Ministerstvo
pro místní rozvoj

Praha dne (dle data elektronického podpisu)
Čj.: MMR-58092/2026-31

Mgr. Zuzana Mrázová
ministryně pro místní rozvoj

Vážená paní primátorko, vážená paní starostko,
vážený pane primátore, vážený pane starosto,

dovolte mi, abych Vás tímto stručně seznámila s obsahem novely zákona o podpoře bydlení, která byla dne 23. července 2026 vyhlášena ve Sbírce zákonů a mezinárodních smluv pod č. 129/2026 Sb. a která ve své většině nabude účinnosti dne 1. září 2026.

Nejzásadnějšími změnami ve vztahu k obcím je přesun agendy podle části třetí (zápis osob v bytové nouzi do evidence podpory bydlení) a čtvrté (zápis bytů do této evidence) zákona o podpoře bydlení ze stávajících kontaktních míst pro bydlení na Úřad práce České republiky a rozšíření výkonu zbývající přenesené působnosti podle zákona o podpoře bydlení na všechny obecní úřady obcí s rozšířenou působností. V této souvislosti je nezbytné, aby se obecní úřady obcí s rozšířenou působností seznámily novelizovaným zněním zákona a připravily se na výkon přenesené působnosti podle nové právní úpravy.

Podrobnější informace k novele zákona o podpoře bydlení Vám zasílám v přílohách tohoto dopisu. Cenné informace Vám rovněž mohou poskytnout krajské úřady, které jsou klíčovými aktéry koordinace a metodické podpory při implementaci zákona o podpoře bydlení.

Ráda bych Vás také pozvala na metodický den, který se bude konat *online* 4. srpna 2026 od 10:00 do 11:30. Na něm mohou být zodpovězeny Vaše dotazy, které nám, prosím, zasílejte prostřednictvím kontaktního formuláře. Máte-li zájem o účast, využijte prosím registrační formulář. Metodické materiály Ministerstvo pro místní rozvoj zveřejňuje a průběžně aktualizuje na svém webu.

Přílohy:
Příloha č. 1 – Nejdůležitější změny podle novely zákona o podpoře bydlení z hlediska obcí, zejména ve vztahu k výkonu přenesené působnosti
Příloha č. 2 – Upozornění na zákonné lhůty pro implementaci nových povinností od účinnosti novely
Příloha č. 3 – Informace ke změnám výkonu agendy stávajícími kontaktními místy pro bydlení
Příloha č. 4 – Návod na zřízení nového kontaktního místa pro bydlení

S pozdravem

Zuzana Mrázová
Digitálně podepsal Zuzana Mrázová
Datum: 2026.07.30 16:59:54 +02'00'

Mgr. Zuzana Mrázová

Podle rozdělovníku

Příloha č. 1 k č.j. MMR-58092/2026-31

Nejdůležitější změny podle novely zákona o podpoře bydlení z hlediska obcí, zejména ve vztahu k výkonu přenesené působnosti

Změny s účinností od 1. září 2026:

1. **Změna sítě kontaktních míst podle § 10.** Státní správu v přenesené působnosti nebudou vykonávat pouze vybrané obecní úřady obcí s rozšířenou působností, uvedené v příloze č. 5 k zákonu a v prováděcím nařízení vlády, ale všechny obecní úřady obcí s rozšířenou působností, kterých je 205. (Na území hlavního města Prahy budou nadále vykonávat působnost kontaktního místa úřady městských částí podle přílohy č. 6 k zákonu, kterých je 22.)

2. **Změna označování kontaktního místa pro bydlení podle § 10 odst. 1 písm. e).** Namísto pojmu „kontaktní místo pro bydlení“, je v zákoně o podpoře bydlení zavedeno slovní spojení „kontaktní místo“ jako legislativní zkratka pro „obecní úřad obce s rozšířenou působností“. V méně formální komunikaci (např. vůči veřejnosti) bude možné i nadále používat slovní spojení „kontaktní místo pro bydlení“.

