

PŘÍLEŽITOST ŠKOLENÍ PRO FRONT-OFFICE ÚŘEDNÍKY

Chcete se naučit efektivně komunikovat i s náročnými klienty a s přehledem tak zvládat nekomfortní pracovní situace?

Přihlaste se na školení pro front-office úředníky zaměřené na **klientský přístup, komunikaci a zvládání náročných situací**.

Ministerstvo vnitra prostřednictvím tohoto vzdělávacího programu usiluje o zvýšení kvality poskytovaných služeb v oblasti klientského servisu ve veřejné správě, čímž chce přispět pozitivnějšímu vnímání veřejné správy.

Školení je zcela **zdarma** a je určeno pro všechny úředníky územních samosprávných celků a zaměstnance orgánů státní správy, kteří přichází do kontaktu s klienty a kteří školení v rámci tohoto vzdělávacího programu v minulosti neabsolvovali. Termíny jednotlivých akcí budeme postupně vypisovat napříč celou Českou republikou.

Oblasti, kterým se na školení věnujeme



Role úředníka a klientský přístup



Komunikační strategie



Nekomfortní a náročné situace



Více informací o projektu i obsahu školení se dozvíte na našem webu, na který se dostanete prostřednictvím QR kódu.

V případě jakýchkoliv zájmu se obraťte na kontaktní osobu vašeho pracoviště, která má na starosti vzdělávání nebo na e-mail **filip@motivp.com**



Financováno
Evropskou unií
NextGenerationEU



Národní
plán
obnovy



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY