

SPOLEČNÉ STANOVISKO ÚOHS A MMR K UVEŘEJŇOVACÍM POVINNOSTEM ZADAVATELŮ – UVEŘEJŇOVÁNÍ INFORMACÍ A DOKUMENTŮ NA PROFILU ZADAVATELE DLE ZÁKONA Č. 137/2006 Sb., O VEŘEJNÝCH ZAKÁZKÁCH, A SOUVISEJÍCÍCH PROVÁDĚCÍCH PŘEDPISŮ

Úřad pro ochranu hospodářské soutěže (dále též i „ÚOHS“) průběžně identifikuje (viz výroční zprávy ÚOHS) nejčastější pochybení zadavatelů, k nimž patří i porušování uveřejňovacích povinností.

Cílem tohoto stanoviska je připomenutí stěžejních povinností zadavatelů pro uveřejňování informací a dokumentů na profilu zadavatele, jež plynou ze zákona o veřejných zakázkách a prováděcích právních předpisů, tak, aby bylo předcházeno porušování zákona a souvisejících prováděcích předpisů.

Níže jsou uvedeny stěžejní povinnosti zadavatelů při uveřejňování informací a dokumentů na profilu zadavatele a též nejčastější pochybení, jichž se zadavatelé při neplnění těchto povinností dopouštějí.

Povinnosti stanovené pro uzavírání smluv na veřejné zakázky malého rozsahu

V případě uzavírání smluv na veřejné zakázky malého rozsahu mají zadavatelé jedinou uveřejňovací povinnost, a to uveřejnit celé znění smlouvy na veřejnou zakázku do 15 dnů od jejího uzavření, pokud její cena přesáhne 500 000,- Kč bez DPH.

Podrobnosti uveřejnění smlouvy uzavřené na veřejnou zakázku stanoví prováděcí právní předpis, kterým je vyhláška č. 133/2012 Sb. (ostatní ustanovení vyhlášky vztahující se k povinnostem zadavatelů podlimitních a nadlimitních veřejných zakázek se v případě uzavírání smluv na veřejnou zakázku malého rozsahu neuplatní).

Všechny níže uvedené povinnosti se **týkají pouze** veřejných zakázek zadávaných v režimu zákona, tzn. **podlimitních a nadlimitních veřejných zakázek**.

Informace a dokumenty uveřejňované na profilu zadavatele – povinnosti plynoucí ze zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů

Veřejný a dotovaný zadavatel:

- Zadávací dokumentace nebo textová část zadávací dokumentace (§ 48 odst. 1 zákona)
- Kvalifikační dokumentace (§ 48 odst. 6 zákona)
- Písemná výzva ve zjednodušeném podlimitním řízení (§ 38 zákona)
- Dodatečné informace k zadávacím podmínkám (§ 49 zákona)
- Informace o umožnění prohlídky místa plnění u zjednodušeného podlimitního řízení (§ 49 odst. 5 zákona)
- Písemná zpráva zadavatele (§ 85 zákona)
- Smlouva uzavřená na veřejnou zakázku včetně všech jejích změn a dodatků (§ 147a odst. 1 zákona)
- Výše skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky (§ 147a odst. 1 zákona)
- Seznam subdodavatelů dodavatele veřejné zakázky (§ 147a odst. 1 zákona)¹
- Odůvodnění veřejné zakázky (§ 156 zákona; s výjimkou veřejných zakázek zadaných na základě rámcové smlouvy a v rámci dynamického nákupního systému)
- Volitelně ve zjednodušeném podlimitním řízení (nad rámec uvedeného):
 - Rozhodnutí o vyloučení uchazeče podle § 60 a § 76 zákona
 - Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky podle § 81 zákona

Sektorový zadavatel:

- Pravidelné předběžné oznámení (§ 87 zákona)
- Zadávací dokumentace nebo textová část zadávací dokumentace (§ 48 odst. 1 zákona)
- Kvalifikační dokumentace (§ 48 odst. 6 zákona)
- Dodatečné informace k zadávacím podmínkám (§ 49 zákona)
- Písemná zpráva zadavatele (§ 85 zákona)

¹ Jedná se o seznam subdodavatelů, jimž dodavatel za plnění subdodávky uhradil více než 10 % nebo v případě významné veřejné zakázky více než 5 % a) z celkové ceny veřejné zakázky, nebo b) z části ceny veřejné zakázky uhrazené veřejným zadavatelem v jednom kalendářním roce, pokud doba plnění veřejné zakázky přesahuje 1 rok. Dodavatel poskytne tento seznam zadavateli za podmínek uvedených v § 147a odst. 5 zákona.

Informace a dokumenty uveřejňované na profilu zadavatele – povinnosti plynoucí z prováděcího právního předpisu (vyhláška č. 133/2012 Sb.)