3. **Pro řízení podle části třetí bude příslušný Úřad práce České republiky (dále jen „Úřad práce“). Osoby v bytové nouzi tedy bude do evidence podpory bydlení (dále jen „Evidence“) zapisovat na základě jejich žádosti Úřad práce. Institut závazného stanoviska Úřadu práce podle § 18 až 21 bude zrušen.** Podle stávající právní úpravy zapisuje osoby v bytové nouzi do Evidence kontaktní místo pro bydlení, které žádá Úřad práce o vydání závazného stanoviska. **Tato změna nemá žádný dopad na obec v postavení poskytovatele podpůrných opatření v bydlení (obec jako poskytovatel podporovaného obecního bydlení), nadále bude vybírat, které konkrétní domácnosti bydlení poskytne.**

4. **Přestože bude pro řízení podle části třetí příslušný Úřad práce, kontaktní místo bude moci provést šetření bytové situace prostřednictvím svého sociálního pracovníka.** V zásadě by měl šetření bytové situace podle § 16 provádět Úřad práce, ale nabízejí se dvě situace, ve kterých by mohlo i po účinnosti novely provádět šetření bytové situace kontaktní místo. První bude situace, kdy Úřad práce požádá kontaktní místo o provedení šetření bytové situace pomocí institutu dožádání podle § 13 správního řádu. Druhou bude situace, kdy kontaktní místo provede šetření bytové situace z vlastního podnětu, což bude připadat v úvahu zejména v případě, že se jedná o domácnost, které je ze strany obce poskytována sociální pomoc.

5. **Pro řízení podle části čtvrté bude příslušný Úřad práce. Na základě žádosti poskytovatele bytových podpůrných opatření tedy bude byty do Evidence zapisovat Úřad práce.** Podle stávající právní úpravy je k vyřízení žádosti o zápis bytu do Evidence příslušné kontaktní místo pro bydlení.

6. **Správní rozhodnutí, zda podporovaná osoba nadále potřebuje asistenci v bydlení k udržení vyhovujícího bydlení, podle § 65 odst. 6 a 7 bude vydávat Úřad práce.** Podle stávající právní úpravy vydává toto správní rozhodnutí kontaktní místo pro bydlení.

7. **Předčasné ukončení poskytování bytového podpůrného opatření a neuzavření nové smlouvy z důvodu na straně podporované osoby podle § 71 odst. 1 až 3 se budou oznamovat Úřadu práce, který také bude zapisovat údaj o těchto skutečnostech do Evidence, postupem podle § 71 odst. 4 a 5.** Podle stávající právní úpravy je příslušné kontaktní místo pro bydlení.

8. **Potvrzení o vhodném bytě podle § 83 bude vydávat Úřad práce.** Podle stávající právní úpravy jej vydává kontaktní místo pro bydlení jako závazné stanovisko.

9. **Nahrazení odhadované výše dávky státní sociální pomoci součtem částek životního minima domácnosti a normativního nájemného včetně částky určené na úhradu nákladů spojených s užíváním bytu a energetického paušálu domácnosti podle zákona o dávce státní sociální pomoci při vyhodnocování tzv. „kritéria uplatitelnosti bytu“ podle § 85 odst. 1 písm. c) bodu 1.** Jelikož novelou dojde k vypuštění závazného stanoviska Úřadu práce a periodického stanovování odhadované výše dávky státní sociální pomoci, bude nutné nahradit odhadovanou výši této dávky používanou pro vyhodnocení splnění tzv. „kritéria uplatitelnosti bytu“ podle § 85 odst. 1 písm. c) bodu 1.

10. **Snížení částky podle § 85 odst. 1 písm. c) závěrečné části ustanovení, podle které se vyhodnocuje splnění tzv. „kritéria uplatitelnosti bytu“, z částky životního minima domácnosti podle zákona o životním a existenčním minimu na polovinu částky životního minima domácnosti podle zákona o životním a existenčním minimu.** Pro získání příspěvku tedy bude stačit, pokud domácnosti zůstane po zaplacení nákladů na bydlení méně peněz než podle stávající právní úpravy.

11. **Potvrzení o osobách evidovaných na seznamu potřebných podle § 104 a násl. bude vydávat a do Evidence ukládat Úřad práce.** Podle stávající právní úpravy je k těmto úkonům příslušné kontaktní místo pro bydlení.

12. **Kontaktnímu místu zůstává zachována povinnost kontrolovat podle § 124 odst. 1 řádné poskytování podpůrného opatření, na které byl přiznán příspěvek,** ale periodicita kontrol nebude stanovena.

