek v majetku svazku (servis údržby a oprav, revize 10 lávek a četného příslušenství, majetkoprávní věci, distribuce letáku cyklostezek, komunikace s partnery cyklostezek a se třetími stranami);
k) vydání svazkového kalendáře 2020 pro členské obce (1300 výtisků) a objednání kalendáře na rok 2021 (1320 výtisků s dodáním v 10/2020);
l) reedice turistické mapy svazku ROT a okolí (1000 ks, s dodáním v 11/2020);
m) smlouva s OSA na hudbu v obecních rozhlasech pro 19 členských obcí;
n) podílení se na vydání reprezentativní publikace Orlickoústecko z nebe;
o) spolupráce s okolními svazky, s okolními IC a samozřejmě s Pardubickým krajem;

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

3. Uveďte počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a nyní v době udržitelnosti.

Na konci realizační fáze projektu CSS měl svazek ROT 3 zaměstnance, tedy 3 plné pracovní úvazky.
V období udržitelnosti zaměstnává CSS svazku ROT manažera (úvazek 0,7) a specialistu GDPR + web + IT (úvazek 0,3). Součet jejich úvazku je tedy 1,0. Toto uspořádání zůstane zachováno do konce roku 2020 a pravděpodobně i v roce příštím.
Krom toho – avšak mimo projekt CSS - je svazek ROT zaměstnavatelem účetní svazku (úvazek 0,3) a manažera cyklostezek (úvazek 0,4) – to ovšem takto fungovalo i v době realizace projektu CSS, před tím a bude fungovat i v nejbližší budoucnosti nadále.

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Při posledních setkáních starostů (č. 8. a 9.) byly starostům předány dotazníky, průměrná návratnost byly 85,5 %. Otázka týkající se spokojenosti s rozsahem nabízených služeb byla v průměru ohodnocena známkou 1,345. Otázka spokojenosti s kvalitou poskytovaných služeb byly ohodnocena známkou 1,38. Na posledním 9. setkání v červnu 2020 byla účast starostů nevídaných 100%.

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

a) Singletrack Glacensis, projekt dotovaný z OPPS Č-P, Interreg V-A. Svazek ROT je lead partnerem/řešitelem, dalšími partnery jsou Obec Zdobnice a Bystrzica Klodska. Finanční objem cca 38 mil. Kč. Zprovoznění 06/2020, konec realizace 10/2020;
b) Program obnovy venkova 2019 pro 6 participujících obcí s dotací od Pardubického kraje, řešitel = ROT, rozpočet 794 tis. Kč;
c) Koncepce turistiky v polsko-českém příhraničí, projekt dotovaný z OPPS Č-P, Interreg V-A, kde ROT zastupoval Pardubický kraj a byl partnerem pro příjemce dotace (tím byl Instytut rozwoja teritoriálnego Wroclaw), rozpočet 2 mil. Kč. Ukončeno, je v 1. roce udržitelnosti;
d) Kalendář ROT 2020 (1300 ks, distribuce 10/2019), rozpočet 84,5 tis. Kč, hotovo;
e) Posílení strategického řízení v ROT, svazek ROT je příjemcem dotace z OPZ. Rozpočet 3,962 tis. Kč. Příprava (zájem, žádost, smlouva o dotaci, VZMR a VZ na realizaci) od 03/2019 do 07/2020. Zahájení 08/2020, ukončení 10/2021;

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

f) Dalšími realizovanými projekty byly činnosti zmiňované v bodě 2, které ROT zabezpečoval, s finančním objemem v úhrnu cca 300 tis. Kč;

6. Přehled příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Příjmy a výdaje CSS ROT jsou po celou dobu důsledně analyticky oddělené a jsou evidovány na účetnické organizaci 0291.
Příjmem CSS byly vždy pouze platby (a počáteční záloha) dle jednotlivých ŽoP ve smyslu partnerské smlouvy mezi ROT a SMO.
Výdajem CSS ROT byly vždy pouze osobní náklady na úrovni superhrubé mzdy zaměstnanců. Týž systém byl zachován i v době udržitelnosti.
PŘÍJMY 07/2019 - 07/2020
Příjmy v období udržitelnosti jsou tvořeny doplatkem dle poslední ŽoP ve výši 154.336,00.
VÝDAJE 07/2019 – 07-2020
Ve výdajích jsou superhrubé mzdy zaměstnanců CSS ROT (dva pracovníci s úhrnným úvazkem 1,0) a činí 666.201,00 Kč, při čemž superhrubá mzda za červenec 2020 je dosti přesným odhadem.

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti (uveďte i předpoklad příjmů a výdajů v dalším roce fungování centra a zdroje financování).

ČINNOSTI 2021
Předpokládá se kontinuita v základní činnosti svazku.
a) zajištění běžného chodu svazku, v souladu s plánem práce a rozpočtem běžného roku (jednání SR a VH a RK, účetnictví, výkaznictví, inventury, propagace, komunikace s veřejností a členy);
b) realizace dotovaných projektů (Posílení strategického řízení svazku ROT s dotací z EU - OPZ, POV – veřejná prostranství s dotací od Pardubického kraje);
c) chod projektů v době udržitelnosti (Koncepce turistiky, Singletrack Glacensis);
d) poradenský servis obcím, zejména pro neuvolněné starosty (majetkoprávní věci, VZMR, legislativní změny, ...);
e) realizace tradičních akcí svazku (Cyklo Glacensis, Orlické cykloklání, Den Regionu);
f) zabezpečení funkce pověřence pro 38 subjektů (obcí, škol);
g) dotační servis (elektronické rozesílání informací všem členům o dotacích/výzvách evropských i národních i krajských)
h) smlouva s OSA na hudbu v obecních rozhlasech pro 19 členských obcí;
i) spolupráce s MAS Orlicko, jejímž je ROT členem;
j) provozování 40 km cyklostezek v majetku svazku (servis údržby a oprav, revize lávek a příslušenství, majetkoprávní věci, distribuce letáku cyklostezek);

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

k) objednání kalendáře na rok 2022 (cca 1300 výtisků s dodáním v 10/2021);
l) a další potřebné věci dle ročního plánu činnosti a rozpočtu svazku.

PŘÍJMY 2021

Základním příjmem pro svazek jsou členské příspěvky, jejich výše velmi pravděpodobně zůstane zachována (30 Kč/ob/rok pro „obyčejné“ členy a 34 Kč/ob/rok pro členy zapojené do MAS). Pro rok 2021 je předpoklad příjmů z tohoto pramene 1 599 tis. Kč.

Provoz cyklostezek je financován tzv. Partnerskými příspěvky od 10 obcí a měst „na trase“, pro rok 2021 tento zdroj činí 2.000 tis. Kč.

Doplňkovým příjmem jsou tržby za službu pověřence v předpokládané výši 348 tis. Kč.

Na projektu „Posílení strategického řízení ROT“ se předpokládá příjem 1.200 tis. Kč.

Příjem pro POV (program obnovy venkova) je odvislý od rozhodnutí Pardubického kraje.

VÝDAJE 2021

Výdaje budou „zrcadlit“ zmíněné příjmy u cyklostezek a dotovaných projektů.

Provoz kanceláře, mzdy zaměstnanců, režijní výdaje, tradiční akce, příspěvek pro MAS, školení, OSA apod. je kryt členskými příspěvky a výnosem z GDPR, tedy cca 1.900 tis. Kč.

Ve výdajích se objeví splátky realizačního úvěru na projekt Singletrack Glacensis, ty ovšem budou kryty příspěvkem partnera.

V tuto chvíli se pro rok 2021 předpokládá vyrovnaný až mírně přebytkový rozpočet.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Památková zóna 1866

1. O CSS

Mikroregion obcí Památkové zóny 1866, Hořiněves čp.73, 50306 Hořiněves, IČ 70955280

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti.

- **Fungovalo v omezeném rozsahu, dle možnosti pracovníka na zkrácený úvazek**
- **Některé činnosti přešli na vedení svazku a pracovnici na DPP**

Činnost se téměř vrátila do stavu před fungováním CSS, jen některé úkony jsou dále v gesci DSO

3. Počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a v době udržitelnosti.

0,5

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

- **Ze strany starostů a místostarostů byla činnost vnímána pozitivně, rozsah byl naplněn dle jejich potřeb.**

vítali především možnost kdykoliv učinit telefonickou konzultaci

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Projekty DSO Mikroregionu obcí Památkové zóny 1866

Revitalizace zeleně Mikroregionu obcí Památkové zóny

Enviromentální vzdělávání

Mikrojesle – zajištění provozu a financování OP Z

6. Přehled předložených příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

0,5 úvazku 13.750 HM

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti.

Plán činnosti není definován, ani schvalován. DSO pokračuje ve své činnosti v podobném rozsahu jako před realizací projektu, s tím, že starostové vítají možnost setkávání se, a možnost telefonické konzultace v případě potřeby. DSO se připravuje na další společné projekty v rámci dotačních výzev OPŽP, Krajský dotací a zvažuje národní dotační tituly.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Písecko

1. O CSS

Centrum společných služeb Písecko.

Hlavní cíl – zkvalitnění výkonu veřejné správy a veřejných služeb poskytovaných obcemi. Pomoc zejména malým obcím při zvládání administrativních povinností a při činnostech pro rozvoj celého regionu.

Nabídka obcím – odborné poradenství a informovanost obcí, administrativní podpora obcí, společně akce, postupy, příprava a administrace projektových záměrů svazku a jednotlivých obcí, podchycení legislativních změn a povinností z nich vyplývajících .

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti.

Operativní poskytování výše uvedených služeb. Stále aktivně funguje dotační poradenství, administrace veřejných zakázek, výkon pověřence pro ochranu osobních údajů, organizace společných vzdělávacích akcí (např. výjezdní školení účetních obcí), administrace individuálních projektů obcí i společných projektů.

V době udržitelnosti byly v součinnosti s CSS realizovány zejména následující společné projekty:

- Segmentové koncepční dokumenty obcí na Písecku
- Rozšíření separace odpadů pro Svazek obcí regionu Písecko
- Místní akční plán rozvoje vzdělávání na Písecku II
- Veřejně prospěšné práce – zaměstnávání obyvatel obcí
- Domácí kompostéry SO Písecko

Dále byly administrovány projekty pro obce: Slabčice, Podolí I, Orlík nad Vltavou, město Písek, město Mirotice, Čížová, Ostrovec, Kestřany, Nerestce, Mišovice, Kluky. Projekty byly zaměřeny např. na opravu místních komunikací, budování přírodní zahrady, hřiště, prevenci kriminality nebo výstavbu nové MŠ.

Všechny obce jsou pravidelně informovány o aktuálních dotačních příležitostech.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

3. Počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a v době udržitelnosti.

1,0 úvazku od 1.4.2020 do 31.12.2021 (1 zaměstnanec) od 3.6.2020 – 2.10.2020 pracovní neschopnost –úvazek po dobu nemoci rozdělen:

1.7.2020 – 2.10.2020 – 0,3 úvazek (1zaměstnanec)

1.7.2020 – 2.10.2020 – 0,7 úvazek (1zaměstnanec.)

1,0 úvazku od 1.1.2021 – 31.10.2021 (1 zaměstnanec)

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Na základě provedeného dotazníkového šetření na setkání starostů CSS v říjnu 2021 byly zjištěny tyto závěry:

1) Jste spokojen/a s rozsahem nabízených služeb?

Průměrná známka vyhodnocení spokojenosti s rozsahem poskytovaných služeb je 1,15.

2) Chtěl/a byste něco změnit? Pokud ano, napište, čeho by se měla změna týkat?

Na tuto otázku odpověděla většina starostů NE, nebo tuto část proškrtli.

3) Jste spokojen/a s kvalitou poskytovaných služeb?

Průměrná známka vyhodnocení spokojenosti s kvalitou nabízených služeb je 1,12.

4) Máte doporučení pro zvýšení kvality poskytovaných služeb? Jaké? (vypište)

Tato otázka byla bez textových komentářů, někteří starostové ji proškrtli.

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Segmentové koncepční dokumenty obcí na Písecko - SORP

Rozšíření separace odpadů pro Svazek obcí regionu Písecko - SORP

Domácí kompostéry SO Písecko - SORP

Místní akční plán rozvoje vzdělávání na Písecku II (MAP II Písecko) - SORP

Veřejně prospěšné práce - SORP

Individuální projekty obcí:

- Oprava místní komunikace Písecká Smoleč – kemp – obec Slabčice
- Oprava místní komunikace v místní části Horní Rastory – obec Podolí I
- Vybudování přírodní zahrady v areálu ZŠ a MŠ Orlík nad Vltavou – obec Orlík nad Vltavou
- Vybudování přírodní zahrady v areálu 8. MŠ Písek – město Písek
- Vybudování workoutového hřiště – město Mirotice
- Oprava místní komunikace V Průhonu – obec Kluky
- Demolice stávajících objektů a výstavba zázemí pro obecní techniku v areálu Hikor - obec Čížová
- Nákup a rekonstrukce bytů bytového domu na adrese Dolní Ostrovec č. 99 – obec Ostrovec
- Komunitní centrum Slabčice – obec Slabčice
- Asistenti prevence kriminality – město Písek
- Domovník preventista – město Písek
- Rekonstrukce bytového domu Dolní Ostrovec č.p. 100 2.etapa – obec Ostrovec
- Výstavba nové MŠ – obec Kestřany
- Oprava místní komunikace Horní Rastory – obec Podolí I
- Oprava lávky u Benešů – obec Nerestce
- Oprava místní komunikace k zámku – obec Orlík nad Vltavou
- Územní plán Mišovice – obec Mišovice

6. Přehled předložených příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

1.etapa udržitelnosti (leden – únor 2020):

Příjmy (z vlastní činnosti) 94 800 Kč

Výdaje (mzdové náklady, provozní náklady spojené s činností pracovníka) 88 760 Kč

2.etapa udržitelnosti (leden – říjen 2021):

Příjmy (z vlastní činnosti) 581 200 Kč

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Výdaje (mzdové náklady, provozní náklady spojené s činností pracovníka) 512 400 Kč

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti.

Pokračovat v uvedených činnostech pro obce, zejména v oblasti dotačního poradenství, administrace projektových záměrů, administrace veřejných zakázek, odborné poradenství apod.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Pocidlinsko

1. O CSS

Dobrovolný svazek obcí POCIDLINSKO

503 63 Nepolisy 75

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti.

Poradenství obcím při výkonu veřejných služeb nadále funguje. Převážnou částí činnosti je dotační management a výkon pověřence GDPR.

3. Počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a v době udržitelnosti.

Jeden zaměstnanec na plný úvazek.

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Rozsah služeb je dostatečný a ze stran obcí nebyly vzneseny žádné další požadavky. Nově se zavádí tematické setkávání zástupců obcí k aktuálním otázkám ve veřejné správě.

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

V roce 2022 byl dokončen tříletý projekt příměstských táborů, který byl financován z OP Zaměstnanost. Celkové náklady projektu dosáhly 3,9 mil. Kč.

6. Přehled předložených příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Příjmy svazku za rok 2022 činí v členských příspěvcích 615 394,- Kč. Výdaje se skládají ze mzdových nákladů na zaměstnance.

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti.

V roce 2023 dále bude pokračovat dotační management pro obce, výkon pověřence GDPR. Nově jsme partnery Královéhradeckého kraje v projektu Rozvoj regionálního partnerství v sociální oblasti na území obcí Královéhradeckého kraje III.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Podhostýnsko

1. O CSS

Název CSS: Podhostýnský mikroregion
Kontaktní osoba: Ing. Markéta Burdová
Kontakt: mikroregion@podhostynsko.cz, tel.: 723 600 446
Období udržitelnosti: 1. 7. 2020 - 31. 12. 2020, 1. 4. - 31. 10. 2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti.

V centru společných služeb byl v době udržitelnosti obsazen 1,0 pracovní úvazek, režim fungování centra korespondoval s režimem v době realizace projektu. Zaměstnanec CSS plní pracovní zadání obcí (pracuje tedy na základě požadavků zástupců obcí), zajišťuje běžnou agendu svazku, udržitelnost projektů, propagaci svazku a svazkové činnosti, zajišťuje správu osobních údajů pro 23 subjektů (obce, ZŠ, MŠ, SVČ), v zimním období pracuje na projektu Bílé
stopy Podhostýnska, zprostředkovává metodickou pomoc obcím v oblasti OZV a právní poradenství. Spolupracuje s destinační společností Kroměřížsko z. s., podílí se na přípravě společných projektů členských obcí.

3. Počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a v době udržitelnosti.

Ke konci projektu – 2, 4 úvazky (3 pracovní místa)
V době udržitelnosti - 1,0 úvazku (1 pracovní místo)

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Spokojenost s rozsahem nabízených služeb / Spokojenost s kvalitou poskytovaných služeb

setkání nehodnoceno **/** nehodnoceno
setkání 1,64 **/** 1,79
setkání 1,4 **/** 1,4
setkání 1,38 **/** 1,46
setkání 1,18 **/** 1,18
setkání 1,5 **/** 1,58
setkání 1,4 **/** 1,4

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

setkání 1,67 / 1,5
setkání 1,46 / 1,31
setkání 1,33 / 1,25
Udržitelnost 1,2 / 1,2
Udržitelnost II. 1,42 / 1,33

Dotazníkové šetření probíhalo na dvanácti setkání starostů (období od 12/2016 do 9/2021).
Číselná hodnota zobrazuje průměrnou hodnotu hodnocení z vyplněných dotazníků.

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

Bílé stopy Podhostýnska 50 000,-
Stolní kalendář 140 000,-
Studie cyklotras na území DSO 0
Na kole Podhostýnskem 0
Hromadný nákup kontejnerů 300 000,-

6. Přehled předložených příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Náklady CSS 540 489,-
Příjmy CSS 407 600,-

Náklady CSS za období udržitelnosti zahrnují pouze mzdové náklady (manažer CSS, pověřenec pro ochranu osobních údajů). Další náklady na provoz CSS DSO nevznikají (pronájem a úklid kanceláře, internetové připojení, mobilní služby).
Příjmy CSS sestávají jsou tvořeny příjmy z činnosti (na základě schváleného ceníku, dle požadavků členských obcí, služba pověřence).
Příjmy DSO jsou dále tvořeny příjmy z členských příspěvků členských obcí (tj. 20,- Kč/osobu/rok) a dalších vkladů (15 000,- Kč/rok/členská obec, cca 510 000,- Kč/ rok.

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti.

Dobrovolný svazek obcí je zaměřen na pokrytí nejen administrativní podpory členským obcím. Výhledově není záměrem na tomto režimu provádět zásadní změny, ovšem činnost manažera je z části velmi závislý na pracovních požadavcích ze strany zástupců obcí. Administrativa, propagace, ochrana osobních údajů atd. jsou neměnné položky pracovní náplně, přičemž jsou časově ovlivněny dalšími úkoly.
DSO je v současné době výhradně financován z členských příspěvků a dalších vkladů členských obcí. Další příjmem DSO je příjem z výběru dobrovolného vstupného na Rozhledně Kelčský Javorník, který přiměřeně pokryje náklady na drobné údržby a úklid v okolí stavby.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Podkrkonoší

1. O CSS

Název CSS: Podkrkonoší

Kontaktní osoba: Jana Peterková

Kontakt: 730 183 955

Období udržitelnosti: červenec 2019 – červenec 2020

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti. Uveďte i převažující oblasti činností realizovaných pro obce.

Servis CSS byl v době udržitelnosti projektu nadále aktivně vyhledáván i poskytován. Vzhledem ke snížení úvazků nebyla dále umožněna podpora v oblastech VZ a GDPR. Hlavní aktivity v době udržitelnosti se týkaly odborného poradenství, organizace společných setkání/akcí, ve větší míře spolupráce v oblasti administrativy a dotací a podpory propagace území.

3. Uveďte počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a nyní v době udržitelnosti.

Ke konci projektu byl celkový počet úvazků 3,0 a v době udržitelnosti úvazek 1,0.

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Z dotazníku pro starosty vyplynulo hodnocení kvality poskytovaných služeb 1,0 a hodnocení rozsahu poskytovaných služeb opět 1,0.

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Ve sledovaném období se CSS podílelo na projektu „Setkání zastupitelů“ z regionu SOP a sousedního DSO, celkem čítající 25 obcí. Součástí bylo školení na téma Zákon o obcích. Řešitelem bylo DSO Podkrkonoší, náklady byly rozděleny mezi spoluřešitele, „nákladem“ DSO byl výkon vlastního zaměstnance.
Dalším projektem byla akce „Podkrkonošská Sněženka“, která však byla z důvodů korona krize přesunuta na září 2020. Řešitel projektu je DSO Podkrkonoší, předpokládaný finanční objem 20 100 Kč.
CSS se také podílelo na aktualizaci společného dokumentu „Krizová karta“, řešitelem bylo DSO Podkrkonoší, celkový finanční objem 2 000 Kč.
Ve sledovaném období DSO realizoval vydání Zpravodaje SOP. Řešitelem bylo DSO Podkrkonoší, celkový finanční objem 72 000 Kč.

6. Přehled příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Za poskytování služeb – správa webu – činily příjmy 40 000 Kč za rok 2019.
Náklady na chod CSS byly hrazeny z vlastních příspěvků.

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti (uveďte i předpoklad příjmů a výdajů v dalším roce fungování centra a zdroje financování).

Po skončení období udržitelnosti DSO nebude mít vlastní zaměstnance. Servis ale bude zajišťovat na základě mandátní smlouvy MAS KJH o.p.s.
Plán činnosti DSO Podkrkonoší: akce „Podkrkonošská Sněženka“, vydávání Zpravodaje SOP, správa webu DSO, administrativní servis – agendy SOP, správa dotací, propagace regionu.
Náklady budou řešeny členskými příspěvky a dotační podporou Královéhradeckého kraje.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Podoubraví

1. O CSS

Název CSS: Svazek obcí Podoubraví
Kontaktní osoba: Dita Benáková
Kontakt: 602 486 974
Období udržitelnosti: leden 2020-březen 2020, leden 2021- říjen 2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti.

Před projektem CSS v roce 2016 neměl Svazek obcí Podoubraví žádné zaměstnance, byl zde pouze tajemník, což byl zaměstnanec MěÚ Chotěboř a Svazek fungoval pouze formálně bez vykazování výrazného množství aktivit.
Před projektem CSS řešily členské obce přípravu žádostí o dotaci a následnou administraci celé dotace buď svépomocí, což pro ně znamenalo časovou zátěž a nezajišťovalo kvalitní zpracování žádosti nebo prostřednictvím poradenských agentur, což se odrazilo na finančních výdajích pro rozpočty obcí.
Nyní Svazek zaměstnává své zaměstnance, pro členské obce má pověřence pro ochranu osobních údajů a realizuje celou řadu jak společných aktivit, do kterých se členské obce zapojují, tak i velké množství činnosti pro konkrétní obce – zejména administrace žádostí o dotace a veřejné zakázky.
V současné době funguje kancelář CSS bez dotace, náklady na činnost jsou hrazeny z řádných členských příspěvků od obcí a příjmem z fakturovaných činností pro členské obce.
Za projektu CSS nebyla činnost pro členské obce nikterak zpoplatňována kromě veřejných zakázek.
Nyní po ukončení projektu CSS existuje ceník a členské obce platí Svazku za vykonanou činnost dle ceníku.
Ceny za jednotlivé služby máme relativně nízké, naším cílem není zisk, potřebujeme pouze pokrýt výdaje na provoz kanceláře, to znamená zejména mzdy, nájem kanceláře, zajištění ekonomické a mzdové agendy.

<u>Přínosy pro členské obce</u>

⇒ snížení administrativní zátěže obcí
⇒ úspora času
⇒ úspora financí členských obcí Svazku obcí Podoubraví

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

3. Počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a v době udržitelnosti.

PERSONÁLNÍ OBSAZENÍ 2020
Svazek obcí Podoubraví má 4 zaměstnance:
Manažer CSS
- pracovní smlouva, 1,0 úvazku
Specialista na veřejné zakázky
- pracovní smlouva, 0,5 úvazku
Specialista na rozvoj regionu
- pracovní smlouva, 0,5 úvazku
Pověřenec pro ochranu osobních údajů
- pracovní smlouva, 0,3 úvazku
PERSONÁLNÍ OBSAZENÍ 2021
Manažer CSS
- pracovní smlouva, 1,0 úvazku
Specialista na veřejné zakázky
- DPP, DPČ (32 hodin týdně)
Specialista na rozvoj regionu
- DPP, DPČ (32 hodin týdně)
Pověřenec pro ochranu osobních údajů
- pracovní smlouva, 0,3 úvazku

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Počet rozdaných dotazníků: 17
Počet vyplněných dotazníků: 16 94,12%
Otázka 1. Jste spokojen/a s rozsahem nabízených služeb?
Průměr: 1,19
Otázka 2. Chtěl/a byste něco změnit, pokud ano, pak co?
Otázka 3. Jste spokojen/a s kvalitou poskytovaných služeb?
Průměr: 1,06

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

ČINNOST A AKTIVITY

- společná žádost o dotaci k projektu „Svazek obcí Podoubraví - zkvalitnění systému nakládání s odpady“, pořízení kompostérů do domácností a štěpkovačů, zapojeno 14 obcí

- finanční příspěvek MUDr. Zvancigerové na opravu rentgenového přístroje
  - pomoc členským obcím v souvislosti se šířením nemoci Covid-19, jaro 2020
    - ✓ spolupráce s Fokus Vysočina (2 889 bavlněných roušek
    - ✓ hromadná objednávka 1000 l dezinfekčního prostředku Anti-COVID
    - ✓ nabídka na dodání plastových celoobličejových krytů do členských obcí (spolupráce s městem Chotěboř)
    - ✓ hromadná objednávka antigenních testů pro členské obce a jejich distribuce

- připraveno 64 žádostí o dotaci pro členské obce

- zrealizováno 16 VZ pro členské obce
- spolupráce se společností AVE – zavádění systému chytré evidence odpadů (systém čipů) v členských obcích (měření naplněnosti svezených nádob, zefektivnění svozů a také možnosti zavedení motivačního systému pro ty obce a domácnosti, které se rozhodnou poctivě třídit a předcházet vzniku odpadu)
- rozšíření služby pověřence pro ochranu osobních údajů o další MŠ
- Protipovodňová ochrana - reklamace funkčnosti „Výstražného a varovného systému v ochraně před povodněmi“ a převod do majetku obcí
- příprava oslav 20. výročí vzniku Svazku obcí Podoubraví v roce 2021, v rámci oslav byla uskutečněna:
  - ✓ výtvarná přehlídka s názvem „PODOUBRAVÍ OČIMA DĚTÍ“, z výkresů vyl vytvoření kalendář Svazku obcí Podoubraví pro rok 2022
  - ✓ putovní výstava výkresů dětí z celého mikroregionu
  - ✓ fotografická soutěž s názvem „Podoubraví objektivem občanů Podoubraví“, z fotografií byly připraveny propagační materiály Svazku obcí Podoubraví
  - ✓ propagační materiály SVOP – látková taška, kalendář pro rok 2022, pohlednice, turistická fotonálepka
- Veřejná sbírka na pomoc lidem zasaženým přírodní katastrofou na jihu Moravy – peníze již odeslány do tří obcí na Moravě – Hrušky, Lužice u Hodonína a Mikulčice
- příprava strategických dokumentů pro 6 obcí
- připraveno 58 žádostí o dotaci pro členské obce
- zrealizováno 15 VZ pro členské obce
- desková hra „Jak dobře to u nás znáš?“ – příprava hracích karet za členské obce SVOP

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

- ukončení společného projektu „Svazek obcí Podoubraví - zkvalitnění systému nakládání s odpady“, pořízení kompostérů do domácností a štěpkovačů, zapojeno 14 obcí – pořízeno 1051 ks kompostérů o objem 650 – 2000l pro domácí kompostování a 2 menších štěpkovačů

6. Přehled předložených příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

PŘÍJMY		2020	k 31.10.2021
4116	Ost. neinvestiční přijaté transfery ze SR	984 418,49 Kč	4 746 270,37 Kč
4121	Neinvestiční přijaté transfery od obcí	970 441,00 Kč	1 555 517,19 Kč
4216	Ost. investiční přijaté transfery ze SR	213 002,35 Kč	
2111	Příjmy z poskytovaných služeb a výrobků	248 200,00 Kč	320 500,00 Kč
2324	Příjmy nekapit. Příspěvky	272 329,00 Kč	139 281,00 Kč
2141	Úroky	586,51 Kč	123,80 Kč
	Celkem	**2 688 977,35 Kč**	**6 761 692,36 Kč**
VÝDAJE			
5136	Knihy, učební pomůcky, tisk	28,00 Kč	375,90 Kč
5139	Nákup materiálu	4 673,40 Kč	92 310,71 Kč
5161	Poštovné	2 741,00 Kč	2 830,00 Kč
5162	Telefony	29 449,00 Kč	27 913,00 Kč
5164	Nájemné	24 000,00 Kč	20 000,00 Kč
5166	Konzultační a právní služby	37 601,96 Kč	
5167	Školení	242,00 Kč	
5169	Nákup ostatních služeb	166 835,01 Kč	256 963,59 Kč
5173	Cestovné	5 752,00 Kč	3 746,00 Kč
5175	Pohoštění		3 000,00 Kč
5192	Poskytované neinvestiční příspěvky	1 737,56 Kč	1 985,00 Kč
5365	Platby daní a poplatků		500,00 Kč
5494	Neinvestiční transfery obyvatelstvu	4 010,00 Kč	
6312	Investiční transfer fyzickým osobám	295 548,00 Kč	
5137	DHDM	1 053 789,00 Kč	5 046 123,50 Kč
6122	Stroje, přístroje a zařízení	250 591,00 Kč	438 020,00 Kč
5011	Platy	763 123,00 Kč	500 675,00 Kč
5031	SP	240 050,00 Kč	134 724,00 Kč
5032	ZP	103 544,00 Kč	58 117,00 Kč
5038	Povinné pojistné	3 255,00 Kč	2 583,00 Kč

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

5163	Služby peněžních ústavů	4 234,93 Kč	2 333,20 Kč
	Celkem	**2 991 204,86 Kč**	**6 592 199,90 Kč**

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti.

Předpokladem je pokračování ve stejné činnosti na základě schváleného střednědobého výhledu:

ROK		**2023**	**2024**
4121	**Neinvestiční přijaté transfery od obcí**	**880 200,00 Kč**	**973 025,00 Kč**
Neinvestiční příspěvek na obyvatele		225 000,00 Kč	230 000,00 Kč
Radiové kmitočty		20 700,00 Kč	8 625,00 Kč
Mimořádné členské příspěvky CSS, fakturace		500 100,00 Kč	600 000,00 Kč
Služby GDPR		134 400,00 Kč	134 400,00 Kč
6310	**Obecné příjmy a výdaje z finančních operací**	**1 500,00 Kč**	**1 500,00 Kč**
CELKEM příjmy		**881 700,00 Kč**	**974 525,00 Kč**
3639	**Územní rozvoj - běžná činnost**	107 000,00 Kč	107 000,00 Kč
Běžná činnost		100 000,00 Kč	100 000,00 Kč
Příspěvky na sportovní a kulturní akce		7 000,00 Kč	7 000,00 Kč
6310	**Obecné příjmy a výdaje z finančních operací**	5 000,00 Kč	5 000,00 Kč
5273	**Ostatní správa v krizovém řízení – Protipovodňová ochrana obcí Podoubraví**	20 700,00 Kč	**8 625,00 Kč**
3900	**Ostatní činnosti související se službami pro obyvatelstvo - CSS**	749 000,00 Kč	**853 900,00 Kč**
Mzdové náklady		749 000,00 Kč	853 900,00 Kč
CELKEM výdaje		881 700,00 Kč	**974 525,00 Kč**

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Příbramsko

1. O CSS

Název CSS: Dobrovolný svazek obcí ORP Příbram

Kontaktní osoba: Jiří Kužel

Kontakt: 604216781, tajemnik@dsopribram.cz

Období udržitelnosti: leden 2020-březen 2020, leden 2021- říjen 2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti. Uveďte i převažující oblasti činností realizovaných pro obce.

Svazek v době udržitelnosti, vykonával činnost standartně jako v době realizace projektu. Činnost byla částečně ovlivněna opatřeními proti covid, vyhlašovanými vládou. Svazek se soustředil na zajištění a předávání informací k aktuálně platným opatřením, ze strany členských obcí. Další činností byla práce pověřence pro ochranu osobních údajů a řešení problematiky s tím spojené. Aktualizace a tvorba rozvojových plánů obcí, zodpovídání a zpracování dotazů z oblasti právního a dotačního poradenství. Administrativní podpora obcí.

3. Uveďte počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a nyní v době udržitelnosti.

Počet úvazků byl na konci projektu 2,0 a v době udržitelnosti byl zachován opět na 2,0 úvazku.

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Na setkání bylo přítomno 14 starostů obcí z celkového počtu 26 členských obcí. Odevzdáno bylo 13 dotazníků s výsledným hodnocením známkou 1.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

Svazek se podílel pouze na řešení problematiky odpadového hospodářství, který je dlouhodobého charakteru s názvem „Zefektivnění nákladů na svoz a likvidaci odpadu“. Svazek je řešitelem projektu spolu s městem Příbram a finanční objem projektu se nedá v současné době stanovit

6. Přehled příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Příjmy svazku v období udržitelnosti 1 300 000Kč

Náklady svazku v období udržitelnosti 1 106 000Kč

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti (uveďte i předpoklad příjmů a výdajů v dalším roce fungování centra a zdroje financování).

Předpokladem je, že činnost bude zachována ve stejných tématech, rozšířena o další činnosti spojené s energetickými oblastmi. Finanční objem příjmů a výdajů se předpokládá na obou stranách ve výši 1400tis., zajištěn bude členskými příspěvky, vlastní činností, podporou svazků z projektu Středočeského kraje, případně dalšími podporovanými projekty.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Rožnovsko

1. O CSS

Název CSS: Sdružení Mikroregion Rožnovsko

Kontaktní osoba: Ing. Petra Kafková

Kontakt: kafkova.roznovsko@seznam.cz; +420 777 553 071

Období udržitelnosti: leden – březen 2020, leden – říjen 2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti. Uveďte i převažující oblasti činností realizovaných pro obce.

Prostřednictvím CSS byla poskytována zejména podpora a spolupráce členským obcím Sdružení Mikroregion Rožnovsko. Stěžejní bylo zejména poradenství ve vztahu k veřejným zakázkám, odborné poradenství, projektové řízení a mnohé další. Probíhalo taktéž pravidelné setkání starostů při valných hromadách a sdílení dobré praxe.

3. Uveďte počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a nyní v době udržitelnosti.

Počet úvazků ke konci projektu: 2,0 – pracovní smlouva
Počet úvazků v době udržitelnosti: 1,0 – pracovní smlouva

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Na základě dotazníkového šetření vychází hodnocení činnosti CSS pokud jde o kvalitu a rozsah poskytovaných služeb výborně.