- Povinnosti specifikované v příloze č. 5 k vyhlášce (rozsah základních informací o veřejné zakázce na profilu zadavatele - povinné položky):
 - Identifikátor profilu zadavatele - jedná se o evidenční číslo profilu zadavatele ve Věstníku veřejných zakázek přidělené na základě Oznámení profilu zadavatele
 - IČO a název nebo obchodní firma zadavatele²
 - Jednoznačný identifikátor veřejné zakázky evidované na profilu zadavatele odpovídající struktuře PrrVnnnnnnn, kde:
 1. "P" specifikuje, že se jedná o veřejnou zakázku uveřejněnou na profilu zadavatele
 2. "rr" specifikuje poslední dvojčíslí letopočtu
 3. "V" specifikuje, že se jedná o veřejnou zakázku
 4. "nnnnnnn" udává osmimístné pořadové číslo veřejné zakázky přidělené zadavatelem v příslušném roce
- Evidenční číslo veřejné zakázky ve Věstníku veřejných zakázek - uvádí se, je-li veřejná zakázka uveřejněna ve Věstníku veřejných zakázek
- Název veřejné zakázky
- Stav řízení, který odpovídá v souladu s XML schématy uveřejněnými na internetových stránkách Informačního systému o veřejných zakázkách jedné z možných hodnot:
 1. veřejná zakázka neukončena - informace o zakázce byly uveřejněny na profilu zadavatele, běží lhůta pro podání nabídek nebo probíhá hodnocení nabídek
 2. veřejná zakázka byla zadána - byla uzavřena smlouva s dodavatelem
 3. veřejná zakázka byla zrušena
 4. ukončeno plnění smlouvy na základě veřejné zakázky
- Specifikace zadávacího řízení, která odpovídá v souladu s XML schématy uveřejněnými na internetových stránkách Informačního systému o veřejných zakázkách jedné z možných hodnot:
 1. otevřené řízení
 2. užší řízení

² Pozn.: Podřízené organizace jednoho zadavatele mají možnost využívat jeden profil zadavatele společně s nadřízeným zadavatelem za předpokladu, že daný profil zadavatele umožňuje třídění, popř. filtrování podle jednotlivých podřízených organizací tak, aby byl zřejmý zadavatel konkrétní veřejné zakázky (k tomu viz metodika Ministerstva pro místní rozvoj ČR k vyhlášce o uveřejňování vyhlášení pro účely zákona o veřejných zakázkách a náležitostech profilu zadavatele, právní stav ke dni 1. 8. 2015).

3. jednací řízení s uveřejněním

4. jednací řízení bez uveřejnění

5. soutěžní dialog

6. zjednodušené podlimitní řízení

7. soutěž o návrh

8. zakázka malého rozsahu

- Seznam uchazečů - uvádí se, pokud jsou tyto údaje známy. Ke každému uchazeči se uvádí následující údaje:

1. IČO

2. název nebo obchodní firma uchazeče v případě právnické osoby/ jméno, příjmení uchazeče v případě fyzické osoby

3. země sídla, místa podnikání nebo bydliště uchazeče

4. nabídková cena uchazeče s DPH

- Specifikace vybraného uchazeče nebo seznam vybraných uchazečů - uvádí se, pokud dojde k výběru nejvhodnější nabídky. Ke každému vybranému uchazeči se uvádí následující hodnoty:

1. IČO

2. název nebo obchodní firma uchazeče v případě právnické osoby/ jméno, příjmení uchazeče v případě fyzické osoby

3. země sídla, místa podnikání nebo bydliště uchazeče

4. celková cena dle smlouvy bez DPH - uvádí veřejný zadavatel, pokud byla smlouva uzavřena

5. celková cena dle smlouvy s DPH - uvádí veřejný zadavatel, pokud byla smlouva uzavřena

6. skutečně uhrazená cena bez DPH v jednotlivých letech plnění - uvádí veřejný zadavatel, pokud došlo k realizaci veřejné zakázky

7. skutečně uhrazená cena s DPH v jednotlivých letech plnění - uvádí veřejný zadavatel, pokud došlo k realizaci veřejné zakázky

- Seznam subdodavatelů - uvádí veřejný zadavatel, pokud jsou tyto údaje známy. Ke každému subdodavateli se uvádí následující údaje:

1. IČO

2. *název nebo obchodní firma uchazeče v případě právnické osoby/ jméno, příjmení uchazeče v případě fyzické osoby*