13. **Kontrolu souladu údajů o bytu v Evidenci se skutečností podle § 125 bude provádět Úřad práce.**

14. **Ministerstvo práce a sociálních věcí (dále jen „MPSV“) se stane správcem informačního systému podpory bydlení podle § 131 odst. 2.** Podle stávající právní úpravy je správcem tohoto informačního systému Ministerstvo pro místní rozvoj a do konce roku 2026 je jeho provozovatelem MPSV (stávající znění § 143). Záležitosti týkající se technického provozu, funkcionalit a dalšího rozvoje proto budou spadat výlučně do působnosti MPSV.

Změny s účinností od 1. ledna 2027:

15. **Na městské obvody a městské části územně členěných statutárních měst a hlavního města Prahy se bude podle § 140a odst. 1 hledět jako na vlastníky bytů, které jim byly svěřeny.** To odstraní některé výkladové nejasnosti a umožní městským obvodům a městským částem plně využít příspěvky na poskytování podporovaného obecního bydlení.

16. **Městské obvody a městské části územně členěných statutárních měst se budou moci stát poskytovateli podpůrných opatření díky § 140a odst. 2.** Podle stávající právní úpravy se městské obvody a městské části územně členěných statutárních měst nemohou stát poskytovateli podpůrných opatření, protože nemají vlastní právní osobnost.

Přechodná ustanovení:

17. **Řízení a jiné postupy zahájené do 31. srpna 2026, které nebyly do 31. srpna 2026 ukončeny a u kterých je podle novely příslušný Úřad práce, dokončí Úřad práce, ledaže jde o řízení, pro které již Úřad práce vydal závazné stanovisko podle § 18 zákona ve znění do 31. srpna 2026.** Po 31. srpnu 2026 musejí kontaktní místa předat nevyřízenou agendu Úřadu práce.

18. **Řízení a jiné postupy zahájené do 31. srpna 2026, které nebyly do 31. srpna 2026 ukončeny, které dne 31. srpna 2026 vede kontaktní místo a u kterých není podle novely příslušný Úřad práce, dokončí po 31. srpnu 2026 kontaktní místo, které je doposud vedlo.**

19. **U řízení a jiných postupů zahájených do 31. prosince 2026 se s účinností od 1. září 2026 lhůty pro vydání rozhodnutí nebo učinění jiného správního úkonu prodlouží na dvojnásobek.**

Příloha č. 2 k č.j. MMR-58092/2026-31

Upozornění na zákonné lhůty pro implementaci nových povinností od účinnosti novely

1. Upozorňujeme obce s rozšířenou působností, jejichž obecní úřady nejsou kontaktními místy pro bydlení podle stávajícího znění zákona o podpoře bydlení nebo jeho prováděcího nařízení č. 418/2025 Sb., že **s účinností od 1. září 2026** budou jejich obecní úřady povinny vykonávat přenesenou působnost podle zákona o podpoře bydlení. Jedná se o působnost obce s rozšířenou působností, která je již dnes vykonávána podle § 92 písm. d) zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, nebo navazuje na sociální práci nebo poskytování sociálních služeb. Jedná se zejména o tyto úkoly:

1.1 poskytování poradenství v bydlení a provedení záznamu o poskytnutí poradenství v evidenci podpory bydlení (dále jen „Evidence“; § 12 odst. 1 a 2),

1.2 možnost provádět šetření bytové situace v určitých případech (§ 16),

1.3 přijímání oznámení o ukončení asistence v bydlení (§ 63 odst. 1 věta první),

1.4 svolávání jednání při předčasném ukončení poskytování asistence v bydlení a plnění dalších souvisejících úkolů (§ 65 odst. 1 až 5),

1.5 koordinace poskytování podpůrných opatření v bydlení (§ 66 odst. 1 a 2),

1.6 přijímání oznámení, kterým skupinám nebo podskupinám zvláště zranitelných osob podle přílohy č. 4 k zákonu hodlá poskytovatel asistence v bydlení tuto asistenci poskytovat, popřípadě věkovou hranici nebo druh zdravotního postižení jejich příslušníků (§ 66 odst. 4),

1.7 vydávání potvrzení, že se poskytovatel se základním pověřením k poskytování bydlení s ručením a podnájemního bydlení nedopustil v posledních 2 letech hrubého porušení povinností vyplývajících ze zákona (§ 111 odst. 3),