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Název	Řešitel	Finanční objem - Kč
Zahrada mateřské školy Prostřední Bečva, II. etapa	Ing. Petra Kafková	1 367 300
Revitalizace Pusteven 2021	Ing. Petra Kafková	1 388 100
Klubovna portášů	Ing. Petra Kafková	844 049
Posílení a efektivita komunikace s veřejností v Mikroregionu Rožnovsko	Ing. Petra Kafková	3 465 687
Programové dotace 2021	Ing. Petra Kafková	6 424 500
Obnova místních komunikací ve Valašské Bystřici	Ing. Petra Kafková	7 107 071
Opravy místních komunikací města Zubří 2021	Ing. Petra Kafková	3 232 666
Oprava MK po kůrovcové kalamitě Zubří	Ing. Petra Kafková	1 245 997
Valašský letňák 2021	Ing. Petra Kafková	250 000
Veletrh sportovních a volnočasových aktivit pro děti a mládež 2021	Ing. Petra Kafková	60 000

6. Přehled příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Za období udržitelnosti projektu 1.1.2020-31.3.2020 a následně za období 1.1.2021-31.10.2021 jsou náklady CSS mzdové prostředky za mzdu Manažera mikroregionu (hrubé mzdy 565.690,-Kč a povinné pojistné na sociální a zdravotní pojištění 165.673,-Kč). Tyto náklady byly hrazeny z příspěvků obcí a částečně (od dubna 2021) také ze státního rozpočtu (projekt ESF).

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti (uveďte i předpoklad příjmů a výdajů v dalším roce fungování centra a zdroje financování).

DSO v následujícím období plánuje i nadále pokračovat v započaté dobré praxi mezi jednotlivými obcemi, provádět výměnu informací a zkušeností. Obce jsou taktéž nadále připraveny mezi sebou vzájemně spolupracovat, a to zejména při řešení dotačních politik pro větší územní celky, jako jsou právě mikroregiony, aktivně se zapojovat a účastnit možných dotačních titulů. Budou i nadále pokračovat ve společném financování sociálních služeb.

CSS se také snaží posílit oblast kultury, sportu a cestovního ruchu. Pro starosty členských obcí se CSS snaží zprostředkovávat výměnu zkušeností, příklady dobré praxe z jiných CSS a zajistit vzdělávání, informovat je pravidelně o nových postupech a legislativních změnách.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Celkově tedy můžeme konstatovat, že provozování Centra společných služeb přináší členským obcím svazku nejen úsporu časovou a finanční, ale přináší i nové žádané aktivity do regionu.
V příjmech na příští rok plánujeme nejen se členskými příspěvky obcí, ale také s příjmy ze státního rozpočtu a s příjmy s poskytovaných služeb, celkem ve výši 13.527,3 tis. Kč.
Výdaje plánujeme ve výši 14.373,3 tis. Kč.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Rýmařovsko

1. O CSS

Název CSS: Sdružení obcí Rýmařovska

Kontaktní osoba: Ing. Nikola Pohanělová

Kontakt: 554 254 308, 605 920 979

Období udržitelnosti: 2020 - 2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti. Uveďte i převažující oblasti činností realizovaných pro obce.

Fungování CSS v době udržitelnosti je hodnoceno velmi kladně. Obce vidí v DSO výhodu, protože DSO zastupuje více obcí a tím se dostává do lepší vyjednávací pozice. Také velkou výhodou v rámci fungování CSS je úspora času pro obce. Během doby udržitelnosti byla vykonávána převážně poradenská činnost pro obce i ostatní subjekty v území, byly zpracovávány veřejné zakázky pro obce a byl jim také poskytován servis v oblasti GDPR.

3. Uveďte počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a nyní v době udržitelnosti.

CSS má nyní 2 zaměstnance na HP, z toho jeden má úvazek 1,00 a druhý zaměstnanec úvazek 0,2. Dále má projekt 4 zaměstnance na DPP, z toho se jedná o specialistu na veřejné zakázky, projektového manažera, finančního manažera a koordinátora projektových aktivit – komunikační koncepce.

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

V rámci vyhodnocení dotazníků v roce 2021 se uskutečnily 2 setkání se starosty. Na každém setkáním jim byly rozdány dotazníky, kde hodnotili, jak jsou spokojeni s rozsahem nabízených služeb a kvalitou poskytovaných služeb, zda by chtěli něco změnit nebo mají nějaké doporučení. Starostové obcí jsou velmi spokojeni s nabízenými službami, které jim poskytujeme. Z dotazníku vzešlo, že za tohle období nic měnit nechtějí. Co se jedná doporučení, tak padl pouze návrh na zajištění služeb vlastního právníka pro Rýmařovsko. Na setkání bylo řečeno, že projekt CSS byl pro obce velkým přínosem a pokud se v budoucnu

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

naskytne příležitost k zapojení se do podobného projektu, tak Sdružení obcí Rýmařovska toho určitě využije.

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

Během sledovaného období udržitelnosti proběhly následující společné projekty svazku obcí:

1. projekt „Cyklostezka mikroregionu Rýmařovska – II. etapa“ z programu „Program na podporu přípravy projektové dokumentace 2020“ MSK, ve výši 1 000 000 Kč celkové způsobilé výdaje a dotace činí 500 000,- Kč.
Jeho cílem je vytvořit projektovou dokumentaci, která bude následně použita jako povinná příloha při podání žádosti do pravidelné vyhlašované výzvy Státního fondu dopravní infrastruktury.

2. projekt „Studie optimalizace nakládání s odpady v mikroregionu Rýmařovska“ z dotačního programu „Podpora odpadového hospodářství“ MSK ve výši 400 tis. Kč celkové způsobilé výdaje a dotace činí 190 000,- Kč.
V projektu byl zpracován nástroj strategického plánování, který navrhl opatření k předcházení vzniku odpadů a k efektivnějšímu nakládání s nimi.

3. projekt „Doplnění cyklistické infrastruktury v obcích mikroregionu Rýmařovska“ z programu „Podpora rozvoje cykloturistiky v Moravskoslezském kraji pro rok 2021“ ve výši 921 tis. Kč celkové způsobilé výdaje a dotace činí 598 600,- Kč. Díky projektu dojde k vytvoření nových odpočívadel nebo opravě stávajících odpočívadel. Tyto odpočívadla budou plně vybavena lavičkami a stoly. V rámci projektu budou financovány i elektro a standard stojany pro jízdní kola. Tento projekt se týká obcích jako je Dětřichov nad Bystřicí, Lomnice, Malá Štáhle, Rýmařov a Velká Štáhle.

4. projekt „Posílení komunikace s veřejností na území Sdružení obcí Rýmařovska“ ve výši 4 385 143,- Kč celkové způsobilé výdaje a dotace činí 4 165 886,- Kč.
Cílem projektu je zajistit efektivní a moderní komunikaci napříč mikroregionem Rýmařovsko a jeho obcemi s veřejností tak, aby byly přívětivými, otevřenými a transparentními veřejnými institucemi. Cíle bude dosaženo prostřednictvím koncepčního uchopení otázky komunikace, pořízením moderních komunikačních nástrojů eGovernmentu v podobě

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

elektronických úředních desek, modernizace webových stránek či mobilního rozhlasu s realizací navazující vzdělávací aktivity.
Cílovou skupinou projektu je veřejnost, volení zástupci a zaměstnanci zapojených obcí a zaměstnanci Sdružení obcí Rýmařovska. Prostředky na tento projekt jsou poskytnuty z Evropského sociálního fondu z Operačního programu Zaměstnanost.

6. Přehled příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Veškeré příjmy a náklady jsou uvedeny v příloze č. 1 zprávy ve schváleném rozpočtu Sdružení obcí Rýmařovska na rok 2021, který byl schválen členskou schůzí v prosinci 2020.

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti (uveďte i předpoklad příjmů a výdajů v dalším roce fungování centra a zdroje financování).

V roce 2022 budou náklady na zaměstnance CSS hrazeny z projektu OPZ a také z členských příspěvků, dále je možné financování z příspěvku Moravskoslezského kraje z programu podpory mikroregionů MSK. Veškeré příjmy a výdaje jsou uvedeny v příloze zprávy v návrhu rozpočtu Sdružení obcí Rýmařovska na rok 2022, který bude schválen členskou schůzí v prosinci 2021.

Sedlčansko

1. O CSS

Název CSS:
Sdružení obcí Sedlčanska
nám. T. G. Masaryka 32
264 01 Sedlčany
IČ: 61904040
Kontaktní osoba: Tereza Kuchařová / Štěpánka Barešová
Kontakt: tereza.kucharova@sedlcasnko.cz / obce@sedlcany.cz
Období udržitelnosti: 1. 1. 2020 - 28. 2. 2020 a 1. 1. 2021 – 30. 11. 2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti.

CSS poskytovalo během udržitelnosti služby členským obcím v plném rozsahu, tak jak to bylo nastaveno během fungování projektu, aby neustále docházelo k úspoře nejen času, ale i finančních prostředků členských obcí.
Převažující služby CSS:
Tvorba strategických rozvojových dokumentů a pasportů obcím, zajištění služby pověřence, dotační poradenství, zajišťování dopravní obslužnosti v regionu, poradenství ve veřejných zakázkách včetně zpracování výběrových řízením malého rozsahu, zpracování a administrace projektů v oblasti školství.
Další činnosti:
Zajišťování pravidelných setkávání starostů členských obcí, pořádání kulturních a společenských akcí zajišťující identitu regionu, podpora a rozvoj cestovního ruchu na Sedlčansku, zajištění právní poradny členským obcím – placená právní poradna.
Starostové obcí často využívali krátkých telefonických konzultací k problematickým agendám.
Dále se osvědčilo sdílení vzorových dokumentů, směrnic a postupů.
CSS se také zaměřilo na zmapování současného stavu odpadového hospodářství v regionu – proveden audit stavu odpadového hospodářství.
Podařilo se navázat užší spolupráci s SKÚ při pravidelných setkání, dále se podařila vyjednat finanční podpora na chod kanceláře na rok 2020, 2021 a připravují se podmínky dotace na rok 2022.

3. Počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a v době udržitelnosti.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

CSS zaměstnávalo pouze pracovníky na hlavní pracovní poměr.
Úvazky v době trvání projektu: 2,7
Úvazky v době udržitelnosti: 2,7

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Počet rozdaných dotazníků: 24
Počet vyplněných dotazníků: 16
Návratnost: 66,67%
Spokojenost s rozsahem služeb – průměr: 1,38
Spokojenost s kvalitou služeb – průměr: 1,13

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

Projekt Cyklostezka Sedlčany – Prčice (Krčínova cyklostezka)
Fin. Objem: 87.950.000,00 Kč, řešitel: zaměstnanci DSO
Projekt Vytvoření strategických dokumentů pro obce svazku
Fin. Objem: 2.874.908,00 Kč, řešitel: zaměstnanci DSO
Projekt Vytvoření strategického dokumentu - Stav cestovního ruchu a podnikatelských subjektů v oblasti cestovního ruchu v oblasti Orlické přehrady
Fin. Objem: 120.000,00 Kč, řešitel zaměstnanci DSO
Kalendář obcí Sedlčanska 2022 „Zajímavé stavby na Sedlčansku“
Fin. Objem: 150.000,00Kč, řešitel: zaměstnanci DSO
Kulturní a společenské akce: Sedlčanské farmářské trhy, Cyklistické akce sezóny 2021 a školení starostů
Fin. Objem: 27.000,00 Kč, řešitel: zaměstnanci DSO

6. Přehled předložených příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Příjmy
3.071,0 tis. Kč
Výdaje
3.446,5 tis. Kč

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Příjmy
1.690 tis. Kč
Výdaje
1.490 tis. Kč

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Severo-Lanškrounsko

1. O CSS

Název CSS: Dobrovolný svazek obcí Mikroregion Severo-Lanškrounsko

Kontaktní osoba: Mgr. Lenka Bártlová

Kontakt: dsomsl@dsomsl.cz; 733 714 700

Období udržitelnosti: 1.1.2020 – 31.3.2020; 1.1.2021 – 31.10.2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti. Uveďte i převažující oblasti činností realizovaných pro obce.

Centrum společných služeb při DSO Mikroregion Severo-Lanškrounsko v době udržitelnosti plynule pokračovalo v podstatě ve všech svých aktivitách, jako tomu bylo v době běhu projektu, ale i před zahájením projektu.

V době udržitelnosti nebyl žádný důvod měnit počet zaměstnanců CSS. Práce byl dostatek a peníze v rozpočtu svazku rovněž nechyběly. I přesto k této změně (postupnému poklesu) došlo, nicméně tato změna byla způsobena odstěhováním či rodinnými důvody některých zaměstnanců a doplnění personálního stavu na původní počet zaměstnanců nebylo dosud možné uskutečnit z důvodu nedostatku kvalitních personálních kapacit na trhu práce, i přestože bylo na obsazení uvolněných pracovních pozic (projektových manažerů) vyhlášeno opakovaně výběrové řízení.

Obcím bylo v době udržitelnosti i nadále poskytováno především odborné poradenství v oblasti platné legislativy, a to jak z oblasti státní správy, tak i samosprávy, služby pověřence pro ochranu osobních údajů, projektové i dotační poradenství, zpracování žádostí o dotaci, zpracování výběrových i zadávacích řízení, poskytování služeb v oblasti kultury, i když z důvodu epidemiologické situace značně omezené, apod.

3. Uveďte počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a nyní v době udržitelnosti.

Počet celých úvazků CSS ke konci projektu (12/2020) činil 5 (+ 2 DPP účetní a uklízečka).
V době udržitelnosti projektu postupně klesal a ke konci udržitelnosti projektu (10/2021) počet úvazků CSS činí 3 (+ 2 DPP účetní a uklízečka).

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Starostové kvalitu a rozsah poskytovaných služeb CSS v podstatě vždy hodnotili jednotně, a to kvalita = 1 , rozsah = 1. Jedinou výjimkou bylo období květen – červen 2019, kdy jeden ze starostů hodnotil kvalitu a rozsah služeb známkou 2. Později se ovšem ukázalo, že šlo o nepochopení dané záležitosti ze strany tohoto starosty.

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

1) Pořízení vyvážecí soupravy pro práci v lese – obec Ostrov – 718 tis. Kč

2) Obnova soch Panny Marie Sedmibolestné včetně pilíře a sv. Václava včetně podstavce v městysu Dolní Čermná – městys Dolní Čermná - 180 tis. Kč

3) Výprachtice - rozšíření prameniště Vlčí důl – obec Výprachtice - 2,5 mil. Kč

4) Výprachtice - rozšíření prameniště Zaječín – obec Výprachtice - 2,5 mil. Kč

5) Obnova obecní budovy čp. 234 na náměstí v DČ – městys Dolní Čermná - 17,5 mil. Kč

6) Výměna střešní krytiny, oken a rozvodů k topným tělesům budovy na ZŠ a MŠ v Horních Heřmanicích čp. 13 – obec Horní Heřmanice - 2 mil. Kč

7) Obnova MK Dolní Heřmanice - Chudoba č. 02c – obec Horní Heřmanice - 2 mil. Kč

8) Výměna střešní krytiny, přestavba štítu na budově ZŠ a MŠ v Žichlínku – obec Žichlínek - 4,5 mil. Kč

9) Od řemesla k informatice – obec Výprachtice - 500 tis. Kč

10) Venkovní učebna – obec Horní Heřmanice – 1,2 mil. Kč

11) Přechody pro chodce na silnici III/31118 před ZŠ ve Výprachticích – obec Výprachtice - 500 tis. Kč

12) Digitální technologie v Dolní Čermné pro všechny – městys Dolní Čermná - 3,1 mil. Kč

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

13) Cvičná kuchyňka pro potřeby neformálního a zájmového vzdělávání – obec Výprachtice – 614 tis. Kč

14) Vybavení přírodovědné učebny a zajištění konektivity školy – obec Výprachtice – 1,6 mil. Kč

15) Přírodovědná učebna – městys Dolní Čermná - 1,5 mil. Kč

16) Chodník Lesní brána Dolní Čermná – městys Dolní Čermná - 2 mil. Kč

17) Vybavení odborných učeben ZŠ ve Výprachticích – obec Výprachtice - 1,5 mil. Kč

18) Chodník v ulici Na Rybníku v Dlouhé Třebové – obec Dlouhá Třebová - 2 mil. Kč

19) Výstavba chodníků od obecního úřadu k základní škole – obec Horní Čermná - 2,1 mil. Kč

20) Zlepšení nakládání s odpady v obci Horní Čermná – obec Horní Čermná - 675 tis. Kč

21) Modernizace sportovního hřiště při ZŠ Horní Čermná – obec Horní Čermná - 4,6 mil. Kč

22) Vybudování klubovny pro Rodinné centrum Serafínek v budově obecního úřadu v Horním Třešňovci č.p.225 – obec Horní Třešňovec - 2,5 mil. Kč

23) Obnova veřejného prostranství v obci Petrovice – obec Petrovice - 450 tis. Kč

24) Vybavení kulturního domu – obec Horní Čermná – 300 tis. Kč

25) Vybavení kulturního domu Cotkytle – obec Cotkytle - 300 tis. Kč

26) Obec Horní Čermná - pořízení nového dopravního automobilu – obec Horní Čermná - 1 mil. Kč

27) Stavební úpravy přírodovědné laboratoře ZŠ včetně bezbariérového přístupu – obec Výprachtice - 1,6 mil. Kč

28) Obnova místní komunikace č. 17c v Dolní Čermné – městys Dolní Čermná - 5,2 mil. Kč

29) Kulturní dům Verměřovice - zateplení střešního pláště – obec Verměřovice - 2 mil. Kč

30) Obnova MK č. 13c v obci Petrovice – obec Petrovice - 718 tis. Kč

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

31) Poskytování odborného poradenství členským obcím Dobrovolného svazku obcí Mikroregion Severo-Lanškrounsko v roce 2022 – DSO MSL - 580 tis. Kč

6. Přehled příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Rok 2020

HLAVNÍ ČINNOST

příjmy: 4 078 090 Kč

výdaje: 4 082 613

HOSPODÁŘSKÁ ČINNOST

příjmy: 1 689 643 Kč

výdaje: 928 000 Kč

Rok 2021 - předpoklad

HLAVNÍ ČINNOST

příjmy: 2 035 580 Kč

výdaje: 1 882 920 Kč

HOSPODÁŘSKÁ ČINNOST

příjmy: 1 455 907 Kč

výdaje: 1 160 010 Kč

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti (uveďte i předpoklad příjmů a výdajů v dalším roce fungování centra a zdroje financování).

Po skončení doby udržitelnosti bude i nadále poskytováno členským obcím především odborné poradenství v oblasti platné legislativy, a to jak z oblasti státní správy, tak i samosprávy, služby pověřence pro ochranu osobních údajů, projektové i dotační poradenství, zpracování žádostí o dotaci, zpracování výběrových i zadávacích řízení apod.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Projektové a dotační poradenství a zpracování žádostí o dotaci včetně zpracování výběrových i zadávacích řízení bude z důvodu personálního podstavu CSS poskytováno dle dohody členských obcí omezeně do doby, než bude personální stav CSS opět narovnán alespoň na 4 celé úvazky (+ 2 DPP).

Schválený návrh rozpočtu svazku na rok 2022 je následující:

HLAVNÍ ČINNOST

Příjmy: 1 961 300 Kč

Výdaje: 2 388 300 Kč

Financování (změna stavu krátkodobých prostředků na účtech): 427 000 Kč

HOSPODÁŘSKÁ ČINNOST (předpoklad)

Příjmy: 782 320 Kč

Výdaje: 708 000 Kč

PŘEDPOKLÁDANÉ ZDROJE FINANCOVÁNÍ

1) Členské příspěvky

Členské příspěvky od 1.1.2017: 80 Kč/obyvatele

Členské příspěvky od 1.1.2019: 120 Kč/obyvatele

Členské příspěvky od 1.1.2021 dosud: 120 Kč/obyvatele + 36 000 Kč

2) Příjmy z hospodářské činnosti

3) Případné dotace na provoz (mzdu)

Aktuálně žádáme o dotaci na příspěvek na mzdu odborného poradce a pověřence pro ochranu osobních údajů z Programu obnovy venkova Pardubického kraje.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Severovýchod

1. O CSS

Název CSS: Dobrovolný svazek obcí Severovýchod

Kontaktní osoba: Ing. Tomáš Kolařík

Kontakt: kolariktomas1@seznam.cz; 775766469

Období udržitelnosti: 1. 1. 2020 – 31. 3. 2020; 1. 1. 2021 - 31. 10. 2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti. Uveďte i převažující oblasti činností realizovaných pro obce.

Centrum společných služeb DSO navázalo na činnosti v době realizace projektu a svými aktivitami, zvláště zrealizovanými exkurzemi za dobrou praxí a neformálními setkáními starostů, prohloubilo spolupráci mezi obcemi.

Převažující činností v době udržitelnosti bylo poradenství pro obce a jejich příspěvkové organizace. V menší míře probíhaly poradenské aktivity také pro občany, podnikatele a neziskové z území DSO Severovýchod. Poradenské aktivity na celkovém množství aktivit činily více než 50% z celkového množství realizovaných aktivit období udržitelnosti. Poradenské aktivity byly zaměřeny primárně do oblastí projektového, dotačního poradenství a realizace zakázek malého rozsahu. V menší míře se poradenství zaměřovalo na specifické dotazy z činnosti orgánů obcí, práci s rozvojovými dokumenty obcí a péči o přírodu a krajinu v intravilánu, extravilánu obcí.

Další významnou kategorií činnosti v době udržitelnosti Centra společných služeb byla příprava a realizace projektů primárně pro DSO Severovýchod. Jednalo se především o projekty s dopadem na více obcí vycházející ze strategie rozvoje DSO, jejichž výčet je uveden v další části tohoto dokumentu.

Současně probíhala pravidelná setkání starostů za účelem informování o činnosti Centra, ale také sdílení informací mezi obcemi. Tato setkání probíhala jak na platformě DSO Severovýchod se všemi členskými obcemi, tak na setkáních zástupců menších mikroregionů působících na území DSO Severovýchod. Abychom podpořili toto sdílení informací, zrealizovali jsme také v době udržitelnosti několik vzdělávacích akcí pro obce a dvě vícedenní exkurze za příklady dobré praxe do jiných obcí v ČR.

Centrum se stalo platformou spolupráce a přirozeným partnerem obcí DSO v dalším rozvoji regionu. Svými výsledky potvrdilo opodstatněnost realizace projektu.

3. Uveďte počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a nyní v době udržitelnosti.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Ke konci projektu (do 31. 12. 2019) disponovalo DSO Severovýchod výší úvazku 2,1 a v době udržitelnosti od 1. 1. 2020 výší úvazku 1,0.

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Z vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb Centrem společných služeb DSO Severovýchod vyplynulo, že obce jsou většinově spokojeny s rozsahem nabízených služeb i kvalitou poskytovaných služeb. Činnost centra hodnotili obce na škále mezi 1-5 body (jako ve škole) v průměru známkou 1,64. V rámci připomínek zde zaznělo, že by ocenili v rámci pravidelného informačního servisu, více podrobností k možným dotacím.

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

1. Strategické plánování, vzdělání a dělání, ať Kyjovsko pohání! – DSO Severovýchod – 5 257 097,50 Kč.
2. Koncepční dokumenty pro obce Kyjovska – DSO Severovýchod – 5 303 754 Kč
3. Vracíme, proto šetříme - nákup vratného nádobí pro region – DSO Severovýchod – 2 818 359,23 Kč.
4. Vzdělávání a zkušenosti partnerů - cesta k rozvoji DSO Severovýchod – DSO Severovýchod – 156 720 Kč.
5. Portál společných služeb DSO Severovýchod – DSO Severovýchod – 2 367 475 Kč.
6. Zefektivnění služeb veřejné správy v oblasti lokální ekonomiky a rozvoje území – DSO Severovýchod – 480 600 Kč.
7. Vzděláváním ke společnému rozvoji DSO Severovýchod – DSO Severovýchod – 145 700 Kč.

6. Přehled příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

V období udržitelnosti vykazovalo DSO Severovýchod následující náklady:
Za období 1. – 3. 2020 = 110 359, 32 Kč. Za období od 1. – 10. 2021 = 422 534,22 Kč.
DSO Severovýchod realizuje všechny své aktivity pro členské obce zdarma, proto nebyly vykázány žádné příjmy z činnosti Centra společných služeb.

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti (uveďte i předpoklad příjmů a výdajů v dalším roce fungování centra a zdroje financování).

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Centrum služeb se po skončení období udržitelnosti bude zaměřovat primárně na realizaci vlastních projektů DSO Severovýchod (viz. bod 5), v rámci kterých bude možné udržet stávající počet úvazků. Současně bude zachováno pravidelné setkávání obcí a sdílení zkušeností na platformě DSO a mikroregionů. Do konce roku je v plánu zrealizovat také několik seminářů pro obce a jejich úředníky a jedna celodenní exkurze za příklady dobré praxe.
V menší míře bude zachována činnost odborného poradenství a pomoc s realizací zakázek malého rozsahu.
Příjmy z činnosti Centra společný služeb nejsou očekávány. Veškeré činnosti CSS poskytuje pro členské obce zdarma a na jednání Valné hromady nevyvstala potřeba situaci měnit. Výdaje se budou týkat nákladů na mzdy v projektech DSO, které budou z větší míry pokryty dotacemi. Zbylé vlastní zdroje v odhadované výši max. 100 000 Kč pokryjí příjmy DSO plynoucí z činnosti EKORu (společnost na třídění odpadů vlastněná obcemi DSO Severovýchod). Režijní náklady CSS nevznikají v důsledku sdílení prostor a vybavení s MAS Kyjovské Slovácko v pohybu, z.s..

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Slezská brána

1. O CSS

Název CSS: Region Slezská brána

Kontaktní osoba: Ing. Kristýna Sochová

Kontakt: 608730714, kristyna.sochova@slezskabrana.cz

Období udržitelnosti: 1.1.2020-25.3.2020 - 1.1.2021-6.11.2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti. Uveďte i převažující oblasti činností realizovaných pro obce.

V době udržitelnosti projektu CSS, která byla přerušena 2. prodloužením projektu, byly zachovány a aktivně využívány 2 celé pracovní úvazky. Tyto úvazky byly rozděleny na pozici specialisty na veřejné zakázky, který zároveň vykonával práci tajemníka DSO a pozici pověřence pro ochranu osobních údajů. V období udržitelnosti se ukázalo, že tyto dva pracovní úvazky mají potenciál se ve svazku udržet po dobu zájmu členských obcí a svazku o nabízené služby. Svazek se zároveň od května 2021 zapojil do projektu OLEK, v rámci, kterého vystupuje zaměstnanec – specialista na veřejné zakázky, tajemník DSO, kterému se tím sice rozšířily povinnosti, avšak náplň pracovních povinností odpovídá potřebám a požadavkům svazku a jeho členských obcí.

SPECIALISTA NA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Obce využívají služby specialisty na veřejné zakázky dle potřeby v různém rozsahu. Členské obce si schválily rozsah služeb, které pro ně může specialista vykonávat a každá z těchto služeb je relevantně naceněna. Veškeré služby jsou zahrnuty v ceníku DSO, který si členské obce schválily. Nabízenými službami jsou: kompletní administrace veřejných zakázek malého rozsahu od přípravy zadávací dokumentace po uzavření smlouvy a plnění uveřejňovaných povinností. Obce však mohou požadovat i dílčí částí administrace, např. kontrola zadávací dokumentace, zpracování zadávací dokumentace, účast na jednání hodnotící komise a administrace průběhu hodnocení, plnění uveřejňovaných povinností, správa profilu zadavatele. Zvlášť jsou pak nadceněny všechny zmíněné procesy administrace veřejných zakázek plněné ve vztahu k dotaci. Dále je nabízená služba administrace veřejné zakázky v režimu zjednodušeného podlimitního řízení. Vedle procesní podpory uvedené výše pravidelně funguje také poradenství v oblasti veřejných zakázek.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Přibližně polovina obcí svazku aktivně využívá všechny uvedené služby v různém rozsahu. Pozice specialisty má ve svazku Region Slezská brána opodstatnění, smysl a potencionálně udržitelný charakter, při zachování zájmu členských obcí a ceníku služeb.

+ TAJEMNÍK DSO

Pro administrativní podporu chodu svazku je významná pozice tajemníka. Osoba zaměstnaná na této pozici je prostředníkem mezi vedením svazku a členskými obcemi. Pomáhá vedení se zajištěním chodu svazku a řeší organizační a administrativní záležitosti. V rámci Regionu Slezská brána tajemník připravuje a organizuje pracovní schůzky vedení s pracovníky DSO a zasedání starostů členských obcí, připravuje podklady a píše zápisy z těchto jednání, zasílá dokumenty a zjištění vycházející z jednání, komunikuje s členskými obcemi, vyřizuje dotazy na bázi fungování svazku, zapojených projektů či dotazy na právní poradnu. Kontroluje úřední desky členských obcí ve vztahu k svazku. Pomáhá obcím s administrativou, vyhledává vzory dokumentů, spravuje web, e-mail a poštu (datovou schránku) svazku. Zajišťuje další administrativu – výroční zprávy, aktualizace zveřejňovaných povinných informací, zasílá požadavek na úřad týkající se přezkumu hospodaření a je součinný při práci kontrolorek hospodaření.

POVĚŘENEC PRO OCHRANU OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Obcím a jejich příspěvkovým organizacím jsou ze strany CSS poskytovány služby pověřence pro ochranu osobních údajů a poradenství v obecní problematice.

V oblasti ochrany osobních údajů byl pověřenec obcím k dispozici od implementace GDPR, vyhotovil pro členské obce a školy potřebné dokumenty, zaměstnance proškolil, připravil podklady. Postupem času se práce pověřence měnila dle aktuálních požadavků – řešil potřebnost písemných souhlasů, tvořil jejich vzory, zabezpečoval ochranu osobních údajů v souvislosti s mimořádným stavem v ČR a opatřeními v důsledku pandemie Covid-19. Pověřenec je obcím a školám k dispozici zejména pro telefonické, emailové i osobní konzultace a řešení problémů v oblasti ochrany osobních údajů. Poskytuje obcím a školám aktuální informace ze strany ministerstev a Úřadu pro ochranu osobních údajů.

Na základě poptávky starostů pověřenec rozšířil své služby o poskytování právního poradenství týkajícího se obecní problematiky, tj. činnosti orgánů obce, vydávání obecně závazných vyhlášek a vnitřních směrnic, poskytuje konzultace v oblasti práva na informace, zejména je obcím nápomocen při vyřizování žádostí dle zákona 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím a u potřebné anonymizace odpovědí.

Pověřenec poskytuje obcím aktuální vzory obecně závazných vyhlášek a dalších dokumentů zejména ze strany Ministerstva vnitra a pravidelně rozesílá legislativní a další novinky z různých oblastí ze strany ministerstev a Svazu měst a obcí (monitoring médií) a obecné právní konzultace. Pověřenec se snaží být starostům nápomocen a poskytnout právní poradenství formou rešerší a konzultací na témata z rozličných oborů.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

3. Uveďte počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a nyní v době udržitelnosti.

Ke konci projektu

1,0 – úvazek – pověřenec pro ochranu osobních údajů
1,0 – úvazek – manažer CSS
0,7 – úvazek – specialista pro rozvoj mikroregionu
0,3 – úvazek – specialista pro rozvoj mikroregionu

V době udržitelnosti

1,0 úvazek – pověřenec na ochranu GDPR
1,0 úvazek (od 1.3.2020) – specialista na veřejné zakázky + tajemník DSO

1,0 – projektový manažer – financováno z vlastního dotačního titulu PM a rozpočtu svazku, tato pozice a s ní související práce je považována za součást CSS, ale financování probíhá zvlášť. Plynou z ní zejména aktivity uvedené v části 5 této závěrečné zprávy. Financování nákladů a příjmy projektového manažera nejsou součástí této zprávy o udržitelnosti.

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

V této kapitole jsou přehledy vyhodnocení dotazníků spokojenosti starostů ze setkání ze dnů 21.5.2020, 17.9.2020 a 16.9.2021. Do tohoto přehledu byla zahrnuta také setkání, která proběhla mezi 2 obdobími udržitelnosti, pro přehled spokojenosti starostů s rozsahem a kvalitou poskytovaných služeb.

Vyhodnocení dotazníků ze setkání starostů konaného dne 21.5.2020

Otázka č. 1: Jste spokojen s rozsahem nabízených služeb?
Hodnocení: 10x 1, 4x 2, průměr: 1,29
Otázka č. 2: Chtěl/a byste něco změnit, pokud ano, pak co?
Odpověď: Spíše ne. Nemám. Asi ne.
Otázka č. 3: Jste spokojen/a s kvalitou poskytovaných služeb?
Hodnocení: 13x 1, 1x 2, průměr: 1,07
Otázka č. 4: Máte doporučení pro zvýšení kvality poskytovaných služeb? Jaké?
Odpověď: Nemám. Spokojený. Pochvala p. Sochové za její práci v oblasti veřejných zakázek. Pochvala p. Lyskovi za aktivity spojené s propagací obcí (mapy, soutěže,…). Pochvala p. Neumahr za práci v oblasti GDPR.

Vyhodnocení dotazníků ze setkání starostů konaného dne 17.9.2020

Otázka č. 1: Jste spokojen s rozsahem nabízených služeb?
Hodnocení: 12x 1, 2x 2, 1x 3 průměr: 1,27
Otázka č. 2: Chtěl/a byste něco změnit, pokud ano, pak co?

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Odpověď: Uvítal bych poradenství při vytváření a aktualizaci interních obecních směrnic (nebo radu, kam se obrátit).
Otázka č. 3: Jste spokojen/a s kvalitou poskytovaných služeb?
Hodnocení: 13x 1, 2x 2, průměr: 1,13
Otázka č. 4: Jsem velmi spokojen. Pochvala p. Sochové za práci spokojenou s veřejnými zakázkami. Zasílat sdělení pro dotazy, která jsou využitelná i jinými obcemi. Jsou obce, které se nedotazovaly.
Vyhodnocení dotazníků ze setkání starostů konaného dne 16.9.2021
Otázka č. 1: Jste spokojen s rozsahem nabízených služeb?
Hodnocení: 5x 1, 3x 2, průměr: 1,38
Otázka č. 2: Chtěl/a byste něco změnit, pokud ano, pak co?
Odpověď: Ne.
Otázka č. 3: Jste spokojen/a s kvalitou poskytovaných služeb?
Hodnocení: 6x 1, 2x 2, průměr: 1,38
Otázka č. 4: Máte doporučení pro zvýšení kvality poskytovaných služeb? Jaké?
Odpověď: Ne nemám, dělají to dobře.

