



## NABÍDKA ZAMĚSTNÁNÍ

Svaz měst a obcí ČR je organizací, která hájí zájmy samospráv a podporuje výměnu zkušeností v ČR i v zahraničí. V souvislosti s realizací projektu „Efektivní řízení rozvoje obcí jako základní předpoklad efektivnosti výkonu veřejné správy a poskytování veřejných služeb z úrovně obcí“ (Projekt), financovaného z prostředků OPZ, hledáme kolegu nebo kolegyni na pozici:

### **Expert/ka procesů ve vzdělávání**

#### ***Pracovní náplň:***

Expert/ka procesů ve vzdělávání je zodpovědný za obsahovou stránku školení a svěřené teritoriální území odpovídající přibližně jednotlivým územním celkům NUTS II. Je zodpovědný/á za přípravu metodických pokynů a postupů s ohledem na plánovací procesy vzdělávacích aktivit dle svěřené tematické oblasti a územní působnosti. Podílí se na metodické přípravě školení. Je zodpovědný/á za nastavení a kvalitu procesu vzdělávání a dbá na to, aby školení byla zaměřena na oblasti, které jsou z hlediska projektu potřebné. V této souvislosti úzce spolupracuje se skupinou externích lektorů, specialistů na komunikaci s cílovou skupinou a ostatními členy realizačního týmu, kterým poskytuje metodickou podporu. Odpovídá za průběh realizace všech aktivit spojených s realizací vzdělávacích aktivit. Komunikuje s cílovou skupinou za účelem nastavení vzdělávání a zajištění zpětné vazby ze školících/vzdělávacích aktivit a doporučuje opatření k přizpůsobení školících/vzdělávacích aktivit potřebám cílové skupiny.

#### ***Požadavky na uchazeče:***

Vzdělání: Středoškolské / Vysokoškolské (nespecifikované)

#### **Odborné předpoklady:**

- Praxe v oblasti organizace a přípravy vzdělávacích akcí min. 5 let se SŠ vzděláním popřípadě 3 roky s VŠ vzděláním
- Znalost problematiky veřejné správy a rozvoje obcí
- Analytické a koncepční dovednosti
- Zkušenost s organizační a obsahovou přípravou vzdělávacích akcí
- Zkušenosti s hodnocením vzdělávacích akcí
- Komunikační, organizační a koordinační dovednosti, příjemné vystupování
- Aktivní přístup k plnění svěřených úkolů
- Time management a dodržování stanovených termínů
- Uživatelské dovednosti práce na PC (především MS Office)
- Aktivní řidič osobního automobilu – řidičský průkaz skupiny B
- Pečlivost, trpělivost, vstřícnost, empatie



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



***Nabízíme:***

- Zajímavou a různorodou práci v oblasti veřejné správy
- Práci nedaleko centra města přímo u stanice metra Vyšehrad
- Pružnou pracovní dobu a flexibilní přístup
- Úzký kontakt s komunální problematikou a politikou
- Nadstandardní finanční ohodnocení
- Sickdays
- 5 týdnů dovolené
- Možnost dalšího odborného vzdělávání

***Pracovní poměr:***

Práce na plný úvazek na dobu určitou (po dobu realizace Projektu do dubna 2022) s otevřenou možností další perspektivy

***Předpokládaný termín nástupu***

- 1. 9. 2018 popř. dohodou

***Místo pracoviště:***

- Budova Kongresového centra Praha, 5. května 1640/65, 140 21 Praha 4

***Podmínky výběrového řízení:***

Strukturovaný životopis (max. 2 strany A4) a motivační dopis zasílejte na emailovou adresu [slanec@smocr.cz](mailto:slanec@smocr.cz). V záhlaví uveďte text „Příhláška do výběrového řízení – pozice Expert procesů ve vzdělávání“.