1.8 kontrola řádného poskytování podpůrného opatření (§ 124 odst. 1) a provádění záznamu o provedené kontrole v Evidenci (§ 128),

1.9 vypracovávání zprávy o bydlení pro správní obvod obce s rozšířenou působností každé 3 roky a její zveřejnění na internetových stránkách obce (§ 129),

1.10 provádění změn v údajích vedených v Evidenci, nestanoví-li zákon pro jejich změny zvláštní postup (§ 132 odst. 2),

1.11 vkládání dokladů podle § 132 odst. 3 do Evidence, nestanoví-li zákon pro jejich vkládání zvláštní postup (§ 132 odst. 4).

Vizte prosím také přílohu č. 4 k tomuto dopisu *Návod na zřízení nového kontaktního místa pro bydlení*.

2. Dále upozorňujeme obce s rozšířenou působností, jejichž obecní úřad je podle stávající právní úpravy kontaktním místem pro bydlení, že se v souladu s čl. II bodem 1 novely zákona musejí připravit na předání agendy (zejména nevyřízených žádostí podle částí třetí a čtvrté zákona) Úřadu práce České republiky.

Příloha č. 3 k č.j. MMR-58092/2026-31

**Informace ke změnám výkonu agendy
stávajícími kontaktními místy pro bydlení**

Role kontaktních míst pro bydlení zůstane zásadní i po účinnosti novely zákona o podpoře bydlení. Stávající kontaktní místa pro bydlení se však musejí připravit na tyto změny ve výkonu přenesené působnosti podle zákona o podpoře bydlení, které nabudou účinnosti 1. září 2026:

1. **Zmenšení správních obvodů některých kontaktních míst.** Přenesenou působnost podle zákona o podpoře bydlení budou vykonávat obecní úřady všech obcí s rozšířenou působností. Kontaktní místa pro bydlení, která podle stávající právní úpravy vykonávají přenesenou působnost i pro správní obvod jiné obce s rozšířenou působností, budou nově vykonávat přenesenou působnost pouze pro správní obvod svojí obce s rozšířenou působností.

2. **Přechod agendy podle části třetí z kontaktních míst pro bydlení na Úřad práce České republiky (dále jen „Úřad práce“). Osoby v bytové nouzi tedy bude do evidence podpory bydlení (dále jen „Evidence“) zapisovat na základě jejich žádosti Úřad práce. Institut závazného stanoviska Úřadu práce podle § 18 až 21 bude zrušen.** Dojde-li kontaktní místo po účinnosti novely k závěru, že by klientovi poradenství v bydlení pomohlo podpůrné opatření v bydlení, doporučí mu, aby podal u Úřadu práce žádost o zápis údaje o potřebě podpůrného opatření do Evidence. Kontaktní místo nebude provádět ani jiné změny údajů o potřebných nebo podporovaných osobách podle části třetí. Pokud však osoba požádá kontaktní místo o výpis údajů, které jsou o ní v Evidenci vedeny, poskytne mu je.

3. **Změna právní úpravy šetření bytové situace.** Po účinnosti novely by měl šetření bytové situace podle § 16 provádět v zásadě Úřad práce, ale nabízejí se dvě situace, ve kterých by mohlo i po účinnosti novely provádět šetření bytové situace kontaktní místo. První bude situace, kdy Úřad práce požádá kontaktní místo o provedení šetření bytové situace pomocí institutu dožádání podle § 13 správního řádu. Druhou bude situace, kdy kontaktní místo provede šetření bytové situace z vlastního podnětu, což bude připadat v úvahu zejména v případě, že se jedná o domácnost, které je ze strany obce poskytována sociální pomoc.

4. **Přechod agendy podle části čtvrté z kontaktních míst pro bydlení na Úřad práce. Na základě žádosti poskytovatele bytových podpůrných opatření tedy nebude byty do Evidence zapisovat kontaktní místo, ale Úřad práce.** Kontaktní místo nebude provádět ani jiné změny údajů o bytech zapsaných v Evidenci podle části čtvrté.

5. **Správní rozhodnutí, zda podporovaná osoba nadále potřebuje asistenci v bydlení k udržení vyhovujícího bydlení, podle § 65 odst. 6 a 7 nebude vydávat kontaktní místo, ale Úřad práce.** Odkaz na obdobné použití § 16 však znamená, že obdobné šetření bytové situace podle § 16 bude moci v některých případech provést právě i kontaktní místo (vizte výše).

6. **Předčasné ukončení poskytování bytového podpůrného opatření a neuzavření nové smlouvy z důvodu na straně podporované osoby podle § 71 odst. 1 až 3 se budou oznamovat Úřadu práce, který také bude zapisovat údaj o těchto skutečnostech do Evidence, postupem podle § 71 odst. 4 a 5.** Jedná o sběr podkladů pro případné budoucí řízení podle části třetí, ke kterému bude nově příslušný Úřad práce.

7. **Potvrzení o vhodném bytě podle § 83 bude vydávat Úřad práce.** Podle stávající právní úpravy jej vydává kontaktní místo pro bydlení jako závazné stanovisko.

8. **Potvrzení o osobách evidovaných na seznamu potřebných podle § 104 a násl. nebude vydávat a do Evidence ukládat kontaktní místo pro bydlení, ale Úřad práce.**

9. **Kontaktnímu místu zůstává zachována povinnost kontrolovat podle § 124 odst. 1 řádné poskytování podpůrného opatření, na které byl přiznán příspěvek,** ale periodicita kontrol nebude stanovena.

10. **Kontrolu souladu údajů o bytu v Evidenci se skutečností podle § 125 nebude provádět kontaktní místo pro bydlení, ale Úřad práce.** Pojme-li kontaktní místo podezření, že údaje o bytu zapsané v Evidenci neodpovídají skutečnosti, dá Úřadu práce podnět k provedení kontroly podle § 125, nebo rovnou podnět k zahájení řízení z moci úřední podle části čtvrté hlavy II.

11. **Ministerstvo práce a sociálních věcí (dále jen „MPSV“) se stane správcem informačního systému podpory bydlení podle § 131 odst. 2.** Podle stávající právní úpravy je správcem tohoto informačního systému Ministerstvo pro místní rozvoj a do konce roku 2026 je jeho provozovatelem MPSV (stávající znění § 143). V záležitostech technického provozu, funkcionalit a dalšího rozvoje se tedy kontaktní místo bude obracet na MPSV.

Příloha č. 4 k č.j. MMR-58092/2026-31

Návod na zřízení nového kontaktního místa

Obecním úřadům, které mají nově od 1. září 2026 vykonávat přenesenou působnost podle zákona o podpoře bydlení, doporučujeme, aby co nejdříve navázaly spolupráci s nadřízeným krajským úřadem a využívaly jeho metodickou a koordinační podporu. Současně doporučujeme pravidelně sledovat webové stránky Ministerstva pro místní rozvoj, na nichž jsou průběžně zveřejňovány a aktualizovány metodické materiály a další informace k zákonu o podpoře bydlení**. Pro nově zřizovaná kontaktní místa pro bydlení poskytne nejlepší orientaci metodický pokyn zde.**

Kontaktní místa pro bydlení jsou poradenská a koordinační pracoviště na obecních úřadech obcí s rozšířenou působností (dále jen „ORP“). Podrobný popis hlavních činností kontaktních míst popisuje vydaný metodický materiál na webových stránkách Ministerstva pro místní rozvoj zde. Tato příloha slouží k základní orientaci v procesu zřizování nového kontaktního místa na ORP.

Zřízení nového kontaktního místa lze rozčlenit do následujících dílčích úkonů:

1. příprava návrhu rozhodnutí rady města a následně rozhodnutí rady města o zařazení agendy zákona do struktury úřadu [§ 102 odst. 2 písm. f) zákona o obcích],

    1.1 buď zřízení nového odboru nebo oddělení (např. s názvem „oddělení Kontaktního místa pro bydlení“), nebo

    1.2 zařazení agendy pod již existující oddělení (nejčastěji některé z oddělení odboru sociálního či bytového),

2. seznámení vedení příslušného odboru s činnostmi podle zákona,

    2.1 studium základních metodických materiálů [metodika kontaktních míst pro bydlení (KMB), obecná metodika k systému zákona] – dostupné na webu Ministerstva pro místní rozvoj,

    2.2 ideálně též účast na metodických dnech pořádaných Ministerstvem pro místní rozvoj,