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

1. Období od 1. 1. 2020 do 31. 3. 2020
Toto období bylo z hlediska realizace projektových aktivit poznamenáno ve svém závěru již nástupem striktních omezení způsobených koronavirovou krizí (od 8. 3. 2020).
Přesto se uskutečnila řada aktivit:
1. Sportovní soutěže pro žáky základních škol
24. ledna 2020 – turnaj žáků 1. a 2. stupně v šachu „O šachového krále a královnu regionu Slezská brána“.
29. 1. 2020 – sportovní hry pro děti mateřských škol „Mistrovství školek Slezské brány“
Zároveň probíhala příprava dalších soutěží (branný závod, florbal, lehkoatletické soutěže – tj. sestavování propozic, zjišťování zájmů o účast, rezervace sportovišť, zajišťování dopravy atd.), které se však z již uvedených důvodů neuskutečnily.
Finanční objem: 8.000,-Kč
2. Vědomostní soutěže
Byly připravovány vědomostní soutěže pro žáky základních škol i pro seniory dle publikace vydané k 20. výročí založení DSO Region Slezská brána. Dík omezením způsobeným covidovou pandemii však nedošlo k jejich realizaci.
Finanční objem: 40.000,-Kč

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

3. Administrativa projektů – závěrečné zprávy (projekty EU a Moravskoslezského kraje) a příprava nového projektu

Ke konci roku 2019 byl dokončen projekt „Rozšíření stálých výstav na paskovském zámku“ (financováno z přeshraniční spolupráce – Česká republika – Polsko) a během ledna a února probíhalo poměrně náročné zpracování závěrečné zprávy.

Zároveň byla připravována žádost o dotaci z fondů EU (přeshraniční spolupráce – Česká republika – Polsko) na projekt „Sociální zázemí a propagace kostela sv. Michela archanděla v Řepištích“.

Finanční objem: 20.000,-Kč

4. Propagace regionu a akcí konaných v jeho obcích

V návaznosti na uvedený projekt z EU byly využity jeho informace pro přípravu tištěné mapy o dřevěných stavbách v širším regionu (ORP Frýdek-Místek a ORP Frýdlant n. O.). Práce byla poté dokončena mimo období 1. 1. 2020 – 31. 3. 2020. Náklad mapy v počtu okolo 3 000 ks, který již nebyl dotován a obce jej hradily plně v úrovní výrobních nákladů, potvrdil zajímavost tématu i atraktivnost vlastního zpracování.

Dokud probíhaly kulturní a jiné společenské akce (tj. v podstatě do konce února 2020), probíhalo také jejich propagování prostřednictvím webu a facebooku DSO.

Zároveň probíhala příprava (sběr informací a související ikonografie) pro knihy „Dřevěné stavitelství v regionu Slezská brána“ a „Krajina regionu Slezská brána“.

Finanční objem: 5.000,-Kč

5. Vzdělávací akce

4. února 2020 proběhlo v Paskově školení na téma „Vybrané otázky k zákonu 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím“.

Zároveň začala další příprava školení „Archivnictví a spisová služba územně samosprávných celků“ a „Rozpočtové hospodaření obcí“. Jejich realizace pak proběhla mimo sledované období (v červnu, resp. v září 2020).

Finanční objem: 2.000,-Kč

6. Zapojení DSO Region Slezská brána do projektu Místní akční plán II pro správní obvod ORP Frýdek-Místek (MAP II)

Díky znalosti problematiky školství a navázané spolupráce se školami ve svém území (především v oblasti využití regionálních témat pro výuku) se dovedl DSO aktivně zapojit do MAP II a pomoci také „svým“ školám. Šlo především o projekt „Poznej svůj kraj“, který školy z území Slezské brány iniciovaly a který pak DSO pro MAP II koordinovalo. Zapojily se do něj aktivně 4 školy z DSO (z celkových 5 aktivních škol z celého ORP). Princip projektu spočíval v přípravě a v realizaci výletů dětí mezi školami.

Finanční objem: 0,-Kč

2. Období od 1. 1. 2021 do 31. 10. 2021

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Také toto období bylo zásadně ovlivněno další z vln koronavirové pandemie, a to v podstatě od počátku roku až do května 2021. Původní program musel být v tomto období zásadně modifikován.

Uskutečnily se tyto aktivity:

1. Vědomostní soutěže

15. 6. 2021 proběhly on-line formou vědomostní soutěže jak pro žáky základních škol – kategorie 1. stupeň a kategorie 2. stupeň, tak i pro seniory. Celkem se zúčastnilo 13 týmů. Obzvláště účast 5 týmů seniorů je pro tuto formu soutěže velmi cenná.

Finanční objem: 2.000,-Kč

2. Propagace regionu a akci konaných v jeho obcích

Tato aktivita byla po dobu 01 až 05 téměř utlumena. Během měsíce června se však dostávala zpět do předcházejícího stavu – některé obce opět měly o ni zájem. Propagace probíhala s využitím webu a facebooku DSO.

Byly dokončeny, vydány a distribuovány knihy „Dřevěné stavitelství v regionu Slezská brána“ a „Krajina regionu Slezská brána“. Ke knize „Dřevěné stavitelství v regionu Slezská brána“ byly také zpracovány výukové listy, a to za aktivní účasti všech škol, kterých se kniha ve smyslu spádovosti jejich území týkala (šlo o 7 základních škol).

Byly zpracovány (v době koronavirových omezení) databáze veřejně přístupných pořadů o obcích z území DSO, obsahující základní informace k pořadům – tj. obsah, termín vysílání, autory a především odkaz na pořad. Šlo o databázi jak TV pořadů tak o databázi pořadů rozhlasových.

Ve spolupráci s Regionem Beskydy začala příprava publikace a webové prezentace dřevěných staveb v Regionu Beskydy (včetně území DSO Region Slezská brána).

Finanční objem: 65.000,-Kč

3. Vzdělávací akce

Zde proběhla série on-line přednášek určených pro seniory s možnosti účasti i jiných věkových skupin. Šlo celkem o 7 přednášek, kterých se zúčastnilo okolo 120 zájemců. Probíhaly v měsících březnu až květnu v pravidelných čtrnáctidenních periodách. Akce poukázala na přínos a smysluplnost systémového vzdělávání seniorů v ovládání moderních komunikačních prostředků – PC popř. tabletů.

28. května 2021 proběhlo školení pro starosty na téma „Místní komunikace“.

Finanční objem: 11.000,-Kč

4. Zapojení DSO Region Slezská brána do projektu Místní akční plán II pro správní obvod ORP Frýdek-Místek (MAP II)

Další dvě školy z DSO ze zapojily do projektu „Poznej svůj kraj“ (do jeho 2. fáze), a to za pokračující koordinace ze strany DSO. Škola v Paskově navíc využila informace z 1. fáze projektu pro nadstavbovou aktivitu – zpracování webové a mobilní aplikace propagace nejzajímavějších míst a atraktivit Paskova.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Finanční objem: 0,-Kč

5. Pracovní setkání se školskými zařízeními

24. srpna proběhlo setkání se zástupci škol ohledně plánu spolupráce DSO Region Slezská brána na školní rok 2021/2022. Jedním z výstupů bylo sestavení pracovní skupiny pro prověření dosavadní formy a hledání nové formy práce s regionálními tématy na základních školách.

Finanční objem: 2.000,-Kč

6. Den regionu

Během měsíců červenec až srpen proběhla ve spolupráci s DSO Olešná a městem Paskov příprava tradiční akce Den regionů, jejíž součásti byl i Výroční paskovský jarmark, podporující místní producenty a řemeslníky. Podstatnou části byla také vystoupení místních kulturních spolků. Akce proběhla 18. září 2021.

Finanční objem: 39.000,-Kč

6. Přehled příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Položka	Příjmy	Náklady
Mzdy - pověřenec + specialista a tajemník (od března 2020)	-	962 170,00 Kč
Mzda účetní	-	52 000,00 Kč
Materiál	-	406,50 Kč
Poštovné	-	651,70 Kč
Cestovné	-	5 569,70 Kč
Fakturace dle ceníku	699 375,00 Kč	-
CELKEM	**699 375,00 Kč**	**1 020 797,90 Kč**

Dalšími příjmy svazku, které nejsou zahrnuty v tabulce výše jsou příspěvky členských obcí, které by pro sledované období činilo **+826.650,33** Kč. V příjmové části by pak dále mohlo být zapojení svazku do projektu OLEK ze SMOČR, do kterého je zapojen zaměstnanec z pozice specialisty na veřejné zakázky a tajemníka DSO od května 2021 (do dubna 2023). Dotace činí **+120.150,00 Kč (-29.766,- Kč** spoluúčast) za květen-říjen.

Na výdajové stránce pak lze zohlednit software **-21.731,06 Kč,** bankovní poplatky **-5.111,02 Kč**.

Vzhledem k různorodým aktivitám svazku, jeho zapojení do dalších projektů a jejich vzájemné prolínání nelze jednoznačně stanovit příjmy a náklady CSS.

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti (uveďte i předpoklad příjmů a výdajů v dalším roce fungování centra a zdroje financování).

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

DSO v následujícím roce 2022 předpokládá udržení 2,0 pracovních úvazků. Náklady na mzdy na 12 měsíců by měly být **965.856,00 Kč** (80.488,00 Kč*12). Dle predikce z období udržitelnosti by ostatní náklady – cestovné, poštovné, materiál, mzda účetní apod. činily cca **54.118,06 Kč.**

Při zachování míry využívání služeb CSS by pak příjmy fakturované dle ceníku služeb byly cca **645.576,92 Kč** a příspěvek na mzdu z projektu OLEK pak **240.300,00 Kč (-59.532,00 Kč** spoluúčast).

Z uvedeného vyplývá, že k dofinancování z vlastních zdrojů (členské příspěvky) zbývá cca **193.629,14 Kč.** Tuto částku i její určité navýšení je schopen svazek dofinancovat. Uvedený předpoklad je velice orientační vzhledem k tomu, že některé náklady či příjmy nelze s bližší určitostí stanovit. Dle Střednědobého výhledu rozpočtu svazku na léta 2023-2024 je se zachováním obou zmíněných úvazků počítáno i s finanční rezervou. Navýšení členských příspěvků se prozatím nepředpokládá.

DSO má zájem a potenciál udržet pracovní pozice pověřence pro ochranu osobních údajů a specialisty na veřejné zakázky (+tajemníka DSO), dokud budou prostředky pro jejich financování a zájem o využívání těchto služeb členskými obcemi.

V dalších letech bude svazek usilovat o zapojení do jiných projektů, které by mohly přinést rozvoj svazku a také pomoc při financování uvedených úvazků, příp. rozšíření pracovního týmu a tím i poskytování více služeb pro členské obce. Cílem je udržet stabilitu svazku a administrativně ulehčit a pomoci členským obcím bez výraznějšího či žádného zvýšení členských příspěvků.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Sokolovsko

1. O CSS

Název CSS: Mikroregion Sokolov – východ

Kontaktní osoba: Mgr. Daniel Tomín

Kontakt: tel: 607 580 711, e-mail: css@sokolov-vychod.cz

Období udržitelnosti: červenec 2019–červenec 2020

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti. Uveďte i převažující oblasti činností realizovaných pro obce.

V době udržitelnosti fungovalo CSS obdobným způsobem jako v předcházejícím období a bylo tak pokračováno v dobré spolupráci mezi CSS a obcemi. Převažující činností bylo poradenství v oblasti práva a činností obcí (smluvní vztahy, postupy obcí apod.) Celkově dosahoval poměr odborných aktivit 80 %. Zástupci obcí hodnotili činnost CSS nadále kladně, což se odrazilo i v hodnocení činnosti CSS na setkání starostů.

3. Uveďte počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a nyní v době udržitelnosti.

V době udržitelnosti byl počet úvazků zaměstnanců: Mgr. Daniel Tomín, úvazek ve výši: 0,5, Ing. Miroslav Makovička, úvazek ve výši: 0,5.

Ke konci projektu byl počet úvazků zaměstnanců: Mgr. Daniel Tomín -1,3 úvazku, Bc. Dagmar Hůrková – 1,3 úvazku, Ing. Hana Bašková – 0,4 úvazku.

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Na setkání starostů bylo rozdáno celkem 11 dotazníků, z toho se navrátilo 11 dotazníků (návratnost 100 %). Všichni zástupci obcí hodnotili CSS známkou 1, ve všech poptávaných kritériích. Žádný z dotazníků neobsahoval dodatečné informace ani návrhy.

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

1) Cyklostezka Chodov – Loket (technická příprava), Mgr. Daniel Tomín, fin. objem 21 220 000,- Kč.

2) Rozvoj regionální značky "Original product of Sokolovsko", Mgr. Daniel Tomín, fin. objem: 110.000, - Kč.

3) Mikroregion Sokolov – východ kompostuje, Mgr. Daniel Tomín, fin. objem: 1 979 595,- Kč.

6. Přehled příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

CSS v období udržitelnosti nemělo žádné příjmy. CSS v období udržitelnosti mělo pouze mzdové náklady.

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti (uveďte i předpoklad příjmů a výdajů v dalším roce fungování centra a zdroje financování).

Po skončení období udržitelnosti bude další činnost schválena radou svazku Mikroregionu Sokolov – východ. V případě dalšího fungování CSS bude centrum financováno z rozpočtu Mikroregionu Sokolov – východ, nebudou-li nalezeny jiné vhodné zdroje financování.
DSO bude po skončení období udržitelnosti CSS pokračovat v činnosti směřující k modernizaci obcí mikroregionu, zajištění pracovních míst a celkového rozvoje. Mikroregion je momentálně těžce zasažen ukončující se těžbou hnědého uhlí a koronavirovou krizí (související pokles příjmů).

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Stražiště

1. O CSS

Název CSS: Svazek obcí mikroregionu Stražiště

Kontaktní osoba: Ing. Lukáš Vlček – předseda SOM Stražiště, Ing. Romana Kocourová – manažerka SOM Stražiště

Kontakt: Ing. Lukáš Vlček – tel. 777 334 124, Ing. Romana Kocourová – 606 152 550

Období udržitelnosti: 01-03/2020, 01-10/2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti. Uveďte i převažující oblasti činností realizovaných pro obce.

Zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti

CSS poskytuje svoje služby jak členským obcím, tak i obcím nečlenským a v menší míře i podnikatelským subjektům.

Členské obce hradí za hodinu činnosti 350,- Kč a dále provizi ze získané dotace ve výši 1 %. Nečlenské obce a podnikatelské subjekty hradí za hodinu činnosti 500,- Kč bez DPH a provizi ze získané dotace ve výši 1,5 %. Náklady za činnost pro členské obce jsou hrazeny těmito obcemi formou mimořádných členských příspěvků. Činnost pro nečlenské obce a podnikatelské subjekty je fakturována a podléhá DPH. Přibližně 60 % činnosti je vykonáváno pro členské obce, 40 % potom pro nečlenské obce a podnikatelské subjekty.

V souvislosti se zvyšováním cen vstupů a růstem průměrné hrubé mzdy v národním hospodářství bude nutné od 1.1.2022 zvýšit hodinové sazby tak, aby byly pokryty zvýšené mzdové a provozní náklady CSS.

Veškeré činnosti CSS poskytují celkem 4 zaměstnanci DSO. O služby DSO je však v posledních dvou letech velký zájem a stávající počet zaměstnanců již téměř nestačí uspokojovat rostoucí poptávku. Protože vedení CSS chce zachovat vysokou kvalitu poskytovaných služeb a zakázky neodmítat, rozhodlo se přijmout od 1.11.2021 nového zaměstnance na plný úvazek.

Stále rostoucí zájem o služby CSS se strany jak členských, tak i nečlenských obcí dokazuje, že existence CSS má v regionu své opodstatnění. V mikroregionu Stražiště neposkytuje žádný jiný subjekt služby obdobného charakteru. Služby CSS poskytované členským i nečlenským obcím významně přispívají k rozvoji mikroregionu, neboť díky těmto službám mohou obce získávat dotace na realizaci nejrůznějších projektů, ať už se jedná o opravy nebo modernizaci majetku, výstavbu nové infrastruktury, úspory energií apod.

Činnost v době udržitelnosti

V době udržitelnosti se zaměstnanci CSS věnovali především:

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

- přípravě žádostí o dotace,
- dotačnímu managementu projektů, které dotaci získaly a jsou v realizaci nebo v udržitelnosti, veřejným zakázkám,
- společné poptávce po elektrické energii a zemním plynu,
- boji s kůrovcovou kalamitou.

Příprava žádostí o dotace

Za rok 2020 bylo podáno celkem 87 žádostí o dotaci v celkových nákladech 174 mil. Kč, požadovaná výše dotace byla 104 mil. Kč, získaná dotace byla 70 mil. Kč.

Pracovníci CSS od ledna 2021 do poloviny října 2021 připravili celkem 62 žádostí o dotace na projekty s celkovými náklady 165,5 mil. Kč a požadovanou výší dotace 105 mil. Kč.

V obou letech byly žádosti o dotaci podávány do různých programů – programy Ministerstva pro místní rozvoj, Ministerstva vnitra, Ministerstva zemědělství, Ministerstva financí, Ministerstva kultury, Ministerstva průmyslu a obchodu, Ministerstva životního prostředí, Národní sportovní agentury, Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, Norských fondů, Integrovaného regionálního operačního programu, Operační programu Životní prostředí, Operačního programu výzkum, vývoj a vzdělávání, Operačního programu podnikání a inovace, Programu rozvoje venkova, ale také do dotačních programů kraje Vysočina.

Pro lepší přehlednost přikládáme tabulku:

Rok	Počet podaných žádostí	Celkové náklady (v mil. Kč)	Požadovaná dotace (v mil. Kč)	Schválená dotace (v mil. Kč)	Neschválená dotace (v mil. Kč)	Zatím není rozhodnuto (v mil. Kč)
2020	87	174	104	70	34	0
2021	62	146	105	15,5	27	62,5

Pozn.: V tabulce nejsou započítány žádosti podávané do Programu obnovy venkova Vysočiny, kdy v roce 2020 měl kraj Vysočina připraveno pro každou obec dotaci ve výši 127 tis. Kč a v roce 2021 pak 100 tis. Kč. Pracovníci CSS připravili žádosti o dotaci pro každou členskou obec – tedy celkem 23 žádostí.

Nyní je vyhlášen Ministerstvem pro místní rozvoj ČR Program rozvoje regionů (oprava místních komunikací, veřejných budov, budování míst aktivního a pasivního odpočinku atd.) s termínem podání žádostí o dotaci do 17. prosince 2021. Již nyní zaměstnanci CSS ví, že budou připravovat minimálně 20 žádostí o dotaci, s celkovými náklady cca 40 mil. Kč.

Z uvedeného je zřejmé, že počet i finanční objem žádostí o dotaci podaných v letošním roce převýší údaje z roku 2020.

Dotační management projektů v realizaci nebo v udržitelnosti

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Pracovníci CSS se starají o celkem 108 projektů za cca 338 mil. Kč, které mají schválenou žádost o dotaci a jsou v realizaci nebo v udržitelnosti. Dotační management projektů v realizaci spočívá zejména v poradenství při realizaci projektu, pomocí s řešením případných změn projektů, hlídání termínů projektů, přípravě žádostí platbu, zpráv o realizací a závěrečného hodnocení projektů. V době udržitelnosti pak pracovníci CSS připravují monitorovací a provozní zprávy, poskytují součinnost při kontrolách poskytovatelů dotací.

Veřejné zakázky

Pracovníci CSS připravují veřejné zakázky jak k dotovaným projektům, tak i k projektům nedotovaným. Nejvíce obce zadávají zakázky malého rozsahu na stavební práce, následují zakázky na dodávky a služby. U zakázek, které jsou zadávány v režimu zákona č. 134/2016 Sb., je nejvíce využíváno zjednodušené podlimitní řízení.

U zakázek, které jsou dotované, připravují pracovníci CSS výběrová nebo zadávací řízení v souladu s podmínkami poskytovatele dotace.

Příprava veřejné zakázky spočívá v plánování a přípravě veřejné zakázky, zpracování textu zadávací dokumentace včetně obchodních podmínek, kontrola projektové dokumentace na výskyt obchodních názvů, provádění uveřejňovacích povinností, součinnost při posuzování a hodnocení nabídek, spolupráce s vybraným dodavatelem za účelem uzavření smlouvy na veřejnou zakázku, příprava a realizace změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku**.** Pracovníci CSS dále uveřejňují smlouvy obcí na jejich profilech a dohlížejí, aby byla včas uveřejněna skutečně uhrazená cena za zakázku.

CSS již v minulosti pořídil elektronický nástroj E-ZAK, kde má sjednanou funkcionalitu „multiprofil zadavatele“. To znamená, že jakákoli obec (nebo i podnikatelský subjekt) může mít zřízený profil zadavatele na E-ZAKu u DSO Stražiště a může využívat elektronický nástroj pro příjem nabídek. Část zadavatelů, kterým CSS poskytuje služby v oblasti veřejných zakázek má zakoupeny i jiné elektronické nástroje než E-ZAK a zaměstnanci CSS ovládají i tyto jiné elektronické nástroje (např.X-EN, eZakazky atd.).

V roce 2020 bylo zrealizováno celkem 27 veřejných zakázek v celkovém objemu předpokládané hodnoty 127,6 mil. Kč bez DPH. V roce 2021 bylo zrealizováno celkem 46 veřejných zakázek v celkovém objemu předpokládané hodnoty 175,4 mil. Kč bez DPH. Podrobně veřejné zakázky rozebírá následující tabulka:

Rok	VZMR		ZPŘ		OŘ		VH, marketing	
	Počet	PH v mil. Kč	Počet	PH v mil. Kč	Počet	PH v mil. Kč	Počet	PH v mil. Kč
2020	20	24,8	3	39,8	1	50	3	13
2021	35	79,4	10	92,5	0	0	1	3,5

VZMR - veřejná zakázka malého rozsahu, ZPŘ – zjednodušené podlimitní řízení, OŘ – otevřené řízení, VH – zakázka vyšší hodnoty, marketing – cenový marketing dle pravidel SZIF

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Boj s kůrovcovou kalamitou

Boj s kůrovcovou kalamitou začal již v roce 2019 a plynule pokračoval i v roce 2020. CSS inicioval a koordinoval jednání se starosty členských obcí a odbornými lesními hospodáři. Společně byla navržena opatření proti šíření kůrovce. Koordinátorem a realizátorem všech aktivit bylo CSS. Zaměstnanci CSS nakoupili potřebné vybavení (lapače, kůly, feromony, samolepky), které následně bylo nainstalováno do předem vytipovaných lokalit na území DSO, kde sloužilo k zamezení šíření kůrovce. V roce 2019 prováděla sběr a likvidaci zachycených brouků externí firma, v roce 2020 – tedy v období udržitelnosti - již vlastní zaměstnanec DSO.
Celkově byl projekt členskými obcemi i odbornou veřejností hodnocen velmi kladně, šíření kůrovce se díky nainstalovaným bariérám zpomalilo. V roce 2020 bylo zachyceno velké množství brouků již v první sérii, která je strategická pro další vývoj. Ačkoli se území mikroregionu Stražiště zcela kůrovcové kalamitě nevyhnulo, došlo oproti ostatnímu území k jejímu oddálení o několik let a byl získán prostor a kapacity pro zpracování napadeného dřeva.
Členským obcím projekt snížil finanční ztráty, které by jinak utrpěly, pokud by jejich lesy napadl kůrovec. Přínos projektu pro přírodu mikroregionu Stražiště je nevyčíslitelný.

Pořízení programu pro lesní hospodářskou evidenci

CSS pořídilo program na evidenci dřeva, které mohou využívat členské obce pro své potřeby v lesním hospodářství. Program zatím využívají 3 členské obce a další mohou kdykoli přistoupit, pokud u nich vznikne potřeba.

Společná poptávka po cenách silové elektrické energie a zemního plynu

V letošním roce CSS připravilo společnou poptávku po elektrické energii pro členské obce a několik obcí nečlenských. Podařilo se vyjednat velmi zajímavé ceny i když to znamená, že obce přejdou od svého dosavadního dodavatele E.ON ke společnosti ČEZ**.** Díky společné poptávce obce ušetří peníze ze elektrickou energii, které budou moci pak alokovat do svého rozvoje.

Vedení účetnictví

DSO zaměstnává na plný úvazek účetní, která vede účetnictví jak pro samotné CSS, tak i pro dvě členské obce a jedno další DSO.

3. Uveďte počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a nyní v době udržitelnosti.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Ke konci projektu (stav k 31.12.2020):

Provoz CSS:

(jméno, příjmení, pozice, výše úvazku)

Martina Krejčová – účetní 0,7

Romana Kocourová - manažerka mikroregionu 0,5

Jitka Prchalová – projektová manažerka 1

Kateřina Martínková – projektová manažerka 1

Uklízečka DPP

CSS:

Pavel Hájek – 0,5

Romana Kocourová - 0,5

MAP II

Zdena Tulachová – 1

Renata Hronová – 1

p. Vachta 0,2

p. Kamenický 0,2

Ivana Ťoupalová – 0,1

Martina Krejčová - 0,3

24x DPP (k 31.12.2020)

Kůrovec

Václav Vlček na DPP

Ke konci udržitelnosti (říjen 2021):

Provoz CSS:

Martina Krejčová – účetní 0,7

Romana Kocourová - manažerka mikroregionu 1

Jitka Prchalová – projektová manažerka 1

Kateřina Martínková – projektová manažerka 1

Martina Pikalová – projektová manažerka 0,8

Uklízečka DPP

MAP II

Zdena Tulachová – 1

Pavla Popelářová – 1

p. Vachta 0,2 – do 31.8.2021, poté Roubal 0,2

p. Kamenický 0,2 – do 31.8.2021, poté Lemberk 0,2

Ivana Ťoupalová – 0,1

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Martina Krejčová - 0,3
24 x DPP (říjen 2021)

OLEK
Ing. Pavel Hájek – 0,5

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Členská schůze dne 21.4.2021

Na členské schůzi dne 21.4.2021 bylo rozdáno celkem 14 dotazníků, odevzdáno bylo celkem 13 vyplněných dotazníků.

Otázka 1. Jste spokojen/a s rozsahem nabízených služeb?
12x 1
1x2
Průměr: 1,08

Otázka 2. Chtěl/a byste něco změnit, pokud ano, pak co?
NE - spokojen, případné připomínky jsou vždy řešeny.

Otázka 3. Jste spokojen/a s kvalitou poskytovaných služeb?
12x 1
1x2
Průměr: 1,08

Otázka 4. Máte doporučení pro zvýšení kvality poskytovaných služeb? Jaké?
NE - spokojen, případné připomínky jsou vždy řešeny. Vše v pořádku, s kvalitou služeb jsme spokojeni.

Členská schůze dne 29.6.2021

Na členské schůzi dne 29.6.2021 bylo rozdáno celkem 17 dotazníků a stejný počet vyplněných dotazníků byl i odevzdán.

Otázka 1. Jste spokojen/a s rozsahem nabízených služeb?
16x 1
1x2
Průměr: 1,06

Otázka 2. Chtěl/a byste něco změnit, pokud ano, pak co?
Na otázku č. 2 nebyly obdrženy žádné odpovědi.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Otázka 3. Jste spokojen/a s kvalitou poskytovaných služeb?

15x 1

2x2

Průměr: 1,12

Otázka 4. Máte doporučení pro zvýšení kvality poskytovaných služeb? Jaké?

Na otázku č. 4 nebyly obdrženy žádné odpovědi.

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období je uveden v tabulkách níže.

- Tabulka č. 1 uvádí projekty, které jsou k 31.10.2021 v realizaci nebo v udržitelnosti, jedná se tedy o projekty, u kterých byla již schválená žádost o dotaci.
- Tabulka č. 2 představuje projekty, u kterých byla v roce 2021 podána žádost o dotaci a buď podpořeny nebyly, nebo zatím není ještě rozhodnuto, zda podpořeny budou.
- Tabulka č. 3 představuje seznam veřejných zakázek, které CSS řešilo v roce 2021.

Tabulka č. 1 – Seznam projektů v realizaci nebo v udržitelnosti (k 31.10.2021)

Identifikační číslo	Žadatel	Poskytovatel	Název projektu	Náklady projektu dle žádosti v Kč vč. DPH	Výše dotace v Kč
1	Město Pacov	IROP 2428	Komunitní centrum Pacov	20 000 000,00	18 000 000,00
2	Svazek obcí mikroregionu Stražiště	OPŽP 904	Pořízení kontejnerů na tříděný odpad v mikroregionu Stražiště	1 258 770,00	1 069 954,00
3	Město Pacov	IROP 459	Mateřská škola Pacov	98 000 000,00	54 000 000,00
4	Město Pacov	IROP 2739	Gymnázium Pacov - odborné učebny	6 105 619,00	5 495 057,15
5	Obec Samšín	OPŽP 4401	Snížení energetické náročnosti kulturního domu v Samšíně	2 223 464,00	1 889 944,00
6	Město Pacov	IROP 4724	Územní plán	1 089 000,00	789 525,00
7	Obec Dolní Kralovice	IROP 4135	ZŠ Dolní Kralovice - odborné učebny	4 426 300,00	3 983 670,00
8	Obec Rodinov	OPŽP 4429	Zateplení KD Rodinov	6 700 968,98	3 277 793,00
9	Církevní mateřská škola Pacov	OP VVV 12598	CMŠ Pacov	211 861,00	211 861,00
10	RC Sovička	OP VVV 14197	Dětská skupina Domeček	1 766 760,00	1 501 746,00

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

11	Mateřská škola Pacov, Jatecká	OP VVV 12646	MŠ Jatecká Pacov - Šablony II	417 250,00	417 250,00
12	Středisko volného času Síť	OP VVV 12597	SVČ Síť	289 565,00	289 565,00
13	Základní škola Pacov	OP VVV 12756	Základní škola Pacov - šablony pro ZŠ II	2 070 648,00	2 070 648,00
14	Základní umělecká škola Pacov	OP VVV 13085	Šablony pro Základní uměleckou školu Pacov	212 770,00	212 770,00
15	Společenství vlastníků jednotek Pacov 916	IROP 14251	Zateplení pláště bytového domu Na Blatech čp. 916 Pacov	1 886 775,00	566 032,69
16	Společenství vlastníků jednotek Pacov 917	IROP 14249	Zateplení pláště bytového domu čp. 917 Pacov	1 875 292,50	562 587,67
17	Mateřská škola Velká Chyška	OP VVV 12578	MŠ Velká Chyška	345 570,00	345 570,00
18	Mateřská škola Za Branou	OP VVV 12577	MŠ Za Branou Pacov - Šablony II	546 224,00	546 224,00
19	Základní škola a Mateřská škola Lukavec	IROP - MAS 12359	Vybavení odborných učeben na základní škole v Lukavci	1 036 459,00	984 636,00
20	Obec Velká Chyška	OPŽP 11805	Stavební úpravy kulturního domu čp. 106 ve Velké Chyšce	7 847 702,00	3 027 055,00
21	Obec Košetice	OPŽP 10197	Výměna zdroje tepla v budově ZŠ Košetice	11 966 193,00	6 516 184,00
22	Město Pacov	IROP 4277	Odborné učebny a bezbariérovost na ZŠ Pacov	7 847 702,00	3 027 055,60
23	Obec Hořepník	IROP 4121	Přírodní vědy, jazyky a bezbariérovost na ZŠ Hořepník	5 662 802,42	3 514 397,00
24	Základní škola a Mateřská škola Lukavec	IROP - MAS 14529	Přírodní vědy a polytechnika na základní škole v Lukavci	2 665 716,69	2 532 430,00
25	Obec Hořepník	IROP - MAS 14527	Odborné učebny ZŠ Hořepník	2 558 681,73	2 430 747,64
26	Město Pacov	IROP - MAS 14528	Podpora infrastruktury pro ZŠ Pacov	4 887 339,61	4 642 972,00
27	TJ Slavoj Pacov	NSA	Můj Klub 2021	500 000,00	500 000,00
28	Správa obecních lesů Nová Cerekev	PRV	Pořízení techniky pro hospodaření v lesích	3 430 000,00	1 715 000,00
29	Martin Buchta	PRV - MAS	Pořízení štípačky na dřevo	300 000,00	240 000,00
30	Tomáš Salač	PRV - MAS	Servis a údržba motorových vozidel a přípojných vozidel	3 800 000,00	1 710 000,00
31	Tomáš Salač	PRV - MAS	Pořízení zemědělské techniky	4 331 800,00	2 148 000,00
32	David A. Homolka	PRV - MAS	Pořízení traktoru a drobné stavební úpravy na provozně	3 666 300,00	1 515 000,00
33	Město Pacov	PRV - MAS	Modernizace lesní cesty v k.ú. Roučkovice - etapa I	3 800 000,00	3 420 000,00

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

34	Město Pacov	PRV - MAS	Modernizace lesní cesty v k.ú. Roučkovice - etapa II	2 104 100,00	1 893 690,00
35	Obec Dobrá Voda u Pacova	MMR	5 TI Dobrá Voda u Pacova	1 241 454,00	400 000,00
36	Městys Lukavec	MMR	Dětské hřiště v místní části Týmova Ves	222 500,00	155 700,00
37	Město Pacov	MMR	7 TI Pacov	7 740 000,00	560 000,00
38	Město Červená Řečice	MMR	8 TI Červená Řečice	3 324 475,00	640 000,00
39	Základní umělecká škola Pacov	Fond Vysočiny	Open air 2021	250 000,00	120 000,00
40	Město Pacov	Fond Vysočiny	Den mikroregionu	250 000,00	120 000,00
41	Automotoklub Pacov	Fond Vysočiny	Pacovský okruh	250 000,00	120 000,00
42	Město Pacov	Fond Vysočiny	Modernizace sociálních zařízení na ZŠ Pacov	300 000,00	150 000,00
43	Mateřská škola Za Branou	Fond Vysočiny	Ekologická výchova	55 200,00	41 400,00
44	Město Pacov	Fond Vysočiny	Oprava sociálního zařízení II	300 000,00	150 000,00
45	Město Pacov	Fond Vysočiny	Pacov - město pro život	260 150,00	100 000,00
46	Hydroplastik s.r.o.	Fond Vysočiny	Pořízení traktorbagru	400 000,00	150 000,00
47	Obec Obrataň	SFŽP	Přírodní školní zahrada	902 965,49	485 718,00
48	SK Obrataň	Fond Vysočiny	Obratańské dovádění	50 000,00	20 000,00
49	SDH Pacov	Fond Vysočiny	Oslava výročí 150 let založení SDH Pacov	125 000,00	50 000,00
50	RC Sovička	Fond Vysočiny	Rozloučení s létem	125 000,00	50 000,00
51	Obec Samšín	MZe	Rekonstrukce kapličky v obci Samšín	384 152,00	200 000,00
52	Obec Samšín	Fond Vysočiny	Prodejna v Přáslavicích	71 429,00	50 000,00
53	Tikkun Pacov, z.s.	Fond Vysočiny	Oprava střechy na objektu pacov. synagogy	1 400 000,00	350 000,00
54	Obec Salačova Lhota	Fond Vysočiny	Návrh územního plánu Salačova Lhota	181 500,00	136 100,00
55	Obec Velká Chyška	Fond Vysočiny	Návrh územního plánu Velká Chyška	181 500,00	136 100,00
56	Obec Velká Chyška	Fond Vysočiny	Pošta PARTNER Velká Chyška	71 500,00	50 000,00
57	Spolek Rodinné centrum Sovička	Fond Vysočiny	RC Sovička - letní družina 2021	14 000,00	12 000,00
58	MŠ Paraplíčko Želiv	OP VVV 19722	Šablony pro MŠ Paraplíčko Želiv	285 156,00	285 156,00
59	Základní škola Pacov	OP VVV 19954	Šablony III pro ZŠ Pacov	1 037 557,00	1 037 557,00

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

60	Mateřská škola Velká Chyška	OP VVV 19974	MŠ Velká Chyška - šablony III	225 462,00	225 462,00
61	Město Pacov	Fond Vysočiny	Akceschopnost JPO Město Pacov	30 000,00	30 000,00
62	Městys Lukavec	Fond Vysočiny	Akceschopnost JPO Městys Lukavec	30 000,00	30 000,00
63	Obec Zhořec	Fond Vysočiny	Bezpečná sportoviště Zhořec	194 568,00	77 827,00
64	Město Pacov	Fond Vysočiny	Kontejnerové stání v ulici Malovcova v Pacově	234 124,00	100 000,00
65	TJ Slavoj Pacov	Fond Vysočiny	Sportujeme s dětmi a mládeží 2021	92 150,00	50 000,00
66	Město Pacov	Fond Vysočiny	Akceschopnost JPO obce Pacov - Jetřichovec	30 000,00	30 000,00
67	Obec Důl	MMR	Oprava místní komunikace III. třídy v obce Důl	1 875 349,00	1 500 279,00
68	Obec Pošná	MMR	Stavební úpravy obecního domu v Pošné	6 165 748,00	4 896 983,00
69	Obec Hořepník	MMR	Oprava místních komunikací v Hořepníku	5 339 061,00	4 271 249,00
70	Obec Věžná	MMR	Oprava místních komunikací III. třídy ve Věžné	1 102 681,00	882 144,00
71	Městys Lukavec	MMR	Oprava MK Velká Ves - Lukavec	2 694 242,00	2 141 842,00
72	Obec Vyklantice	MMR	Dětské hřiště Vyklantice	412 793,00	314 234,00
73	Obec Těchobuz	MMR	Obnova dětského hřiště - dětské prvky, dopadové plochy	447 647,00	358 117,00
74	Obec Těchobuz	MMR	Multifunkční objekt Těchobuz č.p.60	1 434 426,00	1 147 540,00
75	Obec Obrataň	MMR	Rekonstrukce školní jídelny v Obratani	4 308 420,00	3 419 632,00
76	Obec Bratřice	MMR	Opravy hygienického zázemí obecního úřadu Bratřice	754 934,00	597 903,00
77	Obec Cetoraz	MMR	Oprava místní komunikace v Cetorazi	2 961 258,00	2 369 006,00
78	Obec Vyklantice	MMR	Oprava místních komunikací Vyklantice	3 782 978,00	2 999 278,00
79	Obec Lesná	MMR	Oprava místních komunikací Lesná u Velké Chyšky	1 999 034,00	1 599 227,00
80	Obec Eš	MMR	Oprava místní komunikace v Eši	1 680 477,00	1 344 381,00
81	Město Červená Řečice	MMR	Oprava místní komunikace Červená Řečice - Milotičky - III. Etapa	3 329 144,00	2 635 243,00
82	Město Pacov	MMR	Oprava místní komunikace v Pacově	5 286 489,00	3 700 542,00
83	SOMPO, a.s.	SFŽP	Výsadba listnatých stromů - SOMPO	108 500,00	108 500,00
84	Servis Traktorů s.r.o.	PRV - MAS	Vybavení servisní dílny v Eši	4 620 990,00	1 718 550,00

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

85	Tomáš Salač	PRV - MAS	Pořízení secího stroje, smykových bran a tažného návěsu a přívěsu	4 435 860,00	2 199 600,00
86	Městys Lukavec	MMR	Rekonstrukce sportoviště ZŠ Lukavec	2 469 397,00	1 945 122,00
87	Obec Bratřice	MMR	Oprava místních komunikací Bratřice	5 156 269,00	2 890 779,00
88	Obec Velká Chyška	MMR	Multigenerační hřiště pro aktivní a pasivní odpočinek Velká Chyška	639 777,00	511 821,00
89	Obec Velká Chyška	MMR	Oprava místních komunikací Velká Chyška	3 069 765,00	2 455 812,00
90	Město Červená Řečice	MMR	Volejbalové a workoutové hřiště u pláže	1 218 168,00	925 321,00
91	Město Pacov	NPŽP	Výsadba stromořadí jako přírodního interakčního prvku v krajině - k.ú. Roučkovice	23 885,00	23 885,00
92	Obec Věžná	NPŽP	Věžná Stromořadí	243 283,00	218 935,00
93	Obec Kámen	NPŽP	Vodovod - Nový Dvůr	2 643 704,00	2 114 963,00
94	Obec Kámen	NPŽP	Vrt - Nízká Lhota	3 220 549,00	2 576 439,00
95	Městys Lukavec	NPŽP	Lukavec - vodní zdroj	2 620 500,00	2 096 400,00
96	Město Pacov	NPŽP	Vodovod Zhořec - Jetřichovec	4 363 363,78	3 000 000,00
97	SOMPO, a.s.	NPŽP	Výsadba listnatých stromů - SOMPO	0,00	0,00
98	Město Pacov	MMR	2021 - 6 TI Pacov	2 973 006,00	48 000,00
99	Obec Obrataň	MMR	2021 - 5 TI Obrataň	3 145 918,00	400 000,00
100	Město Červená Řečice	MMR	2021 - 11 (10) TI Červená Řečice	4 333 109,00	800 000,00
101	Město Pacov	MV	Pořízení nového dopravního automobilu pro JSDH Jetřichovec	900 000,00	450 000,00
102	Město Pacov	MV	Pořízení nového dopravního automobilu pro JSDH Pacov	900 000,00	450 000,00
103	Město Červená Řečice	MV	Pořízení nového dopravního automobilu pro JSDH Červená Řečice	900 000,00	450 000,00
104	TJ Slavoj Pacov	Fond Vysočiny	Údržba atletického stadionu a volejbalového hřiště	219 800,00	87 919,00
105	TJ Slavoj Pacov	NSA	Provoz a údržba 2021 TJ Slavoj Pacov	296 966,00	148 483,00
106	CMŠ Jonáš Pacov	OP VVV 21726	Šablony III pro CMŠ Jonáš Pacov	233 609,00	233 609,00
107	MŠ Jatecká	OP VVV 22625	Šablony III pro MŠ Jatecká Pacov	258 897,00	258 897,00
108	Obec Želiv	NPŽP	Vodovod Lískovice - Ovčín	2 674 345,00	1 737 048,00

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Celkem	**331 335 818,20**	**203 188 067,75**

Tabulka č. 2 – Seznam projektů, u kterých byla v roce 2021 podána žádost o dotaci a buď podpořeny nebyly, nebo zatím není ještě rozhodnuto, zda podpořeny budou.

Název zakázky	Poskytovatel dotace	Název žadatele	Podpořen	Celkové náklady v Kč	Požadovaná dotace v Kč
Bezpečná sportoviště	Kraj Vysočina	Obec Zhořec	ne	194 568	77 827
Efektivní třídění v obci Zhořec	Kraj Vysočina	Obec Zhořec	ne	175 813	87 907
Knihovna Pacov - VISK 3	MK	Město Pacov	ne	295 773	207 000
Nájemní bydlení v Káměně	MF	Obec Kámen	ne	7 039 223	6 335 300
Novostavba budovy ZŠ Obrataň	MF	Obec Obrataň	ne	12 466 630	11 219 967
Nucené větrání na ZŠ Pacov	OPŽP	Město Pacov	není rozhodnuto	4 002 859	2 802 001
Oprava soklu na Kostele sv. Václava v Pacově	Kraj Vysočina	Město Pacov	ne	157 431	78 715
Rekonstrukce Mateřské školy Paraplíčko Želiv	OPŽP	Obec Želiv	není rozhodnuto	5 273 404	433 858
Rekonstrukce Mateřské školy Paraplíčko Želiv	MF	Obec Želiv	ne	4 640 478	4 176 430
Rekonstrukce sportoviště Městys Lukavec	NSA	Městys Lukavec	není rozhodnuto	3 623 190	2 536 233
Sportoviště 2021 Město Pacov	Kraj Vysočina	Město Pacov	ne	204 000	81 600
Úspory energie Syscore	OPPIK	Syscore s.r.o.	není rozhodnuto	5 086 699	2 543 350
Využití srážkové vody pro zavlažování fotbalového hřiště a školní zahrady	OPŽP	Město Pacov	není rozhodnuto	1 385 593	1 177 754
Modernizace bytové jednotky v Bratřicích	MF	Obec Bratřice	ne	1 994 253	1 794 827
Obnova ZTI a sociálního zázemí v ZŠ Hořepník	MF	Obec Hořepník	ne	2 074 956	1 867 460
Vybavení servisní dílny v Eši	PRV - MAS	Tomáš Salač	ne	4 620 990	1 718 550
Modernizace atletického stadionu v Pacově	NSA	TJ Slavoj Pacov	ne	9 308 518	6 515 962
Multifunkční hřiště s ledovou plochou	NSA	Město Pacov	ne	9 834 501	6 884 150
Oprava a odbahnění rybníka Kameňák v k. ú. Pacov	MZe	Město Pacov	není rozhodnuto	9 298 226	6 508 758
Výstavba rybníka na p. č. 1312/1 v k. ú. Pacov	Mze	Město Pacov	není rozhodnuto	4 386 880	6 266 972

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Zavlažovací systém na fotbalovém hřišti v Červené Řečici	NSA	Město Červená Řečice	není rozhodnuto	1 426 685	800 000
Závlaha fotbalové hřiště v Hořepníku	NSA	Obec Hořepník	není rozhodnuto	302 563	242 050
Doplnění záchytných sítí na fotbalovém hřišti v obci Zhořec	NSA	obec Zhořec	není rozhodnuto	406 984	325 587
Rekonstrukce sportoviště Městys Lukavec	NSA	TJ Start Lukavec, z.s.	není rozhodnuto	4 357 634	3 050 343
Rekonstrukce atletického stadionu U svaté Anny v Pacově	NSA	TJ Slavoj Pacov, z.s.	není rozhodnuto	9 308 518	6 515 962
Vybudování multifunkčního hřiště v Pacově	NSA	Město Pacov	není rozhodnuto	26 420 834	18 494 583
Stavební úpravy objektu č. 207 v Želivě	NSA	TJ Sokol Želiv, z.s.	není rozhodnuto	4 797 436	3 358 205
Celkem				133 084 639	89 592 593
Nepodpořeno				53 007 134	41 045 695
Zatím není rozhodnuto				80 077 505	48 546 898

Tabulka č. 3 - Seznam veřejných zakázek zahájených v roce 2021

zadavatel	název zakázky	druh zakázky	druh řízení	předpokládaná hodnota v Kč bez DPH	Dotace
obec Obrataň	Novostavba budovy ZŠ Obrataň	stavební práce	ZPŘ	12 500 000	MFCR
PEVAK, a.s.	Přečerpávací stanice	stavební práce	ZPŘ	23 000 000	bez dotace
obec Velká Chyška	Stavební úpravy kulturního domu čp. 106 ve Velké Chyšce	stavební práce	ZPŘ	7 142 081	OPŽP
město Červená Řečice	ZTV - na Pražské	stavební práce	ZPŘ	9 500 000	MMR
obec Těchobuz	Lesní cesta Těchobuz	stavební práce	VZMR	5 347 972	SZIF
obec Želiv	Stavební úpravy objektu čp. 307 v Želivě	stavební práce	VZMR	2 100 000	MPO
město Pacov	ZTV U Unika III etapa	stavební práce	ZPŘ	15 000 000	MMR
obec Košetice	Výměna zdroje tepla v budově ZŠ Košetice	stavební práce	ZPŘ	9 150 895	OPŽP
obec Želiv	Rekonstrukce MŠ Paraplíčko Želiv	stavební práce	VZMR	4 358 185	MFCR
obec Kámen	Novostavba rodinného domu v obci Kámen	stavební práce	VZMR	5 973 237	MFCR
město Pacov	odborné učebny ZŠ - dodávka nábytku	dodávky	ZPŘ	3 886 622	IROP
město Pacov	Odborné učebny ZŠ - dodávka ICT	dodávky	ZPŘ	3 200 000	IROP
obec Hořepník	Odborné učebny ZŠ - stavební práce	stavební práce	VZMR	1 175 260	IROP
obec Hořepník	Odborné učeby ZŠ - dodávka nábytku	dodávky	VZMR	418 515	IROP
obec Hořepník	Odborné učebny ZŠ - dodávka ICT	dodávky	VZMR	990 000	IROP

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

obec Samšín	Oprava výpustného potrubí MVN Přáslavice	stavební práce	VZMR	575 643	MZE
obec Kámen	Vodovod Nový Dvůr, Kámen	stavební práce	VZMR	1 900 679	SFŽP
obec Obrataň	Rekonstrukce školní jídelny ZŠ Obrataň	stavební práce	VZMR	3 668 827	MMR
Pacovská lesní s.r.o.	Pořízení odvozní soupravy	dodávky	ZPŘ	5 400 000	bez dotace
ZŠ Lukavec	výměna podlah v ZŠ Lukavec	stavební práce	VZMR	450 000	IROP
ZŠ Lukavec	výmalby v ZŠ Lukavec	stavební práce	VZMR	100 000	IROP
obec Důl	oprava MK v obci Důl	stavební práce	VZMR	1 549 875	MMR
obec Obrataň	Přírodní školní zahrada	služby	VZMR	746 252	OPŽP
Tomáš Salač	Pořízení secího stroje, smykových bran a tažného návěsu, přívěsu	dodávky	ZPŘ	3 606 000	PRV - SZIF
Servis trakorů s.r.o.	Vybavení servisní dílny v Eši	dodávky	vyšší hodnoty	3 519 000	PRV - SZIF
obec Věžná	Oprava MK v obci Věžná	stavební práce	VZMR	911 306	MMR
obec Bratřice	Oprava MK v obci Bratřice	stavební práce	VZMR	4 261 379	MMR
obec Pošná	Stavební úpravy obecního domu v Pošné	stavební práce	VZMR	5 095 659	MMR
městys Lukavec	Rekonstrukce sportoviště	stavební práce	VZMR	2 040 823	MMR
městys Lukavec	Oprava MK Velká Ves - Lukavec	stavební práce	VZMR	2 226 646	MMR
obec Velká Chyška	hřiště - šplhací sestava	dodávky	VZMR	272 000	MMR
obec Velká Chyška	hřiště - workoutová sestava	dodávky	VZMR	310 000	MMR
obec Velká Chyška	Oprava MK v obci Velká Chyška	stavební práce	VZMR	2 536 995	MMR
obec Eš	Oprava MK v obci Eš	stavební práce	VZMR	1 388 823	MMR
město Červená Řečice	Oprava MK Červená Řečice - Milotičky III. etapa	stavební práce	VZMR	2 751 358	MMR
město Červená Řečice	Hřiště na beachvolejbal	stavební práce	VZMR	1 006 750	MMR
obec Cetoraz	Oprava MK v obci Cetoraz	stavební práce	VZMR	2 447 320	MMR
obec Vyklantice	Oprava MK v obci Vyklantice	stavební práce	VZMR	3 126 428	MMR
město Pacov	Oprava MK Pacov	stavební práce	VZMR	4 368 999	MMR
obec Hořepník	Oprava MK v Hořepníku	stavební práce	VZMR	4 412 447	MMR
obec Těchobuz	Multifunkční objekt Těchobuz	stavební práce	VZMR	1 185 476	MMR
obec Těchobuz	Dětské hřiště	stavební práce	VZMR	369 956	MMR
Pacovská lesní s.r.o.	Dodávka nábytku do novostavby správního objektu lesa	dodávky	VZMR	1 990 000	bez dotace
TJ Start Lukavec	Rekonstrukce sportoviště v Lukavci	stavební práce	VZMR	3 816 095	NSA
TJ Sokol Želiv	Stavební úpravy objektu č.p. 207 v Želivě	stavební práce	VZMR	4 656 820	NSA
obec Pošná	PD na kanalizaci	služby	VZMR	900 000	
Celkem				**175 334 332**	

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

6. Přehled příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

1. Přehled příjmů a nákladů za období 01-03/2020: Náklady 1.258.652,15; Výnosy 1.452.919,45
2. Přehled příjmů a nákladů za období 01-10/2021: Náklady 4.119.704,48; Výnosy 3.697.602,93

Vysvětlení k průběžnému výsledku hospodaření za období 1-10/2021:
V závěrečných operacích roku 2021 bude mimo jiné zaúčtována dohadná položka k projektu „Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Pacov II (dále jen MAP II). Výnosy se tedy navýší o celkové náklady vynaložené na projekt MAP II. Finanční prostředky přijaté od MŠMT v rámci projektu MAP II nezvyšují výnosy v průběhu roku, ale zvyšují výnosy až v rámci závěrečných operací roku 2021. Výsledek hospodaření za 1-10/2021 je tedy pouze průběžný.

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti (uveďte i předpoklad příjmů a výdajů v dalším roce fungování centra a zdroje financování).

DSO plánuje pokračovat v činnosti, kterou provádí dosud a která je popsaná výše v tomto dokumentu.

Předpoklad příjmů a výdajů v dalším roce fungování je uveden ve střednědobém výhledu uvedeném níže.

Střednědobý výhled rozpočtu na rok 2021 až 2023

	Příjmy z hlavní činnosti	Rok 2021	Rok 2022	Rok 2023
	Příjmy:			
4121	Neinvestiční transfery od obcí	625 000,00	625 000,00	625 000,00
3636	Územní rozvoj	2 197 716,00	2 368 803,00	2 268 803,00
3900	Ost.činnosti souvis. se službami pro obyvatelstvo - projekt CSS	168 600,00	0,00	0,00
3119	Ostatní záležitosti základního vzdělání - projekt MAP II	1 682 994,00	564 399,00	0,00
6310	Obecné příjmy a výdaje z finančních operací	1 000,00	1 000,00	1 000,00
	Celkem	***4 675 310,00***	***3 559 202,00***	***2 894 803,00***
	Výdaje:			
	Výdaje z hlavní činnosti	**Rok 2021**	**Rok 2022**	**Rok 2023**
3636	Územní rozvoj	2 903 847,00	2 246 260,00	2 868 303,00
6310	Obecné příjmy a výdaje z finančních operací	66 500,00	26 500,00	26 500,00
3119	Ostatní záležitosti základního vzdělání - realizace nadstavby MAP II	1 704 963,00	1 286 442,00	0,00
	Celkem	***4 675 310,00***	***3 559 202,00***	***2 894 803,00***
	Bilanční souhrn:	***0***	***0,00***	***0,00***

Vysvětlivky:
Příjmová položka: 4121 roční členské příspěvky
Příjmová položka: par. 3636 příjmy SOM Stražiště (vystavené faktury za provedené služby, mimořádné členské příspěvky)
DSO v současné době nečerpá žádnou dotaci na provoz ani na zaměstnance. Výjimku tvoří projekt „OLEK“, kde je hrazen poloviční úvazek pracovníka, který se tomuto projektu věnuje.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Střední Morava

1. O CSS

Název CSS: Sdružení obcí Střední Moravy

Kontaktní osoba: Ing. Kamil Janeček

Kontakt: janecek@rarsm.cz

Období udržitelnosti: 1. 1. 2020 – 31. 3. 2020; 1. 1. 2021 – 31. 10. 2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti. Uveďte i převažující oblasti činností realizovaných pro obce.

Agenda CSS při DSO Sdružení obcí střední Moravy (SOSM) se i v době udržitelnosti věnovala převážně následujícím agendám:

- **Dotační management**
- **Veřejné zakázky**
- **Strategické plánování**
- **Projektové dokumentace**
- **Právní poradenství**

3. Uveďte počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a nyní v době udržitelnosti.

Konec projektu CSS:

2 pracovníci 0,7 úvazku

1 pracovník 0,4 úvazku

Udržitelnost:

1 úvazek v rozsahu 40 hodin týdně do konce udržitelnosti.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Z rozeslaných 49 dotazníků bylo přijato 11 odpovědí, tj 22 %.

Celková známka pro:

Otázka 1. Jste spokojen/a s rozsahem nabízených služeb?	**1,82**
Otázka 3. Jste spokojen/a s kvalitou poskytovaných služeb?	**1,82**

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu – v tis Kč).

CS Kojetín - Tovačov, k. ú. Kojetín	**Kojetín**	**12.000**
Loučany - stavební úpravy MK „V Úvoze"	**Loučany**	**7.500**
Oprava vstupního portálu KAPLE v obci LOUČANY	**Loučany**	**155**
Strategie rozvoje sportu obce Loučany pro období let 2021-2027		**10**
Drahany - komunikace na hřbitově	**Drahany**	**1.182**
Cyklostezka Újezd – Haukovice	**Újezd**	**5.575**
Stavební úpravy chodníku podél silnice III-37313 v obci Bílsko- II. Etapa_I část		**2.815**
Místní komunikace ul. Kopanina a Válečných hrdinů	**Velký Újezd**	**7.320**
Rekonstrukce a bezbariérové úpravy chodníku na ulici Hrdinů v Uničově		**4.893**
Výstavba chodníku na ulici Šumperská v Uničově	**Uničov**	**1.356**
Parkovací plochy v Uničově - I. etapa, I. část	**Uničov**	**9.572**
Parkovací plochy v Uničově - I. etapa, II. část	**Uničov**	**10.514**
CS Dlouhá Loučka – Paseka	**Dlouhá Loučka**	**10.905**
Modernizace učeben ZŠ Trávník	**Přerov**	**18.120**

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Technické vybavení pro CSS Uničov	**Uničov**	**1.240**
CS Palackého	**Přerov**	**12.661**

6. Přehled příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Příjmy:

401 400,- Kč

Náklady:

401 400,- Kč

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti (uveďte i předpoklad příjmů a výdajů v dalším roce fungování centra a zdroje financování).

SOSM se i v době po ukončení udržitelnosti bude nadále věnovat převážně následujícím agendám:

- **Dotační management**
- **Veřejné zakázky**
- **Strategické plánování**
- **Projektové dokumentace**
- **Právní poradenství**

Předpokládáme, že i v dalším roce fungování CSS bude výše příjmů a výdajů 401 400,- Kč.

Činnost DSO bude financována z příspěvků členských obcí, vlastní ekonomickou činností a dotace od Olomouckého kraje.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Střední Pootaví

1. O CSS

Název CSS: Svazek obcí středního Pootaví, Husovo nám. 5, 387 11 Katovice
Kontaktní osoba: Ing. Mgr. Jiřina Karasová
Kontakt: 606 349 724
Období udržitelnosti: do 31. 10. 2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti.

V době udržitelnosti CSS zajišťovalo GDPR pro 12 obcí SOSP, pokračovalo v tvorbě strategických plánů členských obcí, poskytovalo poradenství v oblasti vydávání obecních vyhlášek, rozesílalo členským obcím informace o vyhlašovaných dotačních programech, sbíralo podklady a připravovalo pro obce propagační tiskoviny, organizovalo pro obce vzdělávací příležitosti.
Převažující oblastí činnosti bylo poradenství a strategické plánování.

3. Počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a v době udržitelnosti.

Ke konci realizace projektu - úvazek k 31. 12. 2020 – úvazek 1,-
V době udržitelnosti - úvazek od 1. 1. 2021 – 31. 10. 2021 – úvazek 1,-

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Na závěrečném setkání starostů dne 11. 10. 2021 byl starostům předložen dotazník spokojenosti. Vydaných bylo 14, odevzdaných 14.
Spokojenost s rozsahem služeb - 1,50
Spokojenost s kvalitou služeb - 1,43

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

V období udržitelnosti nebylo možné realizovat připravené projektové záměry – krajské dotace JčK pro svazky byly zcela zrušeny a následkem Covidu zrušilo dotační program pro

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

rozvoj venkova i Ministerstvo pro místní rozvoj ČR. CSS se tak podílelo na podpoře cestovního ruchu v přípravě projektu s DS Prácheňsko "Putování za Prácheňskou perlou". Cena projektu, který se stal významným produktem CR v oblasti, je cca 200 000,- Kč.

6. Přehled předložených příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Po celou dobu udržitelnosti byly zaměstnány 2 pracovnice s úvazky 0,5 - celkem jeden celý úvazek.
Tyto náklady byly hrazeny výhradně z příspěvků obcí.
Měsíční náklady na mzdy včetně odvodů - v roce 2020 - 29 696,- Kč
v roce 2021 - 30 430,- Kč
Rok náklady na 1 prac. Náklady celkem Zdroje
2020 14.848,- 89.088,- členské příspěvky od obcí
2021 15.215,- 304.302,- členské příspěvky od obcí

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti.

Po ukončení udržitelnosti CSS bude činnost pokračovat v dosavadním rozsahu. CSS bude poskytovat služby pověřence pro GDPR členským obcím, poskytovat poradenství podle potřeb obcí, připravovat žádosti pro obce i pro DSO SOSP na projekty meziobecní spolupráce do programů otevřených v novém programovacím období EU. Plánuje i spolupráci v projektech pro rozvoj cestovního ruchu.
V příštím roce očekáváme finanční zdroje pouze od obcí, a to:
Základní výše členských příspěvků 72.000,-
Příspěvek na mzdy 340.000,-
Příspěvek na pověřence GDPR 78.000,-

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Stříbrsko

1. O CSS

Název CSS:	Stříbrský region
Kontaktní osoba:	Lenka Albertová
Kontakt:	777 479 684
Období udržitelnosti:	do 31.10.2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti. Uveďte i převažující oblasti činností realizovaných pro obce.

V době udržitelnosti pracovnice CSS zajišťovala pro členské obce poradenský servis v oblasti dotací i činnosti veřejné správy, služby pověřence jak pro členské obce, tak i pro jejich příspěvkové organizace, administraci veřejných zakázek pro svazek i pro členské obce, organizaci školení pro zastupitele i úředníky obcí, administraci dvou dotačních projektů.

3. Uveďte počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a nyní v době udržitelnosti.

K 31.12.2020 byl 1,0 úvazek, v době udržitelnosti také 1,0 úvazek.

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Na setkání starostů a 14. členské schůzi DSO den 24.08.2021 byl starostům předložen dotazník spokojenosti. Ze 13 rozdaných bylo vráceno 13 vyplněných dotazníků. Průměrná známka byla 1,23.

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

Modernizace autobusových čekáren na území Stříbrského regionu – žadatel Stříbrský region, zapojených 6 členských obcí, celkové náklady 377.996,00 Kč, dotace z PSOV PK 2020 226.000,00 Kč.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

6. Přehled příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Od 01.01.2021 je zaměstnána 1 pracovnice na 1,0 úvazku. Měsíční náklady na mzdu jednoho pracovníka CSS včetně odvodů - 42.150,00 Kč měsíčně, tj. 421.500,00 Kč po dobu udržitelnosti (do 31.10.2021). Tyto mzdové náklady jsou hrazené z členských příspěvků a dotace na manažera od Krajského úřadu Plzeňského kraje ve výši 49.000,00 Kč.

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti (uveďte i předpoklad příjmů a výdajů v dalším roce fungování centra a zdroje financování).

Po ukončení udržitelnosti CSS bude činnost pokračovat v dosavadním rozsahu, tj. poradenství po členské obce v oblasti veřejné správy a dotací, poskytování služeb pověřence (i pro příspěvkové organizace), administrace veřejných zakázek a spolupráce obcí na společných projektech.

V příštím roce předpokládáme rozsah finančních zdrojů následovně:

1. Členské příspěvky – 192.000,00 Kč

2. Příspěvek na GDPR – 227.000,00 Kč

3. Příspěvek od KÚ PK 2022 – 75.000,00 Kč

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Šlapanicko

1. O CSS

Název CSS:	DSO Šlapanicko
Kontaktní osoba:	Mgr. Miroslava Poštolková
Kontakt:	postolkova@dsoslapanicko.cz tel: 774 149 350
Období udržitelnosti:	1.1.2020 – 31.3.2020 a 1.1.2021 – 31.10.2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti. Uveďte i převažující oblasti činností realizovaných pro obce.

V obdobích udržitelnosti projektu pokračovala činnost kanceláře v činnosti zaměřené na stejné oblasti jako v době konání projektu. Stěžejní bylo zejména poradenství, tedy administrace v oblasti čerpaných dotací v souvislosti s realizací několik etap cyklostezek, jiných dotací v oblasti meziobecní spolupráce (výsadba stromů, společné řešení odpadového hospodářství aj.) Dále byla zajištěna služba pověřence GDPR. Doplňkově kancelář prováděla poradenství k činnosti samospráv. Konkrétně se kancelář zabývala ještě administrativou veřejných zakázek podlimitního rozsahu ve spolupráci s dotačními agenturami, zabývala se dále řády veřejných pohřebišť,
žádostmi o poskytnutí informací dle zákona 106/1999 Sb., a dalšími činnostmi dle specifických požadavků obcí a pro dobré fungování dobrovolného svazku jako takového.
Uskutečnily se také Valné hromady v tomto období spolu se Setkáním starostů v rámci projektu CSS, kde vznikl prostor pro výměnu nebo zprostředkování informací a předávání dobré praxe vzájemně mezi starosty obcí. Znakem dobrého fungování kanceláře svazku může být zájem o navýšení členů DSO Šlapanicko, k 1.1.2022 se zvyšuje počet členských obcí z 27 na 30.

3. Uveďte počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a nyní v době udržitelnosti.

Počet úvazků ke konci projektu: 2,3 – pracovní smlouva HPP
Počet úvazků v době udržitelnosti: 1,0 – pracovní smlouva HPP

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Setkání starostů 2.12.2021
1) Jste spokojen/a s rozsahem nabízených služeb?
1 ☐ 2☐ 3☐ 4☐ 5☐
Průměr 1,67
2) Chtěl/a byste něco změnit? Pokud ano, napište, čeho by se měla změna týkat?
Bez textových komentářů
3) Jste spokojen/a s kvalitou poskytovaných služeb?

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

1 ☐ 2☐ 3☐ 4☐ 5☐

Průměr 1,61

4) Máte doporučení pro zvýšení kvality poskytovaných služeb? Jaké? (vypište)

Bez textových komentářů

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

Kancelář DSO Šlapanicko nerozlišuje ve své agendě činnosti zvlášť pro Centrum společných služeb a zvlášť pro DSO. Všichni pracovníci jsou využívání na projekty DSO, které byly realizovány již před CSS a pokračují dál (cyklostezky). Co bylo převzato z období CSS je GDPR a to je bez finančního objemu projektu.

6. Přehled příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Za období udržitelnosti projektu byly náklady projektu:
mzdové prostředky v hlavním pracovním poměru za úvazek 1,0 za 13 měsíců 460 094 Kč a z toho povinné pojistné na sociální a zdravotní pojištění 155 512,-Kč).
Tyto náklady byly hrazeny z příjmů – členské příspěvky obcí.
Příjmy z projektů jsou za období udržitelnosti 2 217000 Kč, členské příspěvky 759 000 Kč. Do obcí bylo rozděleno z projektů za letošní rok téměř 10 milionů korun (cyklo irop a jmk), přislíbená je dotace na výsadbu stromů, na popelnice a kompostéry celkem za 15 mil. Kč. které přijdou na začátku roku 2022.

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti (uveďte i předpoklad příjmů a výdajů v dalším roce fungování centra a zdroje financování).

Po skončení udržitelnosti bude činnost DSO tak jak to bylo nastaveno v CSS pokračovat v nezměněné podobě. Nově je v rámci projektů zapojeným obcím účtována finanční spoluúčast na administraci projektu, který zajišťuje DSO.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

1. O CSS

Název CSS: Mikroregion Šternbersko

Kontaktní osoba: David Berka

Kontakt: tel. 725 514 744, email: mr-sternbersko@seznam.cz

Období udržitelnosti: 1.1.2020 – 31.3.2020 a 1.1.2021 – 31.10.2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti. Uveďte i převažující oblasti činností realizovaných pro obce.

V období udržitelnosti se pracovníci CSS podíleli na:
- realizaci projektů uvedených v bodě 5 a to zejména na projektu č. 3,
- poskytování informací souvisejících s epidemiologickou situací, v počátku „koronakrize“ se pracovníci podíleli na zajištění ochranných prostředků a jejich následné distribuci do členských obcí,
- tvorbě potřebných dokumentů v oblasti ochrany osobních údajů a také byly starostům, pracovníkům obecních úřadů a příspěvkových organizací poskytovány konzultace v této oblasti,
- zajištění zasedání jednotlivých orgánů DSO,
- poskytování konzultací v oblasti poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb.,
- zajištění komunikace s právní poradnou SMO ČR a zprostředkování jednotlivých dotazů,
- zajištění dovybavení sítě nádob na sběr separovaných odpadů v členských obcích ve spolupráci se společností EKO-KOM a.s.,
- zpracování žádostí o dotace na realizace projektů členských obcí v cyklodopravě,
- koordinaci přípravy projektů členských obcí v cyklodopravě ve spolupráci s krajským cyklokoordinátorem.

3. Uveďte počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a nyní v době udržitelnosti.

CSS mělo na konci projektu 2 úvazky a v současné době má 2 úvazky. Samotný DSO má mimo tyto úvazky ještě částečné úvazky, DPP a DPČ s dalšími pracovníky, kteří se podílejí na realizaci projektů uvedených v bodu č. 5, zejména projektů č. 2 a 4.

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Vyhodnocení dotazníků je přílohou závěrečné zprávy.

Počet rozdaných dotazníků: 22
Počet vyplněných dotazníků: 19 86,36%

Otázka 1. Jste spokojen/a s rozsahem nabízených služeb?

Hodnocení	1	2	3	4	**5**	**Průměr:**
Počet odpovědí:	12	6	1			1,42

Otázka 2. Chtěl/a byste něco změnit, pokud ano, pak co?

Otázka 3. Jste spokojen/a s kvalitou poskytovaných služeb?

Hodnocení	1	2	3	4	**5**	**Průměr:**
Počet odpovědí:	12	4	3			1,53

Otázka 4. Máte doporučení pro zvýšení kvality poskytovaných služeb? Jaké?

Navýšit kapacitu lidských zdrojů.

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

	projekt	realizace	celkové výdaje (Kč)	z toho dotace (%)	získaná dotace (Kč)	podíl mikroregionu (Kč)
1	Mezisektorová spolupráce v pohraničí - spolky a obce se učí navzájem	01/2019 - 12/2021	2 047 232	90	1 842 509	204 723
2	Podpora strategického řízení obcí a moderní komunikace s veřejnou správou na území Šternberska	01/2020 - 02/2021	8 830 140	95	8 388 633	441 507
3	Šternbersko - door-to-door systém sběru a svozu odpadu	01/2021 - 06/2022	16 668 857	85	14 168 528	2 500 329
4	Mikroregion Šternbersko = moderní, vstřícný a strategicky řízený mikroregion	7/2021 -12/2022	3 414 325	95	3 243 609	170 716

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

6. Přehled příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Příjmy CSS byly tvořeny z řádných a mimořádných členských příspěvků o celkové výši 1 754 399,- Kč. Mzdové výdaje činily 1 546 460,- Kč a provozní výdaje na zajištění činnosti CSS v období udržitelnosti činily 166 785,- Kč. Celkové výdaje byly 1 713 245,- Kč.

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti (uveďte i předpoklad příjmů a výdajů v dalším roce fungování centra a zdroje financování).

Hlavní činnosti DSO po skončení udržitelnosti:
- realizace aktuálních projektů,
- koordinace přípravy projektů členských obcí v cyklodopravě ve spolupráci s krajským cyklokoordinátorem,
- optimalizace odpadového hospodářství obcí,
- konzultační a poradenská činnost v oblasti ochrany osobních údajů,
- poskytování konzultací v oblasti poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb.,
- zajištění komunikace s právní poradnou SMO ČR a zprostředkování jednotlivých dotazů,
- vytvoření společného geograficko-informačního portálu členských obcí,
- ostatní poradenství v samostatné působnosti obcí.

Předpokládané příjmy a výdaje v dalším roce:
Příjmy (řádné a mimořádné příspěvky) 1 800 000,- Kč
Výdaje 1 750 000,- Kč.
DSO se bude snažit získat i další finanční prostředky na svoji činnost a to z různých dostupných dotačních zdrojů.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Tanvaldsko

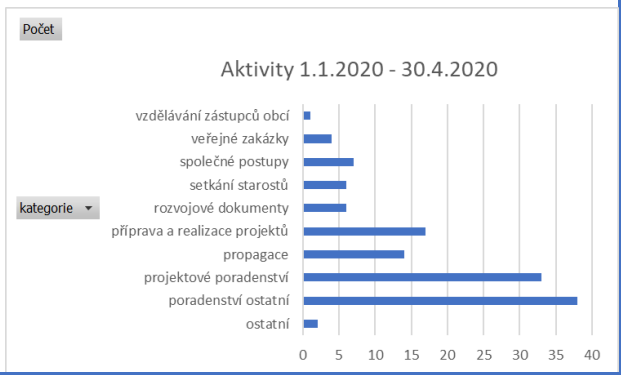
1. O CSS

Název CSS:	CSS Mikroregion Tanvaldsko
Kontaktní osoba:	Veronika Hůzlová, manažerka
Kontakt:	+420 725 814 977 , veronika.huzlova@seznam.cz
Období udržitelnosti:	1.1.2020 – 30.4.2020 /1.1.2021-30.9.2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti. Uveďte i převažující oblasti činností realizovaných pro obce.

Na začátku udržitelnosti – v lednu 2020 zažádal Mikroregion Tanvaldsko o živnostenské oprávnění na volnou činnost – poradenství. Ceník služeb byl schválen starosty již dříve. Fakturace započala až v květnu 2020.

Realizované aktivity CSS vychází z poptávky území. CSS koordinuje přípravu i realizaci projektových záměrů i konkrétních řešení jednotlivých obcí i subjektů v území jako celku. Cílem je rozvoj Mikroregionu Tanvaldsko. Převažující činnosti v době udržitelnosti pro obce spočívaly především v dotačním poradenství (vyhledávání vhodných dotačních titulů, konzultace, příprava žádostí včetně cenových marketingů, žádostí o platbu a monitorovacích zpráv).



Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

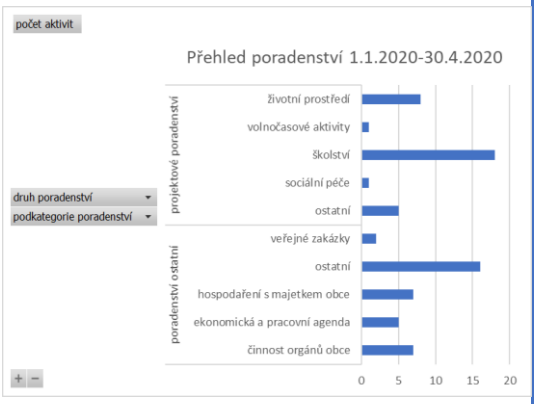
Aktivity 1.1.2020 - 30.4.2020

kategorie	Počet
ostatní	2
poradenství ostatní	38
projektové poradenství	33
propagace	14
příprava a realizace projektů	17
rozvojové dokumenty	6
setkání starostů	6
společné postupy	7
veřejné zakázky	4
vzdělávání zástupců obcí	1
	128

Aktivity 1.1.2021 - 24.9.2021

kategorie	počet aktivit
ostatní	3
poradenství ostatní	75
projektové poradenství	63
propagace	2
příprava a realizace projektů	27
setkání starostů	15
veřejné zakázky	36
	221

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.



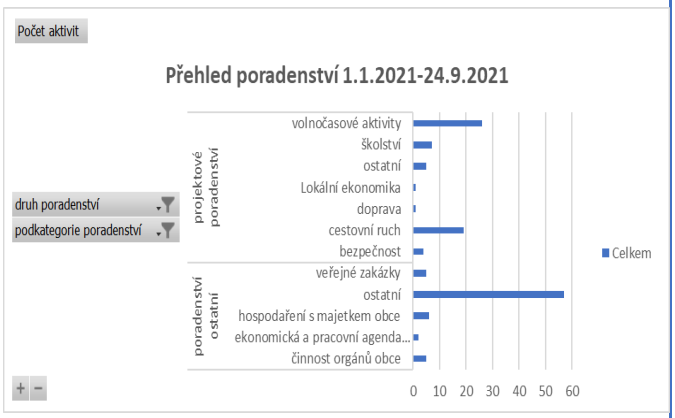
Přehled poradenství 1.1.2020-30.4.2020

druh poradenství	podkategorie poradenství	počet aktivit
poradenství ostatní	činnost orgánů obce	7
poradenství ostatní	ekonomická a pracovní agenda	5
poradenství ostatní	hospodaření s majetkem obce	7
poradenství ostatní	ostatní	16
poradenství ostatní	veřejné zakázky	2
Projekt. poradenství	ostatní	5
Projekt. poradenství	sociální péče	1
Projekt. poradenství	školství	18
Projekt. poradenství	volnočasové aktivity	1
Projekt. poradenství	životní prostředí	8
		70

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Přehled poradenství 1.1.2021-24.9.2021

druh poradenství	počet aktivit
poradenství ostatní	**0**
činnost orgánů obce	5
ekonomická a pracovní agenda	2
hospodaření s majetkem obce	6
ostatní	57
veřejné zakázky	5
projektové poradenství	**0**
bezpečnost	4
cestovní ruch	19
doprava	1
Lokální ekonomika	1
ostatní	5
školství	7
volnočasové aktivity	26
Celkový součet	**138**



Dále pokračuje spolupráce s Místní akční skupinou Rozvoj Tanvaldska v projektu MAP II – oblast školství, a to především v následujících bodech:

1. Zajištění a zvýšení dostupnosti a kvality předškolního vzdělávání a výchovy v ORP Tanvald

2. Zajištění a zvýšení dostupnosti a kvality regionálního základního školství v ORP Tanvald

3. Posílení kooperací a spolupráce za účelem zvyšování kvality a efektivity výchovy předškolního a školního vzdělávání

4. Zajištění a zvýšení dostupnosti a kvality zájmového a neformálního vzdělávání a základních uměleckých škol.

Dle ohlasů starostů s přihlédnutím k dotazníkovému šetření od začátku projektu jsou starostové se službami CSS spokojeni. Služby využívají především starostové menších obcí, kde nemají tajemníky

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

a různé odbory. Často se vyskytují názory, že většinu projektů, které zpracovává CSS by obce nemohly z kapacitních důvodů realizovat, nebo by za služby zaplatily u jiných firem mnohem větší částky.

3. Uveďte počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a nyní v době udržitelnosti.

Na konci projektu:
k datu 31.12.2019 3 osoby – celkem 2,6 úvazku
k datu 31.12.2020 2 osoby – celkem 1,5 úvazku (+ Projektová manažerka: DPP)
V době udržitelnosti:
1.1.2020 - 30.4.2020 – 2 osoby – celkem 1,2 úvazku (+ Projektová manažerka: DPP)
1.1.2021 - 30.9.2021 – 2 osoby – celkem 1,5 úvazku (+ Projektová manažerka: DPP)
S tímto počtem osob se počítá i do budoucna.

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Starostové jsou spokojeni s kvalitou a rozsahem poskytovaných služeb CSS – celková známka z posledního povinného setkání v době udržitelnosti je 1,09

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

	název projektu	**řešitel / zpracoval**	**finance projektu**
1.	Strategie rozvoje CR v Mikroregionu Tanvaldsko	Mikroregion Tnv/CSS	2 374 800 Kč
2.	Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb na území Mikroregionu Tanvaldsko	Mikroregion Tnv/CSS	2 425 920 Kč
3.	Projektová dokumentace - Dům sociálních služeb	Mikroregion Tnv/CSS	1 523 119 Kč
4.	Poradce pro Mikroregion Tanvaldsko 2020	Mikroregion Tnv/CSS	343 000 Kč
5.	Spanilá jízda Cyklostezkou Járy Cimrmana 2020	Mikroregion Tnv/CSS	53 414 Kč

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

6.	Nové webové stránky Mikroregionu Tanvaldsko	Mikroregion Tnv/CSS	39 000 Kč
7.	Poradce pro Mikroregion Tanvaldsko 2021	Mikroregion Tnv/CSS	343 000 Kč
8.	Spanilá jízda Cyklostezkou Járy Cimrmana 2021	Mikroregion Tnv/CSS	57 377 Kč
9.	Likvidace odpadů termickým zpracováním	Mikroregion Tnv/CSS	100 000 000 Kč
10.	Výstavba - Dům sociálních služeb	Mikroregion Tnv/CSS	80 383 325 Kč
11.	Cykloturistika - mapy	Mikroregion Tnv/CSS	184 800 Kč
12.	Nákup zemědělských strojů	zemědělec/CSS	450 000 Kč
13.	Vybavení klubovny hasičské zbrojnice SDH Zlatá Olešnice	obec Zlatá Olešnice/CSS	328 354 Kč
14.	Podpora spolkové činnosti rodného domu Antala Staška	obec Zlatá Olešnice/CSS	105 850 Kč
15.	Plavy - lávka pro pěší	obec Plavy/CSS	2 030 333 Kč
16.	Podpora rozvoje spolkových a kulturních aktivit obce Plavy	obec Plavy/CSS	651 216 Kč
17.	Vybavení klubovny hasičské zbrojnice SDH Josefův Důl	obec Josefův Důl/CSS	389 094 Kč
18.	Pořízení nového DA pro JSDH Josefův Důl	obec Josefův Důl/CSS	1 250 000 Kč
19.	Rozvoj spolkové činnosti a kulturní nabídky v obci Kořenov	obec Kořenov/ CSS	349 500 Kč
20.	Vybavení kulturního domu v Kořenově	obec Kořenov/ CSS	145 200 Kč
21.	Podpora sportovní činnosti dětí a mládeže v areálu SK Zásada 1919	SK Zásada, z.s. /CSS	200 000 Kč
22.	Bedřichov - sportovní areál	obec Bedřichov/ CSS	6 000 000 Kč
23.	Vyhlídka nad Tanvaldem	město Tanvald /CSS	99 100 Kč

6. Přehled příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

	01-04/2020	01-09/2021
náklady	**v Kč**	**v Kč**
manažerka, úvazek 1,0	102 328,00	379 489,00
poradce pro rozvoj MRT, úvazek 0,5	73 088,00	164 513,00
zákonné pojištění za zaměstnance	737,00	2 285,00
nájem, energie kancelář	4 000,00	9 000,00
vedení účetnictví	16 000,00	36 000,00
právní poradenství	2 662,00	0,00
poštovné, certifikáty	666,00	800,00
provoz bankovních účtů	1 329,60	1 000,00
provoz webových stránek	6 140,00	13 815,00
servis SW	3 309,35	13 910,00
pojištění majetku	1 807,67	4 067,26
	212 067,62	**624 879,26**

příjmy	**v Kč**	**v Kč**
dotace LK pro poradce MRT	80 000,00	240 000,00
hospodářská činnost (od 1.5.2020)	0,00	120 000,00
příspěvky obcí	150 528,00	484 569,00
	230 528,00	**844 569,00**

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti (uveďte i předpoklad příjmů a výdajů v dalším roce fungování centra a zdroje financování).

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

CSS bude i nadále pokračovat stejným způsobem činnosti a financování jako doposud. Prioritou je především úspěšné ukončení společných projektů Mikroregionu Tanvaldsko, a to: Strategie rozvoje CR v Mikroregionu Tanvaldsko, Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb na území Mikroregionu Tanvaldsko, Výstavba - Dům sociálních služeb a Likvidace odpadů termickým zpracováním. Samozřejmostí je dotační poradenství a služby, VZMR a další služby pro všechny obce a další subjekty na území Mikroregionu Tanvaldsko. V případě zájmu nabízíme své služby i pro nečlenské obce Mikroregionu Tanvaldsko.

Předpoklad příjmů a výdajů na rok 2022:

náklady	**v Kč**
manažerka, úvazek 1,0	505 985,00
poradce pro rozvoj MRT, úvazek 0,5	219 350,00
zákonné pojištění za zaměstnance	3 046,00
nájem, energie kancelář	12 000,00
vedení účetnictví	48 000,00
právní poradenství	5 000,00
poštovné, certifikáty	1 500,00
provoz bankovních účtů	1 320,00
provoz webových stránek	18 420,00
servis SW	10 000,00
pojištění majetku	5 500,00
	830 121,00

příjmy	**v Kč**
dotace LK pro poradce MRT	240 000,00
fakturace hospodářská činnost	120 000,00

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

příjmy od obcí na zbytek nákladů	646 092,00
	1 006 092,00

Zdroje financování jsou rozepsané v tabulce příjmů:

1) Dotace z Libereckého kraje na spolufinancování Poradce pro MT
2) Vlastní hospodářská činnost
3) Členské příspěvky obcí

Přebytky z financování se využívají k platbám menších společných projektů:

Mapy, informační a turistické letáky atd.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Telčsko

1. O CSS

Název CSS: Mikroregion Telčsko
Kontaktní osoba: Lenka Mifková
Kontakt: Nám. Zachariáše z Hradce 4, 588 56 Telč
Období udržitelnosti: červenec 2019 – červenec 2020

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti.

Služby CSS v období udržitelnosti byly zajištěny jedním pracovníkem s pracovním úvazkem 40 hodin týdně. Nejčastěji poskytované služby byly z oblasti projektového poradenství, které se týkaly především kompletního zajištění realizace společných projektů a poté pomoci s realizací projektů jednotlivých členských obcí. Další nejhojněji zastoupenou oblastí bylo poradenství ostatní, které se týkalo především pomoci se zpracováním ekonomických a pracovních agend, hospodaření s majetkem obce nebo s činností orgánů obce. U pomoci s činností orgánů obce byla nejvíce zastoupena pomoc se zveřejňováním oznámení v Centrálním registru oznámení. Dále byla poskytována podpora obcím z oblasti GDPR. Mikroregion Telčsko pokračoval v době udržitelnosti se zajištěním služby společného externího pověřence pro ochranu osobních údajů. Členským obcím, kterým CSS pomáhal s dotační problematikou při realizaci jejich projektů, řešil i výběrové řízení pro zakázky malého rozsahu. V měsíci květnu 2020 byl také realizován hromadný nákup energií (el. en. a plynu) na Českomoravské komoditní burze Kladno na následující dva roky.

Realizací projektů DSO spolufinancovaných z OPŽP v době udržitelnosti CSS, uvedených v bodě 5, došlo nebo případně po jejich skončení dojde k zefektivnění systému odděleného sběru a svozu využitelného odpadu a přípravy/dovozu do zařízení pro následné materiálové využití. Celkově se systém odpadového hospodářství ve spádové oblasti (v členských obcích DSO) stane hospodárnějším a efektivním. Efektivita systému odděleného sběru a svozu spočívá zejména v pořízení nových nádob na jednotlivé složky odpadu a jejich umístění do míst, kde jich je nedostatek. Do některých zapojených obcí se pořídily nebo budou pořízeny štěpkovače dřevní hmoty, které se v souvislosti s kůrovcovou kalamitou stávající velice potřebným zařízením.

Přínosy ostatních realizovaných projektů, která se realizují nebo byly realizovány za podpory Fondu malých projektů, Kraje Vysočina a AT-CZ, je podpoření udržitelného rozvoje území a cestovního ruchu cestou propojování přírodních, kulturních a historických souvislostí, a to především v lokalitách, kde dosud k masivnějšímu rozvoji turismu nedošlo. Geopark Vysočina je sám o sobě „projektem“ Mikroregionu Telčsko, který právo užívání nejen tohoto jména zakoupil v roce 2016. V rámci celé České republiky je Geopark Vysočina jedinečný svou mnohasetletou kamenickou tradicí těžby a zpracování žuly, krásnou přírodou, čistým ovzduším a přítomností ojedinělých biotopů, skalních scenérií a rašelinišť. Na území

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Geoparku Vysočina se nachází řada významných geolokalit, turistických a naučných stezek, přírodních či historických památek a koná se zde též množství kulturních akcí či exkurzí určených pro širokou veřejnost. K dalším současným aktivitám patří pořádání populárně naučných soutěží, akcí pro děti i širokou veřejnost, účast na veletrzích, konferencích či aktivní účast v Síti národních geoparků ČR. Některé z členských obcí se nacházejí na území Geoparku Vysočina, proto realizace projektů zaměřených tímto směrem má i přínos pro členské obce nacházející se na tomto území, kam bude pořízen i drobný dlouhodobý majetek (např. informační tabule podél naučných stezek), vybudování venkovních expozic, zpřístupnění starých lomů veřejnosti a sanace zříceniny hradu Štamberk spolu s jeho archeologickými průzkumy).
Náklady pro obce zapojené do společných projektů jsou pouze ve výši vlastních podílů na pořízený majetek do obcí, který jim je bezplatně po dobu udržitelnosti od DSO zapůjčen. Přínosem a úsporou pro členské obce je to, že pokud by se nespojily, nebylo by pro většinu z nich možné takovéto projekty vůbec realizovat a výše uvedený majetek si pořídit. Ve vlastním podílu na projektech není zohledněn čas, starosti a energie jednotlivých často neuvolněných starostů strávené nad přípravou, realizací a další doprovodné provozní náklady s tím související.

3. Počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a v době udržitelnosti.

K 30.6.2019 měl Mikroregion Telčsko tři zaměstnance CSS (3 úvazky – každý v rozsahu 40 hodin týdně). V době udržitelnosti to byl jeden zaměstnanec na jeden pracovní úvazek v rozsahu 40 hodin týdně.

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Celkem byla v době udržitelnosti realizována dvě dotazníková šetření.
- První proběhlo 11.12.2019 s výsledkem: 1,14 byla průměrná známka za kvalitu služeb a 1,14 byla průměrná známka za rozsah poskytovaných služeb.
- Druhé šetření proběhlo 24.06.2020 s výsledkem: 1,22 byla průměrná známka za kvalitu služeb a 1,22 byla průměrná známka za rozsah poskytovaných služeb.

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

„Vylepšení systému odděleného sběru využitelných částí odpadu v Mikroregionu Telčsko“ – společný projekt spolufinancovaný z OPŽP, rozpočet: 2.226.521,- Kč, řešitel: Mikroregion Telčsko
„Geopark Vysočina – konkurenceschopný národní geopark“ – projekt podpořený Krajem Vysočina, rozpočet: 200.000,- Kč, řešitel: Mikroregion Telčsko
„ENVI – vzdělávací spolupráce Geoparku s Naturparkem“ – projekt spolufinancovaný v rámci projektu Fond malých projektů, Program Interreg V-A, Rakousko – Česká republika, rozpočet: 18.749,37 EUR, řešitel: Mikroregion Telčsko
„ Studie proveditelnosti rozvoje cyklostezek v Mikroregionu Telčsko“ – projekt spolufinancovaný Krajem Vysočina, rozpočet: 400.000,- Kč, řešitel: Mikroregion Telčsko
„Mikroregion Telčsko – zkvalitnění systému nakládání s odpady“ – společný projekt spolufinancovaný z OPŽP, rozpočet: 2.957.882,51 Kč, řešitel: Mikroregion Telčsko
„Region renesance proti proudu času“ – společný projekt spolufinancovaný z OP Interreg AT-CZ, rozpočet: 231.810 EUR, řešitel: Mikroregion Telčsko
„Geologická stezka Geoparku Vysočina“ – projekt podpořený z PRV (SZIF), rozpočet: 846.576,- Kč, řešitel: Mikroregion Telčsko
„Kameny bez hranic“ – projekt spolufinancovaný v rámci projektu Fond malých projektů, Program Interreg V-A, Rakousko – Česká republika, rozpočet: 19.988,91 EUR, řešitel: Mikroregion Telčsko
Projekty členských obcí, na kterých se Mikroregion podílel (sepsání žádosti, VŘ, dotační management):
„Multifunkční sportovní hřiště Bohuslavice“ – projekt spolufinancovaný z PRV 2019+, MMR; rozpočet celkem 1.531.865,- Kč, dotace 1.072.305,- Kč, řešitel: obec Bohuslavice
„Radkov – oprava památníku obětem 1. světové války“- projekt spolufinancovaný z MO; rozpočet 225.000,- Kč, dotace 180.000,- Kč, řešitel: obec Radkov
„Vybudování přírodní zahrady a učebny při ZŠ Pavlov“- projekt spolufinancovaný ze SFŽP MŽP; rozpočet celkem 726.522,- Kč, dotace 496.891,- Kč, řešitel: obec Pavlov
„Modernizace toalet v ZŠ Urbanov“ – projekt spolufinancovaný z PRV 2019+, MMR; rozpočet celkem 1 633.547,75 Kč, dotace 1.143.482,- Kč
"Víceúčelové sportovní hřiště Dolní Vilímeč"- projekt spolufinancovaný z PRV 2019+, MMR; rozpočet celkem 2 085 527,- Kč, dotace 1 459 868,- Kč, řešitel: obec Dolní Vilímeč
„Rekonstrukce budovy ZŠ Stará Říše"- projekt spolufinancovaný z PRV 2019+, MMR; rozpočet celkem 1.901.851,- Kč, dotace 1.331.295,- Kč, řešitel: městys Stará Říše
"Obnova hřbitovní zdi Urbanov" – projekt spolufinancovaný z PRV 2019+, MMR; rozpočet celkem 298.962,- Kč, dotace 209.273,- Kč, řešitel: obec Urbanov

6. Přehled předložených příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Mikroregion Telčsko měl za období udržitelnosti CSS příjmy z členských příspěvků ve výši: cca 225.000,- Kč, dále obdržel dary od členských obcí ve výši: cca 80.000,- Kč a měl také příjmy z poskytování služeb (organizační, administrativní a technické zajištění společných projektů nebo projektů členských obcí, zajištění společného nákupu energií pro členské obce) ve výši: 30.000,- Kč.

Náklady CSS za období udržitelnosti byly mzdové náklady pracovníka CSS ve výši cca 250.000,- Kč, provoz kanceláře: 20.000,- Kč, kancelářské potřeby: 5.000,- Kč, občerstvení na setkání starostů, propagace DSO (vydávání zpravodaje): 40.000,- Kč, udržovací poplatky SW: 7.000,- Kč, pojistné: 13.000,- Kč

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti.

Po skončení doby udržitelnosti bude pokračovat DSO v započatých projektech. Připravované nebo realizované projekty by měly v následujících 2 – 3 letech zajistit 1,5 pracovního úvazku + jsou tam i prostředky na dohody konané mimo pracovní poměr.

DSO bude dále poskytovat služby pro své členské obce týkající se především odborného poradenství z oblasti projektového poradenství, ostatního poradenství (pomoc se zpracováním ekonomických a pracovních agend, hospodaření s majetkem obce nebo s činností orgánů obce,…).

Předpokládané příjmy budou plynout z členských příspěvků v každoroční výši 225.000,- Kč (prozatím neuvažujeme o jejich navyšování) a dále drobnějších finančních darů (cca 50.000,- Kč/rok) od členských obcí nebo za poskytování služeb (cca 20.000,- Kč/rok).

Předpokládané výdaje mimo projekty budou ve výši cca 100.000,- Kč + výdaje na spolufinancování vlastního podílu u realizovaných projektů tak, aby byly vždy pokryty předpokládanými příjmy DSO. Mzdové výdaje budou spolufinancované realizovanými projekty, kdy z vlastních zdrojů bude hrazen vlastní podíl na projektu.

Další mimořádné příjmy nebo výdaje nejsou vyloučeny.

DSO bude dále pokračovat v cílech CSS. Bude poskytovat služby nejen v oblasti veřejné správy s důrazem na samosprávné kompetence, ale i v přenesené působnosti s cílem zajistit efektivnější poskytování veřejných služeb občanům.

Záměrem a dalším plánem činnosti DSO je zvýšení povědomí o Geoparku Vysočina, jeho prestiže v celorepublikovém i mezinárodním kontextu a atraktivity pro turisty a návštěvníky z Vysočiny i jiných regionů. Jako člen Sítě národních geoparků České republiky je jeho cílem stát se konkurenceschopným aktivně se rozvíjejícím článkem, jež se bude moci měřit s ostatními fungujícími národními geoparky. DSO současně usiluje o prohloubení spolupráce s obcemi, místními podnikateli a dalšími partnery v území či o navázání nových partnerství s geoparky v zahraničí, s výhledem přípravy a realizace společných projektů.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Tišnovsko

1. O CSS

Dobrovolný svazek obcí Tišnovsko se k 1.7.2016 zapojil do projektu „Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce“, zkráceně také „Centra společných služeb“ (dále už jen CSS), reg. č.: CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017, financovaného z Evropského sociálního fondu prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost. Navazuje na úspěšný projekt "Meziobecní spolupráce" realizovaný od května 2013 do listopadu 2015.

Hlavním cílem projektu je, prostřednictvím vytvoření CSS na bázi meziobecní spolupráce při DSO, dosáhnout:

- zkvalitnění a zefektivnění výkonu veřejné správy a veřejných služeb poskytovaných ch v rámci samostatné, příp. přenesené působností obcí, prostřednictvím zkvalitnění a rozšíření služeb poskytovaným občanům zapojených obcí,
- zajištění rovnoprávnějšího přístupu občanů k poskytovaným veřejným službám, - zlepšení informovanosti občanů o poskytovaných veřejných službách,
- zvýšení dostupnosti a kvality poskytovaných veřejných služeb pro občany, - přenos znalostí a vytvoření/rozšíření znalostní a zkušenostní báze zaměstnanců DSO.

CSS budou poskytovat potřebné a požadované služby (dle požadavků starostů, a dalších zástupců obcí) v oblasti veřejné správy s důrazem na samosprávné kompetence např. v oblasti rozvoje obcí, právního a správního poradenství, organizačních a ekonomických agend, finančně-rozvojového managementu, poskytování informačního servisu apod. CSS budou poskytovat obcím rovněž odborné poradenství v oblasti přeneseného výkonu státní správy (přestupková agenda, správa poplatků, evidence obyvatel a další) s cílem zvýšit odbornost a efektivitu jejich rozhodování. Rozhodovací pravomoc zůstane vždy na samotných obcích.

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti.

Dobrovolný svazek obcí Tišnovsko tvoří v současnosti 48 členských obcí. Z celkového počtu je až 28 obcí s počtem obyvatel do 500 obyvatel. V současné době svazek zaměstnává 4 lidi. Je to manažerka svazku, specialista na veřejné zakázky a GDPR, projektová manažerka a účetní svazku. V době udržitelnosti projektu svazek pracuje intenzivně na svazkovém školství a odpadovém hospodářství. V tuto chvíli se dokončuje výstavba nové MŠ Všechovice. Svazkové školství se rozšíří o další MŠ. Intenzivně se pracuje na další MŠ, která by měla vzniknout v obci Vohančice. Do konce roku by mělo proběhnout výběrové řízení na projektovou dokumentaci na MŠ Vohančice. V území je problém i se ZŠ. V současné době jsou kapacity na svém maximu. Proto CSS řeší i výstavbu nové dvoutřídní ZŠ. Tato ZŠ by měla být znovu svazková. Dalším z projektu je BRKO III, kde se podařilo získat dotaci na štěpkovače, kontejnery a nádoby na tříděný odpad.

CSS se snaží mít zisk z poskytování služeb a to veřejných zakázek, GDPR, poradenství a ze společných projektů. V současné chvíli CSS hospodaří v kladných číslech.

3. Počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a v době udržitelnosti.

4

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Otázka číslo jedna průměr 1.22

Otázka číslo tři průměr 1.30

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

Svazková MŠ Všechovice, řešitel DSO, finanční objem 15 mil.

BRKO IV, řešitel DSO, finanční objem 8 mil.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

6. Přehled předložených příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Členské příspěvky	**875 960 Kč**
Příspěvek za služby GDPR	**1 005 600 Kč**
Příjem z činnosti dotací, VZMR, poradenství	**589 321 Kč**
Dotace z JMK na podporu činnosti	**100 000 Kč**

Tabulka příjmů v roce 2021

Mzdy	**2 038 251 Kč**
Režijní náklady + kancelář	**150 321 Kč**
Nájem + energie	**111 321 Kč**

Tabulka výdajů v roce 2021

Členské příspěvky	**875 960 Kč**
Příspěvek za služby GDPR	**1 005 600 Kč**
Příjem z činnosti dotací, VZMR, poradenství	**821 325 Kč**

Tabulka příjmů v roce 2022

Mzdy	**2 038 251 Kč**
Režijní náklady + kancelář	**145 321 Kč**
Nájem + energie	**139 361 Kč**

Tabulka výdajů v roce 2022

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti.

Zaměřit se na svazkové školství a to konkrétně na výstavbu nové svazkové ZŠ pro 540 dětí. Dále se věnovat obcím v rámci poradenství v oblasti dotačním, veřejných zakázek a GDPR.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Třešťsko

1. O CSS

Název CSS: Třešťsko

Kontaktní osoba: Ing. Tomáš Burian

Kontakt: tel. 730 158 543, mail: trestsko@email.cz

Období udržitelnosti: 1. 1. 2020 – 31. 1. 2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti. Uveďte i převažující oblasti činností realizovaných pro obce.

V rámci udržitelnosti projektu fungovalo CSS téměř ve stejném režimu jako při realizaci projektu, až na výjimky v podobě právního poradenství, na které již v centru nebyl odborník. V době udržitelnosti byly realizovány aktivity jako např. dotační management (konzultace, podávání žádostí, realizace projektů, závěrečné zprávy, udržitelnost apod.), poradenství a realizace VZ, poradenství k GDPR, příprava a realizace setkávání orgánů DSO (setkání starostů, VH, Rada, FV).

CSS Třešťsko tedy vyjma právního poradenství fungovalo v rámci udržitelnosti obdobně jako v rámci projektu CSS, i když počet aktivit byl omezen sníženými úvazky zaměstnanců.

3. Uveďte počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a nyní v době udržitelnosti.

Ke konci projektu byly na projektu zaměstnáni 3 zaměstnanci dohromady na 2,1 úvazku. V době udržitelnosti byl počet zaměstnanců snížen na 2 a úvazek snížen na 1,0 (0,5 úvazku každý zaměstnanec).

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

V rámci dotazníkového šetření na posledním setkání starostů bylo uděleno CSS Třešťsko následující hodnocení:

Spokojenost s kvalitou služeb – známka: 1,21

Spokojenost s rozsahem služeb - známka: 1,21

Hodnocení bylo bez dalších komentářů.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

V rámci udržitelnosti probíhal (realizace 2020 – 2022) projekt přeshraniční spolupráce ATCZ185
Název: Regionem renesance proti proudu času, žadatel: Mikroregion Třešťsko, finanční objem: cca 40 mil. Kč
Dále byl připraven a realizován projekt na pořízení kompostérů do obcí DSO
Název: Třídíme bioodpad v Mikroregionu Třešťsko, žadatel: Mikroregion Třešťsko, finanční objem: 2 002 tis. Kč
Dále CSS pomáhalo obcím s jejich projekty: opravy místních komunikací, oprava KD, pořízení dopravních automobilů pro JSDH apod.

6. Přehled příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Náklady CSS v roce 2020 byly: 480 tis. Mzdy vč. zákonných odvodů, 10 tis. Kč nájemné, 8 tis. Kč energie, 6 tis. Kč telefon + internet, 5tis. Kč cestovné.
Příjmy CSS nevykazuje, lze tedy uvažovat pouze úspory obcí v rámci poskytovaných služeb. Jediným příjmem DSO jsou členské příspěvky ve výši 296 tis. Kč.

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti (uveďte i předpoklad příjmů a výdajů v dalším roce fungování centra a zdroje financování).

Lze předpokládat, že služby CSS budou poskytovány nadále, avšak již za finanční spoluúčasti obcí – částečná platba za služby. Dále lze předpokládat úhradu některých mzdových a režijních nákladů z probíhajících projektů a dalších projektů, které jsou v budoucnu plánovány (další projekty přeshraniční spolupráce, OPZ apod.)

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Úpa

1. O CSS

Název CSS: Svazek obcí "ÚPA"

Kontaktní osoba: Mgr. Karel Turek

Kontakt: turek@mikroregionupa.cz; +420 604 558 002

Období udržitelnosti: 1. 1. 2020 až 31. 3. 2020 a 1. 1. 2021 až 31. 10. 2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti. Uveďte i převažující oblasti činností realizovaných pro obce.

CSS v době udržitelnosti pokračovalo ve své činnosti jako tomu bylo přímo v projektu. Naše CSS nemá striktně dáno, s čím se na něj můžou členské obce obracet. To znamená, že pokud obec osloví CSS s nějakým podnětem či prosbou o radu, CSS pomůže podnět vyřešit a poradí. Pokud se jedná o věc, na kterou CSS např. neví odpověď či si není úplně jisté, zjistí odpověď od odborníků na daná témata (jedná se především o oblast právní).

Vyjma základního poradenství, **které manažer poskytuje na základě podnětů samotných obcí, ale i na základě aktivity samotného CSS** (např. informování o novinkách v oblasti legislativy, nové povinnosti pro obce ze změn legislativy vyplývají, připomenutí termínů, kdy mají obce určitý dokument vyvěsit apod.) **se jedná o řadu dalších činností** (např. **zajištění rezervací a půjčování mobiliáře svazku, propagace akcí konaných v obcích, aktivity spojené s varovným a vyrozumívacím systémem** atd.). **V období udržitelnosti se CSS činností zaměřovalo i na několik témat, která jsou řešena v rámci společných postupů**. Jedná se o:

Problematika měření rychlosti

Pokračuje orientační měření intenzity dopravy a rychlosti projíždějících vozidel v členských obcích SO ÚPA, které o to projevily zájem. Měření by mělo být ve všech obcích dokončeno do konce roku 2021.

Proběhlo několik jednání ve městě Náchodě (ORP). Se starostou města, vedoucí odboru dopravy a silničního hospodářství byla problematika diskutována, stanoven další postup prací. Dále byla uskutečněna návštěva vrchního strážníka Městské policie v Novém Městě nad Metují za účelem informování se, co vše by obnášelo zavedení stacionárního měření rychlosti (v území ORP Nové Město nad Metují byl tento systém nedávno spuštěn). Následně proběhlo společné setkání zástupců města Náchod, SO ÚPA a města Nového Města nad Metují, na kterém byl systém (který byl v ORP Nové Město nad Metují zaveden)

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

představen, prezentován chronologický postup při jeho zavádění, náklady na jeho zavedení apod.

Služba DOPRAVA SENIORŮ

SO ÚPA v rámci udržitelnosti pokračoval v činnosti za účelem zavedení služby DOPRAVA SENIORŮ, který vyvstal jako reálný námět při rozhovorech a společných projednáních v rámci 2. prodloužení projektu CSS. Byla vytvořena databáze potenciálních taxikářů v okolí, uskutečněny schůzky s taxikáři za účelem zjištění jejich potenciálního zájmu o poskytování služby, vytvořen návrh smlouvy mezi SO ÚPA a taxikáři atd. Cílem je mít zabezpečeny taxikáře, kteří by poskytovali službu do spádových center, tj. vyjma Náchoda i do Červeného Kostelce, České Skalice, Jaroměře a podle potřeby i do dalších center (např. Hronov, Nové Město nad Metují či Dvůr Králové nad Labem). Poskytování služby by mělo být formou taxi poukázek (senior by si částečně přispíval, aby služba nebyla úplně zdarma a byla tak minimalizováno její potenciální zneužívání). SO ÚPA by celou službu zaštiťoval a zajišťoval celou administrativu s tím spojenou (vyjma registrace seniorů se zájem o využití služby v jednotlivých obcích, tu by dělaly obce). Koncem října 2021 začal manažer s předsedou objíždět jednotlivé členské obce. Obcím je představena služba dopravy seniorů, způsob, jakým by mohla fungovat, jaká bude role obce apod. Zbývající obce budou navštíveny v listopadu 2021. Předpoklad začátku fungování služby je od 1. 1. 2022.

Cyklotrasa z České Skalice do Červeného Kostelce a dále

Smyslem tohoto společného postupu je zabezpečit existenci cyklotrasy, která by výrazně zvýšila bezpečnost cyklistů a chodců ve zmíněném úseku, především osob dojíždějících na kole či jdoucích do práce, ale i turistů či návštěvníků. V současné době tito chodci a cyklisti absolvují svoji cestu po silnici III/3049, která je z pohledu intenzity dopravy jednou z nejvytíženějších silnic III. třídy v Královéhradeckém kraji.

Proběhlo několik jednání obcí dotčených záměrem s projektantem a dále byla zadáno zpracování vyhledávací studie cyklotrasy. Manažer SO ÚPA celý proces koordinuje a SO ÚPA jako takový záměr zaštiťuje.

Vyhledávací studie cyklotrasy byla projektantem představena na jednání výboru svazku v říjnu 2021. Ve studii je znázorněno, kudy by bylo reálné cyklotrasu vést (s ohledem na dostupnost pozemků apod.), jak budou jednotlivé úseky trasy dle proveditelnosti členěny (tj. jsou rozděleny na novostavbu stezky pro pěší a cyklisty, na stavební úpravy stávajících komunikací pro potřeby vedení cyklotrasy a na dopravní značení cyklotrasy bez stavebních úprav). Další postup bude spočívat v řešení výkupů potřebných pozemků, přípravě smluv k odkupu, případně směně pozemků.

V období udržitelnosti nadále obce mohly využívat služeb specialisty v oblasti dotačního managementu a specialisty v oblasti dotačního managementu a veřejných zakázek. Dohromady jsou tyto dvě osoby v SO ÚPA zaměstnány na 0,5 úvazku (0,2 + 0,3). V rámci tohoto úvazku poskytují specialisté představitelům obcí konzultace (např. konzultace

plánovaných záměrů a jejich možnost či nemožnost financování z dotací, prodloužení lhůt na administraci apod.), dále provádějí dílčí úkony v oblasti administrace projektů, podávají informace o vyhlášených dotačních výzvách atd. Jedná se tedy o tzv. základní poradenství a pomoc s jednoduchými úkony, které obce mají zdarma (díky tomu, že jsou specialisté zaměstnáni na zmíněný úvazek v CSS). Pokud se jedná již o samotné podávání žádostí o dotaci, jejich komplexní administraci apod., služba je již placena, přičemž specialisté členským obcím SO ÚPA garantují cenu za služby ve výši 70 % oproti ceně komerční na trhu. V případě oblasti veřejných zakázek se jedná o přípravu dílčích vstupů pro veřejné zakázky malého rozsahu, provádění dílčích úkonů v oblasti veřejných zakázek (např. zveřejnění na profilu zadavatele apod.) či o poskytování konzultací typu, o jaké výběrové řízení se jedná, podmínky, lhůty apod. Tyto základní úkony jsou pro členské obce zdarma (opět díky tomu, že je specialista zaměstnán na zmíněný úvazek v CSS).

V období udržitelnosti bylo obcím i nadále poskytováno poradenství v oblasti GDPR a zajišťována činnost pověřence pro ochranu osobních údajů. V rámci tohoto úvazku zajišťuje pověřenec konzultace, kontroly a zpracování dokumentace. Školy a obce již mají dokumentaci v této oblasti vypracovanou. Probíhají návštěvy organizací a aktualizace veškeré dokumentace související s ochranou osobních údajů. Ve všech organizacích bylo potřeba dodatečně nastavit na webové stránky informace ohledně cookies. Tuto dokumentaci pověřenec pro všechny organizace individuálně vypracoval. Dle vzniklé situace se doplňovaly agendové listy pro distanční výuku na školách a testování žáků. Na úřadech se doplňovala agenda testování zaměstnanců. Průběžně jsou zodpovídány dotazy na postupy ochrany osobních údajů, které se vyskytnou v průběhu chodu organizace. Pověřenec vyřizuje zápisy do knihy incidentů a vyhodnocuje míru rizika zabezpečení osobních údajů. V současné době pověřenec nabízí možnost školení na ochranu osobních údajů.

3. Uveďte počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a nyní v době udržitelnosti.

Při výpočtu výše úvazků byl brán v potaz jak dotační příspěvek, tak vlastní zdroje svazku.

Ke konci 1. prodloužení projektu:

Manažer – 1,0

Pověřenec – 1,0

Specialista pro rozvoj mikroregionu – 0,7

Specialista na veřejné zakázky – 0,4

CELKEM: 3,1

Ke konci 2. prodloužení projektu:

Manažer – 0,8

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Pověřenec – 1,0
Specialista na dotační management – 0,2
Specialista na dotační management a veřejné zakázky – 0,3
Odborný pracovník CSS – 0,4
CELKEM: 2,7

V době udržitelnosti:
Manažer – 0,7
Pověřenec – 0,5
Specialista na dotační management – 0,2
Specialista na dotační management a veřejné zakázky – 0,3
Účetní zajišťující účetnictví a věci s tím spojené – 0,3
CELKEM: 2,0

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Období udržitelnosti

Na jednání výboru 19. 10. 2021 byl starostům rozdán dotazník týkající se ověření spokojenosti s rozsahem a kvalitou poskytovaných služeb. Celkem bylo rozdáno 13 dotazníků, vyplněných se vrátilo také 13, tj. návratnost byla 100 %.

V otázce „Jste spokojen/a s rozsahem nabízených služeb?“ devět představitelů obcí zaškrtnulo hodnotu 1, tři hodnotu 2 a jeden hodnotu 3. Zbývající hodnoty nebyly označeny.

Na otázku „Chtěl/a byste něco změnit, pokud ano, pak co?“ nebyl v žádném dotazníku vyplněn konkrétní podnět.

V otázce „Jste spokojen/a s kvalitou poskytovaných služeb?“ jedenáct představitelů obcí zaškrtnulo hodnotu 1, jeden hodnotu 2 a jeden hodnotu 3. Zbývající hodnoty nebyly označeny.

Na otázku „Máte doporučení pro zvýšení kvality poskytovaných služeb? Jaké?“ nebyl v žádném dotazníku vyplněn konkrétní podnět.

Souhrnně za celý projekt CSS a období udržitelnosti

Hodnocení ke dni (datum setkání starostů)	Rozsah služeb	Kvalita služeb
13. prosince 2016	1,47	1,33
20. června 2017	1,30	1,20
15. prosince 2017	1,62	1,54
17. května 2018	1,31	1,08
13. prosince 2018	1,58	1,50
30. května 2019	1,00	1,08
12. prosince 2019	1,08	1,08
4. června 2020	1,20	1,07

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

22. října 2020	1,25	1,25
19. října 2021	1,38	1,23
Průměr za celé období	**1,32**	**1,24**

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

Název	Řešitel	Finanční objem projektu
Profesionalizace Svazku obcí ÚPA v roce 2020	Svazek obcí "ÚPA"	180 305,33,- Kč
Profesionalizace Svazku obcí ÚPA v roce 2021	Svazek obcí "ÚPA"	v realizaci plánované celkové výdaje: 197 000,00,- Kč
CYKLOTRASA ČESKÁ SKALICE – ČERVENÝ KOSTELEC – RTYNĚ V PODKRKONOŠÍ – vyhledávací studie cyklotrasy	Svazek obcí "ÚPA" ve spolupráci s projektantem	169 400,00,- Kč

6. Přehled příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Přehled příjmů

Členské příspěvky obcí do svazku: 596 550,- Kč

Příspěvky za poskytování služby GDPR: 201 954,- Kč

Příspěvky za poskytování služby specialistů na dotační management a veřejné zakázky: 200 580,- Kč

Dotace na činnost z KHK kraje: 100 000,- Kč

Celkem: 1 099 084,- Kč

Přehled nákladů

Mzdové výdaje: 720 000,- Kč

Pojistné na sociální zabezpečení: 180 000,- Kč

Pojistné na zdravotní pojištění: 64 800,- Kč

Cestovné: 30 000,- Kč

Kancelářský materiál, vybavení: 30 000,- Kč

Služby elektronických komunikací: 1 000,- Kč

Celkem: 1 025 800,- Kč

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti (uveďte i předpoklad příjmů a výdajů v dalším roce fungování centra a zdroje financování).

Činnost DSO bude pokračovat ve stejném duchu jako byla doposud, tj.:

- dále bude poskytováno obcím základní poradenství
- bude řešeno zajištění rezervací a půjčování mobiliáře svazku
- podporována propagace akcí konaných v obcích
- realizace aktivit spojených s varovným a vyrozumívacím systémem
- pokračování v řešení problematiky měření rychlosti
- spuštění služby DOPRAVA SENIORŮ
- pokračování v dalších etapách snahy o zabezpečení existence cyklotrasy mezi Českou Skalicí a Červeným Kostelcem a dále
- poskytování služeb specialistů v oblasti dotačního managementu a specialisty v oblasti veřejných zakázek
- poskytováno poradenství v oblasti GDPR a zajišťována činnost pověřence pro ochranu osobních údajů

Co se týče příjmů a výdajů v dalším roce fungování centra, je předpokládáno, že budou obdobné, jako tomu v období udržitelnosti (viz bod 6 zprávy). Drobný pokles bude na příjmové stránce u dotace na činnost ze strany KHK kraje, kde na rok 2022 došlo k ponížení maximální hodnoty výše dotace ze 100 000,- Kč na 80 000,- Kč.

Zdroje financování budou obdobné jako v období udržitelnosti, tj.:

- Členské příspěvky obcí do svazku
- Příspěvky za poskytování služby GDPR (především členské obce, ale i externí subjekty)
- Příspěvky za poskytování služby specialistů na dotační management a veřejné zakázky
- Dotace na činnost z KHK kraje

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Urbanická brázda

1. O CSS

Název CSS: Mikroregion Urbanická brázda
Kontaktní osoba: Ing. Jana Rejlová
Kontakt: 731 516 980
Období udržitelnosti: 1.1.-31.3.2020, 1.1.-31. 10. 2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti.

CSS v době udržitelnosti zajišťovalo poradenskou, konzultační, technickou i administrativní činnost v různých oblastech důležitých pro členské obce, neziskové organizace, základní a mateřské školy a drobné podnikatele.
Největší oblast činností byla zaměřena na dotační poradenství. Subjektům byly předkládány ucelené informace k podmínkám dotačních titulů, vyhodnocení využitelnosti, hledání vhodných podpor pro jejich záměry. Obce dostávají od zaměstnanců centra také obecné informace o aktuálních dotačních možnostech a vyhlášených výzvách. Obce dále ušetří čas především při zajišťování povinných i nepovinných příloh, neboť zaměstnanci centra znají území a vazby v DSO; mají k dispozici řadu potřebných dat a informací o žadateli i území. CSS administrovalo realizaci projektů a výběrových řízení, zpracovávalo závěrečné zprávy a žádosti o platby a monitorovací zprávy v době udržitelnosti.
Pro obce byla zajišťována agenda GDRP.
Zaměstnanci CSS zajišťovali administraci 3 společných projektů, zpracovali společný projekt „Přívětivé úřady“ a spolupracovali při organizačním zajištění společných akcí a aktivit (kulturní a společenské akce, zpravodaje, kalendář apod.).

3. Počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a v době udržitelnosti.

Ke konci projektu 1 pracovní úvazek.
V době udržitelnosti 1 pracovní úvazek.

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Po celou dobu projektu byly výsledky z dotazníků starostů o kvalitě služeb velmi příznivé, můžeme hovořit o dosažené hodnotě 1,14, což je výsledkem kvalitní spolupráce CSS se starosty obcí. Rozsah služeb za celou dobu projektu dosáhl průměrného hodnocení 1,20, tzn., že rozsah služeb byl dostačující a plně obsáhl požadavky ze strany starostů a obecních úřadů.

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

- • Nákup Dopravního automobilu pro SDH Lhota pod Libčany; řešitel Jana Rejlová; 1 150 000 Kč
- • Revitalizace zeleně v obci Roudnice, řešitel Jana Rejlová; 1 604 032 Kč
- • Lesní závod, řešitel Jana Štěpánková; 25 000 Kč
- • Revitalizace zeleně v MRG UB; řešitel Jana Rejlová, 7 525 267 Kč
- • Přívětivé úřady v MRG UB, řešitel Jana Rejlová, 4 333 128 Kč
- • Libčany – chodník podél MK; řešitel Jana Štěpánková; 1 19 516 Kč
- • Mateřská škola Libčany čp. 244 - změna užívání, přístavba a stavební úpravy; řešitel Jana Štěpánková; 3 798 666,- Kč
- • Základní škola Lhota pod Libčany stavební úpravy - I. etapa; řešitel Jana Rejlová; 3 438 451 Kč
- • Kalendář mikroregionu Urbanická brázda 2021, řešitel Jana Štěpánková; 100 000 Kč

6. Přehled předložených příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

320 000 Kč výdaje (mzdové, provozní náklady)

320 000 Kč příjmy (vlastní činnost CSS; dotace Královéhradecký kraj; členské příspěvky)

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti.

Obecní úřady, ale především představitelé obcí se naučili spolupracovat se zaměstnanci Centra a spoléhají na ně, jako na rovnocenné partnery při své činnosti. Zaměstnanci tak budou i nadále spolupracovat se všemi aktéry na území a poskytovat maximální součinnost a podporu pro jejich činnost. Nejvíce se i nadále zaměříme dotační poradenství pro rozvojové projekty obcí a dalších subjektů a na přípravu nových společných mikroregionálních projektů a realizaci společných akcí a aktivit.
Příjmy i výdaje a jejich strukturu předpokládáme ve stejné výši jako v době udržitelnosti (viz. bod 6).

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Valašské Klobucko (Jižní Valašsko)

1. O CSS

Název CSS: Sdružení obcí mikroregionu Valašské Klobucko
Kontaktní osoba: Ing. Renata Matochová
Kontakt: 577 311 158, 603 595 720
Období udržitelnosti: 1.1.2020-31.3.2020 a 1.1.2021-31.10.2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti.

CSS fungovalo v době udržitelnosti dle nastavených pravidel z metodiky a v souladu s požadavky od členských obcí. Povinnosti byly plněny bez problémů.
Převažující činnosti jsou z oblasti Projektového poradenství a poradenství ostatní.
Projektové poradenství bylo poskytováno formou konzultací ať už telefonickou, osobní nebo e-mailovou. Jednalo se o prověřování možností dotací z různých oblastí např. z oblasti školství (navyšování kapacity MŠ), kultury (rekonstrukce kulturních památek nebo k pořádání kulturních akcí), dopravy (výstavby cyklostezky, rekonstrukce místních komunikací), bezpečnosti (rekonstrukce chodníků) nebo sportu (rekonstrukce budov, výstavby a rekonstrukce hřišť). Mezi další činnosti patřilo zpracování žádostí o dotací do národních, regionálních nebo evropských programu (např. MMR, MŽP, SFDI, ZK, OPŽP, OPZ, SFŽP, IROP a další). Z programu OPVVV byly administrovány šablony II a šablony III pro MŠ Vlachovice, Nedašova Lhota a Návojná.
Aktivity se týkaly také samotné administrace probíhajících projektů (zpracování žádostí o platbu se zprávou o realizaci, žádostí o změnu), ale také zprávy o udržitelnosti k ukončeným projektům financovaných např. z ROP, IROP, OPŽP apod.
Také se občané dotazovali ohledně chystané kotlíkové dotace.
Do oblasti Poradenství ostatní byly poskytovány aktivity zaměřené na činnost orgánů: tvorba usnesení do rady nebo zastupitelstva, kontrola zveřejňování konání zastupitelstva, zveřejňování v registru smluv a jejich kontrola, spolupráce s externí firmou při realizaci veřejných zakázek, tvorba smluv o zřízení pověřence pro ochranu osobních údajů pro obce.
V období udržitelnosti naše CSS v září 2021 zorganizovalo výjezd za příklady dobré praxe do DSO Ťišnovsko (bylo podpořeno v rámci projektu z MMR), ale také výjezd v červnu 2021 za výměnou zkušeností na území MAS Vršatec (Slovenská republika, bylo podpořeno v rámci projektu z Fondu malých projektu Bílé Karpaty-Interreg V-A SK-CZ).
Také byl realizován Den mikroregionu v červenci 2021 v obci Újezd.
Byly realizovány dvě valné hromady.

3. Počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a v době udržitelnosti.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Počet úvazků ke konci projektu (31.12.2020):
0,5 úvazku – Specialista pro rozvoj mikroregionu
0,5 úvazku – Manažer CSS
Počet úvazků v době udržitelnosti:
v období od 1.1.2021 do 28.2.2021: 0,5 úvazku – Specialista pro rozvoj mikroregionu a 0,5 úvazku – Manažer CSS
v období od 1.3.2021-31.10.2021: úvazek 1,0 – Manažer CSS

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Dotazník o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb byl rozdán při setkání starostů a valné hromadě dne 11.10.2021. Vyhodnocení proběhlo 1x během doby udržitelnosti.
Rozdáno bylo 16 dotazníků. Vyplněných dotazníků bylo 16.

- Na otázku 1. Jste spokojen/a s rozsahem nabízených služeb?

Průměr 1,31

- Na otázku 2. Chtěl/a bystě něco změnit, pokud ano, pak co?

Pomoc se zpracováním dotací, právní poradenství

- Otázka 3. Jste spokojen/a s kvalitou poskytovaných služeb?

Průměr 1,31

- Otázka 4. Máte doporučení pro zvýšení kvality poskytování služeb? Jaké?

Zlepšit spolupráci při poskytování služeb – dotačních titulů, nejenom pro vybrané obce

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

Název: „Hurá, jdeme do práce II“, ukončen
řešitel: DSO Valašské Klobucko,
celkové výdaje projektu: 3 093 000 Kč,
výše dotace: 2 938 350 Kč,
poskytovatel dotace: Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR,
program: Operační program Zaměstnanost.

Název: „Na kole po rozhlednách česko-slovenského pohraničí“
řešitel: DSO Valašské Klobucko, v realizaci
celkové výdaje projektu: 1 838 443,78 EUR,
výše dotace: 1 654 599, 38 EUR,

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

poskytovatel dotace: Ministerstvo investicií, regionální rozvoja a informatizácie Slovenskéj republiky,
program: Interreg V-A Slovenská republika – Česká republika.

Název: „Podpora cyklistiky na území mikroregionu Valašské Klobucko“ v realizaci
řešitel: DSO Valašské Klobucko,
celkové výdaje projektu: 20 817 613 Kč,
výše dotace: 2 081 761,30 Kč,
poskytovatel dotace: Zlínský kraj,

Název „Cestou přírodních a kulturních zajímavostí“
řešitel: DSO Valašské Klobucko, ukončen
celkové výdaje projektu: 20 745 EUR,
výše dotace: 17 633,25 EUR,
poskytovatel dotace: Region Bílé Karpaty,
program: Interreg V-A Slovenská republika – Česká republika, Fond malých projektů.

Šablony II
poskytovatel dotace: Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR
program: Operační program výzkum, vývoj a vzdělávání
Název: „S radostí do školky“
řešitel: Mateřská škola Nedašova Lhota, okres Zlín, příspěvková organizace,
celkové výdaje projektu: 362 879 Kč,
výše dotace: 362 879 Kč,
Název: „Barevné vzdělávání II“
řešitel: Mateřská škola Vlachovice, okres Zlín, příspěvková organizace,
celkové výdaje projektu: 484 926 Kč,
výše dotace: 484 926 Kč,
Název: „Ve školce se bavíme II“
řešitel: Mateřská škola Návojná, okres Zlín, příspěvková organizace,
celkové výdaje projektu: 369 699 Kč,
výše dotace: 369 699 Kč,
Název: „Rozvoj aktivit na DDM Valašské Klobouky“
řešitel: Dům dětí a mládeže Valašské Klobouky, okres Zlín, příspěvková organizace,
celkové výdaje projektu: 1 013 894 Kč,
výše dotace: 1 013 894 Kč,

Šablony III
poskytovatel dotace: Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR
program: Operační program výzkum, vývoj a vzdělávání
Název: „S radostí do školky III“
řešitel: Mateřská škola Nedašova Lhota, okres Zlín, příspěvková organizace,
celkové výdaje projektu: 241 701 Kč,

výše dotace: 241 701 Kč,
Název: „Barevné vzdělávání III“
řešitel: Mateřská škola Vlachovice, okres Zlín, příspěvková organizace,
celkové výdaje projektu: 310 485 Kč
výše dotace: 310 485 Kč,

Název: „Ve školce se bavíme III“
řešitel: Mateřská škola Návojná, okres Zlín, příspěvková organizace,
celkové výdaje projektu: 237 402 Kč,
výše dotace: 237 402 Kč,

Název „Společně k lepší propagaci“ v realizaci
řešitel: DSO Valašské Klobucko,
celkové výdaje projektu: 20 769 EUR,
výše dotace: 17 633,65 EUR,
poskytovatel dotace: Region Bílé Karpaty,
program: Interreg V-A Slovenská republika – Česká republika, Fond malých projektů.

Název „Propagace a budoucí rozvoj Valašského Klobucko“ v realizaci
řešitel: DSO Valašské Klobucko,
celkové výdaje projektu: 135 300 Kč,
výše dotace: 108 240 Kč,
poskytovatel dotace: Ministerstvo pro místní rozvoj ČR,

Název „Chodník a osvětlení v části Paseky a v trati Za humny“, v hodnocení
řešitel: obec Křekov,
celkové výdaje projektu: 1 356 371,96 Kč,
výše dotace: 1 243 148,11 Kč,
poskytovatel dotace: Ministerstvo pro místní rozvoj ČR,
program: Integrovaný regionální operační program,

Název „Valašské Klobouky – elektronická úřední deska“, v hodnocení
řešitel: město Valašské Klobouky,
celkové výdaje projektu: 400 000 Kč,
výše dotace: 320 000 Kč,
poskytovatel dotace: Ministerstvo zemědělství ČR
program: Program obnovy a rozvoje venkova

6. Přehled předložených příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Příjmy CSS v období udržitelnosti:
339 511,50 Kč (příspěvek města Valašské Klobouky) na mzdy.
Výdaje CSS v období udržitelnosti:
321 458 Kč (výdaje spojené s úhradou mezd a fakturací za poradenskou činnost od SMO ČR)

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti.

Po skončení období udržitelnosti není předpoklad, že bude pokračovat CSS. Neboť není počítáno s žádným úvazkem. S ohledem na tento fakt není předpoklad žádného příjmu ani výdaje na fungování CSS.

DSO realizuje projekty (výše uvedené, které se překlenují do roku 2022) v rámci, kterých jsou úvazky, avšak osoby řeší jen dané aktivity v rámci daného projektu.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Valašskomeziříčsko-Kelečsko

1. O CSS

Název CSS: DSO Mikroregion Valašskomeziříčsko-Kelečsko

Kontaktní osoba: Roman Bambuch

Kontakt: 601 244 266, bambuch.mikroregion@gmail.com

Období udržitelnosti: 1-3/2020, 1-10/2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti. Uveďte i převažující oblasti činností realizovaných pro obce.

Centrum společných služeb (dále jen CSS) Dobrovolného svazku obcí Mikroregion Valašskomeziříčsko-Kelečsko v době udržitelnosti bylo ze strany členských obcí oslovováno zejména v oblasti projektového poradenství a přípravy a realizace projektů. Mezi dalšími nejintenzivnějšími aktivitami lze zařadit sociální potřeby konkrétně administrace programu kofinancování sociálních a souvisejících služeb mikroregionu, zajištění pověřence v oblasti GDPR členským obcím a příspěvkovým organizacím DSO.

Z individuálních i společných setkání se zástupci obcí vyplývá jednoznačná spokojenost s rozsahem a kvalitou služeb CSS Mikroregionu Valašskomeziříčsko-Kelečsko v době udržitelnosti, které svou činnost vykonává na území správního obvodu obce s rozšířenou působností Valašské Meziříčí. V rámci tohoto shrnutí a zhodnocení je pozornost věnována oblasti, která byla po celou dobu udržitelnosti nejvíce poptávána, tedy agendě Dotací.

Agenda Dotací realizovaná v rámci činností CSS byla hodnocena v rámci pravidelných analýz přínosů CSS již od roku 2017 a v rámci těchto analytických dokumentů došlo k jednoznačnému vyčíslení přínosů pracovníků CSS pro fungování a další rozvoj území 18 členských obcí Dobrovolného svazku obcí Mikroregion Valašskomeziříčsko-Kelečsko.

Z propočtů nákladů spojených s přípravou a kompletní administrací projektů před zahájením činnosti CSS vyplynulo, že členské obce DSO Mikroregion Valašskomeziříčsko-Kelečsko vynaložily na agendu Dotací v průměru 4 950 000 Kč, z toho 1 350 000 Kč pouze za přípravu žádostí o podporu. Podáváno a administrováno bylo přitom v průměru pouze 15 žádostí o dotaci za rok.

Ke dni 1. července 2016 se Dobrovolný svazek obcí Mikroregion Valašskomeziříčsko-Kelečsko zapojil do projektu Svazu měst a obcí ČR s názvem „Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce“, zkráceně také „Centra společných služeb“

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

(CSS), reg. č.: CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017. Tím vzniklo stálé administrativní zázemí v rámci daného DSO ve všech oblastech, ve kterých jsou obce činné, včetně oblasti dotací. CSS pro členské obce začalo zajišťovat zejména následující činnosti z agendy Dotací:

- Dotační poradenství pro obce DSO Mikroregion Valašskomeziříčsko-Kelečsko;
- dotační poradenství pro organizace zřízené či řízené členskými obcemi DSO Mikroregion Valašskomeziříčsko-Kelečsko, případně dalších organizací dle zájmu starostů;
- konzultace projektových záměrů a komunikace s poskytovateli dotace;
- vyhledávání vhodných dotačních titulů a pravidelné zpracovávání přehledu dotačních titulů;
- příprava žádostí o podporu ve spolupráci se všemi relevantními stranami;
- zpracování či zabezpečení příloh k žádostem o podporu, včetně zprostředkování a spolupráce při zpracovávání odborných příloh;
- zajištění kontaktů a navázání spolupráce s odborníky v rámci realizace projektů (TDI, AD ad.);
- vyhodnocení žádostí a dokládání úspěšné realizace projektů poskytovateli dotace;
- zajištění administrace projektů v době jejich udržitelnosti;
- zajišťování výměny zkušeností a šíření příkladů dobré praxe ad.

Z provedeného interního propočtu vyplývá jednoznačný finanční přínos pro obce a jejich organizace v podobě úspory za sledované období udržitelnosti bezmála ve výši ve výši 1 500 000 Kč. Tyto prostředky tak mohou být použity na realizaci dalších rozvojových projektů a akcí v území DSO Mikroregion Valašskomeziříčsko-Kelečsko.

Na průběžných diskuzí a jednání se starosty obcí však byly definovány také hlavní nekvantifikovatelné přínosy CSS v době udržitelnosti v agendě Dotací. Řešení této agendy stálými zaměstnanci, kteří disponují znalostmi a zkušenostmi také z oblastí mimo dotační management má především tyto výhody:

- Vytvoření jednotného místa pro podporu rozvojového potenciálu území;
- stálá dostupnost expertů v oblasti dotačního managementu;
- zajištění komplexního dotačního managementu pro obce a jejich organizace (příprava, realizace a udržitelnost projektů);
- zajištění poradenství (konzultace rozvojových záměrů, konzultace s poskytovatelem dotací, schopnost definování případných rizik projektu, možnost zhodnocení úspěšnosti projektu na základě zkušeností);
- zajištění také doprovodných aktivit souvisejících s dotačním managementem (např. poradenství v oblasti účetnictví, výběru dodavatelů, odborného rozpracování projektů a projednání s příslušnými úřady);
- efektivní řešení případných problémových situací;
- zajištění sběru informací z území DSO i sousedních území a zajištění přenosu příkladů dobré praxe, včetně sdílení kontaktů;

- možnost řešení shodných projektů společným projektem na úrovni DSO (snížení administrativní náročnosti) ad.

Vedením DSO je pozitivně kvitována skutečnost, že se podařilo i v době udržitelnosti CSS udržet nastolenou laťku podpory členským obcím mikroregionu i po skončení realizace projektu Svazu měst a obcí ČR s názvem „Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce“.

3. Uveďte počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a nyní v době udržitelnosti.

Počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu:
2
Počet úvazků zaměstnanců v době udržitelnosti:
2
Ve výčtu jsou zařazeny pouze zaměstnanci zaměstnaní v hlavním pracovním poměru.
DSO Valašskomeziříčsko-Kelečsko dále zaměstnává na různá časová období více jak 10 pracovníků na základě DPP/DPČ, povětšinou na dané projektové pozice v rámci realizace společných projektů svazku.

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

V rámci vyhodnocení dotazníků starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (povinné setkání starostů) se průměrná známka pohybovala vždy mezi cca 1,08 – 1,29.
Model Center společných služeb je ze strany starostů velmi kladně hodnocen a je žádoucí, aby administrativní podpora obcí byla zajišťována i po skončení udržitelnosti projektu. Zástupci všech členských obcí DSO považují CSS za efektivní platformu zejména pro řešení společných problémů, sdílení dobré praxe a nastavování optimálních postupů realizace vybraných činností v rámci přenesené působnosti i samosprávy, přesto největší přínos je spatřován v dotačním managementu.
Starostové kladně vyzdvihli zřejmý posun dobrovolného svazku k úplné profesionalizaci organizace a zajištění odborného poradenství v několika zásadních oblastech výkonu veřejné správy obcí.

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Během sledovaného období udržitelnosti se příslušné CSS podílelo, viz. níže seznam projektů:

Realizace, koordinace společných projektů DSO Mikroregionu Valašskomeziříčsko-Kelečsko:

název	řešitel	Finanční objem projektu
Zefektivnění komunikace s veřejností v Mikroregionu Valašskomeziříčsko-Kelečsko	DSO Mikroregion Valašskomeziříčsko-Kelečsko	6 913 000 Kč
Společně bez odpadků v Mikroregionu Valašskomeziříčsko-Kelečsko	DSO Mikroregion Valašskomeziříčsko-Kelečsko	4 587 000 Kč
Československé dny mikroregionů Valašskomeziříčsko-Kelečsko a Medzihorie	DSO Mikroregion Valašskomeziříčsko-Kelečsko	585 000 Kč
Prohloubení kvality a účinnosti plánování sociálních služeb v mikroregionu Valašskomeziříčsko-Kelečsko	DSO Mikroregion Valašskomeziříčsko-Kelečsko	2 813 000 Kč
Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Valašské Meziříčí II	DSO Mikroregion Valašskomeziříčsko-Kelečsko	10 881 000 Kč

Podpora individuálních projektů členských obcí DSO Mikroregionu Valašskomeziříčsko-Kelečsko:

název	řešitel	Finanční objem projektu
Oprava účelové komunikace MK19, poškozené při těžbě kalamitního dříví	Obec Branky	2 725 000 Kč
Obec Choryně – Změna užívání jednotky č.p. 199 v obci Choryně	Obec Choryně	900 000 Kč
Rekonstrukce obecního úřadu Choryně	Obec Choryně	1 060 000 Kč

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Oprava MK3c Podzáhradí v obci Choryně po povodni v roce 2020	Obec Choryně	2 672 000 Kč
Místní komunikace Krhová-Hrádky č. 39c	Obec Krhová	2 127 000 Kč
Multifunkční objekt na hřišti v obci Krhová	Obec Krhová	4 363 000 Kč
Rekonstrukce veřejného prostranství, vč. přestavby stávajícího objektu na veřejné toalety	Obec Krhová	1 900 000 Kč
Nákup nových prostředků požární ochrany pro JSDH Krhová	Obec Krhová	169 000 Kč
Rekonstrukce dětského hřiště v místní části Lázy	Obec Loučka	610 000 Kč
Rekonstrukce víceúčelového hřiště u Základní a Mateřské školy v Loučce	Obec Loučka	3 856 000 Kč
Rekonstrukce místní komunikace v místní části Chaloupky	Obec Loučka	1 506 000 Kč
Rekonstrukce sociálního zařízení objektu občanské vybavenosti v obci Oznice	Obec Oznice	1 270 000 Kč
Letní Kempy v obci Oznice	Obec Oznice	180 000 Kč
Prodejna obec Oznice	Obec Oznice	253 000 Kč
Obnova víceúčelového hřiště v Policích	Obec Police	772 000 Kč
Ošetření dřevin u Křížů v Policích	Obec Police	95 000 Kč
Stavba a oprava komunikace ke Klubovně v obci Police	Obec Police	3 626 000 Kč
Obec Poličná – ZŠ Poličná – energetické úspory	Obec Poličná	10 500 000 Kč
Úprava veřejných prostranství u obecních domů v obci velká Lhota	Obec Velká Lhota	1 073 000 Kč

6. Přehled příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Níže přehled příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti:

Příjmy - udržitelnost	částka
Členské příspěvky obcí	1 098 000 Kč
Ekonomická činnost DSO + spolufinancování společných projektů	561 000 Kč
Úroky z bankovních účtů	5 000 Kč

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Výdaje - udržitelnost	částka
Bankovní a ostatní poplatky (telefon,cestovné apod.), pošta, pojištění majetku, zaměstnanců apod.	77 000 Kč
Mzdové výdaje	1 332 000 Kč
Provozní výdaje (služební automobil, propagace svazku, akce mikroregionu, nákup ostatních služeb apod.)	255 000 Kč

Základní příjmy:

Mezi členské příspěvky je zahrnuta částka 5 Kč na obyvatele za obec + poměrová částka na provozní výdaje a platy.