3. *země sídla, místa podnikání nebo bydliště uchazeče*

- **Zaručený elektronický podpis** založený na kvalifikovaném certifikátu, který byl vystaven pro osobu oprávněnou k podepisování za zadavatele (§ 9 odst. 3 vyhlášky) u následujících dokumentů:
 - Písemná výzva ve zjednodušeném podlimitním řízení podle § 38 zákona
 - Zadávací dokumentace nebo textová část zadávací dokumentace podle § 48 zákona
 - Dodatečné informace a informace o umožnění prohlídky místa plnění u zjednodušeného podlimitního řízení podle § 49 zákona
 - Rozhodnutí o vyloučení uchazeče podle § 60 a 76 zákona
 - Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky podle § 81 zákona ve zjednodušeném podlimitním řízení
 - Písemná zpráva podle § 85 zákona

Doba uveřejnění

Všechny dokumenty a informace, které byly uveřejněny na profilu zadavatele, musejí být **bezplatně veřejně přístupné po dobu nejméně 5 let od jejich uveřejnění**. Výjimkou jsou dokumenty poskytované podle § 38 a 48 zákona [§ 8 odst. 1 písm. g) vyhlášky č. 133/2012 Sb.].

Formát a podoba uveřejňovaných dat

- Vyhláška č. 133/2012 Sb., o uveřejňování vyhlášení pro účely zákona o veřejných zakázkách a náležitostech profilu zadavatele, ve znění pozdějších předpisů
- Metodika Ministerstva pro místní rozvoj ČR k vyhlášece o uveřejňování vyhlášení pro účely zákona o veřejných zakázkách a náležitostech profilu zadavatele (právní stav ke dni 1. 8. 2015)³.

Povinnost strukturovat uveřejňované údaje do podoby vyžadované vyhláškou č. 133/2012 Sb. vzniká v případě, kdy zákonná povinnost nového uveřejnění/změny již uveřejněného údaje vznikne za účinnosti příslušného znění této vyhlášky.

Strojová čitelnost profilu zadavatele

Odpovědnost za zajištění strojové čitelnosti profilu zadavatele nese primárně zadavatel.

Samotné využívání certifikovaných elektronických nástrojů automaticky nezaručuje naplnění všech požadavků vyhlášky č. 133/2012 Sb.

³ Dostupné zde: http://www.portal-vz.cz/getmedia/a13b596b-a954-4de8-823a-6628cf4655a4/Metodicky-postup-profil-20150801_V8_na-portal.pdf

Správní delikty zadavatelů

Dle § 120 odst. 1 písm. b) zákona o veřejných zakázkách se zadavatel dopustí správního deliktu tím, že nesplní povinnost uveřejnění stanovenou tímto zákonem, nebo nedodrží způsob uveřejnění stanovený tímto zákonem.

K naplnění skutkové podstaty správního deliktu podle § 120 odst. 1 písm. b) zákona o veřejných zakázkách dojde tehdy, pokud zadavatel:

- neuveřejní určité zákonem stanovené informace či dokumenty vztahující se ke konkrétní veřejné zakázce,
- sice uveřejní určité zákonem stanovené informace či dokumenty vztahující se ke konkrétní veřejné zakázce, ale nedodrží k tomu zákonem stanovenou lhůtu,
- neuveřejní zákonem výslovně požadované informace v plném rozsahu, tzn. uveřejněný dokument je neúplný, nebo jsou v něm obsaženy informace neodpovídající skutečnosti, nebo
- nedodrží způsob uveřejnění, tj. např. neuveřejní informace na místě k tomu určeném či nedodrží formu, jakou k uveřejnění má dojít.

Vedle zákonné úpravy stanoví další povinnosti zadavatelů ve vztahu k profilům prováděcí právní předpis. Jak vyplývá z čl. 79 odst. 3 ústavního zákona č. 1/1993 Sb., Ústava České republiky, ve znění pozdějších předpisů, je příslušné ministerstvo (zde Ministerstvo pro místní rozvoj jakožto gestor zákonné úpravy zadávání veřejných zakázek) oprávněno k vydávání prováděcích právních předpisů vždy pouze na základě zákona a v jeho mezích, a naopak není oprávněno bez výslovného zákonného zmocnění adresátům právních norem stanovovat další povinnosti.

Zákon o veřejných zakázkách ukládá zadavateli (bez ohledu na to, zda se jedná o veřejného, sektorového či dotovaného) povinnost uveřejnit na profilu zadavatele zadávací dokumentaci nebo textovou část zadávací dokumentace a případně též kvalifikační dokumentaci (§ 48), dodatečné informace k zadávacím podmínkám (§ 49) a písemnou zprávu zadavatele (§ 85). Veřejný zadavatel je dále povinen na svém profilu zadavatele uveřejnit písemnou výzvu ve zjednodušeném podlimitním řízení (§ 38), informace o umožnění prohlídky místa plnění u zjednodušeného podlimitního řízení (§ 49), smlouvu uzavřenou na veřejnou zakázku včetně všech jejích změn a dodatků, výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky, seznam subdodavatelů dodavatele veřejné zakázky (§ 147a) a odůvodnění veřejné zakázky (§ 156). Na svém profilu může veřejný zadavatel uveřejnit ve zjednodušeném podlimitním řízení rovněž rozhodnutí o vyloučení uchazeče podle § 60 a § 76 zákona a oznámení o výběru nejvhodnější nabídky podle § 81 zákona.