    2.3 eventuálně zhlédnutí záznamů z předchozích metodických dnů,

3. zajištění potřebných personálních kapacit,

    3.1 mapování personálních kapacit na obecním úřadu,
    3.2 možnost (částečně) využít stávající zaměstnance ORP – do jisté míry se jedná o již existující agendu, se kterou mají tito zaměstnanci zkušenosti,

    3.3 rozhodnutí o kvalifikačních požadavcích na pracovníky, vizte metodické doporučení na webových stránkách Ministerstva pro místní rozvoj zde,

    3.4 vyhlášení potřebných výběrových řízení,

    3.5 rozdělení rolí v rámci úřadu, resp. oddělení, pokud bude agendu vykonávat více zaměstnanců,

4. revize vnitřních procesů a jejich sladění s novým systémem (zmapování dosavadního řešení problémů spojených s bydlením a jasné určení kompetencí a schvalovacích a dalších procesů),

5. organizačně technické zajištění,

   5.1 zmapování prostorových možností – zajištění kanceláří,

   5.2 zajištění technického vybavení pro nové pracoviště,

   5.3 rozhodnutí o provozní době kontaktního místa,

6. seznámení a příprava všech zaměstnanců oddělení na agendu kontaktního místa,

   6.1 detailní studium právních předpisů upravujících systém podpory bydlení, mezi které patří

      6.1.1 zákon č. 175/2025 Sb. ve znění zákona č. 129/2026 Sb.,

      6.1.2 nařízení vlády č. 438/2025 Sb.,

      6.1.3 vyhláška č. 460/2025 Sb.,

      6.1.4 vyhláška o podrobných náležitostech vyúčtování příspěvků podle zákona o podpoře bydlení (v přípravě),

      6.1.5 zákon č. 176/2025 Sb., kterým se mění některé zákony v souvislosti s přijetím zákona o podpoře bydlení, zejména jeho části, které se týkají ručení ze strany obcí,

   6.2 studium výkladových pomůcek a metodických materiálů, mezi které patří

      6.2.1 metodické materiály na webu Ministerstva pro místní rozvoj,

      6.2.2 metodické materiály nadřízeného krajského úřadu, existují-li,

      6.2.3 důvodová zpráva k vládnímu návrhu zákona o podpoře bydlení
      (pozor na neaktuální číslování paragrafů a leckdy změnu znění zákona),

   6.3 ideálně účast na metodických dnech pořádaných Ministerstvem pro místní rozvoj, eventuálně zhlédnutí záznamů z předchozích metodických dnů pořádaných Ministerstvem pro místní rozvoj,

7. seznámení s informačním systémem podpory bydlení (Evidence podpory bydlení, dále jen „Evidence“),

   7.1 komunikace s IT oddělením úřadu ohledně zajištění práce s Evidencí,

   7.2 získání přihlašovacích údajů do vzdělávací platformy pro proškolení (nutné zaslat Ministerstvu pro místní rozvoj identifikační údaje pracovníků) – více informací zde,

   7.3 zajištění přístupu do Evidence pro zaměstnance vykonávajících úkoly kontaktního místa prostřednictvím JIP-KAAS,

   7.4 proškolení zaměstnanců pro práci v Evidenci pomocí školení pořádaného Ministerstvem pro místní rozvoj – více informací zde,

8. závěrečná příprava na plnění přenesené působnosti podle zákona o podpoře bydlení, zejména příprava koordinace poskytování podpůrných opatření kontaktním místem,

   8.1 nastavení spolupráce v rámci relevantních odborů úřadu,

   8.2 zmapování bytové situace ve správním obvodu ORP,

   8.3 seznámení se se sociálními službami ve správním obvodu ORP – těmi, ze kterých budou na kontaktní místo přicházet osoby v bytové nouzi (např. azylové domy), a těmi, na které bude kontaktní místo odkazovat při poradenství (např. dluhové poradny),

   8.4 seznámení se se situací bytové nouze v obvodu,

   8.5 příprava tvorby sítě poskytovatelů podpůrných opatření (koordinační setkání s poskytovateli sociálních služeb, sociálními realitními zprostředkovateli, obcemi ve správním obvodu), více informací zde,

   8.6 příprava informační kampaně o možnostech kontaktního místa ve správním obvodu ORP.