Do příjmů za ekonomickou činnost DSO jsou zahrnuty finance za dotační služby DSO členským obcím a jejich příspěvkovým organizacím + spolufinancování společných projektů členských obcí a náklady na pověřence GDPR.

Mezi opakující se příjmy lze zahrnout i úroky z bankovních účtů.

Základní náklady:

Mezi opakující se základními náklady DSO jsou výdaje za bankovní a jiné poplatky, pojištění majetku a zaměstnanců, telefonní služby, cestovné a nájemné.

Do mzdových výdajů je zahrnut min. 1 plný úvazek manažera DSO včetně soc. a zdrav. pojištění, mzda účetní DSO.

Mezi provozní výdaje zahrnuje DSO náklady na služební automobil, propagaci svazku, cestovní ruch, spolufinancování akcí pro podporu cestovního ruchu mikroregionu a nákup ostatních služeb.

Nemalé příjmy, které zde nejsou uvedeny zahrnují dotační příspěvky společných projektů DSO, ze kterých je možno hradit mzdy dalších pracovníků, většinou „dohodářů“ a invest. či neinvest. majetku ve vztahu k zaměření projektu.

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti (uveďte i předpoklad příjmů a výdajů v dalším roce fungování centra a zdroje financování).

Plán činnosti DSO na další období po skončení období udržitelnosti je minimálně zajistit a stabilizovat zaběhlé personální složení svazku a to min. 2 zaměstnanci na plný úvazek, jelikož pro členské obce nejzajímavější oblast spolupráce je nadále dotační management. Pro členské obce je žádoucí udržet navýšený objem aktivit v oblasti dotačního managementu a administrace společných i individuálních projektů, které na jedné straně

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

obcím tímto ušetří nemalé peněžní prostředky a na straně druhé obcím dokáží přinést dotační finance v řádech desítek miliónů korun do oblastí rozvoje technické a dopravní infrastruktury, školství, odpadového hospodářství, životního prostředí, kultury a další.
Mezi další hlavní pilíře činnosti svazku bude realizace aktivit směřující na rozvoj kultury, sportu a cestovního ruchu, zajištění pověřence v oblasti GDPR pro členské obce a jejich příspěvkové organizace a administrativní práce v oblasti kofinancování sociálních a souvisejících služeb v mikroregionu.

Předpoklad příjmů a výdajů v roce 2022:

Předpokládané příjmy – rok 2022	**částka**
Členské příspěvky obcí	1 117 000 Kč
Ekonomická činnost DSO + spolufinancování společných projektů	523 000 Kč
Úroky z bankovních účtů	5 000 Kč

Předpokládané výdaje – rok 2022	**částka**
Bankovní a ostatní poplatky (telefon, cestovné, apod.), pošta, pojištění majetku, zaměstnanců apod.	77 000 Kč
Mzdové výdaje	1 275 000 Kč
Provozní výdaje (služební automobil, nájemné, propagace svazku, akce mikroregionu, nákup ostatních služeb (účetní apod.)	293 000 Kč

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Velké Dářko

1. O CSS

Název CSS: Subregion Velké Dářko – dobrovolný svazek obcí

Kontaktní osoba: Mgr. Iva Pitková

Kontakt: 728 936 161; css@skrdlovice.cz

Období udržitelnosti: 1.-3.2020 a 1.-10.2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti. Uveďte i převažující oblasti činností realizovaných pro obce.

Shrnutí a zhodnocení fungování CSS

Kancelář centra společných služeb v rámci dobrovolného svazku obcí Subregion Velké Dářko fungovala v roce 2020 a 2021 bez větších problémů. Fungování centra bylo zajištěno a jeho chod byl zajištěn v sídle svazku, a to na obecním úřadě obce Škrdlovice, jako tomu bylo od začátku projektu. Snížení počtu úvazků CSS oproti průběhu projektu, kdy byly hrazeny až 3 zaměstnanci, bylo pro DSO a vlastní CSS znatelné. Takto malý svazek si bohužel nemůže dovolit hradit více zaměstnanců, ale poptávka po službách byla značná. Proto pracovní zátěž na CSS v roce 2020 byla na 1 zaměstnance enormní a muselo se s tím něco udělat (navýšení na 1,5 úvazku v roce 2021). Také v rámci zastupitelnosti by se mělo jednat právě o 2,0 úvazku nebo alespoň 1,5 úvazku. Kancelář CSS již víceméně zajišťuje chod DSO ve spolupráci s předsedou DSO. Jedná se o svolávání valné hromady, přípravy podkladů, jednání s účetní DSO, zveřejňování povinných dokumentů na úřední desce (RO, rozpočty apod.), vedení projektů DSO, správa webových a fb stránek DSO apod. Všechny členské obce si již zvykly na fungování CSS. Celkem 5 ze 7 obcí DSO využívá pravidelně služby DSO, některé více a některé méně. V případě potřeby, pracovnice CSS vyjely do terénu za obcemi a schůzky byly v místě plánovaného projektu nebo OÚ. Pracovní cesty, ale byly minimalizovány z důvodu finanční úspory na pracovních cestách. Jediný problém byl spatřen ohledně financování kanceláře CSS.

Převažující oblasti činností realizovaných pro obce

- žádosti o dotace (evropské, národní, krajské)
- vyhodnocení projektů a žádosti o platby
- administrace veřejných zakázek (VZMR i dle zákona)
- poradenství v oblasti VZ
- profil zadavatele

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

- znění smluv a dodatků
- jednání na odborných úřadech (stavební, vodoprávní apod.)
- GDPR – ochrana osobních údajů
- obecně závazné vyhlášky
- Poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb.
- uzemní plánování

Popis přínosů

Přínos centra společných služeb je jasný, a to především ve snížení administrativní zátěže členských obcí, a to samotných starostů, kteří třeba ještě musí provádět administrativní činnosti také v rámci samotného DSO, anebo se jedná o neuvolněné starosty, kteří činnosti v rámci obce vykonávají až po pracovní době. Přínos CSS je nedocenitelný, kdy jeden člověk se třeba naučí spoustu věcí s různých oblastí administrativy veřejné správy a dotačního řízení. Kdyby mnohé projekty obzvláště financované z dotačních zdrojů byly v samostatné gesci obcí, byly by velmi těžko realizovatelné bez pomoci CSS. Případně by byly finančně náročnější z důvodu úhrad externímu zpracovateli. Úřady ve větších městech nebo krajích mají specializované pracovníky na jednotlivé oblasti. Dále sdílení dobré praxe nebo informací ohledně dotací, znění vyhlášek, řešení některých problémů apod. je obrovským benefitem, který zprostředkuje CSS a nemusí to dělat samotný starosta obce nebo jiný administrativní pracovník. Samozřejmě neopomenutelným přínosem je snížení finančních nákladů obcí ohledně dotací a VZ apod. To ale často obce a jejich zastupitelstva nevidí, protože mají často pocit, že když je to jejich DSO, tak proč by za to mělo platit. Samozřejmě vše je vždy zástupcům obcí vysvětleno, ale přesto by to obce nejraději chtěli zadarmo anebo na to finance od státu, protože sám stát jim ukládá tolik administrováních povinností, na které obce potřebují zaměstnance. V případě malých obcí není reálné, aby to dělal jeden člověk, ještě k tomu neuvolněný starosta. Dále se bohužel ta finanční úspora smazává po ukončení projektu CSS, protože výdaje na zaměstnance nejsou malé, které musí někdo zaplatit. Proto se ceny za služby CSS pro členské obce musí přiblížit cenám externích dodavatelů, aby se zaplatily finanční náklady na zaměstnance a finanční úspora se smazává.

Finanční úspory

Dle souhrnné analýzy přínosů za CSS Subregion Velké Dářko z února 2019 byly úspory obcí DSO za období 2016-2019 v rámci poskytování služeb CSS ohledně administrace veřejných zakázek a žádostí o dotace byla ve výši přes 800 000 Kč. Tyto úspory byly nemalé, ale jednalo se o dobu, kdy CSS bylo ještě hrazeno z dotace, a proto ceny za služby CSS nebyly žádné nebo byli minimální. Nyní se ceny pro rok 2021 zvedly, a to na hodnoty, které se přiblížily cenám externích dodavatelů, protože byly potřeba zajistit prostředky na úhradu finančních výdajů za kancelář CSS. V roce 2020 bylo fakturováno za nižší ceny ještě, protože od dubna do prosince bylo 2. prodloužení projektu kanceláře CSS. Vyšší ceny byly fakturovány v roce 2021.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Služby byly fakturovány dle ceníku služeb CSS na rok z rok 2019 a dále na rok 2021 ohledně žádostí o dotace a administrace VZ, který je přílohou. Dle níže provedené kalkulace ohledně fakturovaných služeb za rok 2020 a 2021 vyfakturovala CSS za služby ohledně žádostí o dotace a veřejných zakázek v hodnotě cca 255 00 Kč.

	Cena žádosti o dotaci za CSS	**Cena administrace VZ za CSS**
2020-2021		
VÝSTAVBA VÍCEÚČELOVÉHO SPORTOVNÍHO HŘIŠTĚ V OBCI CIKHÁJ	3000	3000
„Přírodní zahrada pro ZŠ a MŠ Světnov“	3000	3000
„POLNIČKA – REVITALIZACE ZŠ V POLNIČCE“	3000	---
„Víceúčelové hřiště pro míčové sporty v obci Světnov“	3000	---
„Workoutové hřiště v obci Světnov“	3000	---
Průzkumný hydrogeologický vrt PV 1 na pozemku p. č. 183/147 v k.ú. Škrdlovice	1500	3000
Technické zázemí obce Škrdlovice	---	20000
Stavební úpravy ZŠ ve Vojnově Městci	15000	5000
Technický dozor investora a koordinátor BOZP k projektu „Stavební úpravy ZŠ ve Vojnově Městci“	---	2000
Vypracování a projednání prováděcí projektové dokumentace na rekonstrukci budovy ZŠ a MŠ Škrdlovice č. p. 110	---	2000
Vybavení ZŠ ve Vojnově Městci	---	7000
Výstavba hasičské zbrojnice Světnov	10000	---
Vybudování dětského hřiště v lokalitě "U hřiště"	2000	2000
Škrdlovice, stavba chodníku podél III/03724	10000	---
Rekonstrukce kulturně sportovního areálu pro obec Chlumětín – II. etapa“	34025	---
Nový vodní zdroj HVR-1 a doplnění technologie na vodojemu Račín	---	2500
Obec Světnov, nový dopravní automobil pro JSDH	6000	7000
Obec Cikháj – stavební úpravy místní komunikace	21855	10000
Oprava dětského hřiště Cikháj	3000	---
Oprava místní komunikace Světnov-Stržanov	33626	10000
Oprava místní komunikace Škrdlovice	1500	---
Rekonstrukce základní a mateřské školy Škrdlovice	5000	---
Výstavba chodníku v obci Světnov	5000	5000
Pořízení automobilu pro terénní služby – DPS Škrdlovice	0	---
Mobilní zařízení pro pořádání kulturních a spolkových akcí na území DSO	0	0
Inženýrské sítě pro 6 RD Světnov u hřiště	---	10000

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

CELKEM	**163506**	**91500**

Do výše uvedené kalkulace nejsou zahrnuty příjmy za služby CSS ohledně GDPR nebo v rámci konzultací a částečné pomoci s projekty, jež bylo fakturováno hodinově, a to v roce 2020 za 0 Kč a v roce 2021 za 200 Kč na hodinu.

V případě, že by výše uvedené projekty, kde se účastnilo CSS v rámci zpracování žádosti o dotace nebo administrace VZ apod., zajišťoval externí subjekt, tak by náklady obcí byly ve výši cca 400 000 Kč. Výše nákladů od externího subjektu vychází z odhadu, kdy by si externí subjekt účtoval za žádost o dotaci i veřejnou zakázku průměrně 15 000 Kč. Cena je zprůměrována, protože ceny se různí dle toho, jestli se jedná o krajské, národní nebo evropské dotace, nebo veřejnou zakázku malého rozsahu nebo v rámci zákona apod. Kdyby za jednu žádost o dotaci zaplatili obce v průměru 15 000 Kč a za administraci jedné VZ také v průměru 15 000 Kč, tak by členské obce zaplatili cca 495 000 Kč.
Z výše uvedeného vyplývá, že odhadovaná úspora obcí DSO za období udržitelnosti projektu CSS je ve výši cca 240 000 Kč, kdy se jedná pouze o odhad.

Finanční úspory na vedení CSS nebyly žádné. DSO (členské obce) muselo dofinancovat fungování centra společných služeb ve výši 137 084 Kč, jež je také uvedeno v bodě č. 6 této závěrečné zprávy.

3. Uveďte počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a nyní v době udržitelnosti.

Výše úvazků ke konci projektu CSS - 1,0
Výše úvazků v době udržitelnosti projektu - 1,5 úvazku (Výše 1,0 úvazku byl v období 1.-3.2020 a v období 1.-10.2021 byl 1,5 úvazku. Výše úvazku se zvýšila, protože pracovní zátěž na 1,0 úvazku v posledním roce fungování CSS (2020) před zahájením udržitelnosti projektu byla nadměrná a nebylo možné vyhovět všem požadavkům obcí na žádosti o dotaci, VZ, vyhlášky apod. Další 0,5 pracovního úvazku byla zkouška na dobu udržitelnosti projektu, kdy se jednalo o neuvolněnou starostku členské obce DSO, kdy mzda odpovídala výši minimální mzdy z důvodu nižších finančních nákladů DSO.)

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Setkání dne 15.6.2021:

- Počet rozdaných dotazníků – 7
- Počet vyplněných dotazníků – 6
- Otázka 1. Jste spokojen/a s rozsahem nabízených služeb? = průměr 1 (6 x za 1)
- Otázka 2. Chtěl/a byste něco změnit, pokud ano, pak co? Odpovědi = vše v pořádku; ne; bez výhrad
- Otázka 3. Jste spokojen/a s kvalitou poskytovaných služeb? = průměr 1 (6 x za 1)
- Otázka 4. Máte doporučení pro zvýšení kvality poskytovaných služeb? Jaké? Odpovědi = vše super; ne; bez výhrad

Setkání dne 9.9.2021:

- Počet rozdaných dotazníků – 7
- Počet vyplněných dotazníků – 6
- Otázka 1. Jste spokojen/a s rozsahem nabízených služeb? = průměr 1,17 (5 x za 1, 1 x za 2)
- Otázka 2. Chtěl/a byste něco změnit, pokud ano, pak co? Odpovědi = nemám připomínek
- Otázka 3. Jste spokojen/a s kvalitou poskytovaných služeb? = průměr 1,17 (5 x za 1, 1 x za 2)
- Otázka 4. Máte doporučení pro zvýšení kvality poskytovaných služeb? Jaké? Odpovědi = Nemáme připomínek, Možná by nás zajímalo. kolik hodin bylo věnováno jednotlivým obcím a na kolik % se cítí být vytíženi? 100 % více x méně?

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

2020 PROJEKTY

- VÝSTAVBA VÍCEÚČELOVÉHO SPORTOVNÍHO HŘIŠTĚ V OBCI CIKHÁJ
  Řešitel – Obec Cikháj, hodnota – 2 880 314,38 Kč vč. DPH

- „Příroda nás učí – přírodní zahrada pro ZŠ a MŠ Polnička“
  Řešitel – Polnička, hodnota – 536 781 Kč vč. DPH

- „Přírodní zahrada pro ZŠ a MŠ Světnov“
  Řešitel – Světnov, hodnota – 480 124 Kč vč. DPH

- „POLNIČKA – REVITALIZACE ZŠ V POLNIČCE“
  Řešitel – Polnička, hodnota – 25 624 437 Kč vč. DPH

- „Víceúčelové hřiště pro míčové sporty v obci Světnov“

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Řešitel – Světnov, hodnota – 4 020 879 Kč vč. DPH

- „Workoutové hřiště v obci Světnov“
  Řešitel – Světnov, hodnota – 328 043 Kč vč. DPH

- Průzkumný hydrogeologický vrt PV 1 na pozemku p. č. 183/147 v k.ú. Škrdlovice
  Řešitel – Škrdlovice, hodnota – 263 220 Kč vč. DPH

- Stavební úpravy ZŠ ve Vojnově Městci
  Řešitel – Vojnův Městec, hodnota – 13 411 156 Kč vč. DPH

- Technický dozor investora a koordinátor BOZP k projektu „Stavební úpravy ZŠ ve Vojnově Městci“
  Řešitel – Vojnův Městec, hodnota – 302 500 Kč vč. DPH

- Vypracování a projednání prováděcí projektové dokumentace na rekonstrukci budovy ZŠ a MŠ Škrdlovice č. p. 110
  Řešitel – Škrdlovice, hodnota – 586 850 Kč vč. DPH

2021

- Stavební úpravy ZŠ ve Vojnově Městci – pokračování z roku 2020
  Řešitel – Vojnův Městec, hodnota – 13 178 836 Kč vč. DPH

- Vybavení ZŠ ve Vojnově Městci
  Řešitel – Vojnův Městec, hodnota – 774 044,22 Kč vč. DPH

- Výstavba hasičské zbrojnice Světnov
  Řešitel – Škrdlovice, hodnota – 9 864 462 Kč vč. DPH

- Vybudování dětského hřiště v lokalitě "U hřiště"
  Řešitel – Světnov, hodnota – 556 002,26 Kč vč. DPH

- Škrdlovice, stavba chodníku podél III/03724
  Řešitel – Škrdlovice, hodnota – 10 859 736,02 Kč vč. DPH

- Technické zázemí obce Škrdlovice
  Řešitel – Škrdlovice, hodnota – 8 681 026,83 Kč vč. DPH

- Rekonstrukce kulturně sportovního areálu pro obec Chlumětín – II. etapa“

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Řešitel – Chlumětín, hodnota – 2 057 534 Kč vč. DPH

- Nový vodní zdroj HVR-1 a doplnění technologie na vodojemu Račín
  Řešitel – Račín, hodnota – 917 422 Kč vč. DPH

- Obec Světnov, nový dopravní automobil pro JSDH
  Řešitel – Světnov, hodnota – 1 204 354 Kč vč. DPH

- Obec Cikháj – stavební úpravy místní komunikace
  Řešitel – Cikháj, hodnota – 2 897 562,82 Kč vč. DPH

- Oprava místní komunikace Světnov-Stržanov
  Řešitel – CSS, hodnota – 3 961 330,12 Kč vč. DPH

- Výstavba chodníku v obci Světnov
  Řešitel – Světnov, hodnota – 314 581,90 Kč vč. DPH

- Pořízení automobilu pro terénní služby - DPS Škrdlovice
  Řešitel – DSO, hodnota – 387 200 Kč vč. DPH

- Mobilní zařízení pro pořádání kulturních a spolkových akcí na území DSO
  Řešitel – DSO, hodnota – 303 043,50 Kč vč. DPH

- Oprava povrchu cyklotrasy Euro Velo č. 4 v obci Radostín
  Řešitel – Radostín, hodnota – 756 250 Kč vč. DPH

- Inženýrské sítě pro 6 RD Světnov u hřiště
  Řešitel – Světnov, hodnota – 4 943 091 Kč vč. DPH

Další činnosti:

Plán rozvoje obec Světnov
Plán rozvoje sportu obec Světnov
Směny pozemků a zveřejňování záměrů
Úprava a aktualizace obecních vyhlášek dle potřeb obcí a dle novel zákonů
GDPR – ochrana osobních údajů
Poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb.
Pořízení nebo změny územních plánů obcí
Projektové řízení

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Přípravy smluv a dodatků
Veřejné zakázky a profily zadavatele

6. Přehled příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

PŘÍJMY

1.-3.2020	služby	21 000 Kč
1.-3.2020	GDPR	77 847 kč
1.-10.2021	služby	221 906 Kč
1.-10.2021	GDPR	176 000 Kč
CELKEM		496 753 Kč

NÁKLADY

1.-3.2020 (1,0 úvazek)	108 530 Kč
1.-10.2021 (1,5 úvazku)	525 307 Kč
CELKEM	633 837 Kč

VÝSLEDEK (ROZDÍL) = - 137 084 Kč

Z výsledku je patrné, že příjmy DSO za služby a GDPR nejsou dostačují na mzdové náklady za zaměstnance. Poloviční úvazek je ještě ke všemu za minimální mzdu z důvodu co nejnižších nákladů DSO. Na 0,5 úvazku se jedná o neuvolněnou starostku jedné členské obce. Normální člověk by na 0,5 úvazku tuto pracovní činnost nevykonával za minimální mzdu. Starostka s 0,5 úvazkem za minimální mzdu souhlasila z důvodu podpory fungování CSS včetně zajištění pracovní kapacity pro výkon služeb členským obcím s ohledem na finanční náročnost pro samotné DSO a její členské obce.

DSO dále provozuje dům s pečovatelskou službou (sociální služby). Jedná se o další zaměstnance apod. Proto členské příspěvky (nyní 100 Kč/obyvatel/rok; cca 3100 obyvatel v DSO) nejsou započítány do příjmů, protože ty hradí náklady také na další administrativu (účetní apod.) a další poštovní a materiální náklady chodu DSO. Není možné celé členské příspěvky využívat na mzdové výdaje na CSS ať už nyní nebo v následujících letech. Pravděpodobně určitá část členských příspěvků např. 15 % by se mohla poskytovat na

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

mzdové výdaje kanceláře CSS, kdy také v případně našeho DSO je to nutné, ale mělo by se jednat maximálně 20 %. CSS pomáhá s chodem a administrací projektů DSO, ale většina časové náplně je poskytována pro samotné obce. Příjmy z členských příspěvků se využívají na CSS, ale na úkor dalších potřebných investic apod. v případě našeho DSO. Některé obce služby CSS nevyužívají nebo jen minimálně, tak jejich argumenty jsou, proč by platili členské příspěvky ještě ve větší výši na něco, co nevyužívají. Již také není možné zvednout členský příspěvek, který se zvedl za poslední 3 roky dvojnásobně. Také na rok 2021 byly zvednuty ceny služeb CSS pro členské obce skoro na maximu, aby byly zajištěny finanční náklady na mzdové výdaje za CSS. Pokud by se ještě zvednuly ceny služeb, již by to bylo finančně nevýhodné při srovnání s využitím externími firmami.

Výsledkem je, že je potřeba zajisti od státu alespoň částečnou pomoc pro DSO na finanční náklady na administrativní pracovníky center společných služeb, jako je tomu v případě obcí, krajů apod.

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti (uveďte i předpoklad příjmů a výdajů v dalším roce fungování centra a zdroje financování).

PLÁN ČINNOSTI DSO

DSO bude pokračovat především na zajištění chodu domu s pečovatelskou službou včetně zahájení projektové přípravy na rekonstrukci a přístavbu budovy DSP, jež bude finančně náročné. Do toho bude také CSS zapojena. DSO již nebude organizován projekt VeDaFestu, kulturní akce pro obyvatelé obce, která je proděličná, a obce nejsou schopné to ufinancovat. Následně nebude realizován žádný jiný projekt, jako v předešlých letech např. nákup kontejnerů, kompostérů nebo party stanů apod. Projekt údržby lyžařských stop na území členských DSO bude jako jediný pokračovat dále dle sněhových podmínek. Fungování centra společných služeb bude zachováno, alespoň s úvazkem 1,0. Jedná o zajištění pomoci při chodu DSO, projektem rekonstrukce budovy DPS a projektu údržby lyžařských stop. Dále se bude jednat o pomoc s žádostmi o dotace, veřejnými zakázkami, vyhláškami a dalšími administrativními činnostmi obcí DSO.

CSS se bude věnovat:

- projekt rekonstrukce budovy DPS
- projekt údržby lyžařských běžeckých stop 2021/2022
- dokončení a závěrečného vyhodnocení projektu Mobilní zařízení pro pořádání kulturních a spolkových akcí na území DSO
- dokončení a závěrečného vyhodnocení projektu Stavební úpravy ZŠ ve Vojnově Městci
- podání žádosti o dotace na projekt Výstavba hasičské zbrojnice Světnov
- realizaci projektu Škrdlovice, stavba chodníku podél III/03724

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

- dokončení a závěrečného vyhodnocení projektu Technické zázemí obce Škrdlovice
- dokončení a závěrečného vyhodnocení projektu Obec Světnov, nový dopravní automobil pro JSDH
- podání žádosti o dotace na rekonstrukci veřejného osvětlení z MPO (výzva č 1/2022)
- podání žádosti o dotaci na rekonstrukci hřiště v obci Radostín
- Podání žádosti o dotaci na rekonstrukci OÚ v obci Radostín a Světnov
- Podání žádosti o dotaci na rekonstrukci hřiště v obci Světnov
- Podání žádosti o dotaci na vybudování workoutového hřiště v obci Světnov
- Podání žádosti o dotaci na rekonstrukci a obnovu propustku a komunikace Polnička

PŘÍJMY PŘEDPOKLAD

- Poskytovaní služeb CSS dle ceníku – odhad 300 000 Kč
  Jedná se o odhad vypočítaný z roku 2021. Jedná se o odhad i potom co budou pravděpodobně zvýšeny ceny za služby CSS. Dále bude ale záležet na poptávce od obcí ohledně plánovaných projektů a s tím spojených žádostí o dotaci, veřejných zakázek apod. S ohledně na inflaci, zdražení energií, zdražení stavebních prací, nedostatku materiálů a celkového dopadu pandemie Covid 19 je jasné, že se pravděpodobně počet plánovaných záměrů a investic obcí DSO sníží.

- GDPR – odhad 120 000 Kč
  DSO poskytuje služby pověřence pro členské i nečlenské obce. Za rok 2021 byl příjem 228 800 Kč. V dubnu, ale musí být vždy prodlouženy smlouvy o poskytování služeb pověřence apod. V posledních 2 letech došlo ke snížení ceny z důvodu snížení administrativní práce ohledně GDPR pro obce. Obec odmítali tolik platit, a tak byla snaha zachovat alespoň nějaký příjem než o něj přijít úplně. Proto byly ceny sníženy, a to nastane pravděpodobně i v roce 2022, že se opětovně sníží ceny za GDPR v roce 2022 a tedy příjem. Tedy odhad příjmů za GDPR je cca 120 000 Kč.

- Členské příspěvky – 100 Kč/obyvatele/rok = cca 310 000 Kč, ale na CSS pouze cca 46 500 Kč.
  Zůstane stejný jako v roce 2021. Za poslední 3 se příspěvek již zvedl dvojnásobně, a proto nyní nebude navýšen. Není možné z toho hradit fungování CSS v celé míře, když například 2 členské obce nevyužívají CSS. Je možné případně z toho financovat práce a služby pro vlastní DSO, kterých je ale tak max. 20 % z práce CSS nyní. DSO také musí hradit účetní DSO, další výdaje s chodem DSO (pojištění, vedení bank účtů, matriál apod) a chodem zařízení domu s pečovatelskou službou (DPS), jehož rozpočet při nynějších cenách platů pečovatelek a maximální výše úhrad za poskytování sociální služby nebude nikdy plusový anebo vyrovnaný. Tedy obce musí

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

ještě dofinancovat DPS. Proto odhadem příjem DSO na CSS v rámci členských příspěvků bude cca 46 500 Kč.

NÁKLADY PŘEDPOKLAD

- Mzdové náklady za 1,5 úvazku po zvýšení minimální mzdy na rok 2022, kdy 0,5 úvazku CSS je za minimální mzdu – 648 000 Kč

  Proto se v prosinci na poslední valné hromadě DSO rozhodne, zda bude zachován 1,5 úvazku nebo pouze 1,0 úvazku, který chce vedení DSO udržet alespoň další rok, když je nyní ztráta cca 65 000 Kč. Výdaje by se v následujícím roce 2022 asi dofinancovaly z mimořádných neinvestičních příspěvků, nebo případně nějaké dotace, pokud by byla možnost. Nejlepší řešením by byla možnost čerpání finanční na administrativu z rozpočtu státu. Mzdové výdaje za 1,0 úvazku – cca 500 000 Kč.
  Pozn. – jedná se pouze o mzdové výdaje, kdy zaměstnankyně CSS nemají služební telefony apod.

ROZDÍL MEZI PŘEDPOKLÁDANÝMI PŘÍJMY A VÝDAJY (466 500 – 648 000) = - 181 500 Kč v případě 1,5 úvazku. (V případě 1,0 úvazku 33 500 Kč)

Jedná se ale o odhady, kdy není opravdu možné zajisti stabilní příjem na CSS, jež záleží na jednotlivých členských obcí. Proto bude pravděpodobně ještě potřeba zajistit finanční prostředky na úhradu výdajů, a to pomocí mimořádných členských prostředků. Výše mimořádných členských příspěvků se vyčíslí až dle potřeby a skutečnosti. DSO není znám žádný krajský ani národní program na mzdové výdaje v rámci centra společných služeb dobrovolného svazku obcí.

Dále, kdyby se počítali výdaje na služební telefony, nové notebooky včetně potřebných a vhodných programů apod., nebo všechny pracovní cesty (kdy se nyní případně jezdí minimálně), tak by se výdaje zvýšily ještě o cca 60 000 Kč.

ZÁVĚR

Další chod CSS bude v roce 2022 pokračovat asi s 1,0 úvazkem, ale pravděpodobně se bude jednat o poslední rok, pokud nebude možné zajistit dotaci na provoz CSS nebo finanční prostředky od státu, protože se snížením pracovních úvazků se sníží možnost poskytnutých služeb. Protože pokud nebude mít zaměstnankyně CSS kapacitu pro žádost apod. obec bude řešit problém e externím dodavatelem. S tím se také sníží finance na zajištění finančních prostředků pro vlastní CSS apod.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Větrník

1. O CSS

Název CSS: Centrum společných služeb SO Větrník

Kontaktní osoba: Věra Široká, Roman Petřík

Kontakt: cssvetrnik@seznam.cz

Období udržitelnosti: 01-03/2020 + 01-10/2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti. Uveďte i převažující oblasti činností realizovaných pro obce.

V době udržitelnosti se CSS zabývalo především dotačním poradenstvím – tj. od prvotních konzultací připravovaných projektů a následný monitoring dotačních výzev přes podání žádosti o dotaci až po finální administraci schválené dotace. Dále zaměstnanec CSS byl pověřencem GDPR pro všechny členské obce i pro školy zřizované členskými obce. CSS také zpracovávalo strategické rozvojové dokumenty pro členy i pro nečleny.

3. Uveďte počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a nyní v době udržitelnosti.

Ke konci projektu byl v CSS zaměstnán 1 zaměstnanec s úvazkem 1,0. Stejný stav, tedy 1 zaměstnanec s úvazkem 1,0, byl i v době udržitelnosti.

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Posledního setkání starostů dne 7.10.2021 se účastnilo 5 ze 6 členských obcí. Každý účastník obdržel dotazník spokojenosti, všech 5 dotazníků se vrátilo vyplněno. Na otázku, jak jsou starostové spokojeni s rozsahem nabízených služeb, obdrželo CSS průměrnou známku 1,20. Stejnou známku 1,20 obdrželo CSS na otázku spokojenosti s kvalitou poskytovaných služeb. U otázek týkajících se návrhů na změnu nebo doporučení pro zvýšení kvality poskytovaných služeb nebyl uveden žádný návrh ani doporučení.

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Za první 3 měsíce udržitelnosti, tj. od ledna 2020 do března 2020, bylo přes CSS podáno 14 žádostí o dotaci s 57% úspěšností (úspěšnost byla ovlivněna nástupem pandemie covid-19) s celkovými způsobilými výdaji ve výši 5,7 mil. Kč.
Ve zbývajících 10 měsících udržitelnosti, tj. od ledna 2021 do října 2021, zpracovalo a podalo CSS 20 žádostí o dotaci s prozatím 67% úspěšností (5 žádostí zatím není vyhodnoceno) a celkovými způsobilými výdaji ve výši 14,8 mil. Kč.
V době udržitelnost se CSS podílelo na 2 projektech SO Větrník týkajících se odpadového hospodářství.
1. Rozšíření systému separace odpadů – Svazek obcí Větrník s CZV ve výši 2.261.248 Kč. Předmětem tohoto projektu bylo pořízení nádob na tříděný odpad, velkoobjemových kontejnerů a vybudování sběrných míst.
2. Podpora domácího kompostování – Svazek obcí Větrník s CZV ve výši 2.460.656 Kč. Předmětem tohoto projektu bylo pořízení domácích kompostérů určených pro obyvatele jednotlivých členských obcí.
Na oba tyto projekty získal DSO dotaci z OPŽP a jejich realizace proběhla v roce 2021. Centrum se podílelo na těchto projektech od přípravy jejich záměru až po samotnou realizaci a závěrečné vyhodnocení akce.

6. Přehled příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Příjmy CSS plynou pouze ze členských ročních příspěvků jednotlivých obcí. V době udržitelnosti byly celkové roční příjmy 720.000 Kč. Většinovou část nákladů tvoří mzdové náklady, dále náklady na pronájem kanceláře, kancelářské a technické vybavení. V době udržitelnosti byly náklady CSS cca 491.000 Kč.

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti (uveďte i předpoklad příjmů a výdajů v dalším roce fungování centra a zdroje financování).