Zákonné zmocnění k provedení předmětných ustanovení vyhláškou Ministerstva pro místní rozvoj ČR vyplývá z § 159 odst. 3 zákona.

Z výše uvedených ustanovení pouze § 147a odst. 8 a § 156 odst. 8 zákona obsahují odkaz na prováděcí právní předpis, kterým je v tomto případě vyhláška č. 133/2012 Sb.

Nejčastější pochybení zadavatelů identifikovaná ÚOHS ve vztahu k uveřejňování informací a dokumentů na profilech zadavatelů

- Neuveřejnění písemné zprávy zadavatele

Zadavatel neuveřejní na profilu zadavatele písemnou zprávu o veřejné zakázce nejpozději do 15 dnů od ukončení zadávacího řízení (tj. vůbec, resp. po lhůtě).

- Neuveřejnění smlouvy na veřejnou zakázku

Zadavatel neuveřejní na svém profilu uzavřenou smlouvu na podlimitní nebo nadlimitní veřejnou zakázku do 15 dnů od jejího uzavření (tzn. vůbec, resp. po lhůtě).

Zadavatel neuveřejní na svém profilu uzavřenou smlouvu na veřejnou zakázku malého rozsahu, jejíž cena přesáhla částku 500 000,- Kč bez DPH, do 15 dnů od jejího uzavření (tj. vůbec, resp. po lhůtě).

Zadavatel neuveřejní na svém profilu smlouvu na plnění veřejné zakázky zadanou na základě rámcové smlouvy nebo v dynamickém nákupním systému, jejíž cena přesáhla částku 500 000,- Kč bez DPH, do 15 dnů od jejího uzavření (tj. vůbec, resp. po lhůtě).

- Neuveřejnění dodatku ke smlouvě na veřejnou zakázku

Zadavatel uzavře s vybraným uchazečem dodatek k původní smlouvě na veřejnou zakázku, avšak současně tento dodatek neuveřejní na profilu zadavatele ve lhůtě do 15 dnů od jeho uzavření (tj. vůbec, resp. po lhůtě).

- Neuveřejnění výše skutečně uhrazené ceny

Zadavatel neuveřejní výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky do 90 dnů od splnění smlouvy.

Zadavatel neuveřejní výši ceny uhrazené v předchozím kalendářním roce za plnění veřejné zakázky, jejíž doba plnění přesahuje jeden rok, a to nejpozději do 31. března.

- Neuveřejnění alespoň textové části zadávací dokumentace

Zadavatel neuveřejnil ani textovou část dokumentace na veřejnou zakázku na svém profilu, resp. ji neuveřejnil úplně (neuveřejnil některé části zadávací dokumentace, které je třeba podkládat za textové – např. soupis stavebních prací).

Zadavatel neuveřejnil alespoň textovou část dokumentace nejpozději ode dne uveřejnění oznámení zadávacího řízení nebo výzvy k podání nabídek ve zjednodušeném podlimitním řízení nebo ode dne odeslání výzvy k podání nabídek (tj. uveřejnil po lhůtě).

Zadavatel nedodržel povinnost mít uveřejněnou alespoň textovou část zadávací dokumentace alespoň do konce lhůty pro podání nabídek (tj. zadávací dokumentace byla z profilu zadavatele stažena před skončením lhůty pro podání nabídek).

- Neuveřejnění dodatečných informací

Zadavatel poskytl dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám, současně však tyto dodatečné informace včetně přesného znění žádosti neuveřejnil stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace.

Protože řada pravidel stanovených zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) nabývají od 1. 7. 2016 účinnosti, považuje Úřad za vhodné připomenout, že dle § 8 odst. 4 tohoto zákona

platí, že je-li v souladu s tímto zákonem uveřejněna smlouva, která má být uveřejněna podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, je tím splněna povinnost uveřejnit ji podle zákona o veřejných zakázkách.

Tento materiál se týká výlučně povinností zadavatele stanovených zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

Právní úprava uveřejňovacích povinností zadavatele obsažená v zákoně č. 134/2016 Sb., a zadávání veřejných zakázek, v platném znění, který je platný ode dne 29. 4. 2016 a účinnosti nabyde dne 1. 10. 2016, je ve vztahu k výše uvedenému odlišná.

V Brně dne 29. 6. 2016