Po skončení udržitelnosti bude CSS i nadále pokračovat. V současné době se hledá nový zaměstnanec. Náplní jeho práce bude stále především dotační management, zajišťování role pověřence GDPR, příprava strategických dokumentů a meziobecní spolupráce.
Příjmy CSS zůstávají stejné, tedy 720.000 Kč. Výdaje na provoz CSS se předpokládají obdobné jako v době udržitelnosti.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Vlachovo Březí

1. O CSS

Název CSS: Dobrovolný svazek obcí Mikroregion Vlachovo Březí

Kontaktní osoba: Lubomír Dragoun

Kontakt: 602 186 696

Období udržitelnosti: červenec 2019 – červenec 2020

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti. Uveďte i převažující oblasti činností realizovaných pro obce.

Činnostmi tohoto období byly zejména příprava a realizace společných projektů mikroregionu v rámci meziobecní spolupráce, společná setkání, konzultace se starosty k plánovaným projektům obcí, realizaci projektů, dotačním možnostem připravovaných projektů, dotační monitoring, příprava a zpracování žádostí o dotace, konzultace k realizaci projektů podpořených dotací, výběrová a poptávková řízení, dotační administrativa. Dále byly zpracovány agendové listy a realizováno další poradenství v rámci GDPR.

3. Uveďte počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a nyní v době udržitelnosti.

1 zaměstnanec

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

V rámci povinných setkání starostů bylo prováděno hodnocení kvality a rozsahu poskytovaných služeb CSS, vždy s výsledkem 1, bez podnětů ke zlepšení.

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Obec Žárovná - Štípací a krátící stroj na palivové dřevo, dotace 181 500 Kč
Vlachovo Březí, nad hřištěm - sanace svahu místní komunikace, dotace 5 000 000 Kč
Obec Bohunice - Oprava kapličky na st.p.č. 25 Bohunice u Tvrzic, dotace 73 000 Kč
Městys Dub - Výměna automatického kotle v objektu školy, dotace 200 000 Kč
Obec Lipovice - Lipovice – kabel VO, ZD, dotace 240 000 Kč
Obec Zábrdí - Úprava veřejných ploch obce, dotace 240 000 Kč
Obec Tvrzice - Výměna oplocení kolem ČOV, nový kontejner pro obsluhu, dotace 180 000 Kč
Obec Radhostice - úpravy bývalé prodejny na bezbariérový OÚ napojený na komunitní centrum, dotace 230 000 Kč
Obec Újezdec - Rekonstrukce a přestavba veřejné budovy č. 14, dotace 270 000 Kč
Obec Čepřovice - Dotace na úroky z úvěru na akci "modernizace KD Čepřovice", dotace 103 000 Kč
Obec Chlumany - Rekonstrukce domu čp. 48 Chlumany, dotace 290 000 Kč
Obec Kratušín - Oprava starého vodovodního potrubí, III. etapa, dotace 230 000 Kč
Obec Litochovice - Oplocení pozemku pro kompostování, dotace 150 000 Kč
Obec Dvory - Obnova vodovodu Dvory V.etapa, dotace 270 000 Kč
Vlachovo Březí - Rekonstrukce budov radnice-kanceláře správy, dotace 210 000 Kč
Obec Chlumany - klimatizaci do obchodu Chlumany, dotace 30 000 Kč
Vlachovo Březí - Úpravy v expozicích galerie pivovaru Vlachovo Březí, dotace 30 000 Kč
Vlachovo Březí - Propagace galerie v pivovaru Vlachovo Březí, dotace 30 000 Kč
Radhostice - Obnova dvou křížů v katastrálních územích Obce Radhostice, dotace 30 000 Kč
Městys Dub - Obnova sochy Panny Marie, dotace 130 900 Kč
Městys Dub - Opravy hasičské zbrojnice v osadě Javornice, dotace 41 000 Kč
Město Vlachovo Březí - Pořízení vybavení a ochranných prostředků SDH Dolní Kožlí, dotace 10 000 Kč
Obec Radhostice - Pořízení informačních panelů a mapy, dotace 63 014 Kč

6. Přehled příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Během roku udržitelnosti nebyl žádný příjem.
Náklady pouze na mzdu ve výši 319 556,00 Kč.
Provoz mikroregionu je financován z příspěvků členských obcí.

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti (uveďte i předpoklad příjmů a výdajů v dalším roce fungování centra a zdroje financování).

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Po skončení udržitelnosti DSO plánuje pokračovat ve své činnosti, beze změn. Zaměstnanec DSO bude dále provádět činnosti související s poradenstvím obcím, dotacemi, GDPR. Předpokládaným příjmy DSO budou příspěvky členských obcí, nákladem potom mzda zaměstnance.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Vltava

1. O CSS

Sdružení měst a obcí Vltava

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti.

CSS v době udržitelnosti pokračovalo v práci poradenství pro obce a výkonu funkce Pověřence pro ochranu osobních údajů pro obce a školy v mikroregionu.

3. Počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a v době udržitelnosti.

2

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Setkání starostů ze dne:	**21.12.2021**

Počet rozdaných dotazníků:	11		
Počet vyplněných dotazníků:	11	Návratnost:	100,00%

Otázka 1. Jste spokojen/a s rozsahem nabízených služeb?

Hodnocení	1	2	3	4	5	Průměr:
Počet odpovědí:	5	5	1			1,64

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Otázka 2. Chtěl/a byste něco změnit, pokud ano, pak co?

"bez textových komentářů"

Otázka 3. Jste spokojen/a s kvalitou poskytovaných služeb?

Hodnocení	1	2	3	4	5	Průměr:
Počet odpovědí:	5	4	2			1,73

Otázka 4. Máte doporučení pro zvýšení kvality poskytovaných služeb? Jaké?

"bez textových komentářů"

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

Komunitní práce v Komunitním centru sounáležitosti,

Sdružení měst a obcí Vltava

5 900 000 Kč

6. Přehled předložených příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Příjmy – 2 269 209 Kč

Výdaje – 2 447 927 Kč

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti.

Poradenství obcím

Výkon funkce pověřence pro ochranu osobních údajů

Pokračování v projektu Komunitní plánování v Komunitním centru sounáležitosti

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Voticko

1.O CSS	
Název CSS:	Dobrovolný svazek obcí Mikroregion Voticko
Kontaktní osoba:	Ing. Lucie Krubnerová (manažer), Mgr. Viktor Liška (předseda)
Kontakt:	Ing. Lucie Krubnerová – tel. 604 451815 krubnerova@mikroregionvoticko.cz Mgr. Viktor Liška – tel. 776 580 584 liska@mikroregionvoticko.cz
Období udržitelnosti:	1. ledna 2020 – 31. března 2020 1. ledna 2021 – 31. října 2021 (celkem 13 měsíců)

2.Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti. Uveďte i převažující oblasti činností realizovaných pro obce.

Kancelář CSS v období udržitelnosti projektu fungovala v režimu totožném jako v průběhu realizace projektu, a to při zachování všech úvazků i rozsahu poskytovaných služeb daných agendou projektu CSS.

V rámci aktivit převažovalo dotační poradenství (monitoring dotačních titulů, vyhledávání zdrojů financování společných i individuálních projektů, dotační řízení), administrace a poskytování poradenství v oblasti veřejných zakázek, agenda spojená s GDPR, odborné poradenství pro obce související s jejich běžnou agendou (dotazy dle z. 106, směrnice, vyhlášky, výkaznictví, ...), spolupráce a pomoc spolkům, občanům, drobným zemědělcům (zejména v oblasti dotačního poradenství).

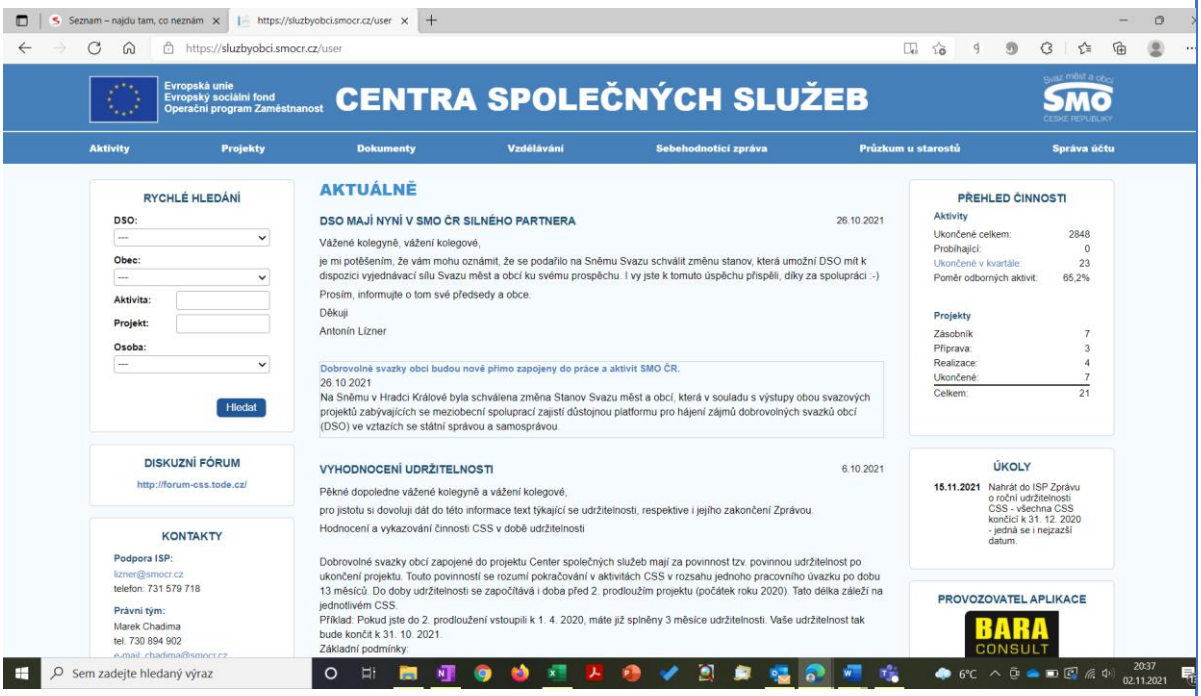
Významnou částí agendy je realizace společných projektů mikroregionu, a to zejména v následujících oblastech:

- Odpadové hospodářství (společná soutěž na svoz komunálního odpadu)
- Dopravní obslužnost (integrace Voticka v rámci středočeské a pražské integrované dopravy)
- Projekt na vybudování cyklostezky na opuštěném drážním tělese v rámci výstavby koridoru Praha – České Budějovice (a s tím související aktivity v rámci dílčích etap souhrnného projektu)
- Sociální oblast (sociální fond, koordinace a zajištění provozu komunitního centra v klášteře sv. Františka z Assisi ve Voticích, koordinátor sociální práce)
- Spolupráce s Asociací dobrovolných svazků Středočeského kraje (DSO Mikroregion Voticko je jedním ze zakládajících členů)

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

- Cestovní ruch – tvorba informačních tabulí turistické destinace Kraj blanických rytířů v rámci 2 projektů Participativního rozpočtu Středočeského kraje)

Významnou částí agendy CSS je zajišťování pravidelných setkání starostů členských obcí mikroregionu. V roce 2020 DSO Mikroregion Voticko oslavil 20 let své existence.



Počet aktivit v ISP na konci udržitelnosti projektu: 2 848

3.Uveďte počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a nyní v době udržitelnosti.

Počet zaměstnanců CSS na konci realizace projektu i na konci 13 ti měsíční udržitelnosti projektu je totožný. V rámci sledovaného období došlo ke kolísání přepočteného stavu zaměstnanců v rámci organizace, které však nesouviselo s činností CSS, ale s realizací ostatních projektů. V rámci CSS zůstaly úvazky i pracovníci nezměněni – na konci projektu i v rámci celého období udržitelnosti.

Přepočtený stav zaměstnanců organizace k 31. 12. 2019 – 6,56

(v rámci CSS – Lucie Krubnerová, manažer 0,7 úvazku, Lucie Krubnerová – specialista 0,2 úvazku, Eliška Melicharová – specialista 0,5 úvazku, Eliška Melicharová – pověřenec / spec. OOÚ 0,2 úvazku, Olga Marvanová – spec. VZ 0,4 úvazku, Olga Marvanová – pověřenec / spec. OOÚ 0,1 úvazku – tj. celkem 2,1 úvazku)

Přepočtený stav zaměstnanců organizace k 31. 3. 2021 – 6,98

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Přepočtený stav zaměstnanců organizace k 31. 10. 2021 – 6,62

4.Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Na 12. povinném setkání starostů CSS (2. povinné v rámci období udržitelnosti projektu) byla jednotlivými starosty DSO zhodnocena dosavadní činnost a spolupráce. Starostové projevili spokojenost s fungováním Centra společných služeb – rozsahem nabízených služeb i kvalitou poskytovaných služeb. Nebyly projednány žádné konkrétní návrhy na činnosti zajišťované v rámci CSS.

Z rozdaných 12 dotazníků bylo vyplněno všech 12, známka spokojenosti s rozsahem nabízených služeb a s jejich kvalitou byla přítomnými shodně ohodnocena průměrnou známkou 1,08. Vyhodnocení dotazníků je součástí přílohy zápisu z 12. povinného setkání starostů členských obcí.

Starostové členských obcí by uvítali systémovou podporu DSO a zachování stávajícího personálního obsazení co do počtu zaměstnanců svazku.

5.Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

CSS DSO Mikroregionu Voticko se ve sledovaném období realizoval níže uvedené společné projekty:

Projekt	Řešitel	Finanční objem	Poznámka
Po stopách Mikroregionu Voticko	Lucie Krubnerová	440 000,00	Participativní rozpočet Středočeský kraj *(obce 500 – 3 000 obyvatel)*
Mobiliář do obcí Mikroregionu Voticko	Lucie Krubnerová	422 825,00	Participativní rozpočet Středočeský kraj *(obce do 500 obyvatel)*
Pakt starostů Mikroregionu Voticko	Lucie Krubnerová	1 495 000,00	Schválená žádost o dotaci NŽP, realizace od 1. 10. 2021 do 31. 12. 2023
Sociální koordinátor Mikroregionu Voticko - Krajina srdce	Lucie Krubnerová	1 025 587,50	OPZAM prostřednictvím SCLLD - administrace ŽOP a ZOR – realizace 2019 - 2022

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Sociální práce na území Mikroregionu Voticko	Lucie Krubnerová	1 993 362,50	OPZAM prostřednictvím SCLLD - administrace ŽOP a ZOR – realizace 2019 - 2021
Páteřní cyklostezka Voticko, projektové dokumentace	Viktor Liška, Eliška Melicharová	1 559 240,00	Středočeský kraj, 2019 – 2021, podaná, schválená, zrealizovaná a vyúčtovaná žádost o dotaci
Výstavba společné stezky – Votice - Olbramovice	Viktor Liška	51 347 678,00	SFDI – podaná a schválená žádost o dotaci, plánovaná realizace 2022 - 2023

A dále na cca 60 individuálních akcí členských obcí, spolků, podnikatelů a občanů.

6.Přehled příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Náklady CSS za sledované období udržitelnosti činily v rámci 1,00 povinného úvazku celkem Jedná se o mzdové náklady na udržení 1 pracovního místa po dobu 13 měsíců ve výši 643 578 Kč + průměrně náklady související s provozem kanceláře ve výši 5 000 Kč měsíčně (tisky, materiál, energie, nájem, IT, účetnictví, cestovní náhrady, apod. poměrově rozpočítány na jednotlivé úvazky organizace v případě paušálních nákladů) tj. celkem 65 000 Kč.

Celkové náklady po dobu udržitelnosti činily 708 578 Kč.

Očekávané příjmy 250 000 Kč (očekávaná dotace Středočeského kraje na dofinancování v rámci Programu podpory rozvoje meziobecní spolupráce v oblasti strategického rozvoje dobrovolných svazků obcí Středočeského kraje pro rok 2021 na přepočtené úvazky organizace). Tato částka bude poměrově vyúčtována mezi úvazky pracovníků organizace, kteří se podílejí na agendě meziobecní spolupráce – tj. agenda CSS, koordinace společných projektů, podpora obcí a organizací v rámci území.

Členské příspěvky obcí činily v roce 2021 dle počtu obyvatel členských obcí 40 Kč / obyvatel + 35 Kč / obyvatel na sociální fond (mimo město Votice).

7.Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti (uveďte i předpoklad příjmů a výdajů v dalším roce fungování centra a zdroje financování).

CSS Mikroregionu Voticko předpokládá činnost v obdobném rozsahu i přepočtených úvazcích ve stejném rozsahu za předpokladu získání dalších finančních zdrojů na jejich financování.

Plán činnosti po skončení období udržitelnosti (od 1. 11. 2021):

Plán činnosti svazku pro rok 2022 odpovídá činnosti realizované doposud s přihlédnutím k aktuálně vyhlašovaným dotačním výzvám a možnostem získání dalších prostředků pro udržení stávající činnosti ale i rozvojové aktivity svazku.

Financování činnosti po skončení období udržitelnosti (od 1. 11. 2021):

V letošním roce (2021) DSO Mikroregion Voticko požádal prostřednictvím vyhlášené výzvy Středočeského kraje na dofinancování úvazku pracovníka svazku této agendy v rámci Programu podpory rozvoje meziobecní spolupráce v oblasti strategického rozvoje dobrovolných svazků obcí Středočeského kraje pro rok 2021. Jedná se o dofinancování mzdových nákladů pracovního místa ve výši 0,5 úvazku na 12 měsíců s agendou totožnou s projektem CSS v celkové výši 250 000 Kč.

DSO Mikroregion Voticko předpokládá pokračování tohoto programu i v roce 2022, kdy bude-li vyhlášen podá žádost o tuto dotaci.

Předpokládáme udržení aktivit CSS, tj. zachování služeb, jak byly nastaveny v době realizace projektu včetně pracovních úvazků zaměstnanců CSS. Počítáme ale i s tím, že vzhledem k finanční náročnosti mzdových nákladů budou pracovníci zároveň zapojeni do projektů MAP vzdělávání, koordinace sociálních služeb (KOSS) nebo do činnosti nově vzniklé MAS Voticko. Predikce vývoje je však v tuto chvíli prakticky nemožná.

Pro financování bude důležité aktualizovat ceník služeb s tím, že dojde k navýšení cen zejména za zpracování úspěšné dotační žádosti a více se zohlední větší časová náročnost dalších úkonů dotačního managementu a zpracování výběrových řízení.

DSO zároveň musí přistoupit k navýšení členských příspěvků z 40 Kč na minimálně 60 Kč na obyvatele.

Věříme, že bude zachována možnost žádat o dotaci na podporu DSO ve výší 300 000 Kč ze Středočeského kraje.

Jako lídr Asociace DSO ve Středočeského kraji se zúčastníme práce pracovních skupin v rámci SMO ČR a Ministerstva vnitra ČR s cílem institucionalizovat meziobecní spolupráci a vytvořit finanční rámce pro její prosazování na úrovni ORP. Prioritou je možnosti finančně podpořit regionální rozvoj v samosprávné působnosti právě pomocí meziobecní spolupráce např. změnou RUD s přihlédnutí aktivní účasti obce ve společných projektech koordinovaných kanceláří DSO.

Záhoran

1. O CSS

Název CSS: Dobrovolný svazek obcí mikroregionu „Záhoran“

Kontaktní osoba: Ing. Pavla Krbálková

Kontakt: tel.: 774 152 215, e-mail: pavla.krbalkova@seznam.cz

Období udržitelnosti: 1.1.2020 – 31.3.2020, 1.1.2021 – 31.10.2021

2.Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti. Uveďte i převažující oblasti činností realizovaných pro obce.

V době udržitelnosti svazek svou činností navázal na předchozí aktivity CSS týkající se oblastí: projektové poradenství, odborné poradenství (pro obce, veřejnost, spolky atd.), veřejné zakázky, GDPR aj.

Činnost mikroregionu se díky fungování CSS výraznou měrou zkvalitnila a zefektivnila. Rozpočty obcí nejsou natolik vysoké, aby si mohly dovolit hospodařit bez doplňkového zdroje financování – dotací. Projektové poradenství tak tvořilo převážnou část aktivit svazku, neboť žádosti o dotace jsou však pro starosty obcí velmi zatěžující agendou.

Nadále svazek pokračoval i v poskytování odborného poradenství pro obce v jiných oborech, např. při výkonu samostatné působnosti.

Pozadu nezůstaly ani jiné oblasti jako jsou veřejné zakázky či GDPR.

Bylo dokázáno, že svazek obcí je právoplatným partnerem pro obce na poli regionálního rozvoje, jelikož aktivity pokračovaly právě i v době udržitelnosti a je předpoklad, že budou pokračovat nadále.

3.Uveďte počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a nyní v době udržitelnosti.

Počet úvazků ke konci projektu: 1,0

Počet úvazků v době udržitelnosti: 1,0

4.Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Co se týká kvality služeb za celou dobu trvání projektu, průměrná známka činila 1,03, u rozsahu služeb činila známka taktéž 1,03. Vesměs neměli starostové žádné připomínky a byli s činností svazku spokojeni.
V době udržitelnosti projektu činila průměrná známka u kvality služeb 1,0 a u rozsahu služeb taktéž 1,0.

5.Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

Během sledovaného období udržitelnosti byly realizovány tyto projekty:

	Řešitel	Název projektu	Finanční objem projektu
1.	Dobrovolný svazek obcí mikroregionu "Záhoran"	Spolupráce obcí mikroregionu Záhoran 2020	169000
2.	Dobrovolný svazek obcí mikroregionu "Záhoran"	Separace BRO v obcích mikroregionu Záhoran	2218898
3.	Dobrovolný svazek obcí mikroregionu "Záhoran"	Předcházení vzniku jednorázového nádobí v obcích mikroregionu Záhoran	770950
4.	Dobrovolný svazek obcí mikroregionu "Záhoran"	Mikroregionální zpravodaj	35000
5.	Tatran Všechovice	Můj klub 2021 - podpora celoroční činnosti dětí a mládeže	234 375
6.	SK Všechovice	Můj klub 2021 - podpora celoroční činnosti dětí a mládeže	25 850

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

7.	Obec Horní Újezd	Multifunkční hřiště v obci Horní Újezd - SO 03 Workoutové hřiště	694 580
8.	Obec Malhotice	Stavební úpravy objektu KULTURNÍ DŮM MALHOTICE, č.p. 11	5 537 528
9.	Obec Opatovice	Dokončení fasády a rekonstrukce interiéru OÚ v Opatovicích	11 981 235
10.	Obec Opatovice	Oprava místních komunikací v obci Opatovice - 2. etapa	2 214 983
11.	Obec Provodovice	Stavební úpravy objektu obecního úřadu na pozemku parc.č. st. 86/2, k.ú. Provodovice	3 606 026
12.	Obec Rakov	Oprava vnitřních prostor KD Rakov	3 654 639
13.	Obec Všechovice	Dětské hřiště se zázemím ve Všechovicích	8 044 321
14.	Obec Býškovice	Vybudování chodníku a parkoviště včetně příjezdové cesty	657 392
15.	Obec Horní Újezd	Horní Újezd - Infrastruktura pro rodinné domy - realizace SO 03 Chodník a SO 04 Veřejné osvětlení	1 189 568
16.	Obec Paršovice	„k.ú.Paršovice – Obnova MK 17c na parc. č. 1566, zpevněné plochy na parc. č. 2344 a chodníkové plochy 20d na parc. č. 168/2“	1 044 834
17.	Obec Rakov	Oprava vnitřních prostor KD Rakov	3 654 639
18.	Obec Rakov	Projektová dokumentace pro výstavbu místních komunikací v obci Rakov	361 000
19.	Obec Rakov	Podpora prodejny v obci Rakov 2021	50 000
20.	Obec Rouské	Vybudování parkoviště a chodníku včetně veřejné zeleně za kaplí Povýšení sv. Kříže v Rouském	763 769
21.	Obec Rouské	Podpora prodejny v obci Rouské 2021	180 000

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

22.	Obec Býškovice	JSDH - prostředky pro hašení a čerpání	20 000
23.	Obec Horní Újezd	JSDH - oprava cisterny	70 000
24.	Obec Horní Újezd	Výsadba sídelní zeleně v obci Horní Újezd	123 000
25.	Obec Býškovice	Výsadba listnatých stromů u hřbitova v katastru obce Býškovice	105 500
26.	Obec Paršovice	Výsadba ovocného stromořadí v katastru obce Paršovice	163 000
27.	Obec Horní Újezd	Jubilejní V. sjezd rodáků u příležitosti oslav 650 let obce Horní Újezd	120 000
28.	Obec Malhotice	JSDH - ochranné prostředky pro hasiče	35 000
29.	Obec Malhotice	Oprava kříže v obci Malhotice	65 340
30.	Obec Malhotice	Oprava kříže v obci Malhotice	65 340
31.	Obec Opatovice	JSDH - ochranné prostředky pro hasiče	25 000
32.	Obec Opatovice	JSDH - akceschopnost	150 000
33.	Obec Paršovice	Odstranění objektu č.p. 110 včetně přístupových ploch s následnou revitalizací	4 266 193
34.	Obec Paršovice	JSDH - prostředky pro osvětlení místa zásahu	35 000
35.	Obec Paršovice	"k.ú. Paršovice - Obnova účelové komunikace 2ú na parc. č. 1660"	2 983 742
36.	Obec Provodovice	JSDH - prostředky pro řezání	35 000
37.	Obec Rakov	Oslavy 650 let obce Rakov a sjezd rodáků	120 000
38.	Obec Rakov	JSDH - ochranné prostředky pro hasiče	12 000
39.	Obec Horní Újezd	Modernizace zázemí kulturního domu v obci Horní Újezd	537 886
40.	Jaroslav Tureček - Rakov	Pořízení čelního nakladače pro zemědělskou prvovýrobu	326 700

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

41.	Milan Mašlaň	Pořízení techniky pro rozvoj podnikání	907 500
42.	MS Opatovice - Rakov	Pořízení vybavení Mysliveckého spolku Opatovice - Rakov	100 000
43.	Obec Opatovice	Zázemí pro kulturní život v obci Opatovice	434 400
44.	ORSÁG STAVBY s.r.o.	Pořízení techniky 2021	1 452 000
45.	Obec Paršovice	Pořízení mobilního vybavení pro kulturně-společenskou činnost v obci Paršovice	199 000
46.	Obec Rakov	Pořízení vybavení pro kulturně-společenskou činnost v obci Rakov	480 000
47.	Obec Rouské	Pořízení vybavení pro kulturně-společenskou činnost v obci Rouské	180 868

Jednalo se o projekty v celkovém finančním objemu 56 207 908,- Kč, které mikroregion přímo realizoval nebo se podílel na jejich administraci spočívající ve zpracování žádosti o dotaci, veřejné zakázky a celkovou administraci projektu**.**

6.Přehled příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Příjmy:

Třída 2 - Nedaňové příjmy	**částka v Kč**
Komunální služby a územní rozvoj j.n.	
Příjmy z poskytování služeb	4 000
Příjmy z pronájmu movitých věcí	29 790
Přijaté nekapitálové příspěvky a náhrady	168 600
Finanční operace	
Příjmy z úroků	500
Nedaňové příjmy celkem:	**202 890**
Třída 4 - Přijaté transfery	
NI přijaté transfery od obcí	550 110
Přijaté tranfery celkem:	**550 110**

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Příjmy celkem:	**753 000**

Třída 8 - Financování

Zapojení příjmů minulých let	487 000
Financování celkem:	**487 000**

Rekapitulace včetně financování:	**1 240 000**

Náklady:

Třída 5 - Běžné výdaje	**částka v Kč**
Komunální služby a územní rozvoj j.n.	
Platy zaměstnanců v PP	520 000
OOV	130 000
Sociální pojištění	157 000
Zdravotní pojištění	57 000
Povinné pojistné na úrazové pojištění	4 000
Knihy, učební pomůcky, tisk	1 000
DDHM	30 000
Nákup materiálu	88 000
Poštovní služby	3 000
Telekomunikační služby	15 000
Služby peněžních ústavů - pojištění	8 000
Nájemné	45 000
Konzultační, poradenské a právní služby	35 000
Školení	6 000
Aktualiazace PC	25 000

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Nákup služeb	50 000
Programové vybavení	0
Cestovné	30 000
Pohoštění	25 000
Věcné dary	8 000
Správní poplatky	1 000
Nespecifikované rezervy	0
Finanční operace	
Služby peněžních ústavů - bankovní poplatky	2 000
Běžné výdaje celkem:	**1 240 000**
Výdaje celkem:	**1 240 000**

7.Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti (uveďte i předpoklad příjmů a výdajů v dalším roce fungování centra a zdroje financování).

Po skončení období udržitelnosti svazek svou činností bude pokračovat ve všech aktivitách týkajících se oblastí: projektové poradenství, odborné poradenství (pro obce, veřejnost, spolky atd.), veřejné zakázky, GDPR aj. Aktivity budou prováděny z vlastních zdrojů složených z dobrovolných členských příspěvků obcí.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Ždánický les a Politaví

1. O CSS

Název CSS: Dobrovolný svazek obcí Ždánický les a Politaví
Kontaktní osoba: Jaromír Konečný
Kontakt: 604 639 603
Období udržitelnosti: 1.-3.2020 a 1.-10.2021

2. Shrnutí a zhodnocení fungování CSS v době udržitelnosti.

Dobrovolný svazek obcí Ždánický les a Politaví byl založen již v roce 1995. Výkonným orgánem svazku byl v minulosti pětičlenný výbor volený valnou hromadou a složený ze starostů členských obcí. Jejich časové možnosti společně s výší vybraného členského příspěvku byly hlavním limity činnosti i rozvojových aktivit svazku. Přestože v minulosti se mezi členy svazku ozývaly hlasy po manažeru svazku, ke zřízení této pozice nedošlo. Když v roce 2016 svazek vstupoval do projektu „Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce“ (dále jen „Projekt“), hlavním cílem bylo vytvořit podmínky pro vytvoření a dlouhodobou udržitelnost pozice manažera mikroregionu, který by se plně věnoval přípravě a realizaci rozvojových aktivit svazku. Díky Projektu bylo zřízeno Centrum společných služeb, jehož kancelář průběžně zaměstnávala až 3 stálé zaměstnance. Výsledky jejich činnosti a rostoucí poptávka členských obcí po nabízené administrativní podpoře, realizaci společných aktivit a projektů vedly k postupné úpravě financování DSO tak, že i po skončení realizace Projektu v době udržitelnosti a dále je mikroregion vedle původních aktivit schopen z vlastních zdrojů financovat 2 plné úvazky. Tím bylo plně dosaženo výše uvedeného cíle, který si mikroregion stanovil při vstupu do Projektu.

Pracovní tým svazku se v době udržitelnosti Projektu věnoval nejen přípravě a realizaci rozvojových aktivit, ale nadále poskytoval administrativní podporu členským obcím v rozsahu totožném s aktivitami Projektu (podpora výkonu samostatné působnosti, zadávání veřejných zakázek, ochrana osobních údajů apod.). Do konce udržitelnosti bylo administrováno 19 individuálních projektů členských obcí, 1 společný projekt, 6 veřejných

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

zakázek a poskytnuty služby pověřence GDPR 50 subjektům (obce, školské subjekty, monotematické mikroregiony), dále byly zpracovány programy rozvoje pro 10 obcí.

3. Počet úvazků zaměstnanců CSS ke konci projektu a v době udržitelnosti.

V průběhu projektu 3,0 úvazku
V době udržitelnosti a po ní 2,0 úvazky

4. Vyhodnocení dotazníku starostů o kvalitě a rozsahu poskytovaných služeb CSS (z povinných setkání starostů).

Otázka 1. Jste spokojen/a s rozsahem nabízených služeb?
Průměr 1,05
Otázka 3. Jste spokojen/a s kvalitou poskytovaných služeb?
Průměr 1,0

5. Seznam projektů, na kterých se dané CSS podílelo během sledovaného období udržitelnosti (název, řešitel a finanční objem projektu).

Centrum společných služeb se v době udržitelnosti projektu podílelo na realizaci 3 projektů meziobecního charakteru:

- Přeshraniční spolupráce mikroregionů Ždánický les a Politaví a Mostviertel
- Cyklostezka Rašovice-Křižanovice
- Parkoviště u Horního nádraží Křenovice (přestupní uzel integrované dopravy)

Samostatným projektem bez dotační podpory bylo v souvislosti s legislativními změnami provedení podrobné analýzy odpadového hospodaření, která bude východiskem k optimalizaci a zefektivnění nakládání s odpady v jednotlivých obcích a současně nástrojem k vyjednávání podmínek se svozovou společností.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

6. Přehled předložených příjmů a nákladů CSS za období udržitelnosti.

Příjmy DSO	**2020**	**2021**
Celkem příspěvky	1 422 300,00 Kč	1 867 300,00 Kč
Přijaté dotace	514 000,00 Kč	42 200,00 Kč
Poskytnuté služby	893 000,00 Kč	295 000,00 Kč
Celkem	**2 829 300,00 Kč**	**2 204 500,00 Kč**

Výdaje na CSS	**2020**	**2021**
Mzdy	1 904 000,00 Kč	1 401 800,00 Kč
Režie	51 000,00 Kč	61 000,00 Kč
Nájemné	38 000,00 Kč	30 000,00 Kč
Celkem	**1 993 000,00 Kč**	**1 492 800,00 Kč**

7. Plán činnosti DSO po skončení období udržitelnosti.

Centrum společných služeb bude i po skončení udržitelnosti zabezpečovat přípravu a realizaci rozvojových aktivit, a také nadále poskytovat administrativní podporu členským obcím v rozsahu totožném s aktivitami Projektu (podpora výkonu samostatné působnosti, zadávání veřejných zakázek, ochrana osobních údajů apod.). V dalším roce fungování se bude věnovat mimo výše uvedené především aktualizaci a zpracování programů rozvoje pro další členské obce a zvyšování efektivity odpadového hospodaření v členských obcích.
Očekávané příjmy a výdaje v dalším roce fungování CSS:

Příjmy DSO	**2022**
Celkem příspěvky	1 873 000,00 Kč
Poskytnuté služby	300 000,00 Kč
Celkem příjmy	**2 173 000,00 Kč**

Výdaje na CSS	**2022**
Mzdy	1 300 000,00 Kč

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.

Režie	61 000,00 Kč
Nájemné	30 000,00 Kč
Celkem	**1 391 000,00 Kč**

Financování CSS je v současné době nastaveno tak, aby bylo dlouhodobě udržitelné v rozsahu minimálně 2 plných úvazků. V nejbližší době se nepředpokládá zvyšování členských příspěvků, které zůstanou nadále hlavním zdrojem financování společně s fakturací za poskytnuté služby. Možným zdrojem prostředků jsou i získané dotace, se kterými však ve zdrojích financování nekalkulujeme.

Projekt Posilování administrativní kapacity obcí na bázi meziobecní spolupráce,
reg.č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/15_019/0003017,
financovaný z evropského sociálního fondu prostřednictvím OPZ.